



Unidade Jurisdicionada
Conselho Regional de Medicina Veterinária do
Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Relatório Consolidado de Gestão
do Exercício de 2024

Unidade Responsável pela Elaboração do Relatório: Superintendência Executiva

Órgão Vinculador: Conselho Federal de Medicina Veterinária



Unidade Jurisdicionada
Conselho Regional de Medicina Veterinária do
Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Relatório Consolidado de Gestão no
Exercício de 2024

Ementa: Este relatório objetiva permitir ao órgão fiscalizador das contas desta Autarquia Federal auferir que a Entidade empregou todos os meios possíveis para o cumprimento de suas metas e de sua obrigação legal e que o fez em respeito a legislação pertinente, em específico a Instrução Normativa - nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020, respectivamente

Unidade Responsável pela Elaboração do Relatório: Superintendência Executiva

Órgão Vinculador: Conselho Federal de Medicina Veterinária



Belo Horizonte - 2025

SUMÁRIO

1. Apresentação	7
1.1 Palavra do Presidente.	10
2. Planejamento Organizacional e desempenhos Orçamentário e Operacional.	14
2.1. – Responsabilidade Institucional da Unidade Jurisdicionada.	14
2.1.1 – Competência Institucional.	14
2.2 – Objetivos Estratégicos.	14
3. Planejamento Organizacional para o exercício	21
3.1. Dos objetivos sintéticos por setores da Autarquia	21
4. Governança	22
4.1 Identificação da Unidade Jurisdicionada.	22
4.1.1 – Composição da Diretoria da Unidade Jurisdicionada – Gestão 2021-2024.	22
4.1.2 – Composição da Diretoria da Unidade Jurisdicionada – Gestão 2024-2027.	23
4.1.3 – Remuneração de Diretores e Administradores.	29
4.1.4 – Declaração de Conformidade.	30
5. Canais de Comunicação com a Sociedade	31
5.1. Instrumentos de análise para a comunicação com a Sociedade	33
5.2 Instrumentos de Divulgação	33
5.2.1 Publicações Institucionais.	33
5.2.2 Outros Instrumentos de Comunicação	33
5.2.2.1 Portal Eletrônico do CRMV-MG	35
5.2.2.2 Redes Sociais do CRMV-MG	36
5.2.2.2.1 – Instagram	37
5.2.2.2.2 – LinkedIn	42
5.2.2.2.3 – Youtube	43
5.2.2.2.4 – Pod Casts.....	45
5.3 Ações de Valorização Profissional.	46
5.4 Realização de Eventos.	47
5.5. Outros Canais de Comunicação.	51
5.5.1 – Boletim Interno.	51
5.5.2 - WhatsApp.	51
5.6 – Assessoria de Imprensa e Clipping	52
5.7 – Fortalecimento da Marca e Identidade Visual.	52
5.8 – Canais de Atendimento ao cidadão.	53
5.8.1 Ouvidoria.	52
5.8.2 E-Sic.	53
5.9. Acessibilidade aos Serviços presenciais e Instalações.	54
6. Gestão de Riscos e Controles Internos.	54
6.1– Setor de Registros	55
6.2– Setor de Cobrança	55
6.3– Setor Financeiro	55
6.4– Setor de Contratos e Licitações	55
6.5 – Setor de Pessoal	56
6.6 – Comunicação Social.	56
6.7 – Setor Judicante.	56
6.8 – Implementação da Gestão de Riscos nos Setores.	57
6.9 – Auditoria Externa.	60
6.10 – Atendimento à Lei de Acesso à Informação.	60



6.11 - Atendimento a Lei de Geral de Proteção de Dados (LGPD)	60
7. Resultados e desempenho da Gestão	60
7.1. Fiscalização de Empresas.	60
7.1.1. Contextualização.	60
7.1.2. Equipe de Fiscalização.	61
7.1.2.1. Distribuição das Áreas Geográficas de Atuação.	61
7.2. Trabalhos desenvolvidos pelo Setor de Fiscalização.	62
7.2.1 Inovações no Setor de Fiscalização.	63
7.2.1.1 - Implantação do Modelo de Avaliação de Risco e Benefício Potencial (MARBP) aplicado ao Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais.	63
7.2.2 Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado.	63
7.2.2.1 - Administração racional planejada na realidade do Setor de Fiscalização.	63
7.2.2.2 - O monitoramento das denúncias foi realizado através do canal ouvidoria.	63
7.2.2.3 - Treinamentos dos fiscais.	64
7.2.3 – Criação de Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos.	64
7.2.3.1 - Fiscalização de programas de controle populacional e educação continuada.	64
7.2.3.2 - Fiscalização de frigoríficos.	65
7.2.4 - Ações preventivas e direcionadas.	65
7.2.5 - Desenvolvimento de ferramentas combinadas de fiscalização e autoinspeção.	65
7.2.6 - Conclusões sobre a Fiscalização realizada pelo CRMV-MG.	74
7.3. Programa Educação Continuada.	76
7.3.1. Parcerias em Eventos.	76
7.4. Acompanhamento da Inadimplência.	77
7.4.1. Políticas de combate a inadimplência.	80
7.4.2 Estudos das Formas de recebimento da Receita.	81
7.5. Serviço de Inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas.	81
7.6. Acompanhamento de Recepção e Expedição de Correspondências.	88
7.7. Acompanhamento de Instauração e Julgamento de Processos Éticos.	85
7.8. Processos de compras de materiais.	90
8. Gestão Orçamentária e Financeira.	92
8.1 Execução Orçamentária.	93
8.2 Execução Financeira.	94
9. Gestão de Pessoal.	96
9.0.1 Manual de Conduta.	97
9.0.2 Plano de Cargos Carreiras e Salários.	97
9.1. Forma de ingresso	97
9.2. Distribuição de Pessoal.	101
9.3. Gastos Com Pessoal.	102
9.4. Progressão e valorização Profissional.	103
9.5 Avaliação de Desempenho.	103
9.6. Gestão de Riscos relacionados a pessoal.	103
10. Gestão de Custos.	103
11. Licitações.	106
12. Gestão do Patrimonial e Infraestrutura.	102
12.1 Desfazimento de Ativos.	107
12.2 Locação de Imóveis.	107
13. Tecnologia da Informação.	107
14. Critérios de Sustentabilidade Ambiental.	110



15. Orientações de Controladoria.	111
15.1 - Principais Recomendações do exercício anterior.	112
15.2 - Principais Recomendações para o exercício seguinte.	112
15.3 - Medidas Administrativas para Apuração de Responsabilidade.	112

Lista de Figuras

Figura I – Organograma da Direção	12
Figura II – Organograma Gerencial	13
Figura III – Missão, Visão e Valores	15
Figura IV - Mapa Estratégico – Processos Internos	16
Figura V - Mapa Estratégico – Planejamento e Resultados	16
Figura VI - Mapa Estratégico – Gestão de Pessoas	17
Figura VII - Mapa Estratégico – Infraestrutura e Tecnologia	17
Figura VIII - Mapa Estratégico – Gestão Orçamentária	18
Figura IX - Dashboard do perfil no Instagram do CRMV-MG	17
Figura X –Melhores Posts	38
Figura XI – V&Z Cast em 2024 - CRMV-MG.	45
Figura XII - Campanhas de valorização profissional Mídias Físicas	47
Figura XIII - Campanhas de valorização profissional Mídias Eletrônicas	47
Figura XIV – Representação Geográfica da - participação do CRMV-MG em eventos no Estado de Minas Gerais	48
Figura XV – Prestação de Serviços do CRMV-MG em eventos.	49
Figura XVI - Unidade Móvel do CRMV-MG nos eventos em que participou.	50
Figura XVII - Atendimento do CRMV-MG em evento na cidade de Montes Claros.	50
Figura XVIII - Palestras para Colaboradores do CRMV-MG	51
Figura XIX - Análise de Governança e Gestão.	57
Figura XX – Modelo de Análise de Risco.	57
Figura XXI - Representação Gráfica do atendimento da fiscalização no Estado de MG por Regional.	70
Figura XXII - Atividades do Setor de Fiscalização.	66
Figura XXIII - Sistema eletrônico de acompanhamento da Fiscalização..	66
Figura XXIV – Distribuição espacial de fiscalizações por municípios	67
Figura XXV -Fiscalizações de profissionais por Região Administrativa em Minas Gerais.	72
Figura XXVI - Número de Inscrições Médicos Veterinários, por gênero.	82
Figura XXVII - Número de Cancelamentos de Médicos Veterinários, por gênero.	82
Figura XXVIII - Número de Inscrições Zootecnistas. por gênero.	83
Figura XXIX - Número de Cancelamentos de Registro de Zootecnistas, por gênero.	83
Figura XXX – Movimentação e Pessoas Jurídicas.	84
Figura XXXI - Estudo dos cancelamentos de Médicos Veterinários por tempo de formatura.	84
Figura XXXI - Estudo dos cancelamentos de Médicos Veterinários por Faixa Etária.	84
Figura XXXII - Estudo dos cancelamentos de Médicos Veterinários por tempo de formatura.	85
Figura XXXIII - Estudo analítico dos cancelamentos de Zootecnistas por faixa etária e gênero.	85
Figura XXXIV - Número de Zootecnistas em atividade por faixa etária e gênero.	
Figura XXXV - Número de Médicos Veterinários em atividade por faixa etária e gênero.	85



Figura XXXVI - Estudo analítico dos principais motivos de cancelamento.	86
.....	
Figura XXXVII – Execução do Orçamento por Centro de Custo.	104
Figura XXXVIII – Quantitativos da implantação do Projeto papel zero	109
Figura XXXIX - Comparativo Energia Fotovoltaica Produzida X Consumo de Energia Elétrica.	111

Lista de Gráficos

Gráfico I – Total de Atendimentos Por Setor.	32
Gráfico II – Evolução do Total de Atendimentos de janeiro a dezembro de 2024.	33
Gráfico III - Visualizações do Portal do CRMV-MG.	35
Gráfico IV – Monitoramento de usuários no portal do CRMV-MG.	36
Gráfico V – Origem dos novos usuários no Portal do CRMV-MG.	36
Gráfico VI – Perfil dos seguidores do CRMV-MG por Região no LinkedIn	43
Gráfico VII – Perfil dos seguidores do CRMV-MG por Segmento no linkedIn.	43
Gráfico VIII – Número de seguidores do CRMV-MG no Youtube.	44
Gráfico IX – Perfil dos seguidores do CRMV-MG na rede youtube por faixa etária.	44
Gráfico X – Distribuição de Manifestações recebidas na Ouvidoria por assunto em 2024. .	53
Gráfico XI – Distribuição percentual de Manifestações recebidas na Ouvidoria por assunto	54
Gráfico XII – Número de Fiscalizações por mês em 2024	67
Gráfico XIII – Percentual de fiscalizações por Mês em 2024	68
Gráfico XIV – As 10 cidade de Minas Gerais com maior número de fiscalizações	68
Gráfico XV – Fiscalização Por tipo de Atividade do Fiscalizado	69
Gráfico XVI – Documentos emitidos pelo Setor de Fiscalização em 2024	69
Gráfico XVII - Indicadores de Controle em Estabelecimentos veterinários.	70
Gráfico XVIII – Demonstrativo da variação dos Controles dos indicadores nos estabelecimentos veterinários	70
Gráfico XIX – Profissionais Fiscalizados por Mês em 2024	70
Gráfico XX – Funções exercidas pelos profissionais fiscalizados em 2024.	71
Gráfico XXI – Anotações de Responsabilidade Técnica homologadas por Área.	71
Gráfico XXII – Anotações de Responsabilidade Técnica emitidas por trimestre	72
Gráfico XXIII – Verificação da Fiscalização e a presença de Responsável Técnico	72
Gráfico XXIV – Autos de Infração emitidos e a presença do Responsável Técnico no momento da emissão	72
Gráfico XXV – Resultados Qualitativos das fiscalizações em estabelecimentos veterinários	73
Gráfico XXVI – Distribuição dos Processos Julgados por tipo de Pena	91
Gráfico XXVII – Distribuição das denúncias recebidas por Área Tema.	91
Gráfico XXVIII – Receita arrecadada x Despesa.	93
Gráfico XXIX – Distribuição das Despesas por destino.	96
Gráfico XXX – Distribuição do Pessoal por Faixa Salarial.	98
Gráfico XXXI – Composição do Quadro Funcional, por gênero.	98
Gráfico XXXII - Distribuição do Quadro Funcional por Etnia	99
Gráfico XXXIII - Distribuição do Quadro Funcional por Grau de Instrução.	99
Gráfico XXXIV - Distribuição do Quadro Funcional por Faixa Etária	79
Gráfico XXXV - Distribuição do Quadro Funcional por Local de Lotação	101
Gráfico XXXVI - Distribuição do Quadro Funcional por Área.	102



Gráfico XXXVII – Distribuição de Despesas de Pessoal por origem de gastos.	102
Gráfico XXXVIII – Comparativo da Energia Fotovoltaica Produzida X Consumo de Energia.	111

Lista de Quadros

Quadro I – Perspectivas, objetivos a serem atingidos e suas respectivas estratégias.	19
Quadro II – Modelo de Negócio	20
Quadro III – Rol de Responsáveis - Diretoria.	23
Quadro IV – Rol de Responsáveis – Comissão de Tomada de Contas.	25
Quadro V – Rol de Responsáveis – Financeiro / Contabilidade/ Suprimento de Fundos.	27
Quadro VI – Informações sobre o funcionamento do Sistema de Controle Interno da Unidade Jurisdicionada, contemplando os aspectos: Ambiente de Controle, Avaliação de Risco, Procedimentos de Controle, Informação e Comunicação e Monitoramento.	58
Quadro VII – Grau de atendimento às recomendações da Auditoria Interna.	112

Lista de Tabelas

Tabela I – Controle de Atendimentos por Telefone.	31
Tabela II – Controle de Atendimentos Presenciais.	31
Tabela III – Controle de Atendimentos por E-mail.	31
Tabela IV – Controle de Atendimentos por WhatsApp/Chat.	32
Tabela V – Controle do Total de Atendimentos (Telefone + Presencial+ E-mail+Chat).	32
Tabela VI - Mapa dos Principais Riscos Identificados.	55
Tabela VII - Distribuição das Regiões Administrativas por Fiscal	61
Tabela VIII - Ações Ostensivas e de Rotina realizadas pelo CRMV-MG	74
Tabela IX- Relatório Demonstrativo de Cobrança Extrajudicial	77
Tabela X- Número absolutos de inadimplentes e Aptos a Pagamento.	78
.....	
Tabela XI- Comparativo da Inadimplência relativa à anuidade corrente em cada exercício.	78
Tabela XII – Valores Financeiros da Inadimplência Geral.	79
Tabela XXIII – Execuções fiscais em tramitação.	80
Tabela XIV – Formas de Parcelamento escolhidas pelos inadimplentes.	81
Tabela XV – Formas de pagamento da anuidade de 2024 até o seu vencimento.	81
.....	
Tabela XVI – Meios de Pagamento escolhidos para quitação da anuidade de 2024.	81
Tabela XVII - Comparativo entre os inscritos aptos a pagamento, por classe e ano.	87
Tabela XVIII – Número absoluto de devedores, por anuidade e classe.	87
Tabela XIX - Número de Inscrições por ano.	88
.....	
Tabela XX – Índice de Processamento de Pedidos de Inscrição e de Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas.	89
Tabela XXI - Correspondências Recebidas e Expedidas pelo CRMV-MG.	90
.....	
Tabela XXII - Movimentação de Processos Éticos 2021 a 2024.	90
.....	
Tabela XXIII - Processos Julgados por tipo de Pena Aplicada	90
Tabela XXIV – Índice de Processamento de Compras.	92
Tabela XXV - Comparativo da Receita Arrecada	94
.....	



Tabela XXVI - Comparativo da Receita Orçada	94
Tabela XXVII - Despesa por Tipo (Corrente x Capital).	95
Tabela XXVIII – Comparativo de Despesa por Tipo.	95
Tabela XXIX – Comparativo de Despesa de Capital	96
Tabela XXX – Composição do Quadro Funcional.	97
Tabela XXXI – Distribuição de Colaboradores em Cargos de Chefia e Funções Gratificadas.	100
Tabela XXXII – Assessorias por tipo de Contratação	100
Tabela XXXIII – Composição do Quadro de Colaboradores por tipo de Contratação.	101
Tabela XXXI – Processos de Licitação em 2024.	106

Apêndice A

Balanço Patrimonial
Demonstração Das Variações Patrimoniais
Balanço Orçamentário
Valores Inscritos em Restos a Pagar
Balanço Financeiro
Demonstração do Fluxo de Caixa.

Lista de Siglas e Abreviações

ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas
AF – Ativo Financeiro
AP – Ativo Permanente
BF - Balanço Financeiro
BO - Balanço Orçamentário
BP - Balanço Patrimonial
CFMV - Conselho Federal de Medicina Veterinária
CRMV-MG – Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais
DFC – Demonstração de Fluxo de Caixa
DVP – Demonstração das Variações Patrimoniais
IFRS - International Financial Reporting Standards
IN - Instrução Normativa
INSS - Instituto Nacional do Seguro Social
MCAPS – Manual de Contabilidade aplicada ao Setor Público
NBCs - Normas Brasileiras de Contabilidade
NBCASP – Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
PADs - Processos Administrativos Disciplinares
PCCS - Plano de Cargos, Carreiras e Salários
PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional
PEP – Processo Ético Profissional
PF – Passivo Financeiro
PP – Passivo Permanente
STN – Secretaria do Tesouro Nacional
STF - Supremo Tribunal Federal
STJ – Superior Tribunal de Justiça
TCU - Tribunal de Contas da União
TI - Tecnologia da Informação



VPA - Variação Patrimonial Aumentativa

Relatório de Gestão do Exercício de 2025.

Introdução Institucional e Escopo do Relatório

Ao longo da última década, o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) tem se deparado com crescentes demandas por parte da sociedade e dos profissionais que representa. Em um cenário social marcado por carência de serviços, crescente exigência por transparência na gestão pública e pela necessidade de maior compreensão sobre o papel das autarquias de fiscalização profissional, o CRMV-MG tem buscado se consolidar como uma entidade pública eficiente, com foco na excelência regulatória e no cumprimento de sua missão institucional.

A gestão do CRMV-MG, ao longo dos últimos anos, tem se pautado por princípios de eficácia, integridade e responsabilidade, com o propósito de fortalecer sua atuação fiscalizatória sobre o exercício da Medicina Veterinária, da Zootecnia e das atividades peculiares a essas profissões no estado de Minas Gerais.

A Autarquia vem vivenciando um ciclo de crescimento institucional contínuo, caracterizado por avanços relevantes na gestão administrativa, financeira e operacional. Mesmo diante de instabilidades no cenário macroeconômico nacional e internacional, a situação financeira da entidade permanece sólida. Administrativamente, destaca-se o investimento consistente em planejamento estratégico, modernização de processos e aprimoramento das ações de fiscalização, com foco em efetividade e resultados.

O atual contexto do CRMV-MG evidencia o compromisso com a inovação tecnológica, a valorização de seus servidores e a qualificação permanente dos serviços prestados, visando atender com excelência às expectativas da sociedade, dos médicos-veterinários, dos zootecnistas e das empresas reguladas.

Finalidade do Relatório

Este relatório tem por finalidade demonstrar ao órgão de controle externo a conformidade da atuação do CRMV-MG no exercício de suas competências legais, evidenciando que a Autarquia empregou todos os meios disponíveis para o alcance de suas metas institucionais e legais. Todo o processo foi conduzido em conformidade com a legislação vigente, especialmente com a Instrução Normativa TCU nº 84/2020, a Decisão Normativa TCU nº 187/2020, bem como com os Acórdãos TCU nº 96/2016, nº 1.925/2019, nº 2.546/2019 e nº 395/2023, e suas respectivas atualizações.

Adicionalmente, o relatório busca demonstrar que as ações realizadas no exercício foram executadas de forma eficiente e orientadas para resultados, respeitando os princípios da economicidade, legalidade e eficiência. As metas estabelecidas foram integralmente cumpridas com austeridade e



responsabilidade, conforme preconizado na Constituição Federal de 1988, na Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos) e na Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Essas informações serão detalhadas ao longo do presente relatório, bem como na síntese apresentada pela Alta Administração da Autarquia.

Palavra do Presidente

Vivemos tempos que exigem mais do que cumprimento de metas: pedem sensibilidade, responsabilidade e escuta ativa das necessidades da sociedade. Nesse espírito, o CRMV-MG atuou ao longo de 2024 com comprometimento ético, atenção técnica e, sobretudo, com o desejo genuíno de servir com excelência à população, aos profissionais da Medicina Veterinária e da Zootecnia e às instituições ligadas a essas áreas.

Cumprimos nossos principais objetivos institucionais, destacando-se a atividade-fim da fiscalização do exercício profissional, por meio do registro de profissionais e empresas, e do fortalecimento das ações fiscalizatórias. Superamos, inclusive, desafios que ainda reverberam desde a pandemia, mantendo firme nosso propósito: garantir que os serviços prestados à sociedade sejam pautados pela ética, competência técnica e constante atualização.

Um marco importante foi a implantação plena das ferramentas de análise de risco em nossos diversos setores. Essa mudança representa mais que um avanço técnico — ela demonstra nossa busca contínua por segurança, eficiência e integridade nos processos.

A transparência sempre foi um valor fundamental. Por isso, consolidamos o Portal da Transparência como um canal vivo e acessível, onde o cidadão pode não apenas consultar informações, mas interagir com nosso Relatório de Prestação de Contas. Esse canal reforça o entendimento de que a sociedade tem o direito — e o dever — de acompanhar e participar da gestão pública. No portal foi implantada a rotina de dados abertos em sua totalidade, de forma que qualquer cidadão pode acessar estes dados, com instruções claras de uso.

Outra prioridade que alcançamos foi o fortalecimento da educação continuada. Ampliamos os investimentos em comunicação e formação técnica dos profissionais, promovendo uma atuação cada vez mais qualificada e em sintonia com os desafios atuais do cuidado com os animais, da saúde pública e do meio ambiente.

Nesse mesmo caminho, adotamos práticas sustentáveis que já geram impactos concretos: renovamos toda a frota de veículos via licitação, implantamos o planejamento anual de compras, e reafirmamos nosso compromisso ambiental com a manutenção da usina fotovoltaica e o uso responsável de recursos naturais. Reduzimos drasticamente o uso de papel e implantamos sistemas eletrônicos de protocolo e tramitação de documentos. Essas ações vão além da eficiência administrativa — são escolhas conscientes por um futuro mais responsável.



Implantamos também indicadores e mecanismos de escuta para avaliar e melhorar continuamente o atendimento ao público. Isso nos permite corrigir rotas, humanizar os serviços e oferecer respostas mais rápidas e eficientes àqueles que confiam em nosso trabalho.

É importante ressaltar que todos esses avanços foram realizados com equilíbrio financeiro, respeitando rigorosamente os limites legais de gasto e utilizando com responsabilidade os recursos provisionados em anos anteriores.

Não podemos deixar de mencionar um tema sensível e urgente: a recente decisão do Superior Tribunal de Justiça (STJ), que desobriga a presença de Responsável Técnico em estabelecimentos que comercializam medicamentos veterinários. Essa medida nos preocupa profundamente, pois pode comprometer não só o bem-estar animal, mas também a saúde pública e a segurança alimentar — pilares da atuação dos Conselhos Regionais. Diante desse novo cenário, nosso desafio será ainda maior: reinventar formas de garantir o cuidado com os animais e a qualidade dos produtos que chegam à mesa das famílias brasileiras e ao mercado internacional.

Apesar dos desafios, seguimos convictos de que os resultados alcançados refletem o esforço coletivo de toda a equipe do CRMV-MG. Com comprometimento técnico, consciência social e visão de futuro, cumprimos nossas metas, mantivemos o pleno funcionamento da Autarquia e reafirmamos nosso compromisso com a sociedade mineira.

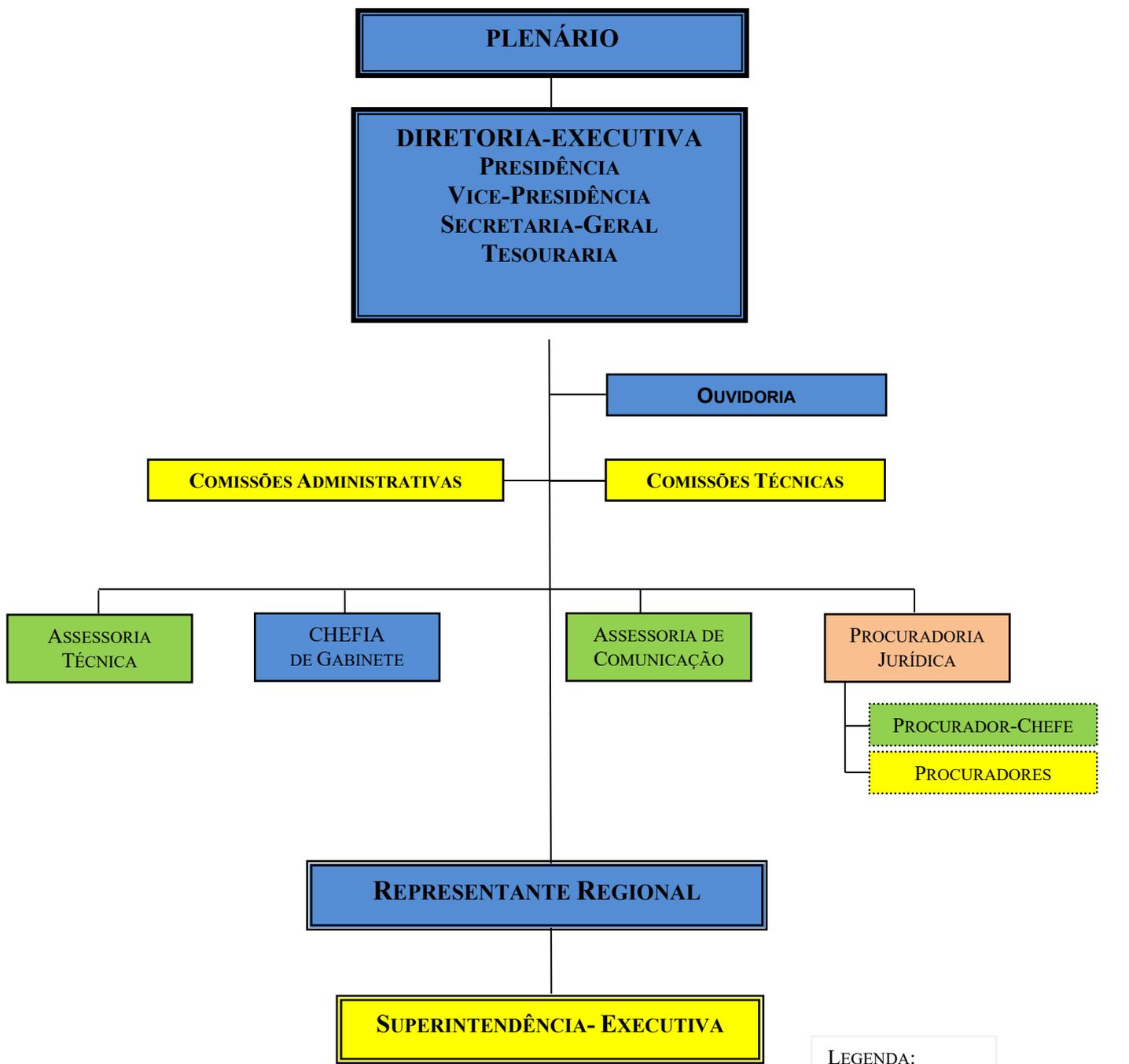
Seguimos, com esperança e responsabilidade, construindo um Conselho cada vez mais presente, transparente e humano.

Belo Horizonte, 31 de março de 2025.

Méd. Vet. Affonso Lopes de Aguiar Júnior
CRMV-MG N° 2652
Presidente



Figura I - do Organograma da Direção



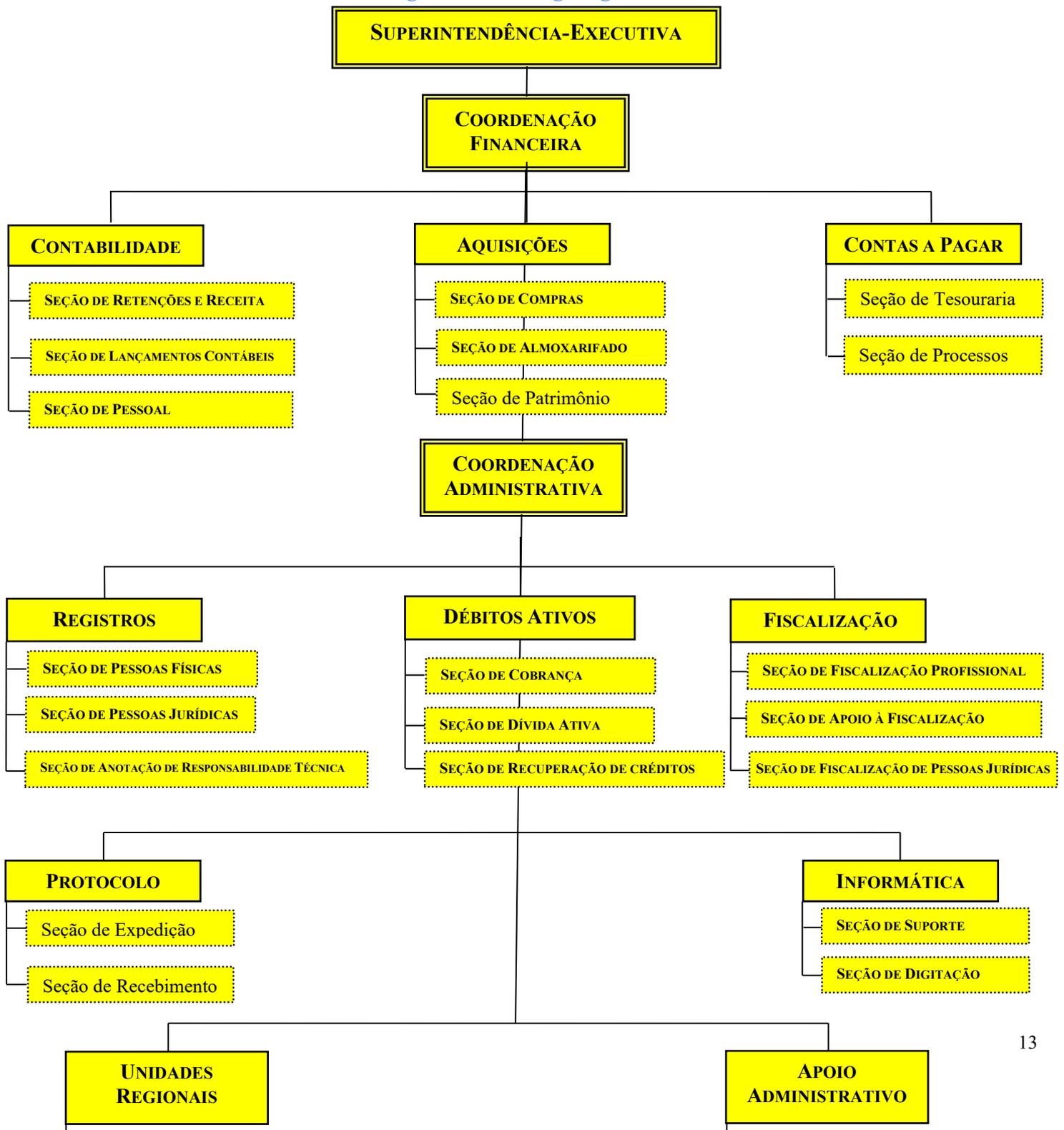
LEGENDA:

 QUADRO FLUTUANTE

 QUADRO COMISSIONADO



Figura II - do organograma Gerencial





2-Planejamento Organizacional e desempenhos Orçamentário e Operacional.

2.1- Responsabilidade institucional da unidade.

2.2.1 - Competência Institucional.

Os Conselhos Regionais de Medicina Veterinária foram criados em 23 de outubro de 1968 para fiscalizar o exercício da Medicina Veterinária, da Zootecnia e das Empresas com atividades peculiares a estas profissões. No caso do O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) foi instituído em 1970, em Belo Horizonte – MG.

O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) é uma autarquia dotada de personalidade jurídica de direito público, inscrita sob o CNPJ nº 16.539.173/0001-12, com Sede e foro em Belo Horizonte, capital do Estado de Minas Gerais e jurisdição em todo o território do estado de, vinculada ao CFMV, tem por finalidade cumprir e fazer cumprir a legislação que regulamenta o exercício da profissão de médico-veterinário e zootecnista e a fiscalização das atividades prestadas no campo da Medicina Veterinária e Zootecnia por pessoas físicas e jurídicas. Possui autonomia técnica, administrativa e financeira, além de se constituir no conjunto de autarquias do Sistema CFMV/CRMV's.

Criado prioritariamente para atender às necessidades do Setor Público e de Serviços Públicos, o CRMV-MG tem por competência, dispor à sociedade através da gestão do Estado, em caráter de exclusividade, o atendimento pleno, na fiscalização dos serviços de medicina veterinária e de zootecnia, contudo outras atribuições lhe foram conferidas pela mencionada norma de criação: inscrever os profissionais registrados residentes em sua jurisdição e expedir as respectivas carteiras profissionais; examinar as reclamações e representações escritas a cerca dos serviços de registro e das infrações desta Lei e decidir, com recursos para o CFMV; solicitar ao CFMV as medidas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob sua alçada e sugerir-lhe que proponha à autoridade competente as alterações desta Lei, que julgar convenientes, principalmente as que visem a melhorar a regulamentação do exercício da profissão de médico-veterinário; funcionar como Tribunal de Honra dos profissionais, zelando pelo prestígio e bom nome da profissão; aplicar as sanções disciplinares, estabelecidas na Lei 5.517/1968; promover perante o juízo da Fazenda Pública e mediante processo de executivo fiscal, a cobrança das penalidades previstas para a execução da presente Lei.

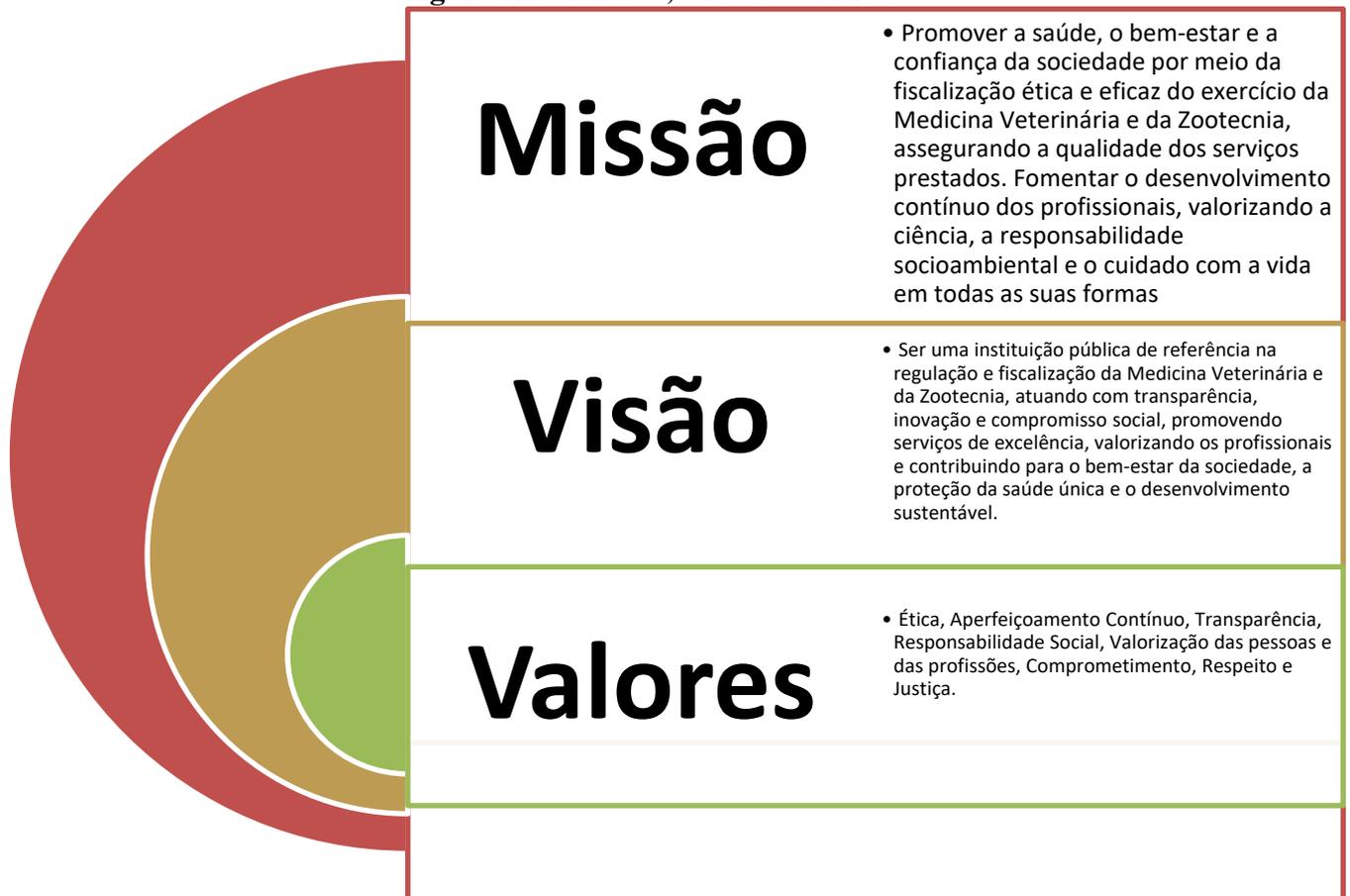
Vale ressaltar que a sociedade mineira é a principal beneficiária e usuária dos serviços desenvolvidos pelo CRMV-MG, cujo fornecimento ocorre indiretamente, mediante as fiscalizações realizadas nas empresas que comercializam direta ou indiretamente produtos de origem ou mesmo para uso animal.

2.2- Objetivos Estratégicos.

Os objetivos estratégicos, por sua vez, correspondem aos patamares que a instituição busca para atingir a sua Missão, Visão e Princípios estabelecidos no Plano Estratégico da Autarquia.

Em busca da efetivação do mencionado plano, o CRMV-MG gerenciou e executou projetos e ações, com o intuito de obter objetivos estratégicos que foram definidos sob as perspectivas do “Balances Scorecard”, conforme Plano Estratégico, demonstrado a seguir.

Figura III – Missão, Visão e Valores



Com base nestes referenciais foi que a Diretoria-Executiva traçou as metas da Autarquia, mas, inicialmente, verificou a necessidade de aprimorar os procedimentos administrativos do CRMV-MG no objetivo de trazer reflexos positivos para o Conselho, com esta visão promoveu uma reestruturação da instituição criando um Regimento Interno, devidamente aprovado pelo Conselho Federal de Medicina Veterinária e a partir daí implantou um Modelo de Gestão.

Contratou empresa para analisar a estrutura do CRMV-MG, pontos críticos e para implantar um Plano de Cargo, Carreira e Salários objetivando aprimorar os recursos humanos da autarquia, mola mestra da prestação de serviços do Conselho.



A partir da identificação dos pontos críticos e das necessidades de aprimoramento, se desenvolveu o mapa estratégico do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, conforme se vê a seguir:

Figura IV - Mapa Estratégico – Processos Internos

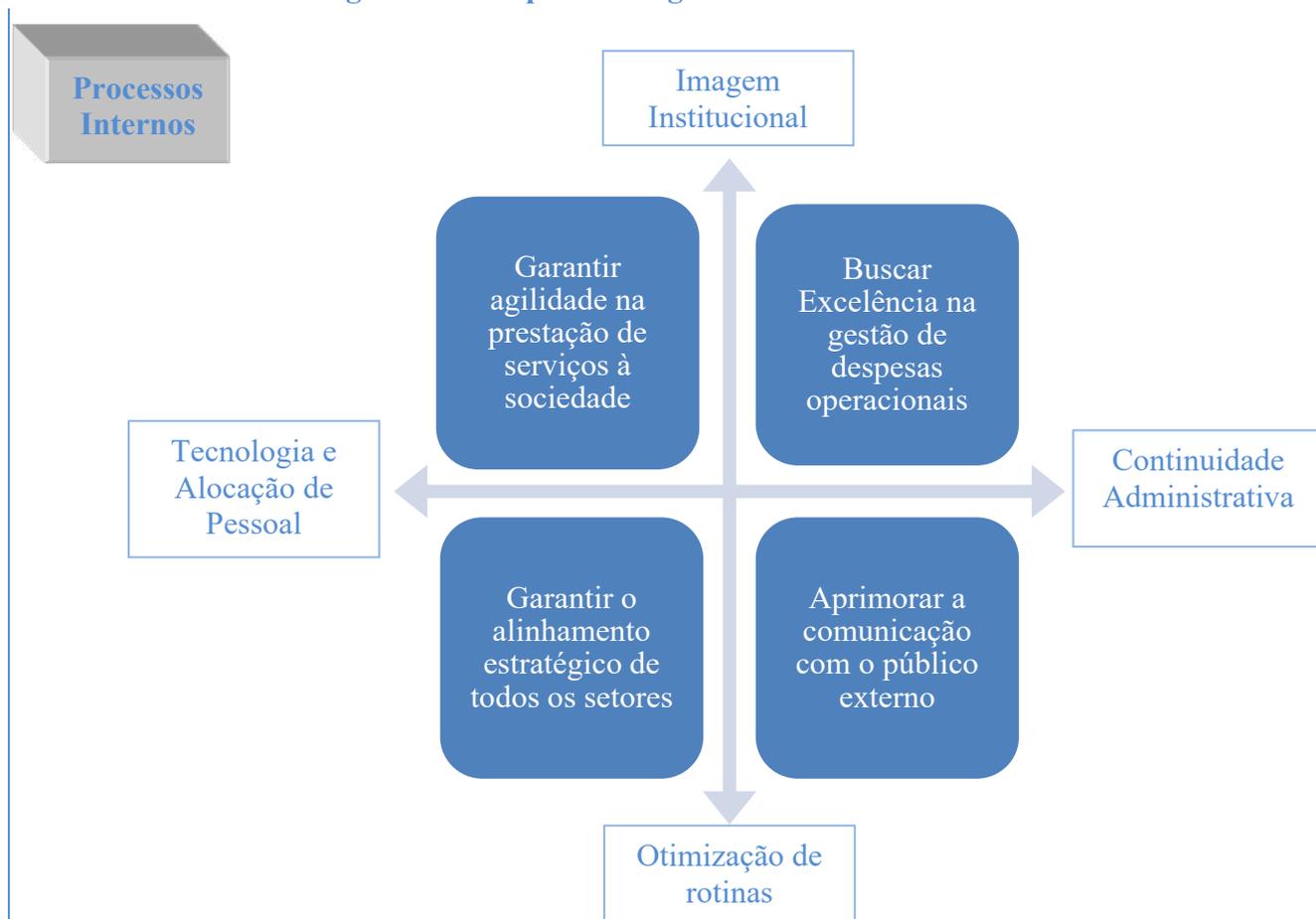


Figura V - Mapa Estratégico – Planejamento e Resultados



Figura VI - Mapa Estratégico – Gestão de Pessoas

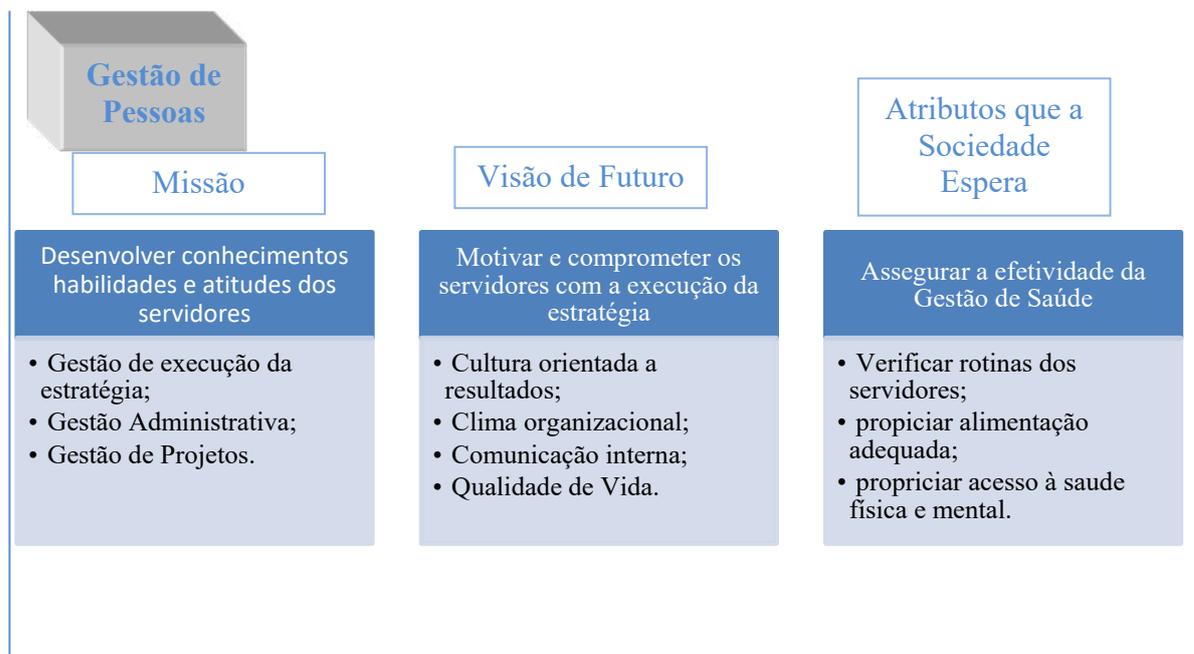
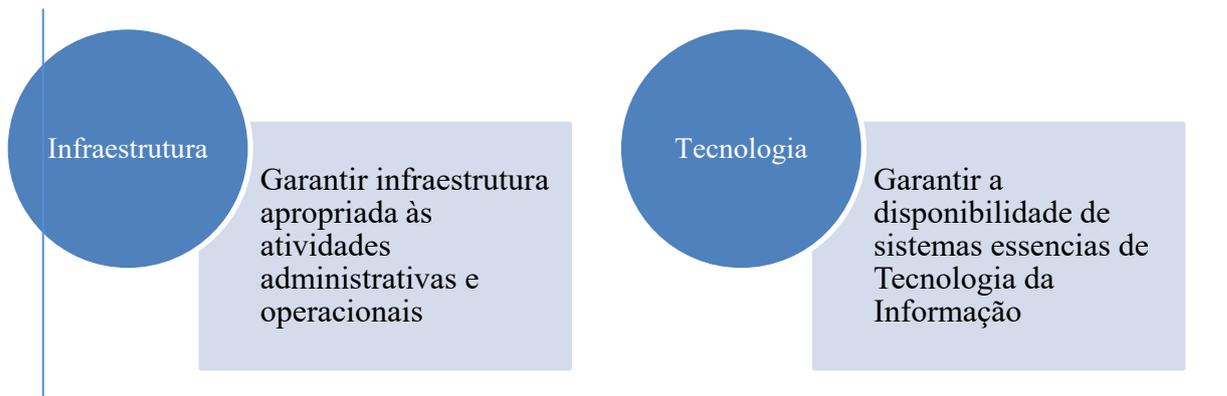
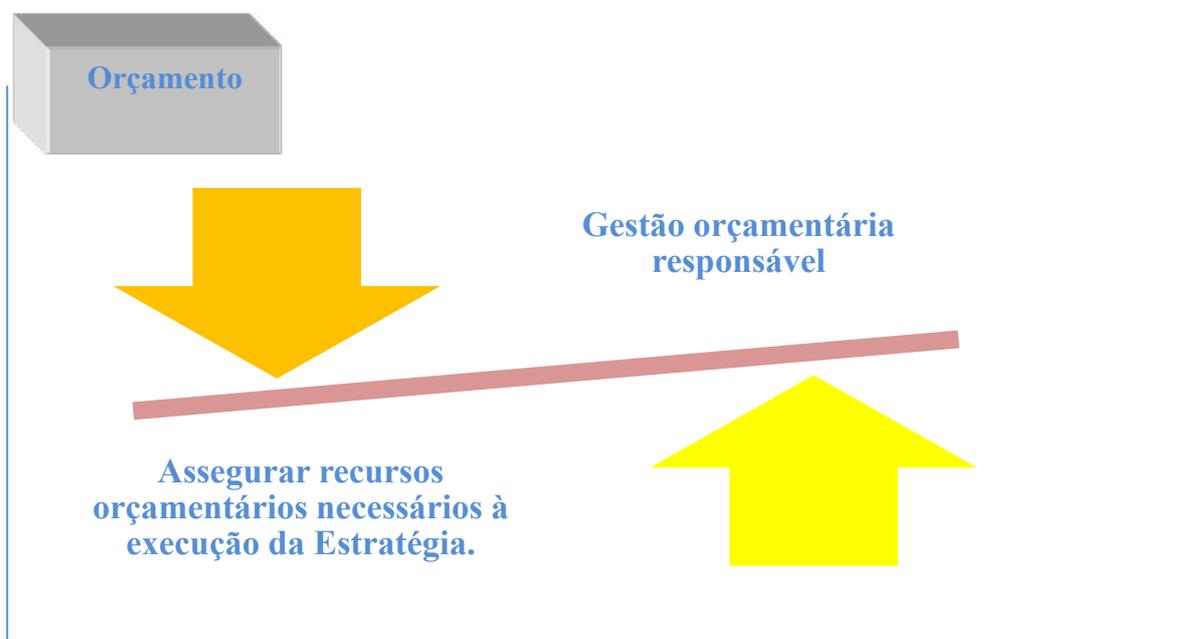


Figura VII - Mapa Estratégico
Infraestrutura e Tecnologia



**Figura VIII - Mapa Estratégico
Gestão Orçamentária**



Definidos os âmbitos e estratégias macros, o CRMV-MG traçou objetivos específicos, segundo perspectivas próprias da sua área de atuação e com base nisso definiu 9 (nove) objetivos a perseguir na gestão atual, para concretizar suas ações.

Quadro I – Perspectivas, Objetivos a serem atingidos e suas respectivas Estratégias.



Perspectiva	Objetivo	Estratégia
Fiscalização	1º- Aumentar a capacidade de fiscalização da Autarquia.	- Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado; - Dotar o Setor de Fiscalização de instrumentos e equipamentos que permitam a fiscalização com maior eficiência, e - Criar Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos que têm demonstrado maior necessidade de acompanhamento pelo CRMV-MG.
Administrados/Sociedade	2º - Criar novas formas de atuação da fiscalização	- Desenvolver mecanismos para conscientização dos Administrados (Médicos Veterinários Zootecnistas e Empresas); e - Desenvolver parâmetros de avaliação e mensuração das inscrições de empresas, profissionais e Anotações de Responsabilidade Técnica.

**Quadro I – Perspectivas, Objetivos a serem atingidos e suas respectivas Estratégias.
(continuação)**

Perspectiva	Objetivo	Estratégia
Financeira	3º - Aumentar a capacidade de investimento, sustentada pelo aumento da receita de inscrições, serviços e anuidades.	- Aprimoramento do Setor de Cobrança, com rotinas mais ágeis e eficazes de cobrança; e - Aprimoramento do Setor de Compras, com vistas à redução de despesas (uso racional e eficiente dos materiais).
Interna	4º- Modernizar os procedimentos e rotinas internas da Autarquia	- Reorganização de processos críticos.
	5º- Buscar parcerias com outros Órgãos Fiscalizadores como medida estratégica com vistas a aumentar a eficácia da fiscalização.	- Verificação de quais Órgãos relevantes têm objetivo comum de atuação; e - Intensificação a Fiscalização.
	6º- Desenvolver tecnologicamente o campo de atuação do CRMV-MG através das áreas de apoio.	Desenvolvimento e implantação de novos softwares de gestão da Autarquia, que propiciem o aumento da eficácia das ações; e - Implantação de metas nos setores da Autarquia com vistas à avaliação e desenvolvimento de estratégias de



		acompanhamento das tarefas planejadas, visando o acompanhamento das situações que impeçam a concretização destas metas.
Aprendizado e crescimento	8º- Adequar as políticas de Recursos Humanos aos novos objetivos estratégicos da CRMV-MG.	- Acompanhamento do PCCS implantado em 2013; - Adoção da Gestão por Competências e Desempenho; e - Estimulo dos servidores para boa gestão de Recursos e estratégias.
	9º - Repassar aos Administrados Informações das atividades e atuações do CRMV-MG	- Desenvolvimento e melhoramento dos veículos de comunicação da Autarquia, visando maior agilidade na comunicação, bem como transferir aos profissionais conhecimento e informação sobre as novas tecnologias e legislação pertinentes às profissões.



Quadro II
Modelo de Negócio

Fontes de Entrada/Parcerias	Atividades Chaves	Propostas de valor	Relacionamento	Segmentos a serem atendidos
<p>DEMANDAS DA SOCIEDADE = DENÚNCIAS</p> <p>INSTITUTO MINEIRO DE AGROPECUÁRIA (IMA)</p> <p>MINISTÉRIO DA AGRICULTURA (MAPA)</p> <p>VIGILÂNCIAS SANITÁRIAS</p> <p>MINISTÉRIO PÚBLICO COORDENADORIA DE DEFESA ANIMAL (CEDA) PROMOTORIA DE DEFESA DO CONSUMIDOR</p>	<p>Análise de impactos (criticidade/ relevância do fato noticiado)</p> <p>Encaminhamento para providências</p> <p>Análise de providências adotadas – efetividade da ação</p>	<p>Definição das soluções</p> <p>Alguém para solucionar as demandas</p> <p>Segmentação das demandas para eficácia das ações</p> <p>Recompensa por efetividade da solução</p>	<p>Definição de Relacionamentos importantes na execução da fiscalização: Órgãos com necessidade de inter-relacionamento e modelos de contato com estes órgãos Sociedade e Profissionais</p> <p>Canais</p> <p>Website</p> <p>Correio Eletrônico</p> <p>Portal de denúncias</p> <p>Chat e WhatsApp</p>	<p>Sociedade em geral que demanda serviços veterinários ou zootécnicos</p> <p>Outros órgãos da Administração Pública que necessitam de serviços veterinários ou zootécnicos</p> <p>Órgãos da Administração Pública que podem compartilhar da execução da solução</p>
Estrutura de Custos			Fluxo de Receitas	
<p>PESSOAL VEICULOS E EQUIPAMENTOS INSUMOS E MATERIAIS</p> <p>TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO SISTEMAS INFORMATIZADOS MANUTENÇÃO DE PLATAFORMAS DE INFORMATICA</p>			<p>↑ ↓ VALOR AGREGADO DA SOLUÇÃO</p> <p>ANUIDADES DE EMPRESAS E PROFISSIONAIS, RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS</p> <p>TAXAS DE ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA</p>	



3 - Planejamento Estratégico para o Exercício de 2024.

Com vista ao planejamento das ações do **Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)** para o ano de 2024, a Diretoria-Executiva ouvindo o Corpo de Conselheiros, elaborou um Plano de Trabalho objetivando dinamizar os trabalhos e ações do Conselho, concomitantemente, definiu mecanismos e ferramentas para o acompanhamento da execução do referido planejamento (monitoramento), que é feito através de relatórios e coleta de indicadores, a seguir, serão relatadas as metas, assim como os pontos críticos identificados.

3.1. Dos objetivos sintéticos por setores da Autarquia

Para a mensuração dos resultados no exercício estabeleceu setorialmente mecanismos de acompanhamento, na seguinte forma:

- Setor de Fiscalização: Através da divisão do estado em macrorregiões, determinou o número de municípios a serem fiscalizados, bem como o número de empresas.

Estabeleceu critérios de avaliação de denúncias e protocolos de criticidade (impactos para a saúde pública, bem-estar animal).

- Superintendência e Diretoria-Executiva: Analisaram e Planejam os repasses e estímulos à atualização técnica dos profissionais, revisando as normas de apoio e verificando os respectivos dispêndios. Criação dos Mapa de Risco para os Setores Administrativos.

- Setor de Registros (pessoas Físicas e Jurídicas): Através de Sistema Interno de Controle de atendimentos buscou verificar o número, o tempo e os principais assuntos que demandaram atendimento ao público, assim como o tempo de resposta às demandas de registro, inscrição de profissionais e empresas e homologação de Responsabilidades Técnicas.

- Setor de Cobrança: Através do Sistema de Gerenciamento de Débitos, onde são registradas todas as emissões de boletos, acompanhou a (in)evolução da inadimplência, bem como o resultado das cobranças efetivadas, buscando verificar a eficácia da cobrança. Planejamento das atividades de cobrança e protesto de dívidas, como procedimento preparatório de execuções fiscais.

- Setor de Protocolo: Através do Sistema de Controle de Protocolo, buscou analisar o número de atendimentos, das consultas, e dos assuntos mais requeridos ao Órgão.

- Setor de Contabilidade: Através do Sistema de Gestão Financeira e Contábil, acompanhou os resultados de despesa e receita previstos, em comparação com outros exercícios, buscando verificar se os resultados financeiros mantinham compatibilidade com o exercício e que resultado apresentavam em função das atividades desenvolvidas nos demais setores.

- Setor Jurídico: Planejou a distribuição dos Processos de Execução fiscal em conjunto com o Setor de Cobrança, assim como planejou a assessorou a administração da Autarquia no Processamento dos atos inerentes aos Processos Éticos Profissionais.

Setor de Compras e Superintendência Executiva: Planejou a execução das aquisições, nas modalidades previstas em Lei.



Setor de Contratos: Analisou as questões contratuais, eventuais riscos e contratos vigentes em sua adequação à realidade da Autarquia e de mercado atuais.

Cada Setor da Autarquia, com base no exercício anterior, recebeu metas, objetivos e os cronogramas para o seu cumprimento, cabendo aos respectivos chefes setoriais o acompanhamento, bem como o relato à Superintendência das dificuldades encontradas em cada Setor.

4 – Governança.

O sistema de Governança na Estrutura da Autarquia é realizada de forma mista, com Unidades (Comissões da Administração) e pela Diretoria e Corpo de Conselheiros. Assim, compõe a estrutura de Governança:

1 – Comissão de Tomada de Contas – que é responsável pela avaliação mensal das contas da Autarquia e da respectiva avaliação das Receitas e das Despesas da Instituição, Atua como órgão de Auditoria Interno;

2 – Plenário do CRMV-MG – que é responsável pela aprovação das contas, após parecer prévio da Comissão de Tomada de Contas;

3 – Comissão de Licitações – Responsável pelas aquisições quando há ocorrência de Licitações;

4 – Comissão de Patrimônio – Responsável pela apuração e movimentação do Patrimônio da Autarquia.

A seguir a identificação da Unidade Jurisdicionada e dos respectivos Órgãos Internos.

4.1- Identificação da Unidade Jurisdicionada

Identificação da Unidade Jurisdicionada	
Denominação completa: Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais	
Denominação Abreviada: CRMV-MG	
Situação: Ativa	
Natureza Jurídica: Autarquia Federal da Administração Indireta	
Principal Atividade: Fiscalização do Exercício Profissional da Medicina Veterinária e da Zootecnia	
Código CNAE: 94.12-06-01 - Atividades de fiscalização profissional	
Telefone	(31) 3311-4100
E-mail: contato@crmvmg.gov.br	
Página na Internet: www.crmvmg.gov.br	
Endereço Postal: Rua Platina, nº189 – Bairro Prado – Belo Horizonte – MG CEP 30411-131	

Normas Relacionadas à Unidade
Normas de Criação da Unidade: Lei 5.517, de 23 de outubro de 1968
Outras Normas Infralegais relacionadas à Unidade: Resolução CRMV-MG nº 342, de 1º de fevereiro de 2011, Institui o Regimento Interno do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG).

4.1.1- Composição do Diretoria e do Corpo de Conselheiros da Unidade Jurisdicionada Mandato 2021-2024

Diretoria-Executiva:	
Presidente: Méd. Vet. Bruno Divino Rocha – CRMV-MG nº 7002	
Vice-Presidente: Zootec. João Ricardo Albanex – CRMV-MG nº 0364/Z	
Secretária-Geral: Méd. Vet. Affonso L. de Aguiar Júnior - CRMV-MG nº 2652	
Tesoureira: Méd. Vet. Myrian Kátia Iser Teixeira – CRMV-MG nº 4274	
Conselheiros Efetivos	Conselheiros Suplentes
Méd. Vet. Ana Liz Ferreira bastos – CRMV-MG nº 5200	Méd. Vet. Antônio Carlos C. Lacrete Jr – CRMV-MG nº 11288
Méd. Vet. Aracelle Elisane Alves - CRMV-MG nº 6874	Méd. Vet. Bárbara Silveira Costa – CRMV-MG nº 12030
Méd. Vet. Guilherme Costa Negro Dias – CRMV-MG 8840	Méd. Vet. Gilson de Assis Sales – CRMV-MG nº 8209
Méd. Vet. José Carlos Pontello Neto - CRMV-MG nº 1558	Zootec. Isabela G. Arantes Rates – CRMV-MG nº 2133/Z
Zootec. Rodrigo Afonso Leitão - CRMV-MG nº 0833/Z	Méd. Jean Cristo Teixeira Ciarallo – CRMV-MG n 5987
Méd. Vet. Rubens Antônio Carneiro – CRMV-MG nº 1712	Méd. Vet. Marden Donizzete de Souza - CRMV-MG nº 2580



4.1.2- Composição do Diretoria e do Corpo de Conselheiros da Unidade Jurisdicionada Mandato 2024-2027

Diretoria-Executiva:**Presidente:** Méd. Vet. Affonso Lopes de Aguiar Júnior – CRMV-MG nº 2652**Vice-Presidente:** Méd. Vet. Myrian Kátia Iser Teixeira – CRMV-MG nº 4274**Secretária-Geral:** Méd. Vet. José Carlos Pontello Neto - CRMV-MG nº 1558**Tesoureira:** Méd. Vet. Aracelle Elisane Alves - CRMV-MG nº 6874**Conselheiros Efetivos**

Méd. Vet. Gilson de Assis Sales – CRMV-MG nº 8209

Méd. Jean Cristo Teixeira Ciarallo – CRMV-MG nº 5987

Zootec. João Ricardo Albanez – CRMV-MG nº 0364/Z

Méd. Vet. Mariana Inês Martins Brancaglioni – CRMV-MG nº 8120

Méd. Vet. Rubens Antônio Carneiro – CRMV-MG nº 1712

Méd. Vet. Silene Maria Prates Barreto - - CRMV-MG nº 3963

Conselheiros Suplentes

Méd. Vet. Abílio Rigueira Domingues – CRMV-MG nº 7365

Méd. Vet. Ana Liz Ferreira Bastos – CRMV-MG nº 5200

Méd. Vet. Cristiane Viana Guimarães Ladeira – CRMV-MG nº 8310

Méd. Vet. Juliana do Espírito Santo Costa – CRMV-MG nº 8600

Méd. Vet. Rômulo Edgard Silveira do Nascimento – CRMV-MG nº 4169

Zootec. Samuel Guiné de Melo Carvalho – CRMV-MG nº 1347/Z

Quadro III ROL DE RESPONSÁVEIS

DIRIGENTES MÁXIMOS (DIRETORIA-EXECUTIVA) Mandato 2021/2024Nome: **Bruno Divino Rocha** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 7002

Endereço residencial: [REDACTED]

Município: **Belo Horizonte** UF: **MG** CEP: **30190-090**

Endereço eletrônico: [REDACTED]

Função: **Presidente** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2021**Período de Gestão: **26.05.2021 a 25.05.2024**Período de Responsabilidade: **01.01.2024 a 24.05.2025**Nome: **João Ricardo Albanez** CRMV-MG nº 0376/Z CPF: [REDACTED]

Endereço residencial: [REDACTED]

Município: **Belo Horizonte** UF: **MG** CEP: **30310-400**

Endereço eletrônico: [REDACTED]

Função: **Vice-Presidente** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2021**Período de Gestão: **26.05.2021 a 25.05.2024**Período de Responsabilidade: **01.01.2024 a 24.05.2025**Nome: **Myrian Kátia Iser** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 4674

Endereço residencial: [REDACTED]

Município: **Belo Horizonte** UF: **MG** CEP: **31270-330**

Endereço eletrônico: [REDACTED]

Função: **Tesoureira** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2021**Período de Gestão: **26.05.2021 a 25.05.2024**Período de Responsabilidade: **01.01.2024 a 24.05.2025**Nome: **Affonso Lopes de Aguiar Júnior** CPF: **808.829.606-44** CRMV-MG nº 4674

Endereço residencial: [REDACTED]

Município: **Montes Claros** UF: **MG** CEP: **39401-038**

Endereço eletrônico: [REDACTED]

Função: **Secretário-Geral** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2021**Período de Gestão: **26.05.2021 a 25.05.2024**Período de Responsabilidade: **01.01.2024 a 24.05.2025**



DIRIGENTES MÁXIMOS (DIRETORIA-EXECUTIVA) Mandato 2024/2027

Nome: **Affonso Lopes de Aguiar Júnior** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 2652
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Montes Claros** UF: **MG** CEP: **30190-090**
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Presidente** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2024**
Período de Gestão: **26.05.2024 a 25.05.2027**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**

Nome: **Myrian Kátia Iser** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 4674
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Belo Horizonte** UF: **MG** CEP: **31270-330**
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Vice-Presidente** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2024**
Período de Gestão: **26.05.2024 a 25.05.2027**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**

Nome: **Aracelle Alves de Ávila Fagundes** CRMV-MG nº 6874 CPF: [REDACTED]
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Uberlândia** UF: **MG** CEP: **38405-194**
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Tesoureira** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2024**
Período de Gestão: **26.05.2024 a 25.05.2027**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**

Nome: **José Carlos Pontello Neto** CPF: **360.199.416-04** CRMV-MG nº 1558
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Juiz de Fora** UF: **MG** CEP: **36016-140**
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Secretário-Geral** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 26.04.2024**
Período de Gestão: **26.05.2024 a 25.05.2027**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**



Quadro IV
ROL DE RESPONSÁVEIS

COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS Mandato 2021/2024	
Nome: Guilherme Costa Negro Dias CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 8840	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Lagoa Santa UF: MG CEP: 31030-280	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 25.05.2024	
Nome: Rodrigo Afonso Leitão CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 0833/Z	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Uberaba UF: MG CEP: 38017-005	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
(renúncia apresentada em 18.11.2023)	
Período de Responsabilidade: 01.01.2023 a 18.11.2023	
Nome: Ana Liz Ferreira Bastos CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 5200	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Itabirito UF: MG CEP: 35459-000	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Membro (licenciada) Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 25.05.2024	
Nome: Isabela Guimarães Arantes Rates CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 2133/Z	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 31010-210	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Membro Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 25.05.2024	
Nome: Gilson de Assis Sales CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 8209	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 30720-350	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Membro Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 25.05.2024	



COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS Mandato 2024/2027

Nome: **Gilson de Assis Sales** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº **8209**
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Belo Horizonte** UF: **MG** CEP: 30720-350
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Presidente** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 24.07.2024**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**

Nome: **Ana Liz Ferreira Bastos** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº **5200**
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Itabirito** UF: **MG** CEP: **35459-000**
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Membro (licenciada)** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 24.07.2024**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2025**

Nome: **Cristiane Viana Guimarães Ladeira** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº **8310**
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Belo Horizonte** UF: **MG** CEP: 31035-570
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Membro** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 24.07.2024**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**

Nome: **Abílio Rigueira Domingues** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº **7365**
Endereço residencial: Rua [REDACTED]
Município: **Nova Lima** UF: **MG** CEP: **34006-080**
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Suplente** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 24.07.2024**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**

Nome: **Rômulo Edgard Silveira do Nascimento** CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº **4169**
Endereço residencial: [REDACTED]
Município: **Ipatinga** UF: **MG** CEP: **35162-113**
Endereço eletrônico: [REDACTED]
Função: **Suplente** Ato de nomeação: **Termo de Posse em 24.07.2024**
Período de Responsabilidade: **26.05.2024 a 31.12.2024**



Quadro V
ROL DE RESPONSÁVEIS

SETOR FINANCEIRO – INCISO IX – ART. 10	
Nome: Joaquim Paranhos Amancio CPF: [REDACTED] CRE-MG nº 6410	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: [REDACTED] -	
Endereço eletrônico: [REDACTED] - Função: Superintendente Executivo	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 13 de 30 de agosto de 2002	
SETOR CONTABILIDADE – INCISO IX – ART. 10	
Nome: Luana Grasielle Martins Ribeiro Sousa CPF: [REDACTED] CRC-MG nº 106.208-O	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Contagem UF: MG CEP: 32241-240	
Endereço eletrônico: contabilidade@crmvmg.gov.br	
Função: Contadora	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 1 de 2 de janeiro de 2014	
Responsáveis pelo Suprimento de Fundos	
Sede – Belo Horizonte	
Nome: Ana Maurina Carvalho Ferreira CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: Rua Chile, nº 54, Apto. 12 – Bairro Sion	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 30310-670	
Endereço elet.: ana.maurina@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento da Sede do CRMV-MG	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 5 de 27 de fevereiro de 2023	
Unidade Regional da Zona da Mata	
Nome: Vera Lúcia Evangelista do Carmo CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED] Município: [REDACTED]	
Juiz de Fora UF: MG CEP: 36036-330	
Endereço eletrônico: crmvm.zonadamata@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional da Zona da Mata	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 4 de 3 de janeiro de 2011	
Unidade Regional do Norte de Minas	
Nome: Chirliane Araújo CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Montes Claros UF: MG CEP: [REDACTED]	
Endereço eletrônico: crmvm.nortedeminas@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento da Unidade Regional do Norte de Minas	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 05 de 27 de fevereiro de 2023	
Unidade Regional do Sudoeste de Minas	
Nome: Leandro Rodrigues Ferreira CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Passos UF: MG CEP: 37902-390	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Responsável pelo Suprimento da Unidade Regional do Sudoeste de Minas	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 35 de 30 de outubro de 2015	



**Quadro V - Continuação
ROL DE RESPONSÁVEIS**

Responsáveis pelo Suprimento de Fundos	
Unidade Regional do Vale do Mucuri	
Nome: Cintia Rodrigues dos Santos Linhares CPF: [REDACTED]	Município:
Endereço residencial: [REDACTED]	Teófilo Otoni UF: MG CEP: 39803-155
Endereço eletrônico: crm.v.valedomucuri@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Vale do Mucuri	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 5 de 3 de janeiro de 2011	
Unidade Regional do Vale do Aço	
Nome: Lucas Fonseca Costa	
CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Coronel Fabriciano UF:MG CEP: 35164-779	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Vale do Aço	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 12 de 24 de abril de 2017	
Unidade Regional do Triângulo Mineiro	
Nome: Izabel Cristina Mariano Cunha CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Uberlândia UF: MG CEP: 38414-008	
Endereço eletrônico: crm.v.trinagulomineiro@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Triângulo Mineiro	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 2 de 3 de janeiro de 2011	
Unidade Regional do Sul de Minas	
Nome: Daniela Maria Ferreira CPF: [REDACTED]	Município:
Endereço residencial: [REDACTED]	Varginha UF:MG CEP: 37036-080
Endereço eletrônico: crm.v.suldeminas@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Sul de Minas	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 31.12.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 3 de 3 de janeiro de 2011	
Unidade Regional do Noroeste de Minas	
Nome: Jennifer Teixeira de Castro CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Unai UF:MG CEP: 38810-000	
Endereço eletrônico: crm.v.noroeste@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Noroeste	
Período de Responsabilidade: 01.01.2024 a 30.11.2024	
Ato de Nomeação: Portaria nº 28 de 7 de novembro de 2017	

Declaro que as informações relativas ao Rol de Responsáveis está de acordo com os respectivos termos de posse/Portarias de nomeação.

Méd. Vet. Affonso Lopes de Aguiar Júnior
CRMV-MG nº 2652
Presidente



4.1.3 – Remuneração de Diretores e Administradores.

No caso do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, bem como nos demais Conselhos do Sistema, os Diretores e Administradores, bem como o Corpo de Conselheiros, não recebem remuneração. Estes cargos, nos termos da Lei 5.517/1968, são exercidos em caráter honorífico, recebendo apenas indenizações (jeton, verbas de representação, diárias e reembolso de despesas), quando a serviço da Autarquia. Estas indenizações estão devidamente demonstradas na seção de execução das despesas.

Declaro que as informações relativas ao Rol de Responsáveis está de acordo com os respectivos Termos de Posse/Portarias de nomeação.

Méd. Vet. Affonso Lopes de Aguiar Júnior
CRMV-MG nº 2652
Presidente



4.1.4 - DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE.

DECLARO, para os devidos fins que asseguro a integridade do presente relatório, que buscou abarcar a integração de todos os setores que nele contribuíram para a sua conclusão.

Informo, ainda, que a participação de toda a equipe contribuiu para a formação de um pensamento único em prol das estratégias definidas pela Autarquia de modo que as ações se unificaram, das as respectivas responsabilidades, com o objetivo de atingir um fim específico para este CRMV-MG.

Somente com o Planejamento e a execução integrada, baseado em perspectivas gerais da Direção e de um Planejamento Estratégico foi possível obter um resultado que julgamos esperado, dentro das metas atingidas pela instituição.

Esta Declaração foi apresentada a todo o Órgão Colegiado, à Diretoria da Autarquia e à Equipe de trabalho do CRMV-MG, dadas as respectivas competências estabelecidas no PCCS da Autarquia, como forma de integração de todos, para a consecução dos objetivos, não só de elaboração do relatório, mas de integração das responsabilidades e cumprimento das metas.

Por fim e em cumprimento às exigências legais, por meio deste termo de responsabilidade relativo à fidelidade e à realidade das informações que integram o presente relatório e as informações aqui apresentadas foram elaboradas com amparo em documentos fiscais e outros de valor legal e transcritos conforme competência.

Belo Horizonte, 22 de março de 2025.

Joaquim Paranhos Amancio
Superintendente Executivo



5. Canais de Comunicação com a Sociedade.

No intuito de ampliar a visibilidade assim como proporcionar à sociedade o controle externo das atividades e ações do Conselho e visando o aprimoramento de suas ações o CRMV-MG criou vários canais de comunicação com a sociedade. Porém, afim de executar esta comunicação realiza constante controle dos seus canais de atendimento.

5.1 Instrumentos de análise para a comunicação com a Sociedade.

Ao estabelecer as atividades a serem executadas, conforme as competências originárias e decorrentes, a Autarquia estabeleceu metas físicas e financeiras a serem cumpridas, bem como ferramentas para avaliação do cumprimento deste objetivos. A seguir se expões as atividades e metas almejadas.

As tabelas a seguir expostas contabilizam os atendimentos telefônicos, por e-mail, por chat e presenciais, no objetivo de criação de mapas de calor que identifiquem os setores, meses e canais que necessitam de ação diferenciada, para a melhoria constante do atendimento ao cidadão. Novas ferramentas de atendimento foram e estão sendo implantadas com base nas informações provenientes desta mensuração, oportunizada pela Gestão de Riscos.

Tabela I
Atendimentos por telefone – 2024

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Fisica	1105	961	973	116	126	51	222	412	376	556	325	325	5547
Pessoa Juridica	415	734	755	169	184	87	329	670	875	1243	525	525	6510
Cobrança	1791	772	815	217	236	90	130	413	320	1695	242	242	6963
Fiscalização	465	212	218	128	139	38	110	229	218	253	173	173	2356
Protocolo	22	18	10	19	21	5	8	39	34	50	7	7	240
Financeiro	27	17	6	3	3	2	4	17	16	27	8	8	137
Supex	120	89	125	47	51	41	64	112	142	181	18	18	1008
Compras	42	41	36	11	12	2	7	33	38	41	11	11	286
Total	3987	2844,8	2938	710	772	317	873	1925	2021	4047	1308	1308	23049

Tabela II
Atendimentos presenciais – 2024

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa fisica	20	30	13	11	6	20	8	10	9	15	11	13	166
Pessoa juridica	13	14	7	9	4	14	4	5	6	11	5	11	102
Cobrança	16	14	17	16	12	21	13	9	9	13	15	15	170
Fiscalização	8	11	1	10	4	10	10	8	4	5	5	5	80
Protocolo	18	9	7	6	6	8	9	8	4	7	11	8	102
Financeiro	3	1	2	5	1	0	3	0	0	1	0	5	22
Supex	8	9	13	7	3	7	4	6	4	3	7	5	75
Compras	10	7	8	4	4	4	2	3	2	0	2	4	50
Total	95	93	70	69	40	84	53	49	38	55	57	66	767

Tabela III
Atendimentos por e-mail -2024

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Fisica	530	376	245	250	219	165	323	256	217	326	243	182	2868
Pessoa Juridica	417	444	414	410	327	283	490	423	515	746	408	299	4558
Cobrança	789	295	320	243	437	306	200	272	195	1057	284	144	3823
Fiscalização	21	77	143	138	243	122	161	141	125	150	152	97	1468
Protocolo	17	8	5	18	39	15	13	23	20	29	5	2	170
Financeiro	7	13	8	16	9	8	8	15	13	21	16	7	125
Supex	155	53	84	159	82	122	87	64	76	99	83	7	942
Compras	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	33
Total	1957	1280	1241	1264	1384	1052	1307	1214	1179	2446	1216	759	13987

Tabela IV
Atendimentos por WhatsApp e Chat -2024



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	770	739	416	513	378	293	334	435	266	466	368	237	5215
Pessoa Juridica	421	496	329	442	414	339	421	335	337	362	266	306	4467
Cobrança	1052	642	468	425	826	448	338	288	146	951	394	539	6518
Fiscalização	73	85	85	145	174	156	124	158	124	191	146	51	1512
Protocolo	14	16	65	22	42	20	14	25	23	20	17	9	289
Financeiro	1	23	4	32	22	26	28	13	11	14	15	19	209
Supex	193	134	114	204	198	208	219	107	92	136	96	109	1810
Compras	8	16	21	18	11	36	17	27	11	18	10	10	203
Total	2532	2151	1502	1801	2065	1526	1495	1389	1011	2158	1312	1281	20224

Tabela V
Total de Atendimentos (presenciais + telefone + WhatsApp + e-mail) – 2024

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	2425	2106	1648	889	730	529	887	1113	868	1363	946	756	14260
Pessoa Juridica	1265	1687	1504	1030	929	723	1244	1433	1733	2362	1203	1141	16255
Cobrança	3648	1723	1621	902	1510	866	680	982	671	3715	935	940	18193
Fiscalização	568	385	446	421	560	326	405	536	472	599	476	326	5520
Protocolo	71	51	87	65	108	47	44	95	82	107	41	26	823
Financeiro	38	55	20	55	35	36	43	45	40	63	40	40	511
Supex	475	285	337	417	334	379	374	289	315	419	204	138	3966
Compras	81	77	88	64	55	73	51	84	67	77	47	47	812
Total	8571	6369	5750	3845	4261	2979	3729	4576	4248	8705	3893	3413	60340

Gráfico I
Total de Atendimentos Por Setor

Setor	Total
Financeiro	511
Protocolo	823
Compras	812
Supex	3.966
Fiscalização	5.520
Pessoa Física	14.260
Pessoa Juridica	16.255
Cobrança	18.193
Total	60.340

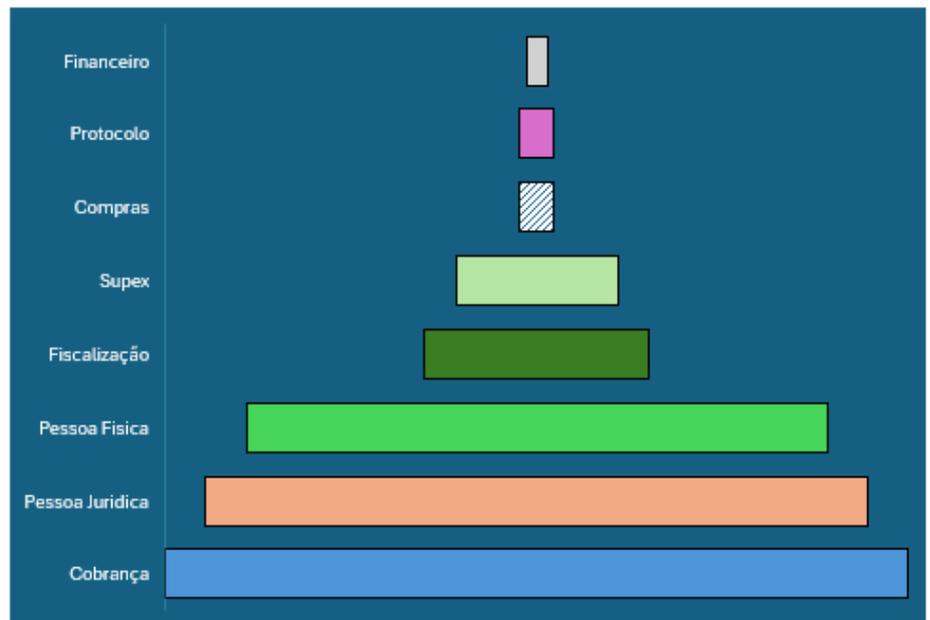


Gráfico II



Evolução do Total de Atendimentos de janeiro a dezembro de 2024



5.2 Instrumentos de divulgação.

5.2.1 Publicações Institucionais



Boletim CRMV-MG com Você de Pessoa Física – Com conteúdo atual, confiável e direto, o Boletim CRMV-MG é a ponte entre o Conselho e os profissionais da Medicina Veterinária e da Zootecnia. Enviado bimestralmente pelos Correios, ele chega até você com agilidade, menor custo e foco no que realmente importa: as novidades, normas e atualizações que impactam sua prática profissional. A publicação é exclusiva para os profissionais regularmente inscritos e com cadastro ativo no CRMV-MG.



Boletim CRMV-MG com Você Empresa

O boletim foi criado com o propósito de estabelecer um canal de comunicação direto com as empresas registradas no CRMV-MG, promovendo a aproximação institucional e a disseminação de informações relevantes. Seu principal objetivo é orientar sobre a importância do Responsável Técnico (RT) e o papel fundamental que ele desempenha nas atividades comerciais das sociedades empresárias. A publicação é enviada trimestralmente pelos Correios às empresas com registro ativo no Conselho, garantindo atualização contínua e suporte técnico às suas atividades.



Revista V & Z em Minas - O objetivo foi a atualização técnica dos profissionais, através da publicação de artigos técnicos de interesse das classes. Os editores da Revista V&Z em Minas, buscam diversificar os assuntos publicados, abrangendo, desta maneira, grande parte das áreas abrangidas por estas profissões, muito embora tenha pleno conhecimento, de quanto é diversificada as áreas de atuação da medicina veterinária e da zootecnia, o que eleva ainda mais a importância da publicação e da atualização que leva aos profissionais. As tiragens da revista são feitas trimestralmente e enviadas aos profissionais pelos correios.

Cadernos Técnicos –

Por meio de convênio firmado com a Escola de Veterinária da Universidade Federal de Minas Gerais, e com objetivo de proporcionar diversificadas formas de atualização técnica para os profissionais os cadernos técnicos oferece outras fontes conhecimento científico aos profissionais. Desde 2018, o Caderno Técnico passou a ser disponibilizado de forma eletrônica, tendo contado com mais de 3.500 acessos em suas diversas edições, que procuram sempre tratar dos diversos e temas de abrangência da medicina veterinária e da zootecnia.





5.2.2 Outros Instrumentos de Comunicação.

Outros instrumentos de Comunicação e Marketing foram utilizados ao longo do ano de 2024:

1. Portal e Redes sociais (Instagram, LinkedIn, Facebook, Youtube);
2. Produção multimídia;
3. Publicações (Boletim Interno; Newsletter; Boletim de Pessoa Física e Revista V&Z);
4. Marketing Profissional;
5. Eventos;
6. Assessoria de Imprensa e monitoramento de mídia;
7. Fortalecimento de marca e identidade visual.

5.2.2.1 - Portal Eletrônico do CRMV-MG.

No período de janeiro a dezembro de 2024 foram realizadas 290 atualizações nas áreas de Carrossel, Destaques, Notícias e Eventos. Na aba Destaques, foram inseridas 146 atualizações ao longo do ano. Na aba Notícias, foram inseridas 117 atualizações ao longo do ano.

Na aba Eventos, foram inseridas 27 atualizações ao longo do ano. Trata-se de um número baixo em relação aos demais espaços por dois motivos principais. O primeiro é que existe um critério de priorização deste espaço, sendo destinado à divulgação de eventos realizados pelo CRMV-MG ou apoiados pelo órgão, em especial por meio do Programa de Educação Continuada. O segundo ponto está relacionado ao fato de 2024 ter sido um ano ainda de readaptação e retomada gradativa de eventos em função da pandemia.

A equipe de comunicação mantém o Portal atualizado tendo em vista que o CRMV-MG é considerado como uma fonte oficial de informações, além de ser um importante ator na reverberação dos assuntos relacionados à Medicina Veterinária e Zootecnia. Além de tratar-se de um órgão público que deve prezar pela publicidade e transparência de suas ações.

De acordo com os dados do Google Analytics, o portal registrou 910 mil visualizações de páginas e 2,4 milhões de eventos ao longo do ano, com um total de 147 mil usuários ativos e 141 mil novos usuários. O tempo médio de engajamento por usuário foi de 2 minutos e 10 segundos, demonstrando um bom nível de retenção e interação. A maior parte dos acessos foi proveniente de pesquisas orgânicas e acessos diretos, o que reforça a relevância institucional e a recorrência do público.

Gráfico III
Visualizações do Portal do CRMV-MG

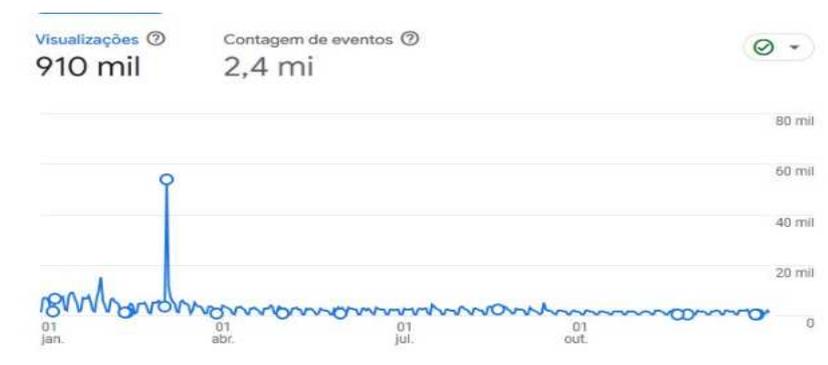




Gráfico IV
Monitoramento de Usuários no Portal do CRMV-MG

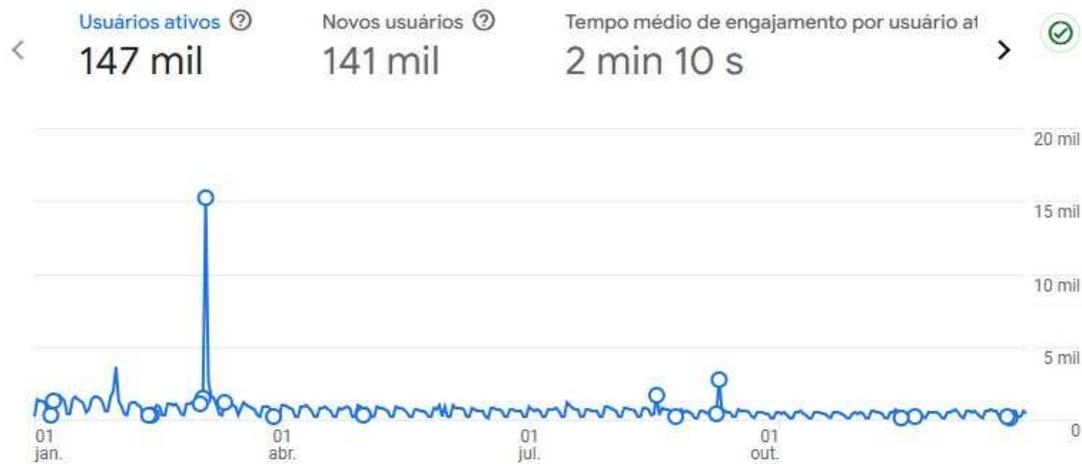
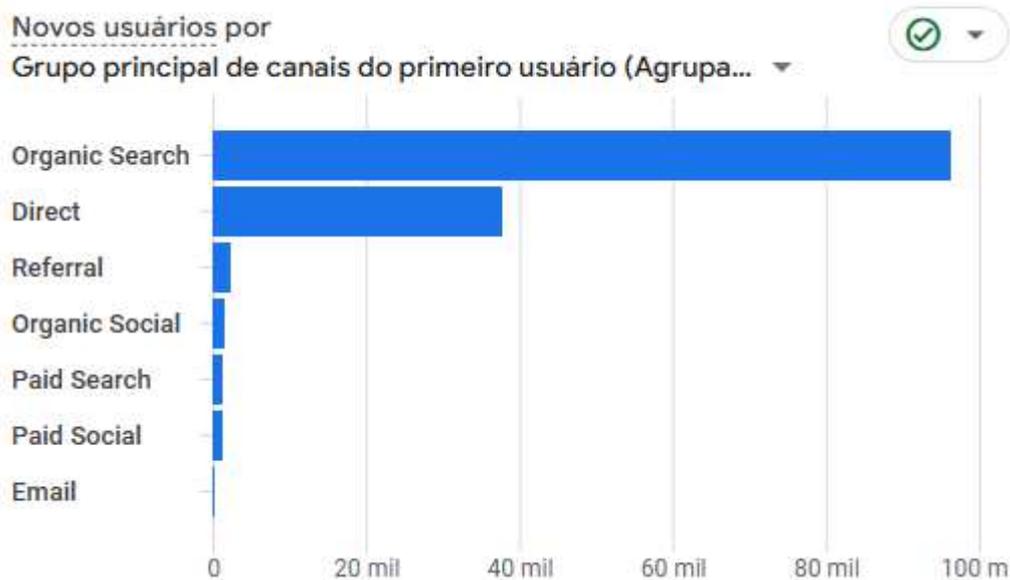


Gráfico V
Origem de novos usuários no Portal do CRMV-MG



5.2.2.2 Redes Sociais do CRMV-MG.

No período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2024, os perfis do CRMV-MG em redes sociais mantiveram desempenho positivo e crescimento perante o público. Dessa forma, pode-se dizer que as redes cada vez mais consolidam-se como canal de comunicação que visa a aproximação e principalmente uma maior interação com os profissionais e a sociedade.



5.2.2.2.1 – Instagram.

Em 2024, o perfil do CRMV-MG no Instagram consolidou-se como o principal canal de comunicação digital da instituição, alcançando 48.858 contas e gerando 112.862 interações ao longo do ano. O crescimento de 11,72% na base de seguidores, com um acréscimo de 3.465 novos seguidores, refletiu o fortalecimento da presença digital. As publicações acumularam 8.135.883 impressões, enquanto a taxa média de engajamento atingiu 5,41%. O desempenho foi impulsionado principalmente pelos formatos dinâmicos, como Reels, que ampliaram o alcance e fortaleceram a conexão com o público-alvo. Foi registrado o acréscimo de 3.465 novos seguidores, alcançando o total de 33.038 seguidores ao final do período.

Figura IX
Dashboard do perfil no Instagram do CRMV-MG

Compartilhamentos ?		Impressões ?	
23.375		8.135.883	
Visitas ?	Interações ?	Curtidas ?	Comentários ?
58.576	112.862	80.104	4.505
Salvos ?	Respostas ?	Click em links do perfil ?	Toques no link do site ?
4.320	558	89	4.922

A análise demográfica indica que o público é composto majoritariamente por mulheres (61%), seguido por homens (26%), enquanto 13% dos usuários não informaram o gênero. A faixa etária predominante é de 25 a 34 anos, refletindo um público jovem-adulto, profissionalmente ativo.

Em relação à localização geográfica, a maioria dos seguidores está concentrada em cidades estratégicas de Minas Gerais e São Paulo, com destaque para Belo Horizonte, Uberlândia, Juiz de Fora, Contagem, São Paulo, Montes Claros, Betim, Patos de Minas, Uberaba e Lavras.



Postagens

- ✓ No período, o perfil do CRMV-MG no Instagram teve um incremento de 1.039 publicações, sendo que alguns posts tiveram boa repercussão e engajamento, gerando reações e comentários e fortalecendo a imagem perante o público.
- ✓ Os 169 posts estáticos do período conseguiram 52.083 interações, sendo em média 308 interações por post;
- ✓ Os tipos de posts variaram entre vídeos, fotos e carrossel (mais de uma imagem no mesmo post).

Os 96 Reels se destacaram pelo alto alcance, totalizando 466.646 visualizações e uma média de 4.861 plays por vídeo, demonstrando o potencial do formato audiovisual para engajamento.

Já os 774 stories geraram 1.049.591 interações, com uma média de 1.356 interações por story, consolidando-se como um canal estratégico para comunicação dinâmica com os seguidores.

Tendo em vista o longo período e o volume de postagens realizadas, fez-se levantamento complementar a fim de identificar o desempenho de posts de destaque mês a mês, conforme descrito a seguir.

Os posts de maior destaque em cada mês evidenciam o alinhamento do CRMV-MG às demandas da sociedade e dos profissionais das áreas de Medicina Veterinária e Zootecnia. Os temas de maior engajamento abordaram, entre outros, a nota de esclarecimento sobre a eutanásia de cão em Pouso Alegre (janeiro), o seminário sobre esporotricose (fevereiro), o resultado das eleições do Conselho (março), o lançamento da Universidade CRMV-MG (abril), e o alerta sobre a ocorrência de vírus da raiva (maio). No segundo semestre, destacaram-se ações como a campanha de recadastramento profissional (julho), o Dia do Médico-Veterinário (setembro) e a manifestação contra o Projeto de Lei 3665/2024 (outubro).

A análise dos conteúdos mais acessados demonstra que os temas de fiscalização, valorização profissional, saúde única e defesa das prerrogativas da Medicina Veterinária continuam a concentrar o interesse do público. Os resultados reforçam eficácia da estratégia de comunicação, baseada na diversidade de formatos e na agilidade em temas de alta relevância.

Figura X – Melhores Posts por Mês

Janeiro





Fevereiro

Meio post por interações ?



II Seminário de atualizações sobre a ESPOROTRICOSE DO CRMV-MG

07 e 08 de março 19h00

Autismo do CRMV-MG à Fiume, SSP, Prédio Belo Horizonte - MG

722 Interações

34,80% Total de interações do período

Postado em 22/02/2024 às 14:15hrs

O CRMV-MG juntamente com sua Comissão de Saúde Única, promove o II Seminário de atualizações sobre a Esporotricose do CRMV-MG. O evento tem como objetivo realizar a troca de conhecimentos e estratégias para...

Março

Meio post por interações ?



Eleições CRMV-MG

Resultado Das Eleições

Votos Chapa 1	Votos Nulos	Votos Em Branco
69,80%	18,61%	11,59%

833 Interações

25,08% Total de interações do período

Postado em 04/03/2024 às 22:50hrs

Eleições CRMV-MG CRMV-MG divulga resultado das eleições para o Trinício 2024/2027. O CRMV-MG realizou, nesta segunda-feira (04), as eleições para o Trinício da 2024/2027. A chapa 1 - "CRMV-MG Para...

Abril

Meio post por interações ?



UNIVERSIDADE CRMV-MG

Universidade CRMV-MG

CRMV-MG lança programa de capacitação para profissionais inscritos no Conselho.

1.116 Interações

23,70% Total de interações do período

Postado em 09/04/2024 às 09:05hrs

O Conselho Regional de Medicina Veterinária de Minas Gerais (CRMV-MG) criou o programa Universidade CRMV-MG, destinado à capacitação da profissionais da medicina veterinária e dos zootécnicos...



Maio

Meiohor post por interações ?

Postado em 29/05/2024 às 16:44hrs

2.429 48,78%
interações Total de interações do período

Um morcego contaminado com o vírus da raiva foi encontrado no bairro Sion, na Região Centro-Sul da Belo Horizonte. De acordo com a Secretaria Municipal de Saúde, este é o 11º caso de morcegos positivos para a doença n...

Junho

Meiohor post por interações ?

Postado em 17/06/2024 às 18:11hrs

1.372 29,40%
interações Total de interações do período

Esporotricose #E define normas que tornam Esporotricose Animal doença de interesse municipal e de notificação compulsória. Foi publicada no último sábado (16), a Portaria nº 11/2024, que classifica a Esporotricose Animal como doença de...

Julho

Meiohor post por interações ?

Postado em 15/07/2024 às 12:00hrs

973 54,51%
interações Total de interações do período

Fique Atento! Profissionais que ainda não receberam o recadastramento tem até o dia 31 de dezembro de 2024 para realizá-lo de forma gratuita. Após este prazo será necessário arcar com os pagamento dos valores de emissão d...



Agosto



Setembro



Outubro





Novembro



Dezembro



5.2.2.2.2 - LinkedIn

m 2024, o perfil do CRMV-MG no LinkedIn apresentou um crescimento consistente, com um aumento de cerca de 30% no número de seguidores ao longo do ano, partindo de aproximadamente 2.100 seguidores em janeiro e alcançando mais de 2.750 seguidores em dezembro.

O público está distribuído majoritariamente em Belo Horizonte (46,43%), seguido por São Paulo (7,19%), Uberlândia (3,26%), Campinas (2,37%) e Rio de Janeiro (2,23%), além de cidades estratégicas em Minas Gerais, como Patos de Minas, Viçosa, Lavras, Juiz de Fora, Montes Claros e Uberaba.

Quanto ao segmento de atuação, o público do LinkedIn do CRMV-MG é composto principalmente por profissionais da área de Medicina Veterinária (21,58%), seguido pelos setores de Ensino Superior (7,37%), Produtos Alimentícios (5,90%), Alimentos e Bebidas (3,96%) e Gestão de Organizações Sem Fins Lucrativos (3,88%).



Gráfico VI – Perfil dos Seguidores do CRMV-MG por Região



Gráfico VII – Perfil dos Seguidores do CRMV-MG por Segmento



5.2.2.2.3 - Canal do Youtube

Em 2024, o canal do CRMV-MG no Youtube manteve trajetória de crescimento relevante, alcançando 78.730 visualizações ao longo do período, por meio de 28 vídeos no Canal do Youtube, dos quais 26 são Podcasts. Ao todo, o Canal do CRMV-MG no Youtube contabilizou 8.178 inscritos, 2.846.366 visualizações, num total de 142 vídeos. O tempo total de exibição dos vídeos chegou a 2,3 mil horas, refletindo a consolidação da plataforma como um canal de disseminação de conteúdos de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

interesse institucional e profissional. Durante o ano, o canal conquistou 7.100 novos inscritos, ampliando significativamente a audiência qualificada. O desempenho foi impulsionado pelos episódios do podcast V&Z Cast, que concentraram picos de visualização e contribuíram para fortalecer a imagem institucional do CRMV-MG no ambiente digital.

A audiência concentrou-se principalmente em Belo Horizonte (10,2%), seguida por cidades estratégicas como Uberlândia, Contagem, Juiz de Fora e Montes Claros. A análise demográfica revelou que a maioria dos espectadores tem 55 anos ou mais (32,5%), seguida pelo público entre 45 e 54 anos (19,1%) e 35 a 44 anos (12,1%), indicando forte adesão de públicos mais maduros e experientes. Em relação ao gênero, 60,4% das visualizações foram realizadas por mulheres e 39,6% por homens. Esses dados evidenciam o crescimento do canal como uma plataforma consolidada para disseminação de conteúdos institucionais e técnicos, fortalecendo o relacionamento com o público-alvo de forma segmentada e estratégica.

Gráfico VIII – número de seguidores do CRMV-MG

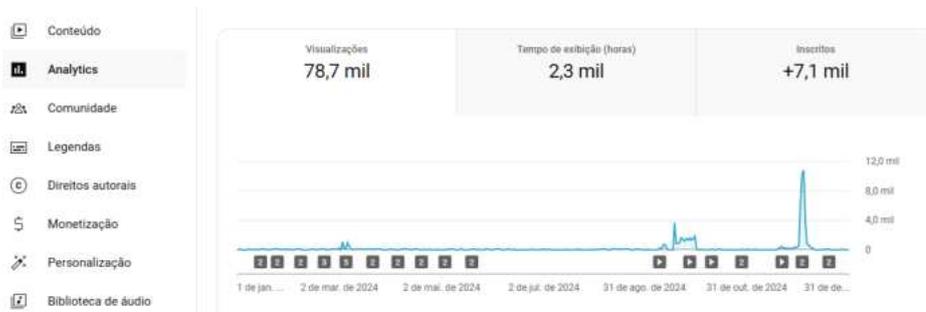


Gráfico IX – Perfil dos Seguidores do CRMV-MG na rede Youtube por faixa Etária



A comparação entre as audiências do CRMV-MG no Instagram e no YouTube revela perfis de público distintos em termos de faixa etária. No Instagram, o público é majoritariamente feminino (61%) e concentrado na faixa de 25 a 34 anos, refletindo um perfil mais jovem e conectado às



tendências digitais. Já no YouTube, embora as mulheres também predominem (60,4% das visualizações), a audiência é significativamente mais madura, com destaque para as faixas etárias acima de 55 anos (32,5%) e entre 45 e 54 anos (19,1%). Essa diferenciação indica que, enquanto o Instagram é mais eficiente para dialogar com profissionais jovens em ascensão, o YouTube tem se consolidado como uma plataforma estratégica para alcançar profissionais mais experientes e gestores, ampliando a abrangência da comunicação do CRMV-MG entre diferentes perfis de público.

5.2.2.2.4 - Podcasts /V&Z Cast

Em 2024 foram produzidos e publicados 26 episódios do V&Z Cast, contabilizando 6.127 visualizações no Youtube; além das reproduções no Spotify e a divulgação de cortes no Instagram. A primeira temporada se encerrou no mês maio, num total de 41 episódios ao todo. A nova temporada foi lançada em setembro e fechou o ano com 7 episódios publicados.

A segunda temporada do V&Z Cast, iniciada em setembro de 2024, trouxe uma seleção de temas estratégicos e convidados de relevância para o fortalecimento institucional do CRMV-MG. Ao longo dos episódios, foram tratados temas como a importância do associativismo, media training e comunicação institucional, normas técnicas em serviços veterinários, oportunidades na área comercial da Medicina Veterinária, gestão de riscos e seguros e tendências no mercado de avicultura, promovendo conteúdo técnico de qualidade e estimulando o debate sobre temas atuais e estratégicos para o desenvolvimento da Medicina Veterinária e da Zootecnia.

O V&Z Cast consolidou-se, em 2024, como um importante canal de diálogo e fortalecimento institucional, ampliando o alcance das ações do CRMV-MG e proporcionando uma oportunidade estratégica de aproximação com diversos entes da cadeia produtiva e segmentos da Medicina Veterinária e da Zootecnia, por meio da participação de profissionais de destaque e lideranças reconhecidas em suas áreas de atuação.

Figura XI – V&Z Cast em 2024 - CRMV-MG



5.3 – Ações de Valorização Profissional

No período, realização de campanha de valorização profissional alusiva ao Médico Veterinário (setembro) e Zootecnista (maio), em formato multiplataforma.

Para a campanha do Zootecnista foram trabalhados:

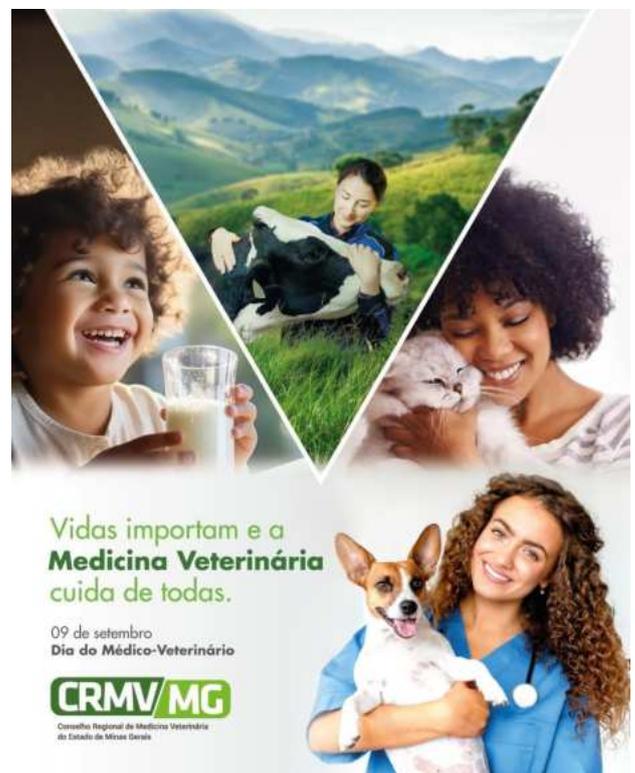


- Mídia Offline: Backbus; Abrigo de ônibus; Revista V&Z; Jingle Rádio.
- Mídia Online: Post Orgânico Redes (Youtube, Facebook, Instagram, LinkedIn, Tik Tok, Google Meu Negócio); Posts em anúncio online: Facebook, Instagram, Google Display.

Para a campanha da Medicina Veterinária, os formatos contemplaram:

- Mídia Offline: Backbus, Abrigo de ônibus, Mídia em aeroporto, Revista V&Z, Jingle Rádio 30Seg, Spot 10 Seg no Informativo BTN, Vídeo TV.
- Mídia Online: Post Orgânico Redes (Youtube, Facebook, Instagram, LinkedIn, Tik Tok, Google Meu Negócio), Ativação orgânica nas redes (Collab Gratuita com influencers, Collab com o jornal O tempo, Postagens Story com o uso da ferramenta “Minha Vez”), Posts com estratégias de tráfego pago (Youtube, Facebook, Instagram, Google Display).

Ao todo, foram mais de 9 milhões e 300 mil impressões na campanha, como um todo, em plataformas digitais. O vídeo de campanha da Medicina Veterinária teve 2.533.159 impressões no Youtube. No Instagram, a campanha alusiva à Medicina Veterinária contou com 2.807.612 impressões e 1.436.866 contas alcançadas. As mídias de display (anúncio digital) tiveram 4.055.797 impressões.



Os resultados obtidos demonstram o impacto significativo das estratégias de marketing e comunicação adotadas, consolidando a presença institucional do CRMV-MG junto à sociedade e aos públicos de interesse.

**Figura XII – Veiculação das Ações de Valorização Profissional
Mídias Físicas- 2024 - CRMV-MG**



**Figura XIII – Veiculação das Ações de Valorização Profissional
Mídias Eletrônicas - 2024 - CRMV-MG**

Anúncio	Status	Impressões	Cliques	Cliques
● Dia do Médico-Veterinário	● Não qualificada	4.055.797	6.080	6.080

Anúncio	Status	Impressões	Custo	CPV médio
● Vídeo Dia do Médico-Veterinário 2024	● Não qualificada	2.533.159	R\$ 8.587,13	R\$ 0,18

5.4 – Realização de Eventos

Somando as ações presenciais e institucionais, foram 19 eventos realizados no período de janeiro a dezembro de 2024, ampliando significativamente a presença do CRMV-MG em todo o estado e reforçando o compromisso com o fortalecimento das profissões, a interiorização e a aproximação com os profissionais.



Foram diversos eventos estratégicos relacionados à Medicina Veterinária e Zootecnia em Minas Gerais, consolidando a atuação do CRMV-MG em campo e o fortalecimento da imagem institucional. Foram realizadas 12 participações com a Unidade Móvel (van)/stand em eventos como Expozebu, Congresso Mineiro de Municípios, Expomontes, Megaleite, Exposição Nacional Mangalarga Marchador, Vet Summit, Agrotech Unaí, Pet Connect, ExpoLeite, Minas Expo PetVet, Simpósio Internacional de Leishmaniose Visceral Canina, entre outros. Essas ações aproximaram ainda mais o Conselho dos profissionais e da sociedade, alcançando diretamente mais de 2.000 pessoas em todo o estado.

Também foram realizadas quatro edições do Conexão CRMV-MG Para Todos ao longo de 2024, com eventos nas cidades de Unaí (35 pessoas), Varginha (27 pessoas), Salinas (50 pessoas) e Uberaba (7 pessoas). Esses encontros permitiram o diálogo direto entre o Conselho e os profissionais do interior, abordando temas prioritários para a Medicina Veterinária e Zootecnia e reforçando a interiorização e a presença ativa do CRMV-MG em todas as regiões do estado.

Também foram realizados eventos institucionais, como a Posse da Diretoria, o Encontro de Comissões e Representantes regionais e Palestra motivacional para público interno. Esta última, ministrada pela especialista em mentoria de Inteligência Emocional e Produtividade, Carol Janotti, teve o tema "Alta Performance Pessoal e Profissional: Uma reflexão sobre conceitos e valores que moldam a nossa jornada". O evento foi voltado para colaboradores, diretores, conselheiros e representantes regionais do Conselho, com o objetivo de estimular o desenvolvimento pessoal, profissional e a alta performance no ambiente institucional.

Figura XIV - Representação Geográfica da - participação do CRMV-MG em eventos no estado de Minas Gerais em 2024.

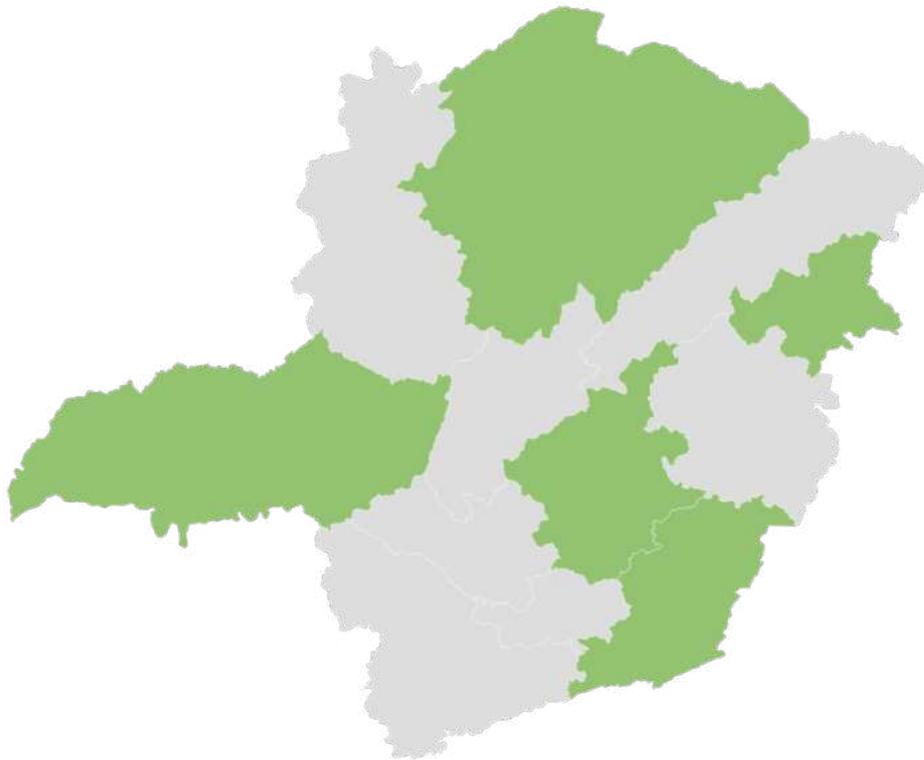




Figura XV - Prestação de Serviços do CRMV-MG em eventos em 2024.



Figura XVI - Unidade Móvel do CRMV-MG realizando a prestação de serviços públicos.



Figura XVI - Unidade Móvel do CRMV-MG em evento na cidade de Montes Claros



Figura XVII - Atendimento do CRMV-MG em evento na cidade de Montes Claros



Figura XVIII - Palestra para Colaboradores do CRMV-MG



5.5 – Outros Canais de Comunicação Interno

5.5.1 - Boletim Interno



Com tiragem semanal, no período de janeiro a dezembro de 2024 foram elaboradas e distribuídas 36 edições do boletim voltando para o público interno do CRMV-MG. A publicação é impressa e afixada na sede do Conselho, além de ser enviada no grupo oficial de colaboradores, fortalecendo a comunicação interna e o alinhamento institucional.

5.5.2 – WhatsApp

Ao longo do ano de 2024, foram realizados envios de mensagens pontuais e estratégicas via WhatsApp, sempre com foco em chamadas à ação. Entre os conteúdos divulgados, destacam-se a realização de eventos, campanhas institucionais e ações de interesse dos profissionais. Além disso, foi implantado o Canal do CRMV-MG no WhatsApp, destinado a aprimorar o atendimento e oferecer mais um canal de comunicação otimizada com os inscritos e a sociedade.



5.6. – Assessoria de Imprensa e clipping

No período de maio a dezembro de 2024, o CRMV-MG registrou presença espontânea na mídia, com oito inserções em veículos de comunicação, evidenciando o reconhecimento da instituição como fonte oficial de informação.

Durante o mesmo período, foram realizados cinco atendimentos diretos à imprensa, incluindo a produção e distribuição de notas de esclarecimento, posicionamentos institucionais e respostas sob demanda, reforçando a transparência e o alinhamento da comunicação com a sociedade e com os públicos de interesse.



5.7 –Fortalecimento de marca e Identidade visual

Ao longo de 2024, foram elaboradas diversas peças institucionais voltadas à divulgação das iniciativas do CRMV-MG, com o objetivo de promover a valorização da imagem do Conselho e assegurar a preservação da identidade visual. Foram desenvolvidas peças específicas para campanhas e ações internas como o Conexão CRMV-MG Para Todos, convites institucionais, arte da nova temporada do V&Z Cast, campanha de Anuidade 2025, entre outras iniciativas estratégicas.

No âmbito da revitalização da marca, foi realizado o planejamento e o início da transição para a nova identidade visual do Sistema CFMV/CRMVs, em alinhamento com a padronização nacional. A execução da revitalização está prevista para ocorrer ao longo do ano de 2025, abrangendo a atualização de aplicações visuais, materiais institucionais e diretrizes de comunicação, com o objetivo de modernizar a imagem do CRMV-MG e fortalecer sua integração ao novo posicionamento do Sistema.





Investimento com Instrumentos Prestação de serviços à Sociedade e Valorização Profissional
3,55%

TOTAL	690.158,45
REPRESENTAÇÃO DO CRMV-MG COM UNIDADE MÓVEL	198.065,48
REPRESENTAÇÃO OU PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CORRELATOS ÀS PROFISSÕES	290.649,01
REALIZAÇÃO DE EVENTOS TÉCNICOS	201.443,96

5.8 Canais de Atendimento.

5.8.1 - Ouvidoria

A Ouvidoria do CRMV-MG foi criada pela Resolução CRMV-MG nº 342, de 1º de fevereiro de 2011, e o ouvidor nomeado pela Portaria nº 06, de 19 de março de 2013, com a atribuição de contribuir para o aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas na Instituição, estimulando a participação dos profissionais nas políticas e práticas de gestão de pessoas e na responsabilidade sócio ambiental, além de sugerir a adoção de medidas para correção e prevenção de falhas e omissões na prestação do serviço público no âmbito do CRMV-MG.

Assim, a Ouvidoria tem a tarefa de interpretar as demandas de forma sistêmica para inferir eventuais oportunidades de melhoria dos serviços e sugerir mudanças. A Ouvidoria é um órgão de natureza mediadora, sem caráter Administrativo, Deliberativo, Executivo ou Judiciário. É um canal de interlocução, com o papel institucional de zelar pelo direito à manifestação e à informação do cidadão. A Ouvidoria funciona como um canal condutor, recebendo as demandas (reclamações, denúncias, críticas, sugestões, solicitações, consultas e elogios) e encaminhando às Unidades competentes.

A Ouvidoria do CRMV-MG conta com três canais, que, além da própria Ouvidoria que possui atendimento direto ao cidadão conta ainda com o E-Ouv, o E-SIC, todos com o objetivo de atender às demandas de seus inscritos e da sociedade como um todo. Em 2024 foram abertos 742 chamados.

Gráfico X – Distribuição de Manifestações recebidas na Ouvidoria por assunto

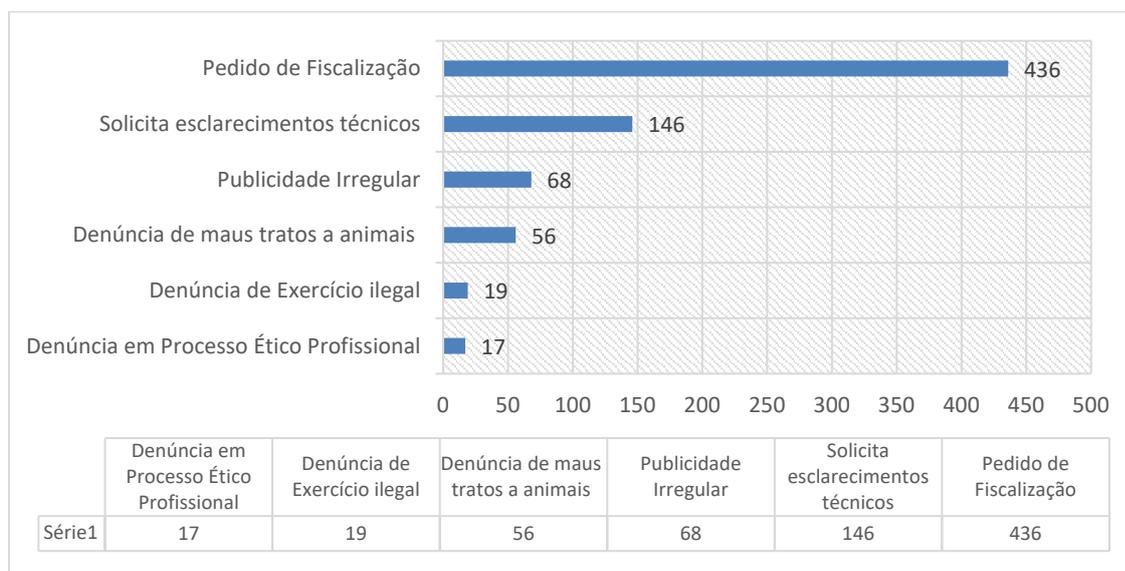




Gráfico XI – Distribuição do percentual de Soluções de Ouvidoria por assunto



5.8.2 E-Sic

O Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão (e-SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso a informação, acompanhe o prazo e receba a resposta de sua solicitação feita ao Conselho. O Cidadão ainda pode entrar com recursos e apresentar reclamações sem burocracia por meio deste canal. Contudo, 93,5% dos chamados abertos neste canal se refere a denúncias e transferidos para a Ouvidoria

5.9 Acessibilidade aos Serviços presenciais e Instalações.

Ainda no quesito de atendimento e comunicação com o público, em 2015, o Prédio da Sede do CRMV-MG passou por uma grande reforma estrutural, de forma a melhorar a acessibilidade de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. Para isso, foram feitas obras na calçadas com rampas e piso tátil. Como o acesso a portaria principal do prédio era feito por meio de escadas, foi instalado um elevador destinado às pessoas com mobilidade reduzida, o elevador interno possui teclas com leitores em braile, foi instalado piso tátil em todos os andares do prédio, inclusive na calçada, e os banheiros são adaptados.

6 – Gestão Riscos e Controles Externos e Internos.

A gestão de Riscos é feita por cada Setor e alinhada aos objetivos estratégicos da Autarquia, que deve avaliar os riscos que a atividade impõe à Autarquia, desde a Comissão de Licitações nas aquisições, ao Setor de Contratos no acompanhamento das suas respectivas execuções, ao Setor de Pessoal naquelas ações que lhes são pertinentes e assim por diante. A direção da Autarquia entende pela especialização na avaliação dos riscos, pois, de forma individualizada e especializada a Gestão de Riscos tende a ter mais sucesso que de forma centralizada e tendo que conhecer de todas as atividades que o CRMV-MG possui e os riscos que está sujeito. Nas seções seguintes, com os respectivos controles demonstrados isto será percebido de forma mais interativa. No caso desta Autarquia há exposição a riscos operacionais, por exemplo, na cobrança de taxas e anuidades, riscos de crédito (aumento da inadimplência, prescrição de débitos), riscos de conformidade, cimo o cumprimento da legislação, procedimentos de execução fiscal, etc. Assim de forma breve, relata-se a seguir os principais controles aplicados na Gestão de Risco e seus objetivos:



Tabela VI
Mapa dos Principais Riscos Identificados

Risco/Setor	Consequência	Categoria	Impacto	Mitigação
6.1 - Setor de Registros: Fundamental no funcionamento da Autarquia.	ligado à sua atividade fim.	Conformidade	Alto	Mensuração da quantidade de atendimentos
Falha na identificação Profissional.	Habilitação indevida de pessoa não qualificada	Conformidade	Alto	Criação de padrões de verificação e de autenticação documental
Sobrecarga atendimento	Demora excessiva nos procedimentos	Estratégia	Alto	Definição de ferramentas de auxílio na atividade de registro
Registro indevido de Empresas	Devolução de valores pagos	Conformidade	Alto	Adequação da Categoria de Pagamento na Inscrição
6.2 - Setor de Cobrança: Propicia e controla a arrecadação da Autarquia	ligado à sua atividade fim.	Conformidade	Alto	Definição de padrão de procedimentos
Cobranças indevidas	processos judiciais de indenização por erros de cobrança ou exposição de imagens pessoais por cobranças judiciais ou protestos de dívidas em cartórios	Conformidade	Alto	Definição de procedimentos e filtros na realização de cobrança evitando cobranças indevidas ou manutenção de protestos após o pagamento.
Ausência de Procedimento de cobrança	Prescrição de dívidas	Conformidade	Alto	Acompanhamento de procedimentos de cobrança, protesto de dívidas a cada três anos.
6.3 - Setor Financeiro	ligado à atividade meio	Conformidade	Médio	Criação de padrões de verificação e de autenticação documental
Atraso no pagamento passivos	Ocorrência de pagamento de multas, juros e correção monetária	Conformidade	Médio	Integração com o Setor de contratos, desenvolvimento de ferramentas de acompanhamento de vencimentos.
6.4 - Setor de Contratos e Licitações	Ligado a atividade meio	Conformidade		
Apresentação de passivos não devidos pela Autarquia	Ocorrência de pagamento indevidos	Conformidade	Médio	Integração com o Setor de contratos, não realização de pagamentos não contratualizados.
contratações sejam feitas de forma inadequada e não planejada	Prejuízos Financeiros e pagamentos indevidos	Conformidade	Alto	Observância de regulamentação nas contratações



Tabela VI (continuação)
Mapa dos Principais Riscos Identificados

Risco/Setor	Consequência	Categoria	Impacto	Mitigação
Aquisições por preços superfaturados	Pagamentos além do valor de mercado, corrupção	Conformidade	Alto	Aquisições formalizadas em Processos. Constate Auditoria nos procedimentos, aquisições por formas regulamentadas.
6.5 - Setor de Pessoal.	Ligado a atividade de fim e meio	Conformidade	Alto	
Ocorrência de Passivos Trabalhistas	Danos financeiros a Autarquia	Conformidade	Médio	Acompanhamento de execução de horas extras. Não permissão de desvios de função. Controles de Ponto de servidores.
6.6 Comunicação Social	Ligado a atividade meio			
Ausência de posicionamentos predefinidos referentes as interações nas redes sociais.	Ausência ou atraso em respostas	Estratégico	Médio	Acompanhamento das demandas e estipulação de tempos de resposta, através de ferramentas de Tecnologia da Informação
Posicionamentos equivocados.	Processos Judiciais ou Interpretação equivocada do poder de Regulamentar	Estratégico	Alto	Definição de especialistas para análise das demandas, com filtro nas respostas.
6.7 Setor Judicante:	Ligado a atividade Fim	Estratégico	Alto	
Observância na emissão de Regulamentos	Criação de normas fora da área de competência	Estratégico	Alto	Verificação de competência para legislar sobre o assunto
Distribuição de ações de cobrança indevidas	Geração de Repetição de indébitos	Conformidade	Alto	Adequação das Distribuições de ações Segundo atividade básica das empresas
Observância da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	Disponibilização de dados pessoais presentes nos processos Éticos e de Execução Fiscal	Conformidade	Alto	Monitoramento dos procedimentos e documentos requisitados e entregues.

Figura XIX - Análise de Governança e Gestão

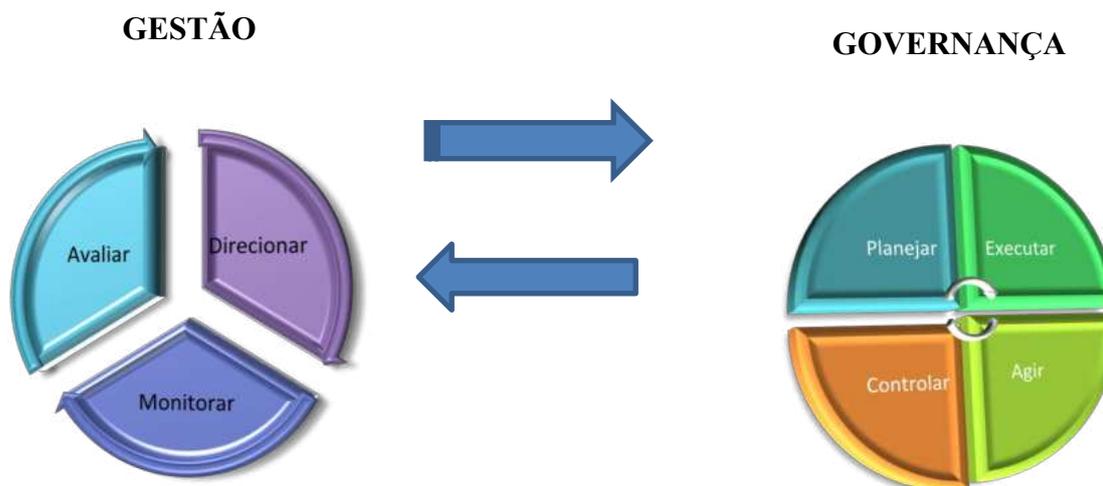
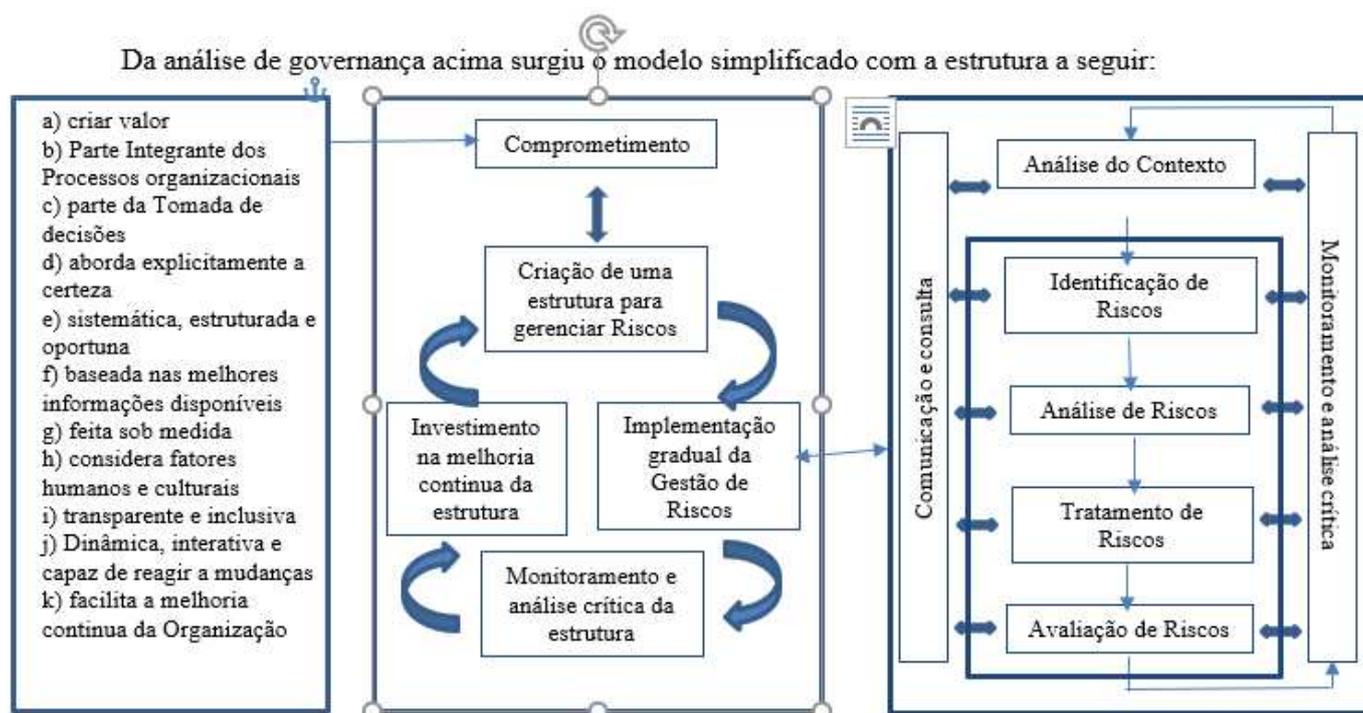


Figura XX - Modelo de Análise de Risco



6.8 – Da implementação da Gestão de Riscos nos setores.

Com a definição de um modelo mais simplificado, neste ponto cabe esclarecer que a escolha de um modelo mais simplificado não indica que ele não possa sofrer constantes evoluções e se ir aumentando a complexidade gradualmente, em segundo lugar, que esta escolha busca viabilizar a implantação eficiente do modelo. De forma geral se observou que o modelo tem atendido aos controles e análises que se buscou no seu planejamento.

Retomando a implantação, se buscou analisar as prioridades da Instituição, então se buscou auditar e segmentar continuamente. Assim foi para o Setor de Fiscalização, em seguida o Setor de Cobrança,



depois para o setor de atendimento, em seguida para o Setor de Compras, logo após a Procuradoria Jurídica e se chegou à contabilidade.

Observe-se que nos respectivos setores, conforme consta da seção de Planejamento Organizacional, se tem a auditoria das atividades, ou seja indicadores que permitem a constante análise dos resultados apresentados, permitindo a alta gestão a adaptação também constante de suas ações corrigindo o direcionamento para melhor Gestão da Autarquia.

Cumpra observar que a implantação da Análise de Riscos não evita a ocorrência de resultados não desejáveis, mas permite a sua identificação e a proposição das respectivas medidas para saneamento/correção dos desvios identificados, conforme se observa no Setor de Cobranças, onde se identificou, por exemplo, a ocorrência de aumento da inadimplência em 2017, de forma que medidas saneantes foram imediatamente implementadas em 2018. Assim, também ocorre em outros setores.

Assim, a implementação da Gestão de Riscos tem ajudado na orientação dos investimentos para uma melhora constante da estrutura da Instituição.

Quadro VI - Informações sobre o funcionamento do sistema de controle interno da Unidade Jurisdicionada (UJ), contemplando os seguintes aspectos:

Aspectos do Sistema de Controle Interno	Avaliação				
	1	2	3	4	5
A. Ambiente de Controle					
1. Os altos dirigentes da UJ percebem os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.					X
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UJ são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.				X	
3. A comunicação dentro da UJ é adequada e eficiente.				X	
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.				X	
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.					X
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UJ na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta			X		
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.				X	
8. Existe adequada segregação de funções nos processos da competência da UJ.					X
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UJ.				X	
B. Avaliação de Risco					
10. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.					X
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.					X
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.					X
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.				X	
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ, ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.				X	



Aspectos do Sistema de Controle Interno	Avaliação				
	1	2	3	4	5
B. Avaliação de Risco					
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.				X	
16. Existe histórico de fraudes e perdas decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.	X				
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					X
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.					X
C. Procedimentos de Controle					
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UJ, claramente estabelecidas.					X
20. As atividades de controle adotadas pela UJ são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.					X
21. As atividades de controle adotadas pela UJ possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.				X	
22. As atividades de controle adotadas pela UJ são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionados com os objetivos de controle.					X
D. Informação e Comunicação					
23. A informação relevante para UJ é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.					X
24. As informações consideradas relevantes pela UJ são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.					X
25. A informação disponível à UJ é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.				X	
26. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UJ, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.				X	
D. Informação e Comunicação					
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UJ, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.					X
E. Monitoramento					
28. O sistema de controle interno da UJ é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.				X	
29. O sistema de controle interno da UJ tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.					X
30. O sistema de controle interno da UJ tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.				X	
Considerações gerais: A metodologia utilizada para análise dos quesitos supracitados foi a classificação do desempenho do Controle Interno do CRMV-MG, com base no levantamento de documentos, dados, informações, sistemas, ações e procedimentos adotados pela instituição no ambiente de Controle e Avaliação de Riscos.					
LEGENDA					
Níveis de Avaliação:					
(1) Totalmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ.					
(2) Parcialmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria.					
(3) Neutra: Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ.					
(4) Parcialmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria.					
(5) Totalmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.					



6.9 – Auditoria Externa.

Esclarece-se, adicionalmente, que no âmbito do Sistema CFMV/CRMV's não há normatização para contratação de Auditoria Independente, conforme ocorre nas Empresas Públicas. Em razão deste fato o CRMV-MG não contratou auditoria independente.

6.10– Atendimento à Lei de Acesso à Informação (LAI)

A Autarquia realizou a implantação de canais de comunicação com a sociedade para fins de atendimento a Lei de Acesso a Informação. Esta adaptando-se para atender às solicitações do Tribunal de Conas da União para 2024, no que se refere ao formato de dados abertos solicitados pelo Órgão Auditor.

Na consecução deste objetivo implementos os Serviço de Atendimento ao Cidadão - SIC que funciona no website da Autarquia de forma eletrônica permitindo ao Cidadão o acompanhamento de suas demandas perante o Órgão.

Em mesmo sentido, porém, com objetivo diferente, implantou também a Ouvidoria que tem a função de informar e instruir o cidadão sobre demandas não atendidas ou mesmo aquelas que estão além da competência legal da Autarquia. O sistema também funciona de forma automatizada e permite ao cidadão o acompanhamento de suas demandas.

Ainda, em atendimento a Lei de Acesso a informação a Autarquia disponibiliza em seu website o Portal de Transparência com todas as informações de despesas da Autarquia, permitindo a qualquer consulente a verificação de materialidade financeira, beneficiário e data.

O Portal de transparência conta, ainda, com menu exclusivo para apresentação da Carta de Serviços, contemplando, por segmento os serviços da executados pelas Unidades da Autarquia.

O objetivo é o de informar ao cidadão o tempo de atendimento a cada um dos serviços executados pela Autarquia. Em implantação está o sistema de aferição de satisfação dos cidadãos-usuários, o objetivo foi o de implantar este serviço de avaliação em 2019. A seguir os principais resultados.

6.11 - Atendimento a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

O CRMV-MG adaptou suas aplicações criando novas camadas de proteção aos Bancos de Dados, criando inclusive redundância de firewall afim de evitar intrusões e roubo de dados em atendimento a Lei Geral de Proteção de dados. Mudou também procedimentos de cessão de informações e orientações aos Setores afim de resguardar os dados pessoais que trata inteiramente nos cadastros de pessoas jurídicas e físicas.

7. Resultados e Desempenho da Gestão.

7.1 – Fiscalização de Empresas.

7.1.1. Contextualização.

O estado de Minas Gerais cuja extensão territorial é de 586.528,293 Km², sendo o segundo estado mais populoso do país, com 20,3 milhões habitantes, o que representa 10,3% da população brasileira, distribuídos em 853 municípios, assim a atividade de fiscalização é um grande desafio. Dadas as



características mencionadas, o constante aprimoramento das ações de fiscalização é de suma importância. Por este motivo o desenvolvimento de um Plano Estratégico se mostrou imprescindível para a concretização dos trabalhos de fiscalização.

7.1.2. Equipe de Fiscalização.

A Fiscalização Profissional é exercida por Técnicos de Nível Superior de Fiscalização e a Fiscalização de Pessoas Jurídicas é exercida também pelos Técnicos de Nível Superior de Fiscalização e pelos Agentes de Fiscalização, distribuídos por áreas geográficas do Estado.

7.1.2.1. DISTRIBUIÇÃO DAS ÁREAS GEOGRÁFICAS DE ATUAÇÃO

As áreas de atuação de cada fiscal estão assim distribuídas (RA= Regiões Administrativas):

Tabela VII
Distribuição das Regiões Administrativas por Fiscal em 2024.

Fiscal	R.A.	Denominação da R.A.	Nº de Municípios	Município polo da R.A.
João Alisson	1	NOROESTE	18	Paracatú
	2	NORTE	82	Montes Claros
	3	VALE DO JEQUITINHONHA	38	Araçuaí
	SUBTOTAL		138	
Paulo Henrique	5	PARANAÍBA	24	Uberlândia
	6	ALTO PARANAÍBA	23	Patos de Minas
	7	RIO GRANDE	25	Uberaba
	SUBTOTAL		72	
Sérgio Andrade	8	MÉDIO SÃO FRANCISCO	18	Curvelo
	10	ALTO RIO DAS VELHAS	19	Sete Lagoas
	11	CENTRAL	67	Belo Horizonte
	18	CAMPOS DAS VERTENTES	21	São João Del Rei
	SUBTOTAL		125	
Paulo Sérgio		Belo Horizonte, Contagem, Itaúna e Nova Lima	4	----
	20	ALTO DO JEQUITINHONHA	31	Diamantina
	22	VALE DO RIO PIRANGA	34	Ponte Nova
	23	VERTENTE DO CAPARAÓ	44	Caratinga
	SUBTOTAL		113	
Ricardo Oliveira	9	ALTO SÃO FRANCISCO	38	Divinópolis
	14	MÉDIO RIO GRANDE	15	Passos
	24	ALTO RIO GRANDE	22	Lavras
	25	SUDOESTE	12	São Sebastião do Paraíso
	SUBTOTAL		87	
Jonatas	4	VALE DO MUCURI	27	Teófilo Otoni
	12	VALE DO RIO DOCE	59	Governador Valadares
	13	VALE DO AÇO	26	Ipatinga
	SUBTOTAL		112	
Leandro Caixeta	15	BAIXO SAPUCAÍ	54	Varginha
	16	ALTO RIO PARDO	18	Poços de Caldas
	17	VALE DO SAPUCAÍ	46	Pouso Alegre
	SUBTOTAL		118	
Rafaela	19	ZONA DA MATA	64	Juiz de Fora
	21	VALE DO RIO POMBA	25	Muriae
	SUBTOTAL		89	

Fonte: Setor de Fiscalização do CRMV-MG.



Figura XXI
Representação Gráfica do atendimento da fiscalização
no Estado de MG por Unidade Regional do CRMV-MG



7.2. Trabalhos desenvolvidos pelo Setor de Fiscalização.

O ano de 2024 o setor experimentou um acréscimo de trabalho desafiador, por conta das novas regulamentações do CFMV que implicaram em ajustes necessários com vistas ao atendimento do trabalho de fiscalização.

Fiscalizar o exercício profissional de médicos-veterinários e zootecnistas está entre as principais atribuições do CRMV-MG. Essa atividade é realizada por intermédio de uma equipe de fiscais, formada por agentes de fiscalização e médicas-veterinárias, que atuam conforme as Resoluções do CFMV e do CRMV-MG, com o intuito de verificar a regularidade de empresas e profissionais junto a Lei Federal 5.517 de 1968, coibir qualquer prática ilegal da Medicina Veterinária e da Zootecnia no Estado de Minas Gerais, focados no atendimento e interesse público coletivo e em garantir a Saúde Única.

O presente relatório apresenta dados registrados e informações referentes às ações de fiscalização do CRMV-MG, no ano de 2024.

As ações de fiscalização foram baseadas no Planejamento Estratégico do ano de 2024, e dessa forma, para o cumprimento dos objetivos citados no Relatório de Gestão, com o intuito de aumentar a capacidade de fiscalização da Autarquia, o SEFIS executou ações direcionadas ao aperfeiçoamento e melhoria das ações de fiscalização, atividade fim desta Autarquia.

Este relatório apresenta, de forma compilada, as inovações e treinamentos do Setor, assim como as ações de rotina e ostensivas; detalhando os objetivos e os documentos lavrados nas situações específicas.



7.2.1 Inovações no Setor de Fiscalização.

7.2.1.1 - Implantação do Modelo de Avaliação de Risco e Benefício Potencial (MARBP) aplicado ao Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais.

Considerando as características únicas do Estado de Minas Gerais, com o maior número de municípios do país (853), alta extensão territorial e alto número de empresas (10.367) e profissionais inscritos (25.147); além de ser o Estado que contém o maior número de instituições de ensino de Medicina veterinária e Zootecnia, tornou-se necessária a inovação digital e a implementação de um modelo de fiscalização atuante por gestão de risco – modelo confiável e calculado estatisticamente – de forma a orientar as ações de fiscalização para a eficiência, economicidade e efetividade.

No ano de 2021, a fiscalização iniciou a implantação do MARBP através de treinamentos dos fiscais e criação de um novo conceito de checklist digital (desde 2020 o CRMV-MG já atua com fiscalização direcionada por checklists técnicos) através da plataforma kobo.

A operacionalização dos conceitos de risco e benefício potencial na fiscalização permite acompanhar e comparar os objetos sob regulação do CRMV-MG. Assim, a utilização do MARBP oferece a oportunidade de quantificar e classificar o potencial risco de uma tecnologia veterinária, em um espaço de aceitabilidade, ao mesmo tempo em que se pondera o potencial benefício que ela oferece em seu atual contexto, sendo a base para a administração racional da fiscalização no Estado.

7.2.2 Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado

7.2.2.1 - Administração racional planejada na realidade do Setor de Fiscalização.

Atuar mais onde é mais necessário e monitorar os adequados é estratégia racional de fiscalização. Com a análise do MARPB, realizou-se uma redistribuição logística na lotação dos fiscais de Unidades Regionais de baixo risco no número de profissionais, de empresas e de denúncias, conforme mapeamento estratégico quantitativo (número de demandas/município/região do Estado) e qualitativo (grau de risco apresentado na demanda para a sociedade: exercício ilegal, maus tratos aos animais, possíveis crimes sanitários e/ou ambientais, por irregularidades relacionadas aos estabelecimentos veterinários⁰ para as áreas de alto risco.

7.2.2.2 - O monitoramento das denúncias foi realizado através do canal ouvidoria.

Os fiscais foram concentrados na Região Central de Minas Gerais (capital e região metropolitana) onde o número de denúncias (quantitativo) e a gravidade destas (qualitativo) também se concentram. Assim, vem ocorrendo atendimento racional e imediato próximo de situações críticas e atendimento planejado e controlado nas demais regiões.

Redução do indicador “tempo de resposta de atendimento de denúncias” de 40 para 17 dias. Produção de relatórios qualificados para apoio a instrução de PEP’s no prazo de 30 dias. Economicidade no deslocamento em quilometragem e tempo de trabalho do fiscal gasto em deslocamento em relação ao tempo em fiscalização efetiva.



7.2.2.3 - Treinamentos dos fiscais.

Foram realizados treinamentos, capacitações e reuniões presenciais e virtuais, para introdução ao tema de fiscalização por gestão de risco e consolidação das ações. Treinamentos específicos sobre determinadas áreas de atuação e Resoluções aplicadas na fiscalização foram realizados.

a) Treinamento presencial, aprimoramento e capacitação prática de aplicação da Resolução 1275 de 2019 do CFMV, Dezembro de 2024.

Consolidação: No ano da publicação da Resolução, os fiscais haviam realizado capacitação prática (09/07/2019) <https://portal.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?Id=5033> e, neste momento, promoveram fortalecimento do conhecimento consolidado dessa normativa para a Aplicação do teste estatístico Repetibilidade e Reprodutividade e Introdução ao Método de Análise de Riscos e Potenciais Benefícios (MARPB)

b) Treinamento presencial e capacitação prática técnica em fiscalização de Cursos de Medicina Veterinária e de Zootecnia (hospitais e Clínicas Escolas), com foco de intensificação do registro nas instituições da área (Lei 5.517/68) e abertura de responsabilidade técnica para médicos-veterinários e zootecnistas.

c) Atualização do treinamento online em fiscalização de frigoríficos
Participação de representantes de órgãos de fiscalização do IMA e SIM

d) Treinamento com peritos do MPMG para fiscalização de estabelecimentos veterinários e atuação em ações de maus tratos contra os animais

e) Alinhamento e treinamento online em aplicação de checklists de programas de controle populacional (Resolução CRMV-MG 367/2019)

f) Reunião quadrimestral híbrida com participação de Conselheiros do grupo de apoio técnico à análise de projetos de controle populacional

g) Alinhamento e Treinamento presencial e capacitação prática de aplicação da Resolução 1275 de 2019 e a Resolução de Regulamentação de Laboratórios Médico Veterinários dezembro de 2024.

7.2.3 – Criação de Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos.

Em 2024, foram executados projetos de Fiscalização especializados e direcionados à áreas e temas específicos, que têm demonstrado maior necessidade de acompanhamento pelo CRMV-MG.

7.2.3.1 - Fiscalização de programas de controle populacional e educação continuada.

Este tema foi priorizado tendo em vista, dentre outros fatores, a soma do exercício da medicina veterinária - objeto primário da competência de fiscalização - através da realização de cirurgias de esterilização dos animais, conforme previsto na Lei Federal, com a possibilidade de ocorrência de maus tratos aos animais, crime este conforme a Lei Federal, e a disseminação de doenças zoonóticas e entre os animais, durante a aglomeração destes.

Neste sentido, o SEFIS analisou, orientou e fiscalizou efetivamente 26 projetos apresentados, com 51 ofícios direcionados aos médicos veterinários, 36 reuniões com gestores de programas e seus responsáveis técnicos; somando 61 ações relacionadas.



7.2.3.2 - Fiscalização de frigoríficos.

Tal como em anos anteriores, foi mantido o projeto que resultou na fiscalização de 496 empresas de atividade relacionada ao abate, sendo aplicado checklist específico para o tema, criado pelo SEFIS e treinado em reunião online.

Em 2024, o CRMV-MG atuou em interdições de abatedouros, realizadas em parceria com o Ministério Público (MPMG) e a Polícia Ambiental de Minas Gerais; que se encontravam em situações irregulares e com práticas de maus tratos; atuando na garantia da qualidade do alimento de origem animal e na proteção à sociedade, através da fiscalização, evitando possíveis casos de doenças e contaminações à população.

7.2.4 Ações preventivas e direcionadas.

O planejamento estratégico e as ações direcionadas permitiram importantes execuções da fiscalização do CRMV-MG, como ação que coibiu a realização de mutirão de castração sem estrutura e sem equipe adequada na região metropolitana de Belo Horizonte.

7.2.5 Desenvolvimento de ferramentas combinadas de fiscalização e autoinspeção.

O SEFIS elaborou checklists direcionados à fiscalização de áreas da Medicina Veterinária e Zootecnia a fim de que o trabalho do fiscal possa ser realizado de forma padronizada e direcionada. Estes documentos encontram-se disponibilizados no site do CRMV-MG e também no aplicativo dos fiscais, propiciando transparência de itens fiscalizados – baseado em Resoluções – e gerando informação de qualidade ao profissional.

Lista de checklists produzidos pelo SEFIS e aplicados na rotina de fiscalização:

- Check-list da Publicidade na Medicina Veterinária e na Zootecnia (Res. n° 780);
- Check-list atualizado da estrutura necessária para estabelecimentos médico-veterinários (Res. CFMV n° 1275);
- Check-list para cursos de Auxiliar Veterinário (Res. CFMV n° 1281)
- Check-list para estabelecimentos de comércio de animais (Res. 1069)
- Check-list para criatório de animais silvestres (Res.476)
- Checklist Responsabilidade Técnica em Programas de Controle Populacional
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Plano de Gerenciamento de Resíduos
- Checklist de controle sanitário em estabelecimentos de saúde de medicina veterinária
- Formulário de Protocolo Anestésico e medicações trans e pós-operatórias para submissão de projeto de castração
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Zoológicos
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Laboratórios
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Comércio de Produtos Veterinários
- Checklist de Banho e Tosa
- Checklist de Instituições de ensino
- Checklist de Frigoríficos e derivados da carne
- Checklist de Laticínios e derivados do leite

Em relação ao aplicativo com checklists o CRMV-MG participou de treinamentos de teste de app digital, inclusive levando a experiência a reuniões do CFMV.

Figura XXII – Atividades do Setor de Fiscalização



A imagem a seguir apresenta tela do sistema de Fiscalização por risco.

Figura XXIII- Sistema Eletrônico de Fiscalização

Distribuição espacial de fiscalizações Por Região Administrativa





Figura XXIV
Distribuição espacial de fiscalizações por Município

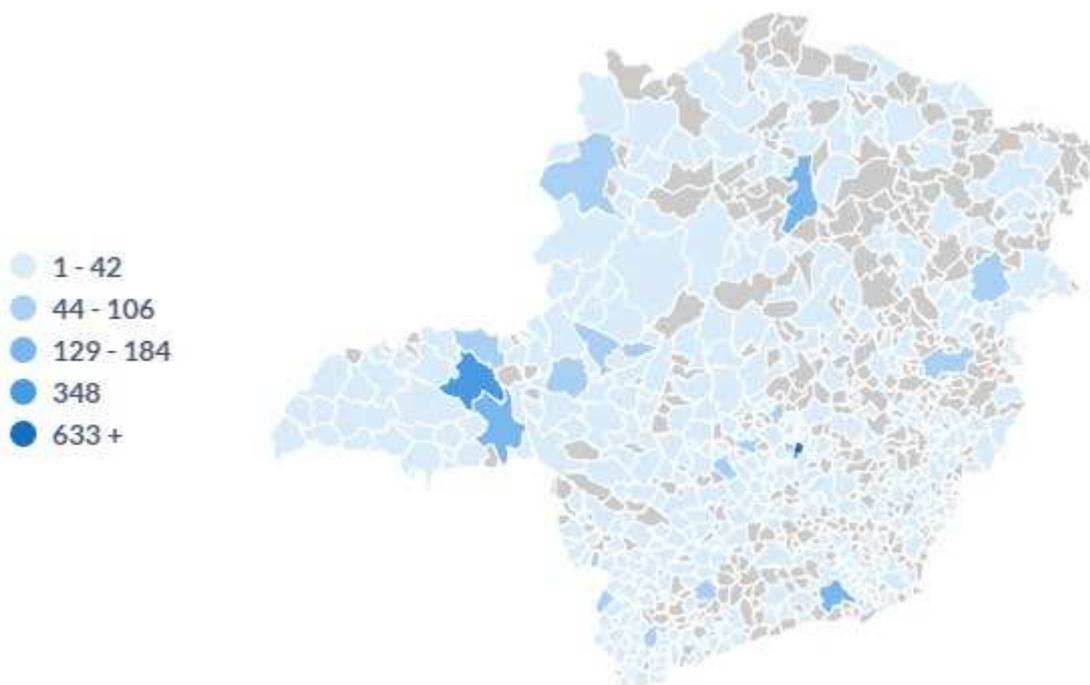


Gráfico XII
Número de Fiscalizações por mês em 2024

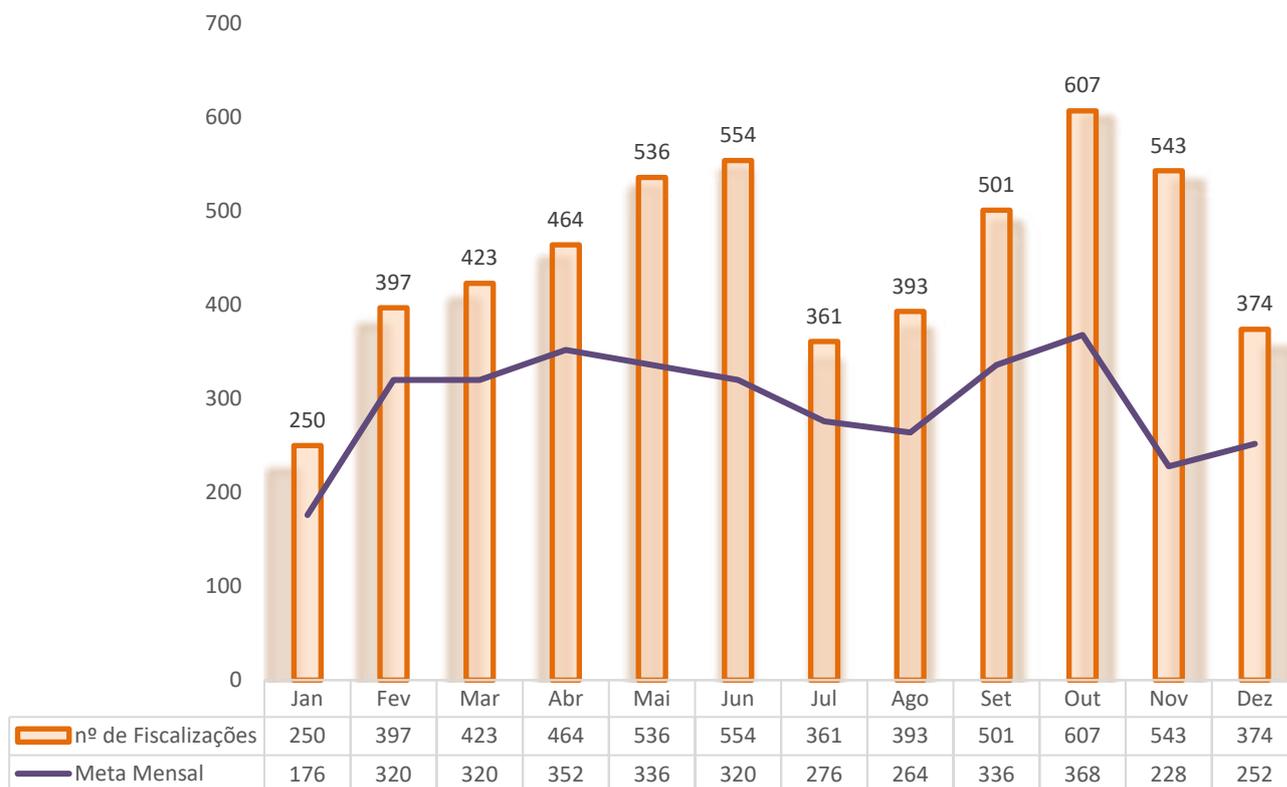




Gráfico XIII
Percentual de fiscalizações por mês, calculado o R e a equação de variabilidade

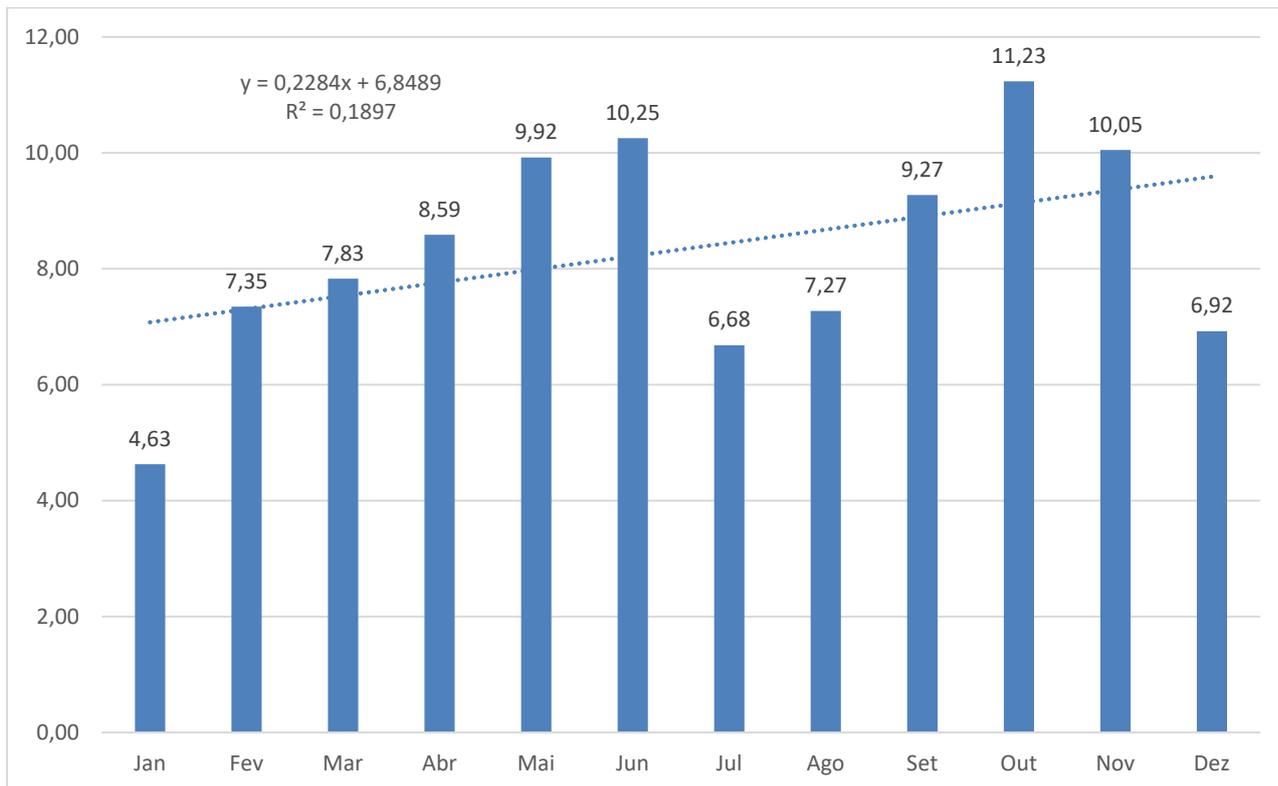


Gráfico XIV
As 10 cidades com maior número de Fiscalização em 2024

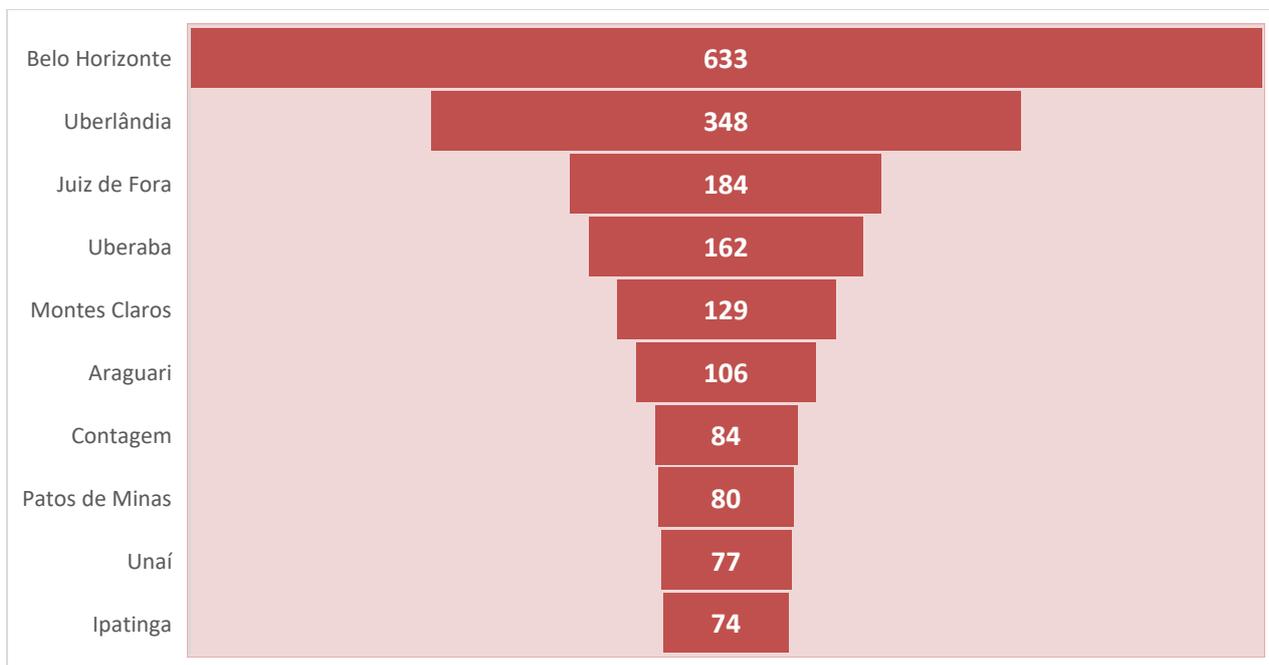
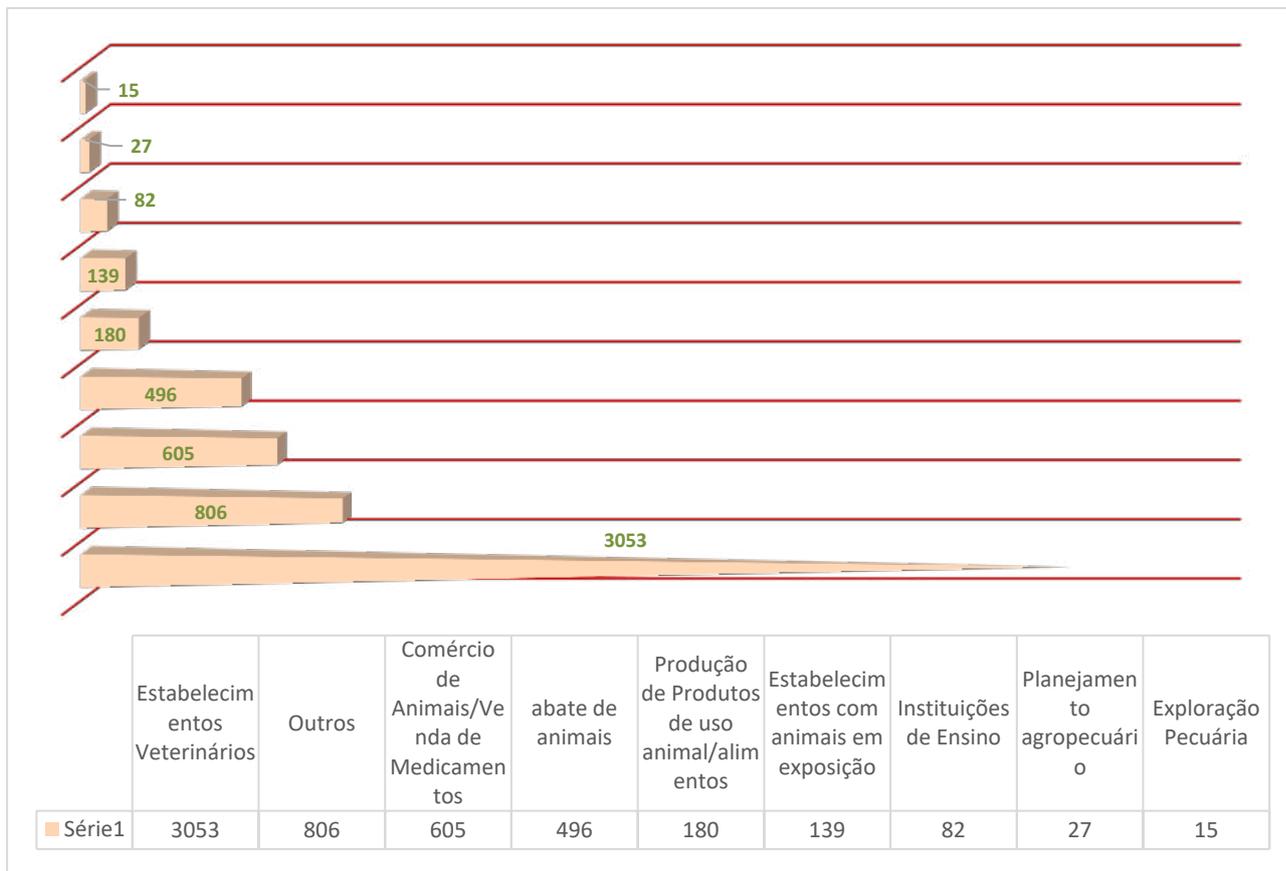




Gráfico XV
Fiscalização por Tipo de Atividade do Fiscalizado



¹ Estabelecimentos veterinários são aqueles regulamentados pela Resolução CFMV 1275/2019

Gráfico XVI
Documentos emitidos pelo Setor de Fiscalização em 2024.

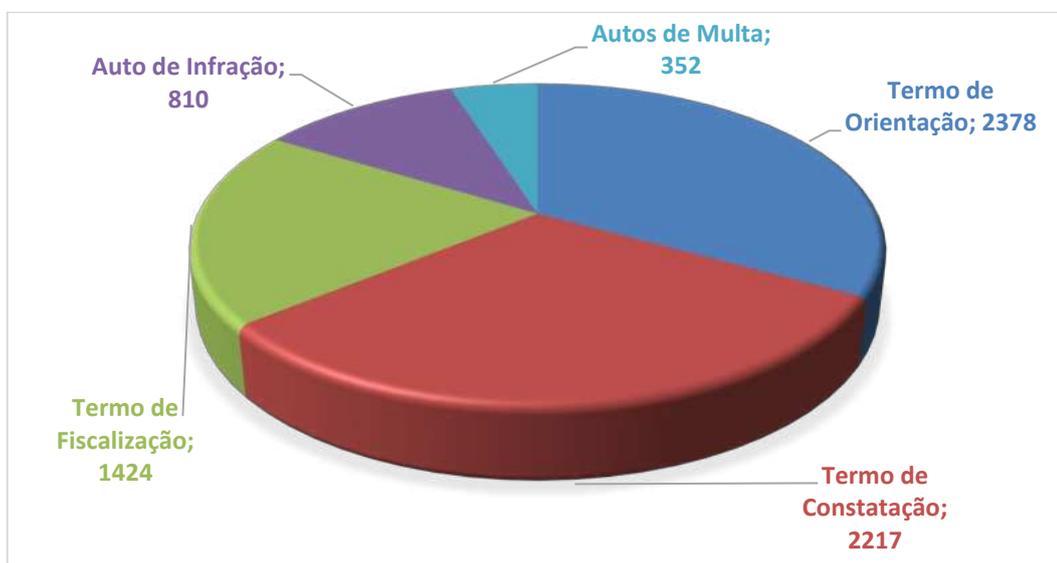




Gráfico XVII
Indicadores de Controle em estabelecimentos veterinários (Res. CFMV 1275/2019)
– Nível Esperado – acima de 2,90



Gráfico XVIII
Demonstrativo da variação dos Indicadores de Controles em estabelecimentos veterinários

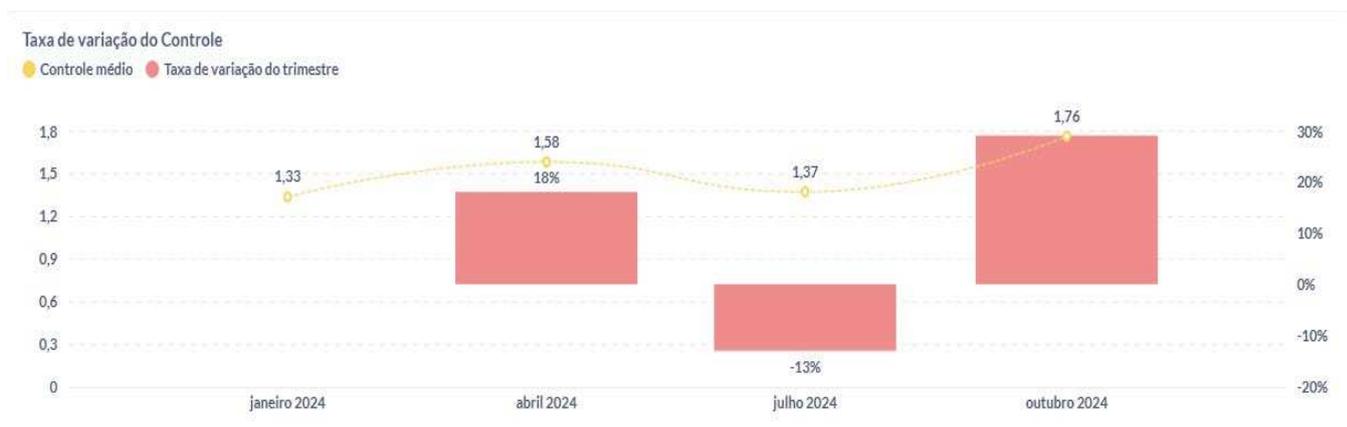


Gráfico XIX
Profissionais fiscalizados por mês





Gráfico XX
Funções exercidas pelos profissionais fiscalizados

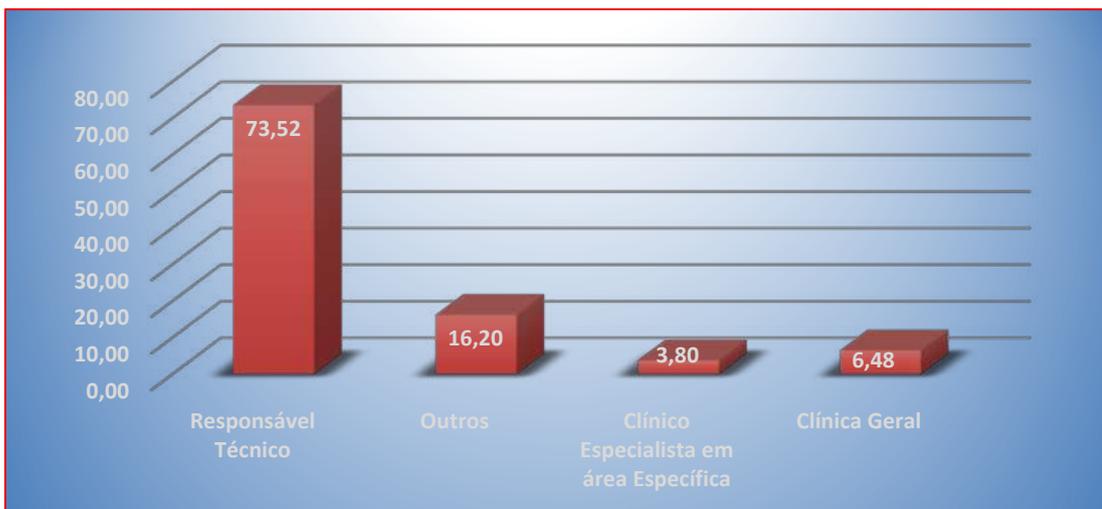


Figura XXV
Fiscalizações de profissionais por Região Administrativa em Minas Gerais

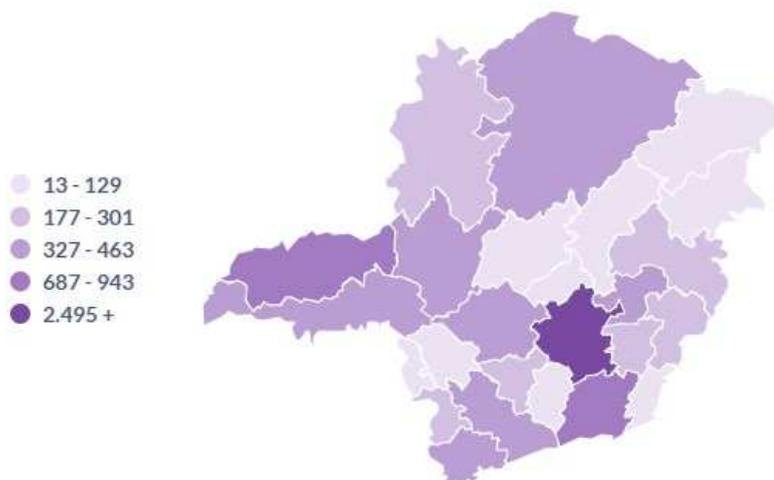


Gráfico XXI
Anotações de Responsabilidade Técnica homologadas por Área





Gráfico XXII
Anotações de Responsabilidade Técnica emitida por Trimestre em 2024

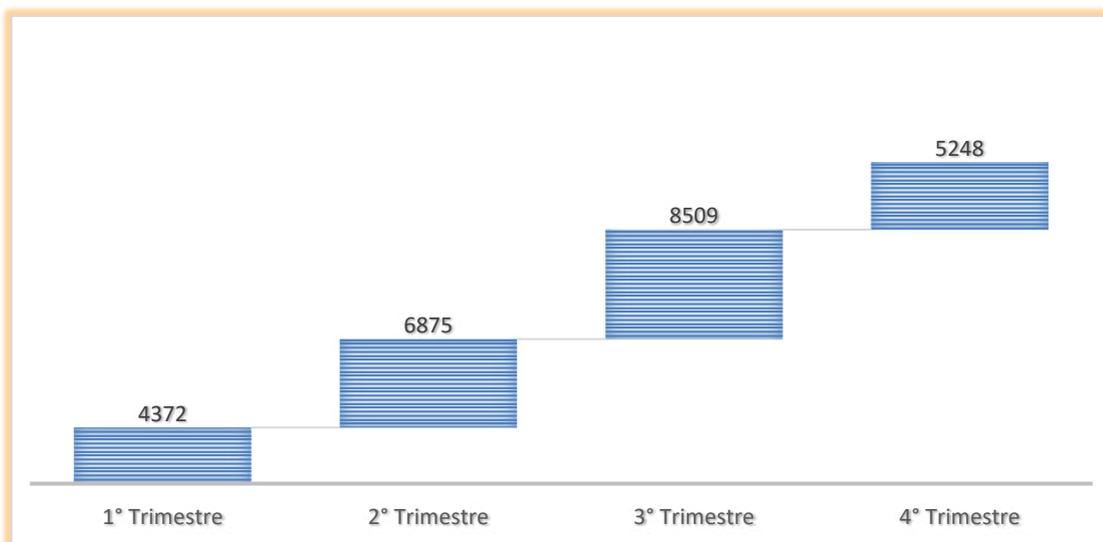


Gráfico XXIII
Verificações da Fiscalização e a presença do responsável Técnico

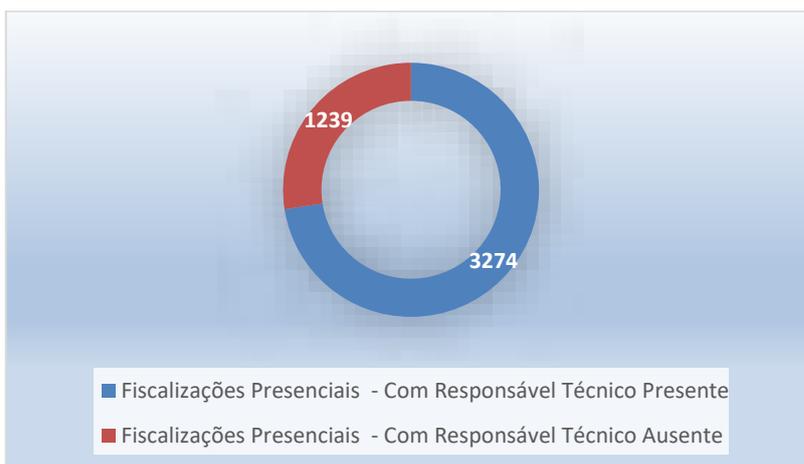


Gráfico XXIV
Autos de Infração Emitidos e a presença do responsável Técnico

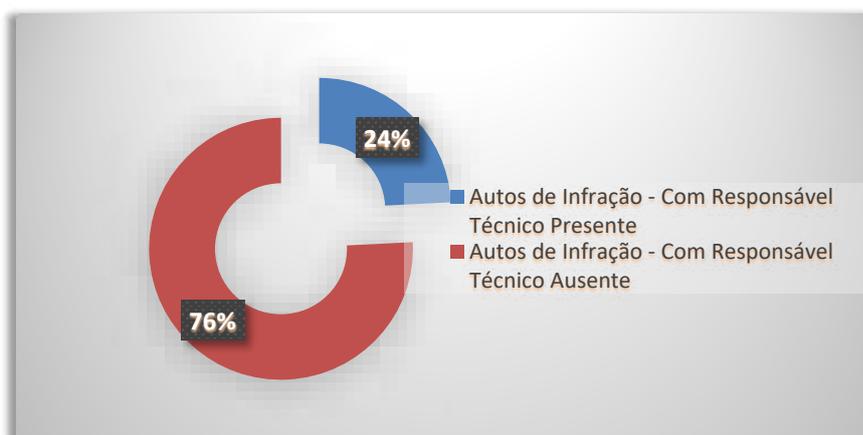
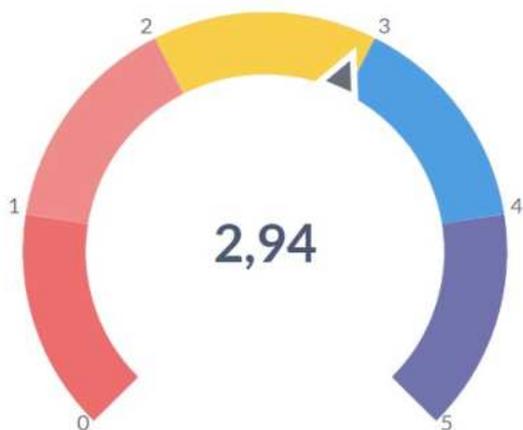




Gráfico XXV
Resultados Qualitativos das fiscalizações em estabelecimentos veterinários

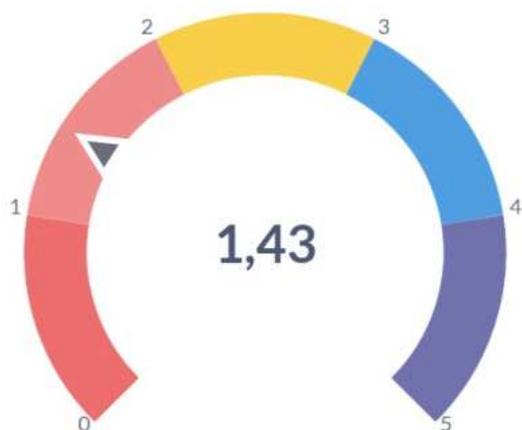
Armazenamento e conservação dos materiais e insumos



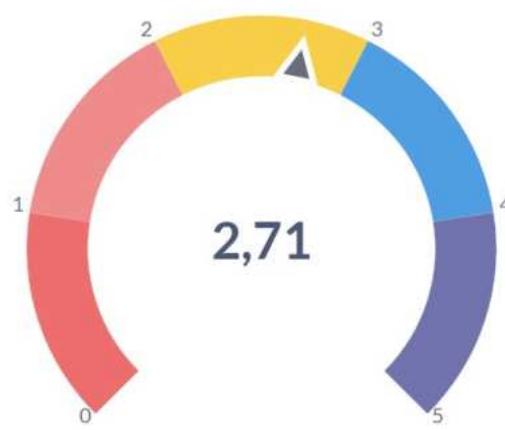
Capacidade de limpeza e desinfecção dos ambientes



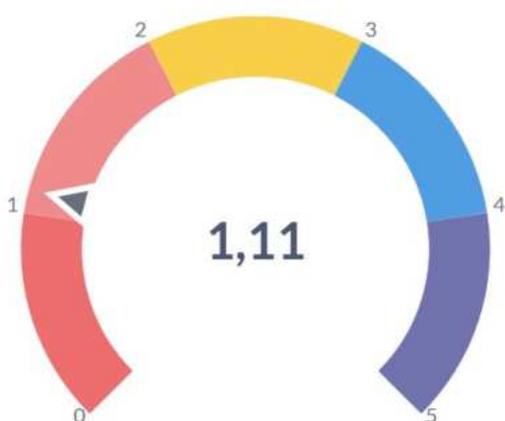
Esterilização de equipamentos e materiais



Manual de Boas Práticas e Procedimentos Operacionais Padronizados



Equipamentos e estruturas



Higienização, assepsia e paramentação





Tabela VIII
Ações Ostensivas e de Rotina realizadas pelo CRMV-MG em 2024

ATIVIDADE	Nº DE AÇÕES
AÇÕES OSTENSIVAS	1.343
Vistorias com a polícia ambiental	6
Vistorias com o Ministério Público	19
Diligências processos éticos	43
Notificações de publicidade irregular	68
Autos de infração emitidos	810
Autos de multa emitidos	352
Projetos de Controle Populacional	26
Denúncias de exercício ilegal apuradas e encaminhadas a autoridades policiais	19
AÇÕES DE ROTINA	8.809
Estabelecimentos visitados	5.403
Orientações prestadas a profissionais e empresas	2.378
Check List De Instrução de Estrutura	1.028
TOTAL DE AÇÕES	10.152

O Setor de fiscalização tem ainda um trabalho administrativo de apoio e acompanhamento dos trabalhos de fiscalização, neste setor administrativo se constata, entre outras, as seguintes ocorrências:

- Documentação incompleta – solicitando a regularização e o envio de documentos complementares;
- ART's preenchidas incorretamente – solicitando retificação dos campos com preenchimento inadequado ou em branco;
- Contratos Sociais sem previsão para atuar na área da Medicina Veterinária – solicitando a adequação contratual;
- Responsáveis Técnicos:
 1. em débito financeiro com a autarquia – solicitando regularizar;
 2. que ultrapassam carga horária semanal – solicitando adequação;
 3. com distância entre endereço residencial e endereço comercial que ultrapassa 150 km – solicitando prestar esclarecimentos.

7.2.6. Conclusões sobre a Fiscalização realizada pelo CRMV-MG.

A meta que se estabeleceu para a fiscalização foi a de atender a todas as demandas da Ouvidoria e manter as fiscalizações de rotina, buscando se atingir o patamar de 5.600 fiscalizações, e, conseqüentemente, conseguir ampliar o número de municípios e de estabelecimentos fiscalizados.

Para a consecução e monitoramento deste objetivo se elaborou os seguintes indicadores:

$$\left(IfE(j) = \frac{\Delta i}{\Delta e} \right)$$

IfE(j): Índice de efetividade da fiscalização de Pessoas Jurídicas

Δe = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.



Δi = Variação no número de inscrições de empresas do ano corrente sobre o ano anterior.

Objetivo: que o IfE seja sempre o mais próximo de um, o que implica em o aumento de fiscalização implicou no aumento de registros. Deve ser observado que este índice apenas demonstrará como está evoluindo o crescimento de registro de empresas no âmbito do CRMV-MG, denotando a eficiência da fiscalização. A meta é atingir 1% (um por cento ao ano). Presume-se, embora haja a existência do registro espontâneo, que seja a fiscalização que promova o registro das empresas.

$$\left(IfE(j) = \frac{4,22}{3,98} \right) = 1,06$$

A Meta foi atingida, pois, o objetivo era um crescimento de 5% e se conseguiu atingir 5,99%, na efetividade da fiscalização.

IfC(j): Índice de Fiscalização por município

$$\left(IfC(j) = \frac{\Delta e}{\Delta c} \right)$$

Δe = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.

Δc = Variação no número municípios fiscalizados do ano corrente sobre o ano anterior.

Objetivo: que o IfC seja sempre o mais próximo de um, o que implica em o aumento de fiscalização implicou no aumento de municípios visitados. Deve ser observado que este índice poderá apresentar um viés que é a fiscalização em grandes municípios poderá implicar em um número menor de municípios fiscalizados no ano. A meta é atingir 1, ou seja, o crescimento de fiscalizações seja igual ao número do crescimento de municípios fiscalizados.

$$\left(IfE(j) = \frac{58}{48} \right) = 1,20$$

O resultado demonstra que mais municípios foram visitados, contudo, assim como mais estabelecimentos também foram fiscalizados, isto é houve um acréscimo percentual em ambos indicadores.

Contudo, a descentralização da fiscalização continua a indicar maior agilidade nos trabalhos de fiscalização, buscando efetivamente a proteção da sociedade, com cada vez mais estabelecimentos assistidos por responsáveis técnicos preparados e atuantes.

Cumpra, ainda, ressaltar, que a pedido do Ministério Público Estadual de Minas Gerais foram realizadas 32 (trinta e duas) vistorias em Centros de Controle de Zoonoses, em residências de acumuladores e em Empresas com atividades peculiares a Medicina Veterinária, todas as vistorias foram realizadas dentro do prazo requerido pelo Ministério Público.



Contudo, em virtude da vasta territorialidade do Estado muito ainda há que se fazer, mas o CRMV-MG tem apurado as principais atividades nas quais as infrações são mais incidentes e, assim, traçado estratégias específicas para atuação junto a estas Empresas.

Total	Gastos com Fiscalização Direta 15,76%
	3.150.213,05
Despesas de Operação	518.292,58
Despesas Estruturais e de apoio a fiscalização	2.549.993,66

7.3. Programa Educação Continuada.

O Programa de Educação continuada, mantido pela Autarquia, é um conjunto de ações e projetos individualizados que objetiva a atualização técnica constante dos profissionais, por se traduzir em uma forma de Fiscalização Educativa e desta forma melhorar os serviços prestados pelos profissionais à sociedade.

7.3.1 - Parcerias em Eventos (realização de Cursos, Congressos, Fóruns e Seminários).

A Diretoria Executiva entende que a realização de eventos, cursos, congressos e outras formas de atualização profissional são importantes para o aprimoramento profissional dos veterinários e dos zootecnistas inscritos no CRMV-MG. Além de repercutirem em uma forma mais eficaz nos serviços prestados à sociedade.

Para a consecução deste objetivo, o CRMV-MG normatizou, através da Resolução nº 369/2019, os pedidos de apoio para a realização de eventos, assim, todos os patrocínios foram realizados mediante termo formalizado entre o CRMV-MG e a Entidade solicitante. O Conselho adotou a política de efetuar pagamentos autorizados (ressarcimentos), exclusivamente, com a apresentação das notas fiscais/faturas e após a realização do evento.

Para a consecução do acompanhamento deste projeto, criou um índice de mensuração que é a variação na aplicação de recursos em projetos de educação continuada com expectativa da ordem de 4% (quatro por cento) do crescimento sobre a receita bruta corrente, comparada com o ano anterior, definido pelo Índice:

$$Ipa = \left(\frac{\Delta X}{\Delta Y} \right)$$

Onde:

Ipa: Índice de aplicação em Projetos de Educação Continuada

ΔX = Variação na Receita Bruta do ano corrente sobre o ano anterior

ΔY = Variação nas despesas com projeto de educação continuada do ano corrente sobre o ano anterior.

Objetivo: que o Ipa seja maior do que um, o que implica em crescimento da aplicação em projeto de educação continuada.

$$Ipa = \left(\frac{38,74}{9,00} \right) = 0,64$$

O resultado demonstra que o investimento em Educação Continuada cresceu em 38,74%, a meta estabelecida foi um acréscimo de 5%. A receita bruta do CRMV-MG cresceu em 9,00%, logo, o indicador projetado, demonstra que o acréscimo na receita não foi acompanhado pelo acréscimo na aplicação de recursos do projeto de educação continuada, de forma mais que proporcional.



Investimentos para execução do Programa de Educação Continuada 2,48%

<i>Total</i>	<i>481.480,58</i>
Realização de Eventos	201.443,96
Apoio para realização de eventos	280.036,62

7.4 – Acompanhamento da Inadimplência.

Em relação à anuidade de 2024, o CRMV-MG enviou cobrança aos seus inscritos, com vencimento em 31.05.2024, e formalizou recobrança nos meses de agosto e de dezembro. O CRMV-MG deu continuidade à execução fiscal dos débitos relativos às anuidades de 1997 a 2022 já lançados em dívida ativa. O CRMV-MG promoveu as medidas para a cobrança judicial das anuidades de 2015 a 2020, assim como da Multa eleitoral de 2018 e 2021, realizando o protesto cartorial das dívidas. Mantém também o lançamento no Cadastro de Inadimplentes do Governo Federal (CADIN) das Pessoas Físicas inadimplentes e que estejam em execução fiscal, esta ferramenta tem se mostrado extremamente eficiente para o recebimento das anuidades em atraso.

O CRMV-MG realizou o protesto das dívidas até a anuidade de 2020 como fator preparador da execução fiscal e fará em 2025 a distribuição das execuções fiscais. O protesto objetivou os débitos inferiores ao teto de cobrança judicial estabelecido pela lei 12.514/2011 procedimento que foi estendido a todos os devedores, independente da materialidade da dívida para os débitos até 2020.

Os Conselhos de Fiscalização Profissional têm enfrentado muitas dificuldades na cobrança judicial de seus créditos, eis que a mencionada lei 12.514/1968 estabeleceu um teto mínimo para a distribuição de execuções fiscais, que é o valor igual ou superior a quatro vezes o valor de uma anuidade. Este fato tem trazido limitações e, provavelmente, a perda dos créditos com valores inferiores, em razão da prescrição, visto que os valores inferiores não podem ser executados.

Tabela IX
Relatório Demonstrativo de Cobrança Extrajudicial em 2024.

Item	Atividades	Médicos Veterinários	Zootecnista	Empresa	Total
1	Cobranças enviadas	24.581	1.311	9.457	35.349
2	Cartas devolvidas	809	233	899	1.941
3	Pagamentos integrais	14.899	506	4.434	19.830
4	Parcelamentos efetuados	5.632	319	2.762	8.713
5	Acordos cumpridos (3+4)	10.895	775	6.239	17.909
	Retorno 5/1	83,52%	62,93	76,09	80,77%
Meta¹		77,74%	70,39%	66,60%	73,15%
	Diferença em relação à meta	5,78%	-7,46%	9,49%	7,62%

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

¹ Meta definida com base nos resultados atingidos no ano de 2023. Resultados agregados das duas cobranças feitas em 2023.



Como se verifica em 2024 se conseguiu uma redução da inadimplência, embora a inadimplência do ano tenha se demonstrado maior que dos anos anteriores (quando observado os números absolutos), a implantação de novas metodologias de cobrança, como a persistência imediata no atraso da parcela, assim como o protesto de dívidas, envio de SMS e acompanhamento individualizado os parcelamentos influíram na redução.

Na Tabela XII a seguir, apresentam-se os números absolutos de inadimplentes e aptos a pagamentos relativos às anuidades de 2018 a 2022.

Tabela X
Número absolutos de inadimplentes e Aptos a Pagamento.

ANO	Méd. Vet.		Zootec.		Empresas	
	Inadim. ¹	Aptos ²	Inadim. ¹	Aptos ²	Inadim. ¹	Aptos ²
2019	3.060	15.996	361	1.166	3.259	9.226
2020	3.057	17.598	359	1.233	2.684	9.770
2021	4.974	20.539	621	1.279	5.070	9.973
2022	4.856	21.412	514	1.333	4.573	10.216
2023	5.285	22.504	498	1.381	3.836	10.367
2024	5.807	25.147	494	1.351	3.534	10.216
Meta³	5.316	23.021	502	1.355	3.981	10.216
Resultado, meta	+491	+2.126	-8	-4	-447	-50

* Dados coletados em 31.12 dos respectivos anos.

¹ Inadimplentes: número total de devedores apenas da anuidade do exercício em questão.

² Aptos: Número total de inscritos em condições de pagamento da anuidade conforme Lei nº 5.517/1968.

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

³ Metas: Meta definida com base na média dos resultados atingidos nos três anos anteriores, definidas com vistas ao atingimento da receita. No caso da inadimplência uma redução de até 5% e no caso dos aptos a pagamento crescimento de 8%, ambos calculados com base nos dois anos anteriores. Pode haver revisão da meta, conforme situações de ambiente que se apresentarem (condições econômicas, abertura de cursos, etc.).

Tabela XI
Comparativo da Inadimplência relativa à anuidade corrente em cada exercício.

ANO	Méd. Vet.	Δ %	Zootec.	Δ %	Empresas	Δ %
2019	19,13		30,96		35,32	
2020	17,37	-9,19	29,12	-5,96	27,47	-22,23
2021	24,22	39,41	48,55	66,76	50,84	85,05
2022	22,68	-6,35	38,56	-20,58	44,76	-11,95
2023	23,48	3,55	36,06	-6,48	37,00	-17,34
2024	23,09	-1,67	36,57	1,40	34,59	-6,51
Meta³	23,09	0,00	37,05	1,32	38,97	12,65
Diferença em relação à Meta	0,00		-0,48		-4,38	

Dados coletados em 31.12 dos respectivos anos.

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

Meta: Meta definida com base nos resultados atingidos nos três últimos anos. O Resultado Positivo, em azul, no “Resultado _ meta” implica no atingimento (ultrapassagem) da meta, se negativo, em vermelho, implica no não atingimento da meta. O número expresso no resultado expressa a diferença entre a realidade e a meta a ser atingida.



Logo, pode-se deduzir que se a inadimplência relativa ao exercício corrente apresenta sensível redução, a simples estagnação da inadimplência já demonstra bons resultados em relação às políticas de cobrança, mas o patamar de inadimplência ainda está em índices muito elevados.

Estudos do Banco Central do Brasil apontam para um nível de inadimplência bancária em relação ao crédito livre entre 3,5% e 5%. Já o Serasa Experian, em dezembro de 2024 apontou para uma inadimplência recorde de 47% do número de consumidores. Em estudo recente a Fundação Getúlio Vargas apontou uma inadimplência média de tributos no nível de 28,5%.

Feita a comparação do índice de inadimplência do CRMV-MG com os resultados acima, Banco Central, FGV e Serasa, o CRMV-MG se encontra em um nível alto, mas dentro das relações de inadimplência de mercado.

Em relação a todas as classes os dados mostram uma situação alarmante, com forte tendência de crescimento da inadimplência. Se mostra necessário e urgente a análise e aplicação de medidas com vistas a busca de soluções que possam reduzir a inadimplência, embora tenha-se conseguido esta redução em 2022, ainda é insuficiente. As metas foram cumpridas, porém, em patamares muito aquém do esperado, os esforços têm sido grandes. Faz-se, assim, necessário a Autarquia avaliar a situação, pois, se apresenta nas três classes e os procedimentos de cobrança foram implementados, ainda, que resultados financeiros se mostrem interessantes, porém, sem surtir os efeitos eficazes de redução.

Tabela XII
Valores financeiros da Inadimplência Geral.

Discriminação	Número de Devedores		2022	2023	2024	Principal			Correção	Total
	20	2021				Principal	Multa	Correção		
Pessoas Jurídicas (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	3165	2722	4577	3836	3635	12.019.008,71	2.402.304,63	3.365.385,62	24.387.905,83	
Pessoas Jurídicas - Exercício Anterior (2023)	2286	2601	2855	3342	3028	2.814.010,35	386.825,74	414.654,38	3.615.491,04	
Pessoas Jurídicas - Exercício Corrente (2024)	2134	2392	2811	3342	3534	3.440.224,33	688.044,88	225.404,52	4.353.673,76	
Pessoas Jurídicas (2025) - Exercício Futuro	6636	8739	8761	8860	8942	R\$ 3.315.354,00	-	-	3.315.354,00	
Total PJ						24.348.975,06	2.789.730,37	10.380.640,60	37.519.344,03	
Médico Veterinário (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	1739	1439	4855	3769	3137	4.619.123,63	913.792,02	3.205.395,34	8.744.907,02	
Médico Veterinário - Exercício Anterior (2023)	3057	3577	0	5285	3891	2.118.532,83	333.362,22	358.247,69	2.810.142,76	
Médico Veterinário - Exercício Corrente (2024)	1604	2263	3347	5285	5807	3.230.312,50	657.454,33	215.591,69	4.163.359,05	
Médico Veterinário (2025) - Exercício Futuro	16682	18238	20402	22262	24352	R\$ 15.157.888,00	-	-	15.157.888,00	
Total Médicos Veterinários Anuidades						21.895.544,46	1.253.754,24	3.564.243,63	26.713.537,78	
Médico Veterinário ME (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	582	501	1284	1036	927	77.120,30	-	88.350,71	166.071,01	
Médico Veterinário ME Exercício Anterior	0	1.068	0	0	-	-	-	-	-	
Médico Veterinário ME Exercício Corrente	0	0	0	0	914	27.721,62	-	1.307,02	29.028,64	
Total Médicos Veterinários Multas Eletorais						104.841,92	-	90.257,73	195.099,65	
Médico Veterinário Multa PEP (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	10	14	11	16	14	17.850,00	-	6.238,02	24.148,02	
Médico Veterinário Multa PEP Exercício Anterior (2023)	-	3	3	18	3	10.510,00	-	1.061,51	11.571,51	
Médico Veterinário Multa PEP Exercício Corrente (2024)	-	3	3	18	10	14.550,00	-	-	14.550,00	
Total Médicos Veterinários Multa PEP						42.910,00	-	7.359,53	50.269,53	
Total Médicos Veterinários em Dívida						22.045.296,38	1.253.754,24	3.661.860,89	26.359.911,51	
Zootecnista (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	258	226	514	446	384	774.126,08	154.825,88	661.585,24	1.590.536,63	
Zootecnista (2023) - Exercício Anterior	234	292	377	438	385	222.017,00	44.403,44	48.247,28	314.667,34	
Zootecnista (2024) - Exercício Corrente	234	292	377	438	434	295.436,23	53.087,25	19.358,01	373.881,54	
Zootecnista (2025) - Exercício Futuro	1210	1253	1341	1370	1363	R\$ 861.416,00	-	-	861.416,00	
Total Zootecnistas Anuidades						2.152.995,37	258.316,57	729.190,53	3.140.502,11	
Zootecnista ME (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	173	157	250	223	196	18.856,20	-	24.853,05	43.715,25	
Zootecnista ME (AAA) - Exercício Anterior	0	0	0	0	-	-	-	-	-	
Zootecnista ME (2024) - Exercício Corrente	-	-	-	-	82	2.487,06	-	117,26	2.604,32	
Total Zootecnistas ME						21.343,26	-	24.970,31	46.319,57	
Total Geral Zootecnistas						2.174.338,63	258.316,57	754.166,84	3.186.821,68	
Anuidades										
Pessoas Físicas (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa						5.507.076,21	1.074.617,90	3.387.688,96	10.569.377,93	
Pessoas Físicas (2023) Exercício Anterior						2.340.549,83	378.365,66	406.434,37	3.125.410,10	
Pessoas Físicas (2024) - Exercício Corrente						3.586.348,73	716.542,19	234.349,10	4.537.840,53	
Pessoas Físicas (2025) - Exercício Futuro						16.019.304,00	-	-	16.019.304,00	
Total Pessoas Físicas Anuidades						27.453.278,83	2.169.525,74	4.629.133,63	34.251.933,22	
Multas Pessoas Físicas										
Pessoas Físicas ME (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa						35.376,50	-	113.809,76	209.786,26	
Pessoas Físicas ME Exercício Anterior						-	-	-	-	
Pessoas Físicas ME Exercício Corrente						30.208,68	-	1.424,28	31.632,96	
Total Geral Pessoas Físicas - Multa Eleitoral						126.185,18	-	115.234,04	241.419,22	
Pessoas Físicas Multa PEP (2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa						17.850,00	-	6.238,02	24.148,02	
Pessoas Físicas Multa PEP Exercício Anterior (2023)						10.510,00	-	1.061,51	11.571,51	
Pessoas Físicas Multa PEP Exercício Corrente (2024)						14.550,00	-	-	14.550,00	
Total Pessoas Físicas Multa PEP						42.910,00	-	7.359,53	50.269,53	
Total Pessoas Físicas Multas						169.095,18	-	122.593,57	291.688,75	
Débitos Totais										
(2012-2022) - Inscritas em Dívida Ativa (PJ + PF)						11.526.084,92	3.477.522,53	13.853.674,58	34.957.283,76	
(2023) - Exercício Anterior (PJ + PF)						5.165.070,18	765.191,40	822.211,46	6.752.473,25	
(2024) - Exercício Corrente (PJ + PF)						7.043.610,24	1.404.587,05	460.471,48	8.908.668,67	
(2025) - Exercício Futuro (PJ + PF)						25.535.258,00	-	-	25.535.258,00	
Total GERAL						55.270.023,34	5.647.300,99	15.236.357,52	76.153.683,68	

Fonte: Setor de Cobranças do CRMV-MG



Cumprir destacar que em 2012, o Conselho Federal de Medicina Veterinária, repetindo medida adotada nos dois anos anteriores, regulamentou a possibilidade de redução nos juros na multa por atraso, para os inadimplentes que estão com os débitos ajuizados judicialmente. Esta possibilidade ajudou nos resultados das negociações e na redução da inadimplência. Embora a regulamentação necessite de pequenos ajustes, como, por exemplo, a questão do Trânsito em Julgado, que não ocorre em processo de execução fiscal e talvez a sua extensão para outros débitos ainda não ajuizados, em virtude do que expressa a lei 12.514/2011(impossibilidade de ajuizamento de ações inferiores ao valor de quatro anuidades).

Outra variável que tem impacto direto na inadimplência e vem apresentado resultado positivo, como será observado a seguir, é o número de inscrições que vem crescendo ano a ano, portanto o número de aptos a pagamento também apresenta uma tendência de crescimento.

7.4.1 Políticas de combate a inadimplência.

A partir da Gestão de Riscos, o CRMV-MG vem buscando alternativas constantes no combate à inadimplência, aprimorou seu setor de cobrança, onde aplicado rigoroso controle dos parcelamentos, de forma que o inscrito que requer o parcelamento seja estimulado a cumprir o acordo até o fim. Desta forma são feitos contatos, tão logo se verifica o atraso no pagamento. Mas outras medidas também estão sendo adotadas.

Na esfera extrajudicial, o CRMV-MG firmou convênio com o Instituto Brasileiro de Cartórios, para o protesto dos débitos que não puderem ser ajuizados, em virtude do seu valor colidir com o disposto na Lei 12.514/2012. Desta forma todos os débitos referentes aos exercícios de 2011 a 2020 se encontram distribuídos e lançados no sistema eletrônico.

Outras medidas de cobrança e lembretes foram implementadas como o aviso de vencimento de boleto por WhatsApp.

Cumprir, ainda, observar que atualmente existem 3.439 processos distribuídos, por se tratar de situação que necessita de controle a seguir se demonstra como se deu a movimentação das execuções fiscais no exercício de 2024.

Tabela XIII

Execuções Fiscais em tramitação	Em andamento	Baixadas por quitação	Baixadas por extinção da parte¹	Baixadas por valor inferior a 4 anuidades
Execução II	946	1	0	0
Execução III	1.609	3	0	0
Execução IV	884	30	0	0
Total	3.439	34	0	0

¹ Extinção da parte se refere a falecimento do executado, quando Pessoa Física ou por comprovação do encerramento das atividades comerciais anteriormente ao débito cobrado.



7.4.2 – Estudo das Formas de Recebimento de Receita

O Conselho Federal regulamentou as formas de parcelamento através da Resolução nº 1.120, de 23 de setembro de 2016, criando descontos que variam de 50% a 90% de desconto sobre os juros e multa. Aplicados sobre a anuidade em atraso.

No exercício de 2024, se apurou os seguintes resultados relativos a parcelamentos de anuidades já vencidas:

Tabela XIV

Formas de Parcelamento escolhidas pelos Inadimplentes

Percentual de Desconto	Número de solicitações	%
90% - parcela única	2.079	62,43
80% - Até 6 parcelas	583	17,51
70% - de 7 a 12 parcelas	421	12,64
60% - de 13 a 18 parcelas	71	2,13
50% - De 19 a 24 parcelas	176	5,29
Total	3.330	100%

Tabela XV

Formas de pagamento da anuidade corrente de 2024

Classe	Integral	Parcelado
Méd. Vet.	86,26%	13,74%
Zootec.	88,77%	11,23%
Empresas	90,46%	9,54%

Tabela XVI

Meios de Pagamento escolhidos para quitação da anuidade corrente de 2024

Descrição	Meio de Pagamento
Pagamento via Boleto (linha digitável ou Código de Barras)	78,10%
Pagamento via Boleto (utilizando QR CODE – Via PIX)	12,31%
Pagamento Via DDA- Débito Direto Autorizado	6,55%
Pagamento Via Cartão de Crédito – Pelo Sistema do Banco do Brasil	3,04%

Investimentos para execução das Políticas de Cobrança
Despesas

3,81%

Valor

Total	742.365,36
Pessoal	389.369,11
Material de consumo	13.546,98
Serviços de Impressão	21.356,22
Serviços Bancários	125.981,11
Serviços de Tecnologia da Informação	56.789,33
Serviços de Postagem	135.322,61

7.5 Serviços de Inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas.

O CRMV-MG vem realizando levantamento de dados estatísticos de médicos-veterinários, zootecnistas e de empresas, com a finalidade de observar a variação dos índices, que possam indicar

o crescimento ou não de sua receita, bem como tentando traçar um perfil de seus inscritos. A seguir o número de inscrições e de Cancelamentos por gênero nos últimos três anos.

Figura XXVI - Número de Inscrições Médicos Veterinários, por gênero



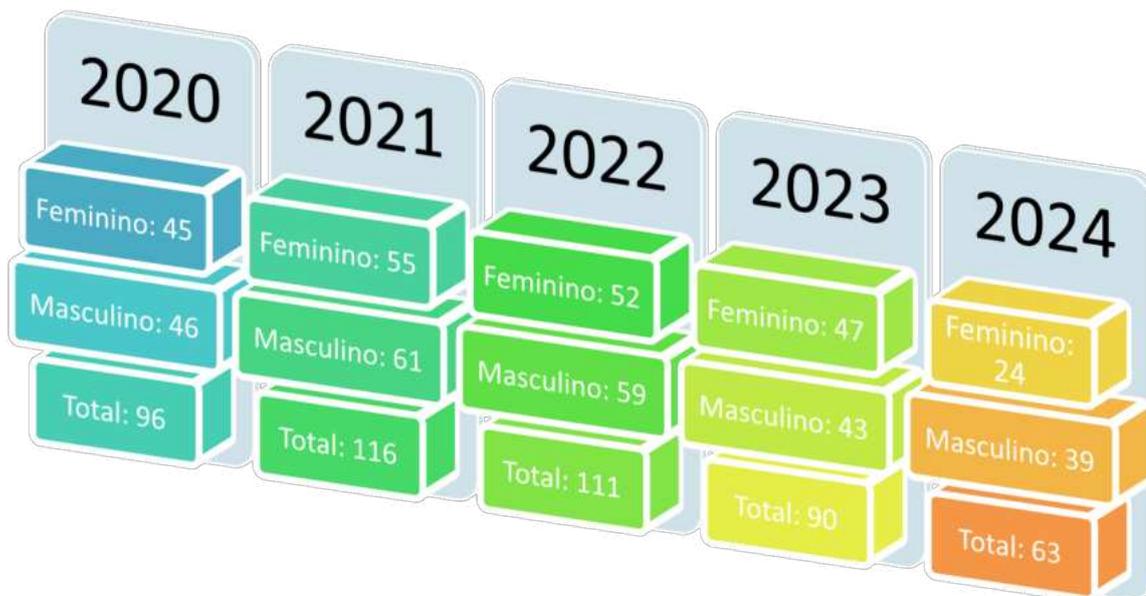
Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XXVII - Número de Cancelamentos de Registro de Médicos Veterinários, por gênero



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XXVIII - Número de Inscrições Zootecnistas. por gênero



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

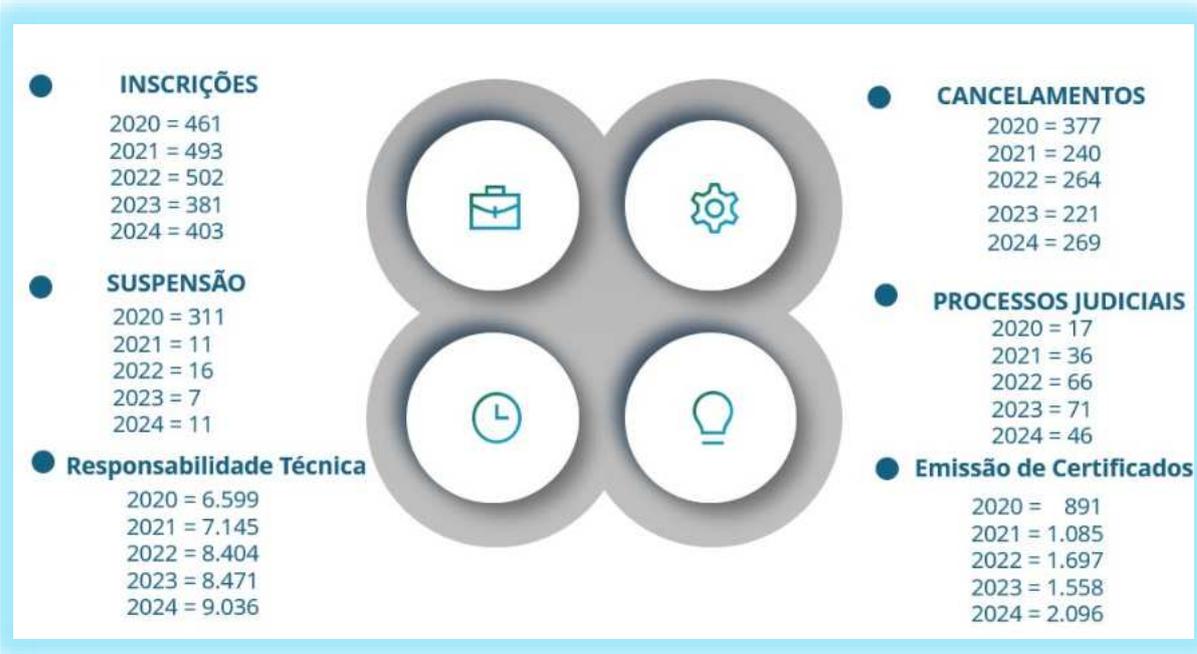
Figura XXIX - Número de Cancelamentos de Registro de Zootecnistas por gênero



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG



Figura XXX – Movimentação e Pessoas Jurídicas



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XXXI - Estudo dos cancelamentos de Médicos Veterinários por tempo de formatura

	Até 2 anos	De 3 a 5 anos	De 6 a 15 anos	Acima de 15 anos
Masculino	20,77%	30,33%	25,65%	23,25%
Feminino	23,96%	34,89%	38,81%	2,34%
Média*	22,37%	32,61%	32,23%	12,80%

Fonte Setor de Registro - Média obtida com os dados dos últimos cinco anos

Figura XXXII - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários por Faixa Etária

	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
Masculino	16,00%	44,00%	16,00%	8,00%	16,00%
Feminino	26,32%	47,36%	26,32%	- %	- %
Média	37,57%	40,21%	14,29%	2,12%	5,81%

Fonte Setor de Registro - Média obtida com os dados dos últimos cinco anos



Figura XXXIII - Estudo analítico dos cancelamentos de Zootecnistas por Faixa Etária e gênero

	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
Masculino	27,53%	36,16%	21,11%	6,77%	8,91%
Feminino	46,10%	43,76%	7,39%	2,99 %	1,92 %
Média	36,47%	39,96%	14,25%	4,88%	5,45%

Fonte Setor de Registro - Média obtida com os dados dos últimos cinco anos

Figura XXXIV - Número de Zootecnistas em atividade por faixa etária e gênero

	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
Masculino	92	283	235	189	155
Feminino	95	186	73	30	13
Total	187	469	308	219	208

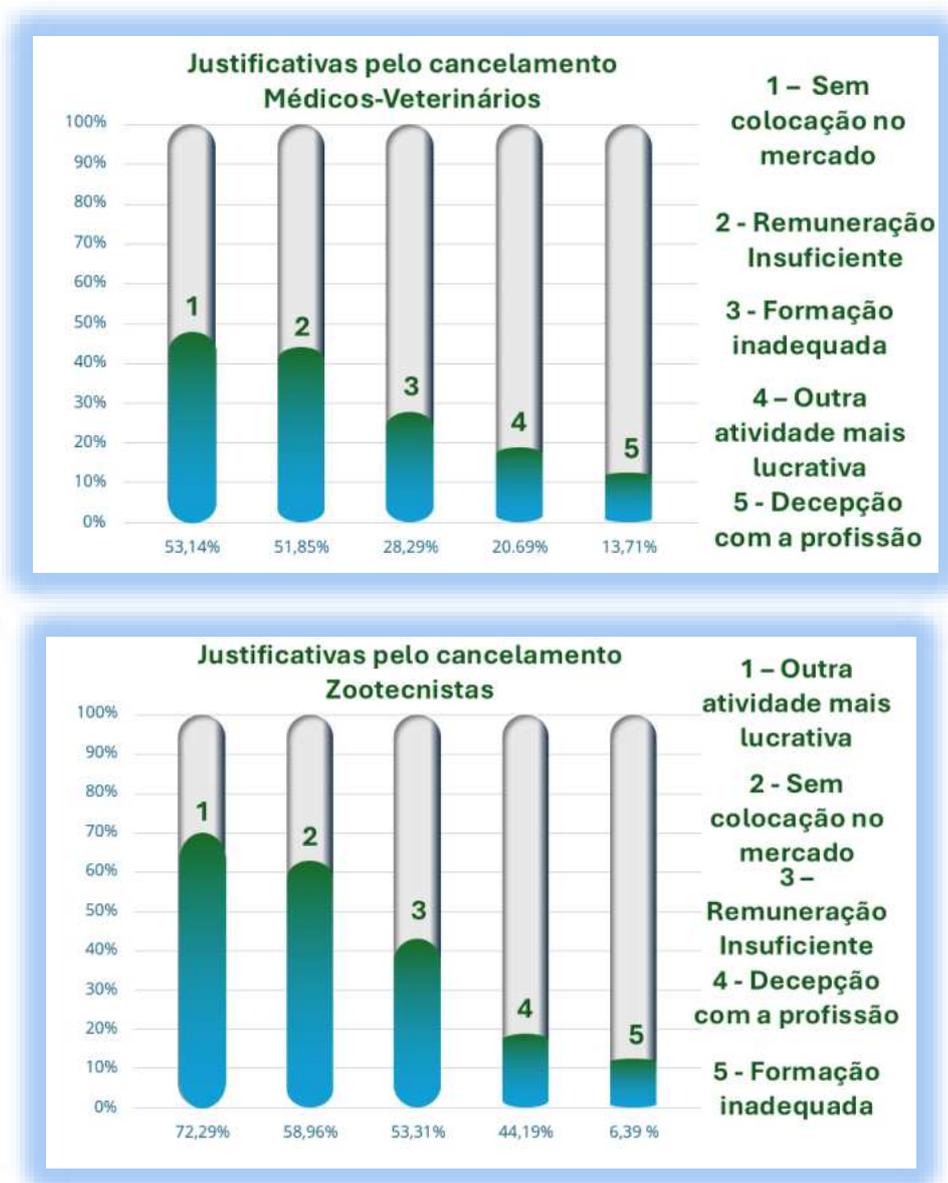
Fonte Setor de Registro - Média obtida com os dados dos últimos cinco anos

Figura XXXV – Número de Médicos Veterinários em atividade por faixa etária e Gênero

	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
Masculino	2.789	4.714	2.232	1.110	1.641
Feminino	5.847	3.880	1.951	662	321
Total	8.636	8.594	4.183	1.772	1.962



Figura XXVI - Estudo analítico dos principais motivos para cancelamento da inscrição (foi possível marcar mais de um motivo).



Feita a comparação da variação do número de inscritos aptos a pagamento, pode-se constatar, no caso dos médicos-veterinários, do exercício de 2012 para o de 2019, um acréscimo de 61,42%. Ou seja, uma média de 7,62% ao ano, a maior das três classes. No caso de zootecnistas, o acréscimo é de apenas 1%, nos últimos cinco anos e no caso das Pessoas Jurídicas, o crescimento é de 13,49%, nos últimos oito anos. Valores bem discrepantes entre as classes analisadas.

A tabela a seguir demonstra a variação entre o número de inscritos aptos a pagar nos exercícios nos últimos cinco anos.



Tabela XVII
Comparativo entre os inscritos aptos a pagamento, por classe e ano.

ANO	Méd. Vet. ¹	Δ % ²	Zootec. ¹	Δ % ²	Empresas ¹	Δ % ²
2012	9.859	5,33	1.128	3,68	8.004	7,41
2013	10.466	5,95	1.110	-1,60	8.348	4,30
2014	10.870	3,86	1.142	2,88	7.872	-5,70
2015	11.907	9,54	1.147	0,005	8.107	2,98
2016	12.300	3,30	1.164	1,48	8.478	4,58
2017	13.450	9,35	1.140	-2,06	9.084	7,15
2018	14.633	8,80	1.116	-2,11	9.061	-025
2019	15.996	9,31	1.166	4,48	9.226	1,82
2020	17.598	10,01	1.233	5,74	9.770	5,89
2021	20.539	16,71	1.279	3,73	9.973	2,08
2022	21.412	4,25	1.333	4,22	10.216	2,43
2023	22.504	8,73	1.381	3,48	10.367	1,46
2024	25.147	11,75	1.351	0,29	10.215	-1,45

¹ Número de inscritos aptos a pagamento.

² Variação (crescimento ou decréscimo) nos aptos a pagamento em relação ao ano anterior

- Dados coletados em 31/12 de cada ano.

Fonte: Setor de Cobranças do CRMV-MG.

Tabela XVIII
Número absoluto de devedores, por anuidade e classe, em 31.12.2024

ANO	Méd. Vet. ¹	% ²	Zootec. ¹	% ²	Empresas ¹	% ²
2012	213	0,85	75	5,55	557	5,45
2013	261	1,04	83	6,14	699	6,84
2014	304	1,21	91	6,74	816	7,99
2015	380	1,51	111	8,22	934	9,14
2016	469	1,87	120	8,88	1103	10,80
2017	599	2,38	118	8,73	1413	13,83
2018	776	3,09	123	9,10	1638	16,04
2019	1044	4,15	156	11,55	1876	18,37
2020	1342	5,34	192	14,21	2080	20,36
2021	1914	7,61	245	18,13	2308	22,59
2022	2786	11,08	327	24,20	2693	26,36
2023	3892	15,48	384	28,42	3027	29,63
2024	5807	23,09	494	36,57	3534	34,60

¹ Número de inscritos devedores da respectiva anuidade.

² Percentual de inadimplência dos devedores em relação ao número de aptos a pagamento em 31.12.2024.

Fonte: Setor de Cobranças do CRMV-MG.

Assim, pode-se concluir que, no caso de Pessoas Físicas (médicos-veterinários e zootecnistas) e de Jurídicas, vem ocorrendo um aumento real do número de aptos a pagamento, o que é explicado pelo maior número de inscrições e pela redução menos que proporcional do número de cancelamentos.

Fato relevante a ser notado é que o número de inscrições de Médicos Veterinários vem crescendo a uma velocidade muito maior que o de Pessoas Jurídicas e de Zootecnistas.

Estes dados, números de registros de profissionais e de empresas, bem como o número de atuantes, demonstram o significativo aumento de trabalho na Autarquia, pois, nos últimos cinco anos, como



foi visto, o número de registros e de atuantes mais que dobrou e o CRMV-MG se preparou para o fato, com a criação de um Planejamento Estratégico e o constante investimento em tecnologia. O CRMV-MG busca através da fiscalização realizar estrito monitoramento sobre a abertura de empresas, contudo, se defronta, cada vez mais, com um mercado informal.

Tabela XIX
Número de Inscrições por ano.

ANO	Méd. Vet. ¹	Δ % ²	Zootec. ¹	Δ % ²	Empresas¹	Δ % ²
2013	957	6,68	69	0,14	742	19,87
2014	1.183	23,62	76	10,14	756	1,89
2015	977	-17,41	64	-15,79	794	5,03
2016	1.067	9,21	71	10,94	734	-7,56
2017	1.162	8,90	53	-25,35	709	-3,41
2018	1.111	-4,39	50	-5,66	592	-16,50
2019	1.805	62,47	115	130,00	574	-3,04
2020	1.798	-0,39	91	-20,87	461	-19,69
2021	2.146	19,35	116	27,47	493	6,94
2022	2.411	12,35	111	-4,31	502	1,83
2023	2.567	6,47	90	-18,92	381	-24,10
2024	2.544	-0,90	63	-30,00	403	5,77
Expectativa³	2.507	5,97	88	-17,74	429	-5,50
Resultado	37	-6,87	-25	-12,26	-26	11,28

¹ Número de inscrições.

² Variação percentual no número de inscrições comparativamente ao ano imediatamente anterior.

(Dados coletados em 31.12 de cada ano). Expectativa: Definida com base na média dos últimos três anos.

Para aferir o crescimento criou índices e controles que possibilitaram averiguar o crescimento e o comprometimento da mão de obra destinada a este atendimento, assim como outras medidas que agilizem os trabalhos no setor. Uma destas medidas foi a digitalização de todo o acervo de documentos de Registro das Pessoas Físicas e Jurídicas, atualmente já se encontram digitalizadas mais de um milhão de páginas.

Também foram criados índices para aferir o tempo de processamento do Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas. No caso foram criados três Índices que consideram a data de entrada do pedido no CRMV-MG e sua respectiva efetivação.

$$I_{tp I, C(Pf, Pj)} = \left(\frac{S}{A} \right)$$

Onde:

$I_{tp I, C(Pf, Pj)}$: Índice de Tempo de Processamento de Requerimentos de Inscrição e de Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas no CRMV-MG

S = Número de Requerimentos apresentados no mês.

A = Número de requerimentos Avaliados no mês

Objetivo: Apresentar resultados igual a um, que significa dizer que todos os pedidos apresentados foram processados na Reunião Plenária do mês de entrada do pedido.



Resultados Possíveis: menor que um, significa dizer que alguns pedidos não foram processados na Reunião Plenária do mês de entrada do pedido, e o resultado maior do que um significa dizer que há pedidos do mês anterior processados no mês subsequente.

Traçou-se como meta que o pedido deve ser processado no mesmo mês em que der entrada na Autarquia, respeitado o interstício entre as Reuniões Plenárias onde ocorrem as aprovações.

Tabela XX
Índice de Processamento de Pedidos de Inscrição e Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas

Indicador	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Inscrição de Pessoa Física	0,91	0,89	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Inscrição de Pessoa Jurídica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cancelamento de Pessoa Física	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cancelamento de Pessoa Jurídica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Fonte: Setor de Registro do CRMV-MG.

Observou-se que é frequente a apresentação de pedidos de cancelamento com ausência de documentos exigíveis, o que torna o processo mais moroso. Também se verificou a necessidade de acompanhamento dos pedidos de Cancelamento, pelo Setor de Fiscalização, pois, em alguns pedidos se constatou que o profissional, ainda, se encontra no exercício profissional.

Com a implantação do índice algumas situações que atrasavam o procedimento foram identificadas e solucionadas, o que tornou o processo mais eficiente e reduziu tarefas.

Com base nestas análises novas funcionalidades foram agregadas ao site do CRMV-MG buscando aumentar os índices de conversão, ou seja, apresentação de documentos com conversão em inscrições. Também foi implementado o serviço de agendamento para comparecimento no CRMV-MG.

Investimentos para execução dos Serviços de Inscrição de Pessoas Físicas e Jurídicas 4,84%
Despesas Valor

Total	942.533,39
Pessoal	712.889,30
Material de consumo	39.171,22
Serviços de Impressão	12.455,09
Serviços Bancários	21.345,00
Serviços de Tecnologia da Informação	56.321,00
Serviços de Postagem	139.523,00

7.6. Acompanhamento da Recepção e Expedição de Correspondências.

A nova sistemática de fiscalização do CRMV-MG trouxe impactos em outras rotinas administrativas, como pode ser visto anteriormente. Com o grande número de empresas que receberam fiscalização, e, ainda, o número de inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas tem apresentado aumentos constantes, por consequência o número de correspondências recebidas e expedidas pelo CRMV-MG teve grande



crescimento razão pela qual se criou um sistema para o controle da tramitação, conforme já foi mencionado. Assim além dos recebimentos físicos de documentos, o CRMV-MG iniciou a implantação de sistema eletrônico pela Internet de recebimentos de documentos.

Tabela XXI
Correspondências Recebidas e Expedidas pelo CRMV-MG.

Anos	Correspondências Recebidas	Δ% ¹	Correspondências Expedidas	Δ% ¹
2018	7.183	-9,25	6.521	-4,47
2019	6.388	-11,07	6.262	-3,98
2020	6.981	9,02	6.885	9,94
2021	7.103	17,47	7.236	
2022	7.456	4,96	8.543	18,06
2023	9.549	28,07	12.589	47,36
2024	10.698	12,32	14.588	15,87

¹ Variação percentual no número de correspondências calculado em relação ano anterior

A adoção de vários procedimentos diretamente na WEB têm possibilitado a customização dos serviços e a manutenção e/ou redução no recebimento e expedição de correspondências nos últimos anos.

7.7. Acompanhamento de Instauração e Julgamento de Processos Éticos.

A instauração de Processos Éticos ocorre por determinação da Presidência da Autarquia e o Setor Responsável pelo Acompanhamento é a Procuradoria Jurídica. Os processos Éticos são instaurados de acordo com o Código de Processo Ético, regulamentado pelo Conselho Federal de Medicina Veterinária através da Resolução CFMV nº 1.138, de 12 de dezembro de 2016.

Tabela XXII
Movimentação de Processos Éticos 2022 a 2024

Tipo de movimentação	Número de PEPs 2022	Número de PEPs 2023	Δ% ¹	Número de PEPs 2024	Δ% ¹
Processos Instaurados	67	85	26,87	86	1,18
Audiências de Instrução realizadas	45	61	35,56	84	37,70
Processos Julgados	58	63	8,62	48	-23,81
Recursos ao CFMV	18	17	-5,56	16	-5,88
Total de PEPS movimentados	188	226	20,21	234	3,54

PEP: Processo Ético Profissional. Fonte: Procuradoria Jurídica

Tabela XXIII
Processos Julgados por tipo de Pena Aplicada

ANO	Advertência	Censura Confidencial	Censura Pública	Suspensão do Exercício	Cassação	Absolvição	Total
2018	9	10	17	0	0	17	53
2019	5	12	1	2	0	17	37
2020	6	4	4	1	0	16	31
2021	15	5	1	0	0	0	21
2022	18	17	5	2	0	16	58
2023	19	10	4	1	0	29	63
2024	12	6	3	0	0	25	46
Total	84	64	35	6	0	120	309

Fonte: Procuradoria Jurídica



Gráfico XXVI– Distribuição dos Processos julgados por tipo de pena aplicada

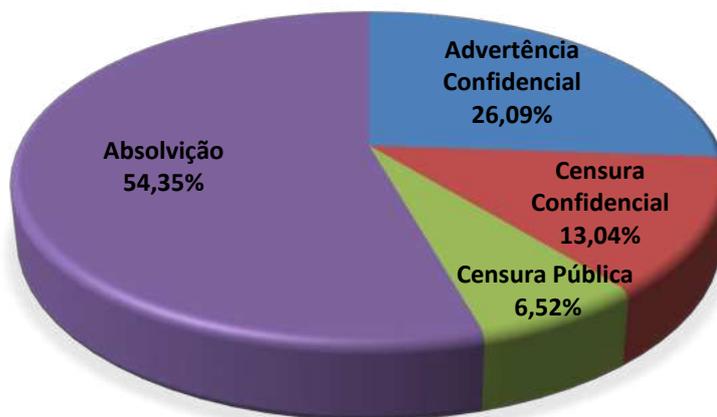
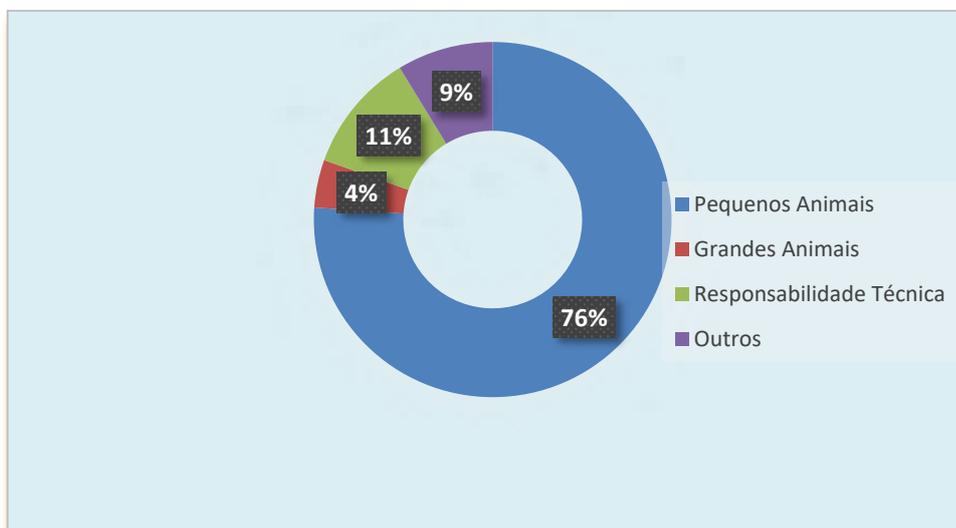


Gráfico XXVII– Distribuição de Denúncias julgadas por área.



Fonte: Procuradoria Jurídica

Investimentos para execução dos Serviços de execução dos Procedimentos para Instauração e acompanhamento de Processos Éticos Profissionais **3,01%**

Despesas	Valor
Total	410.137,34
Pessoal	446.115,36
Material de consumo	29.165,36
Serviços de Impressão	8.236,00
Serviços Bancários	350,00
Serviços de Tecnologia da Informação	39.456,36
Serviços de Postagem	8.134,13
Instruções de Processos	27.962,50
Relatoria de Processos	27.962,50



7.8. - Processos de Compra de Materiais.

Também, baseado em estratégias de ação e na Gestão de Riscos, A Autarquia implementou novos procedimentos para a aquisição e para o controle de materiais e serviços. A alteração deu mais segurança à administração e tornou o processo de compras mais ágil, transparente e seguro.

Para o Setor de Compras também foi criado índice, que apura o tempo de processamento do pedido de aquisição. Estabeleceu-se como meta, inclusive como planejamento, que os pedidos devem ser apresentados na primeira semana do mês e processados dentro do mesmo mês.

$$Itpc = \left(\frac{S}{A} \right)$$

Onde:

Itpc: Índice de Tempo de Processamento de Compras

S = Numero de Requisições apresentadas no mês.

A = Número de requisições atendidas.

Objetivo: Apresentar resultados igual a um, que significa dizer que todas as requisições apresentadas foram processadas na mês de apresentação.

Resultados Possíveis: menor que um, significa dizer que algumas requisições não foram processadas no mês de apresentação, e o resultado maior do que um significa dizer que há requisições do mês anterior processadas no mês subsequente.

Tabela XXIV
Índice de Processamento de Compras (IPC)

Indicador	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
IPC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Em 2024, foi possível ao CRMV-MG dar seguimento às implementações das novas metodologias no sistema referido no parágrafo anterior. Nesta nova forma, as compras são realizadas semestralmente e agregadas por segmento: material de escritório, de limpeza, de informática, etc. Isto sempre com base em dados estatísticos que possibilitam maior segurança nos planejamentos e assim um maior controle sobre seus gastos, consequentemente maior eficiência em suas compras, conseguindo reduzir significativamente seus custos com aquisição e, principalmente, no consumo de bens e serviços. Todas as aquisições realizadas são disponibilizadas no portal de transparência da Autarquia.

Os processos de aquisição que necessitaram de Licitação realizados em 2020 foram na Modalidade Pregão eletrônico e Tomada de Preços e foram disponibilizados no Portal de Transparência do CRMV-MG.

No que se refere aos Contratos todos são controlados em sistema próprio e verificados mensalmente os vencimentos, estes instrumentos também são disponibilizados no Portal de Transparência do CRMV-MG.



Todas as contratações são disponibilizadas no Portal de Transparência da Autarquia, de forma que a consultas pode ser feitas por fornecedores ou por listagem de contratos., através do Menu Contratações.

Investimentos para execução dos Serviços de Compras 1,22%
Despesas Valor

Despesas	Valor
Total	151.322,11
Pessoal	191.714,16
Material de consumo	13.988,62
Serviços de Impressão	2.321,10
Serviços Bancários/ Serviços de Tecnologia da Informação	31.246,12

8. Gestão Orçamentária e Financeira.

O orçamento do CRMV-MG para o exercício de 2024, foi previsto no montante de R\$36.781.249,39 aprovado na 568ª Reunião Plenária Ordinária em 29 de agosto de 2023 e pela Resolução CFMV nº.1539/2023.

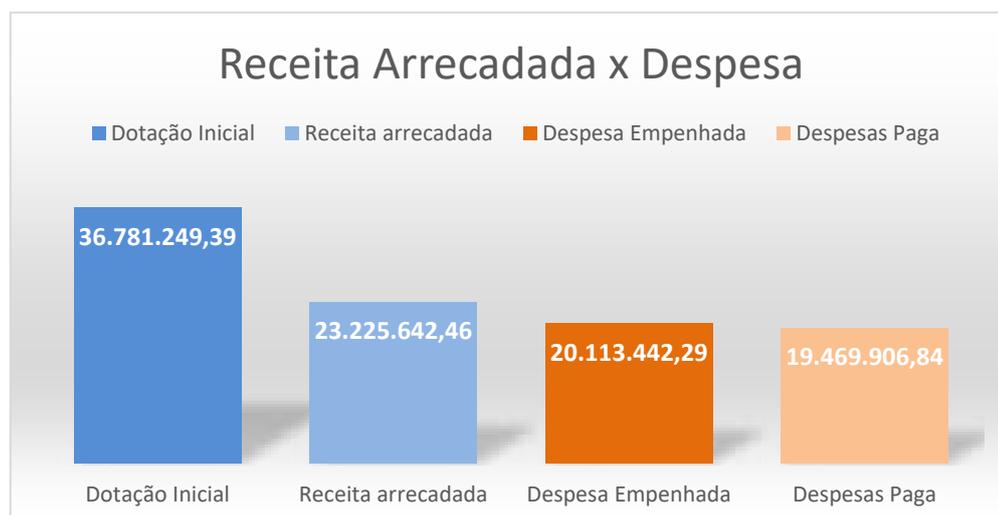


Dotação Inicial = R\$ 36.781.249,39

8.1 Execução Orçamentária.

Em 2024, o CRMV-MG arrecadou o valor de R\$ 23.225.642,46 da dotação inicial. Do montante arrecadado foram empenhados R\$20.113.442,29 e pagos R\$ 19.469.906,84. A receita arrecadada no exercício financeiro corresponde a 63,15% da previsão orçamentária e as despesas empenhadas a 54,68%. Em relação a despesas e receitas correntes, o CRMV-MG arrecadou 94,19% do previsto e gastou 79,64%.

Gráfico XXVIII - Receita arrecadada x Despesa



Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG



8.2 - Execução Financeira.

A cada exercício o CRMV-MG adota práticas de aprimoramento na gestão dos recursos e os resultados financeiros e orçamentários atingidos ficaram dentro da meta esperada.

O orçamento para o exercício de 2024 foi fixado em R\$36.781.249,39 (trinta e seis milhões, setecentos e oitenta e um reais, duzentos e quarenta e nove reais e trinta e nove centavos) dos quais R\$11.683.069,80 (onze milhões, seiscentos e oitenta e três mil, sessenta e nove reais e oitenta centavos) se referem a saldos de exercícios anteriores, que não se integralizam no exercício, sendo apenas transferidos.

Tabela XXV – Comparativa da Receita Arrecada

Comparativo da Receita Arrecada			
Receita	2023	2024	Variação %
Receita Corrente	20.909.249,54	22.792.642,46	9,00
Receita de capital	-	433.000,00	-
Total da Receita	20.909.249,54	23.225.642,46	11,07

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

Em relação a arrecadação, foram arrecadados R\$22.792.642,46 (vinte e dois milhões, setecentos e noventa e dois mil, seiscentos e quarenta e dois reais e quarenta e seis centavos), correspondendo a um aumento de 11,07% em relação ao arrecadado em 2023.

No comparativo entre as receitas correntes realizadas entre 2024 e 2023, verifica-se um aumento na arrecadação em 2024 na ordem de R\$ 2.316.392,92 (dois milhões, trezentos e dezesseis mil, trezentos e noventa e dois reais e noventa e dois centavos). O CRMV-MG por meio de sua política de cobrança e fiscalização e do aprimoramento constante em seus processos conseguiu equalizar os desajustes entre inadimplentes e adimplentes conseguindo assim elevar sua arrecadação.

Tabela XXVI - Comparativa da Receita Orçada

Gastos por grupo	Orçado		Realizado		% Atingido	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
1 Receita Corrente	24.198.179,59	21.316.462,13	22.792.642,46	20.909.249,54	94,19	72,88
Taxas e Emolumentos	1.933.500,30	1.697.293,00	1.920.125,02	1.777.408,48	99,30	104,72
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	17.681.204,24	16.329.456,06	16.413.333,37	14.040.600,28	92,82	85,98
Receita de Serviços	94.800,00	222.800,00	20.335,46	103.149,46	21,45	46,30
Receita Financeira	3.422.369,15	2.274.913,07	3.374.542,71	3.443.689,60	98,60	151,38
Receita de Aplicações	2.371.006,13	1.733.913,07	2.371.006,13	2.682.843,82	100	154,73
Outras Receitas	1.066.305,90	792.000,00	1.064.305,90	1.544.401,72	99,81	195,00
2 Receita de Capital	12.583.069,80	7.374.713,58	433.000,00	-	3,44	-
Alienação de Bens	900.000,00	801.000,00	433.000,00	-	48,11	-
Superávit de Exercícios Anteriores	11.683.069,80	6.573.713,58	-	-	56,26	-
3 Total de Receita	36.781.249,39	28.691.175,71	23.225.642,46	20.909.249,54	63,14	57,98

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG



Quanto a execução da despesa, o CRMV-MG procurou, através de seu rígido controle de estoque e da nova sistemática de compras implementada, atingir metas de desperdício zero ou quase zero. Em 2024, executou despesas no montante de R\$19.271.813,85 dos quais R\$18.628.278,40 foram pagos dentro do exercício e R\$643.535,45 inscritos em restos a pagar. As despesas executadas correspondem a 82,97% da receita corrente arrecadada.

Tabela XXVII
Despesas por tipo

Tipos de Despesas	Pago	Varição %
Despesas Correntes	18.657.005,04	77,10
Despesas de Capital	812.901,80	6,46

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

O CRMV-MG, como já dito, preza pelo equilíbrio financeiro de suas contas e busca constantemente aprimorar a gestão dos recursos de forma que seus gastos sejam sempre menores que a receita arrecadada e no exercício e em 2024 não foi diferente. No exercício manteve o equilíbrio de suas contas, gastando menos do que arrecadou, visando investimentos futuros.

Os recursos foram utilizados nas áreas fins e meio de modo a promover o bom funcionamento das atividades e serviços prestados à sociedade, em especial os médicos veterinários e zootecnistas.

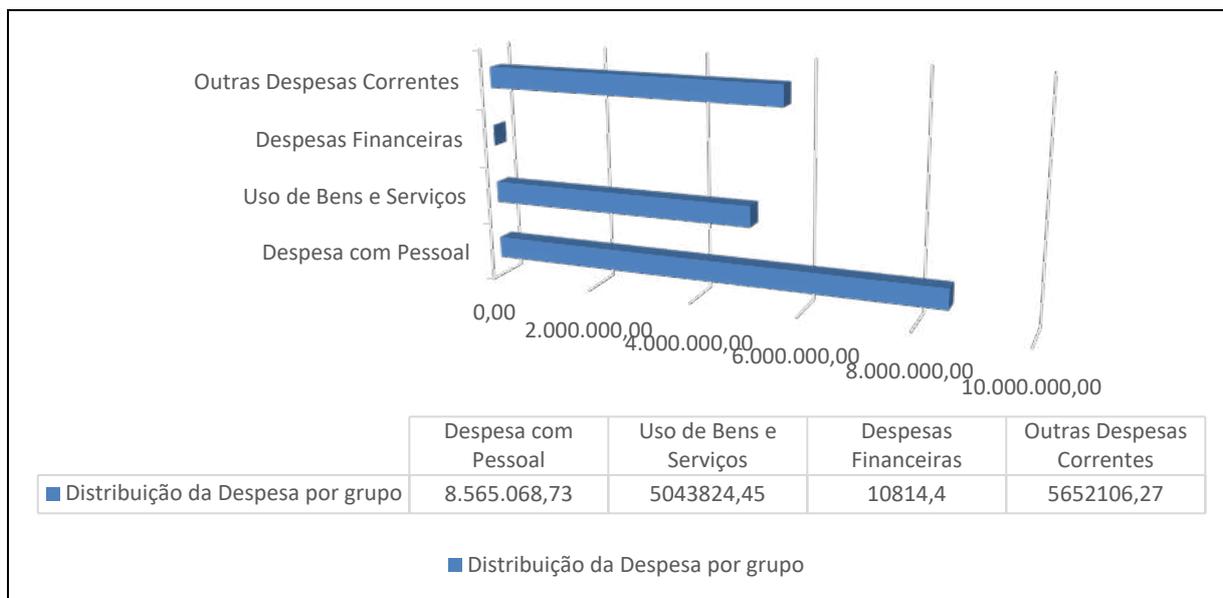
Tabela XXVIII
Comparativo de Despesas por tipo (Empenhada, Liquidada, Paga)
Comparativo da Despesa Corrente

Gastos por grupo	Empenhado		Liquidado		Pago	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
1 Despesas de Pessoal	8.565.068,73	7.968.572,71	8.565.068,73	7.968.572,71	8.398.766,99	7.968.572,71
Remuneração	5.340.772,92	5.406.446,82	5.340.772,92	4.954.142,80	5.340.772,92	
Encargos	1.623.396,95	1.150.043,30	1.623.396,95	1.150.043,30	1.471.345,21	1.150.043,30
Benefícios	1.600.898,86	1.412.082,59	1.600.898,86	1.412.082,59	1.586.648,86	1.412.082,59
2 Uso de Bens e Serviços	5.043.824,45	4.649.341,90	4.796.382,65	4.252.958,95	4.782.715,80	4.210.587,11
Material de Consumo	305.369,21	229.824,20	304.522,76	224.966,28	299.347,14	218.519,28
Serviços	3.909.431,91	4.419.517,70	3.665.636,56	4.027.992,67	3.657.145,33	3.992.067,83
Diárias	829.023,33	747.634,94	826.223,33	747.634,94	826.223,33	747.634,94
3 Despesas Financeiras	10.814,40	820,54	10.814,40	820,54	10.814,40	820,54
4 Outras despesas Correntes	5.652.106,27	4.925.909,55	5.466.340,22	4.775.404,51	5.464.707,85	4.775.404,51
Transferências Intragovernamentais	5.564.962,65	4.883.389,52	5.379.196,60	4.732.889,52	5.379.196,60	4.732.889,52
Tributárias	56.209,68	37.398,00	56.209,68	37.392,96	54.577,31	37.392,96
Demais despesas	30.933,94	5.122,03	30.933,94	5.122,03	30.933,94	5.122,03
5 Total de Despesas Correntes	19.271.813,85	17.544.644,70	18.838.606,00	16.997.756,71	18.657.005,04	16.954.564,33

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG



Gráfico XXIX
Distribuição das despesas por destino



Fonte: Setor de Contabilidade

Tabela XXIX – Comparativo da Despesa de Capital

Gastos por grupo	Empenhado		Liquidado			Pago
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
6 Bens imóveis	709.460,09	1.178.600,00	709.460,09	1.178.600,00	709.460,09	1.178.600,00
Edifícios	631.092,99	1.150.000,00	631.092,99	1.150.000,00	631.092,99	1.150.000,00
Obras em andamento	78.367,10	28.600,00	78.367,10	28.600,00	78.367,10	28.600,00
7 Eq. Material Permanente	132.168,35	1.249.360,32	103.441,71	1.239.030,32	103.441,71	1.239.030,32
Móveis e utensílios	4.399,00	12.565,80	4.399,00	12.565,80	4.399,00	12.565,80
Máquinas e Equipamentos	65.117,65	37.503,04	36.391,01	27.173,04	36.391,01	27.173,04
Instalações	-	-	-	-	-	-
Bens de Informática	54.762,70	10.712,53	54.762,70	10.712,53	54.762,70	10.712,53
Utensílios de Copa e cozinha	7.889,00	1.578,95	7.889,00	1.578,95	7.889,00	1.578,95
Veículos	-	1.187.000,00	-	1.187.000,00	-	1.187.000,00
Biblioteca	-	-	-	-	-	-
8 Intangível	-	-	-	-	-	-
Software	-	-	-	-	-	-
9 Total de Despesas de Capital	841.628,44	2.427.360,32	812.901,80	2.417.630,32	812.901,80	2.417.630,32

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

9. GESTÃO DE PESSOAL.

O CRMV-MG vê na gestão de pessoal uma ferramenta importante para o atendimento de sua missão. Com isso vem investindo no quadro de pessoal de forma a aumentar seu contingente e assim melhorar o serviço prestado aos profissionais e empresas. Neste intuito preza pela valorização profissional e



busca aprimorar o relacionamento interpessoal e cumprir rigorosamente a legislação e algumas normas de diretrizes por ele estabelecidos como:

9.0.1 Manual de Conduta: Criado com o objetivo de melhorar o ambiente organizacional, promovendo a ética dos funcionários, estagiários e colaboradores no ambiente de trabalho, por meio de dicas de comportamento, convivência e atendimento ao público externo.

9.0.2 Plano de Cargos Carreiras e Salários: Criado pela Portaria CRMV-MG nº 35/2011 e suas alterações, visa organizar a força de trabalho, delimitando cargos, atribuições e remunerações bem como organizar a carreira funcional no intuito da valorização profissional.

9.0.3 Acordo Coletivo de Trabalho: Anualmente o CRMV-MG assina junto ao Sindicato dos Empregados e Ordens de Fiscalização do Exercício Profissional do Estado de Minas Gerais (SINDECOFE-MG) que representa a categoria o Acordo Coletivo de Trabalho que contém os benefícios concedidos ao empregados.

9.1 Forma de ingresso.

Em obediência ao Decreto Lei nº64.704/69 que regulamento o exercício da profissão de médico veterinário e dos Conselho de Medicina Veterinária em seu art. 15, o ingresso de pessoal para a composição do quadro funcional do CRMV-MG se dá por meio de concurso público e os contratos de trabalho são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

No intuito de contribuir com a formação de novos profissionais, o CRMV-MG mantém convênio Instituições de Ensino públicas e privadas bem com Agentes de Integração, para o fornecimento de vagas de estágio com contrato firmados em conformidade com a Lei nº 11.788/2008.

Faz, ainda, contratação de aprendizes em observância a Lei nº10.097/2000 e Decreto Federal nº5.598/2005.

O quadro funcional do Conselho de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais é composto por empregados públicos de carreira, comissionados, estagiários, aprendizes e prestadores de serviço terceirizados. E em 31/12/2024 o quadro era distribuído da seguinte forma:

Tabela XXX – Composição do Quadro Funcional

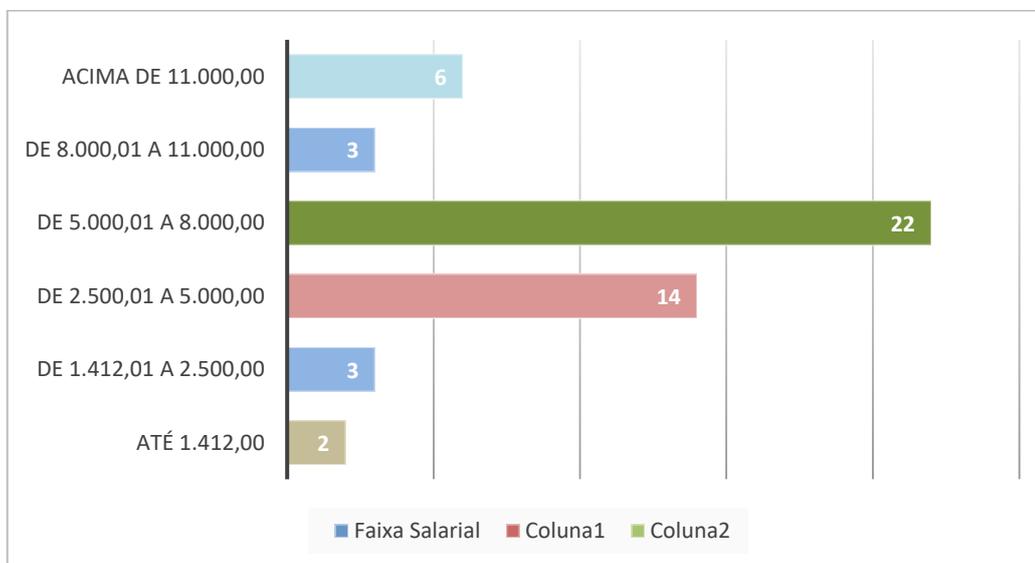
Composição do Quadro Funcional	Número Colaboradores
Empregado Público	51
Efetivos	41
Comissionados não efetivos	10
Temporário	0
Aprendizes	2
Estagiários	23
Nível Médio	1
Nível Superior	22
Prestadores Terceirizados	12
Total	88

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG



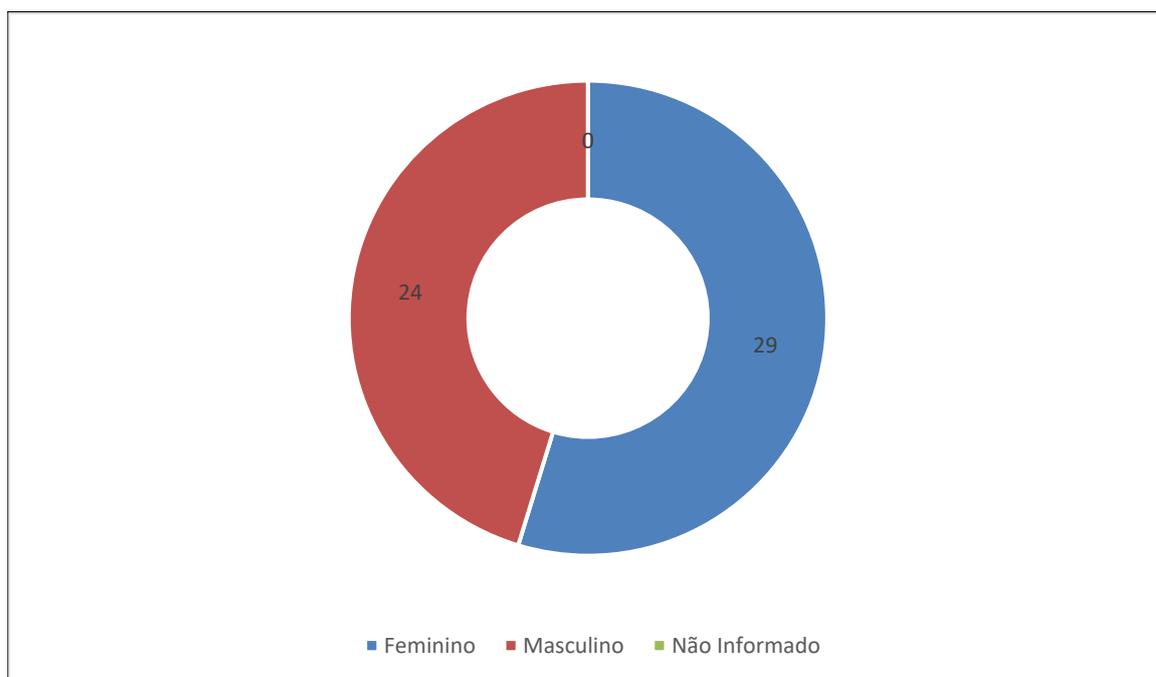
Atualmente o CRMV-MG não conta com funcionário, estagiário, aprendiz ou terceirizado portador de necessidade especial.

Gráfico XXX – Distribuição do pessoal por faixa salarial



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

**Gráfico XXXI
Composição do Quadro Funcional, por gênero.**

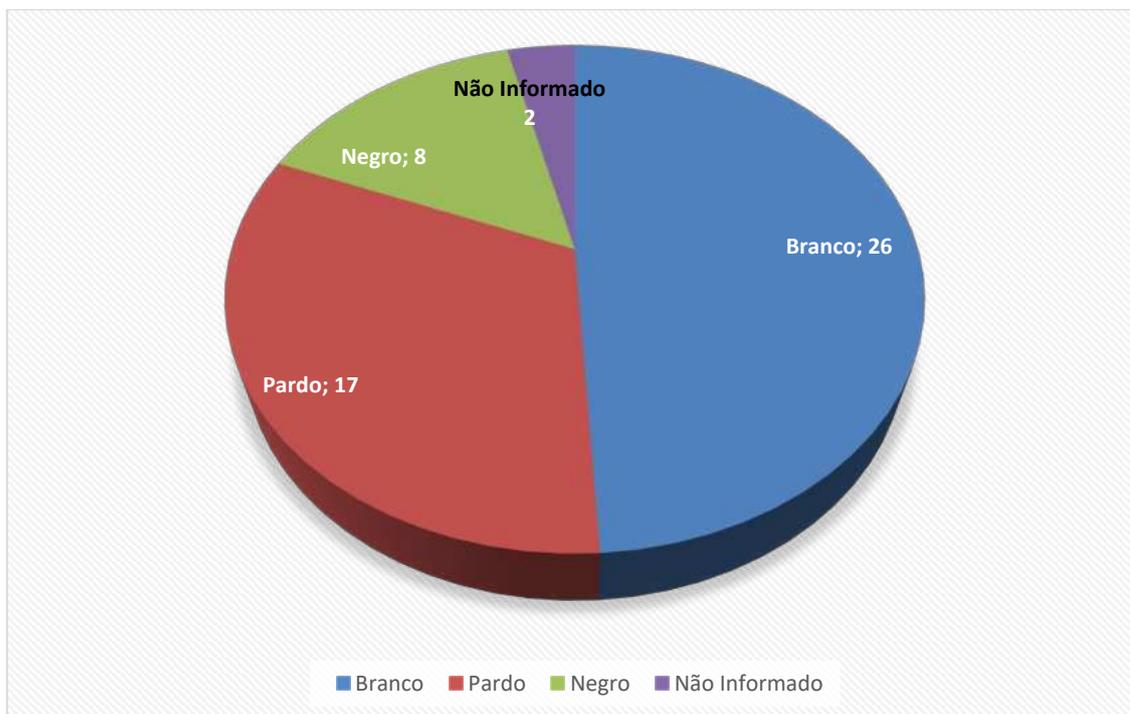


Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Do quantitativo de colaboradores da Autarquia, 29 são do gênero Feminino e 24 do masculino.

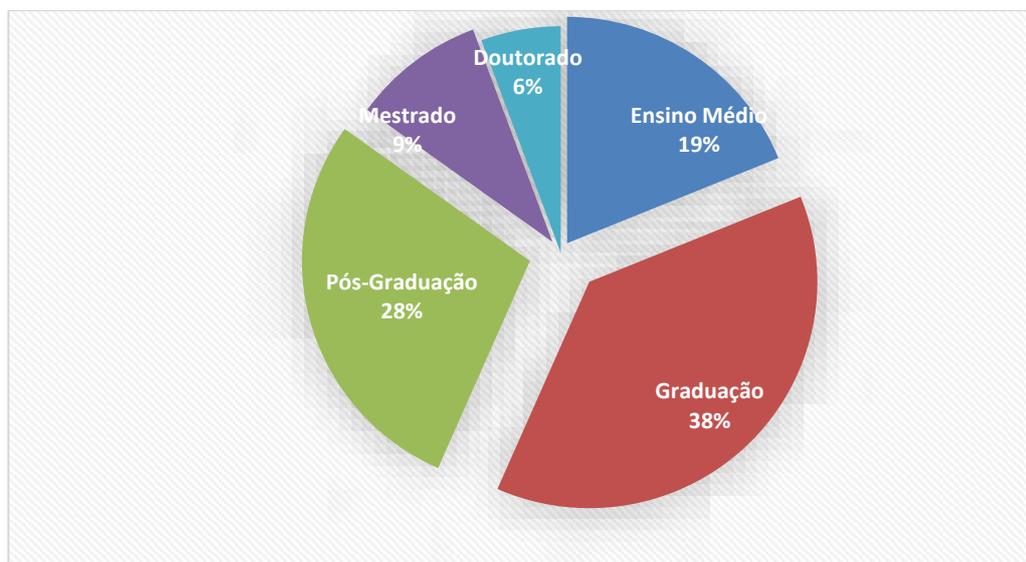


Gráfico XXXII
Composição do Quadro de Colaboradores por etnia.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Gráfico XXXIII
Composição do Quadro de Colaboradores por Grau de Instrução.

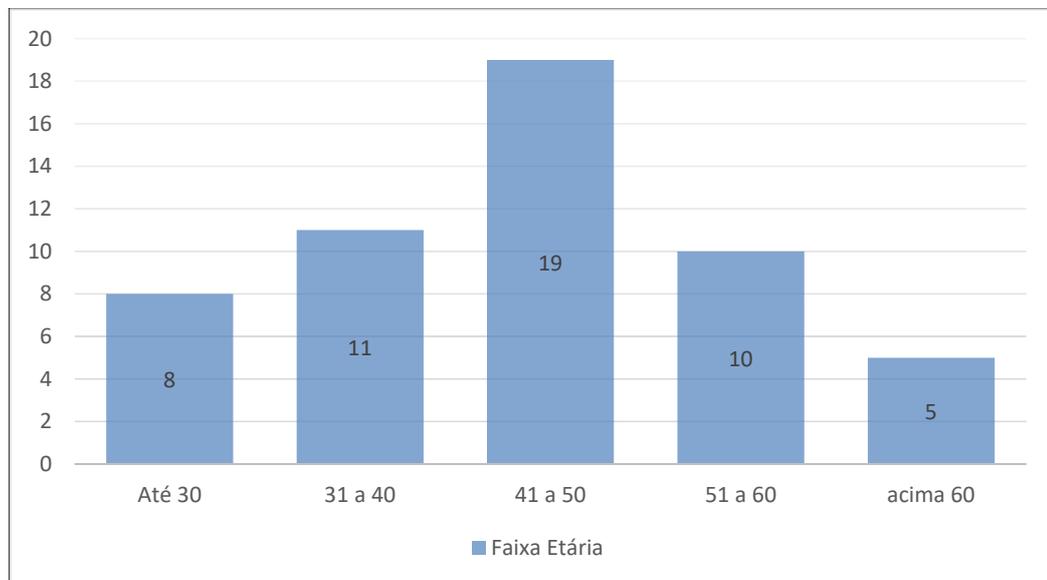


Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Em relação ao grau de instrução, apenas 19% dos colaboradores tem nível médio e 81% da equipe possuem graduação, pós-graduação, mestrado ou doutorado.



Gráfico XXXIV
Composição do Quadro de Colaboradores por Faixa Etária



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Na estrutura organizacional, prevista no Plano de Cargos Carreiras e Salários, estão previstos cargos de chefia e funções gratificadas, bem como os cargos de assessoria que se distribuem da seguinte forma:

Tabela XXXI
Número de Colaboradores por Cargos de Chefia e Funções Gratificadas.

Cargos de Chefia e Funções Gratificadas	Quant. Empregados
Cargo de Chefia	7
Função Gratificada	3

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Tabela XXXII
Número de Assessorias por tipo de contratação

Assessorias	Quant. Empregados
Cargos Efetivos	4
Cargos Exclusivos em Comissão	10

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG



9.2 DISTRIBUIÇÃO DE PESSOAL.

A distribuição do pessoal segue as seguintes proporções: 62,26% são destinados à área fim, e 37,74% desenvolvem atividades meio. Já os estagiários 65,22% estão alocados na área fim, os demais executam tarefas da área meio.

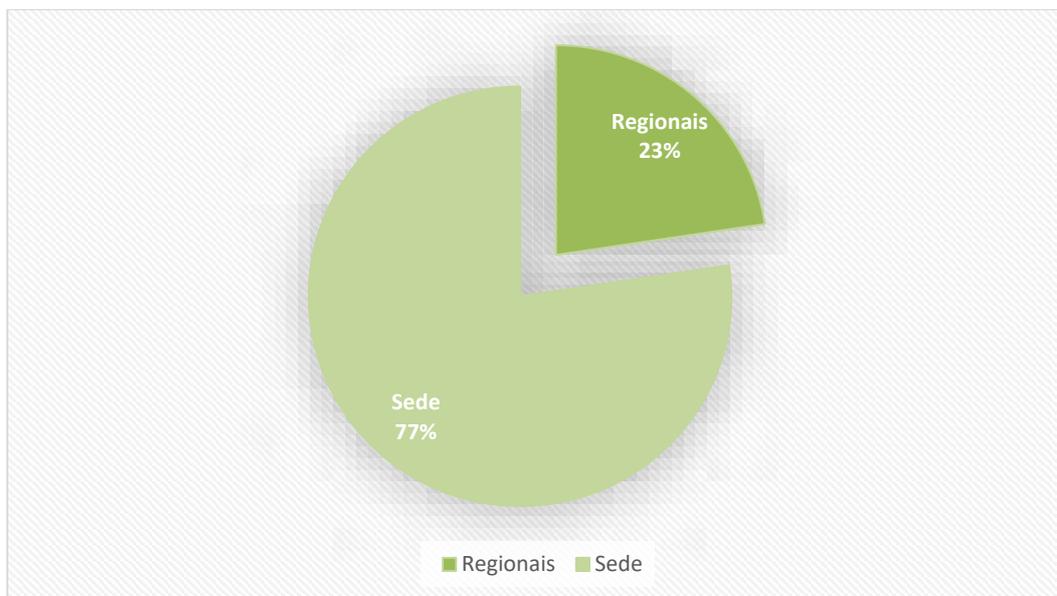
Tabela XXXIII
Composição do Quadro de Colaboradores por tipo de Contratação.

Distribuição Quadro Pessoal	Área Fim	Área Meio
Empregado Público		
Efetivos	28	13
Comissionados não efetivos	3	7
Temporário	0	0
Estagiários	15	8
Aprendizes	2	0

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

O CRMV-MG conta com sua Sede em Belo Horizonte e oito Unidades Regionais distribuídas pelas principais macrorregiões do Estado de Minas Gerais. A maior parte do contingente de pessoal, 77% estão lotados na Sede e 23% estão lotadas nas Unidades Regionais, conforme gráfico.

Gráfico XXXV
Distribuição de Pessoal por Unidade de Lotação.

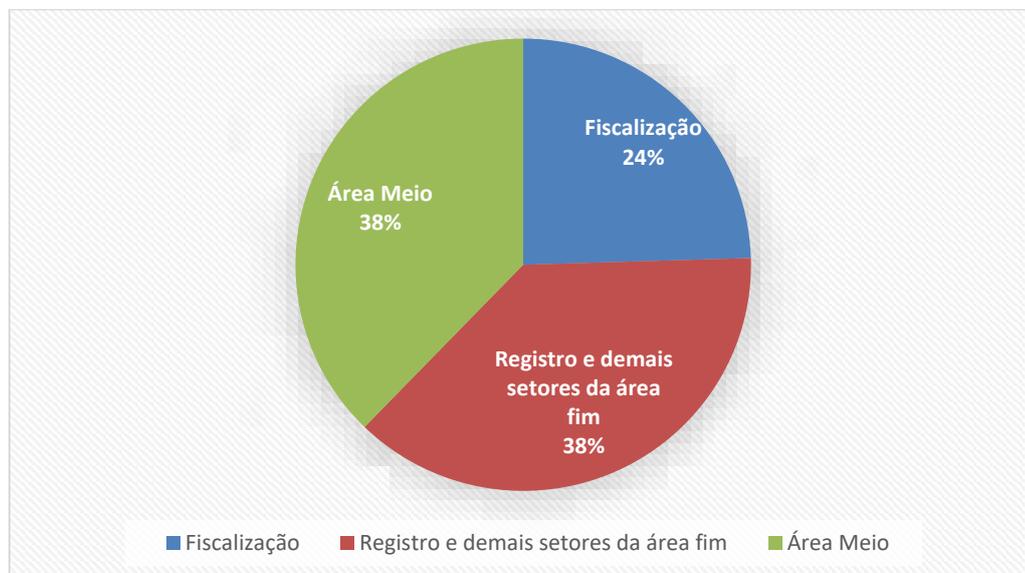


Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Quanto a área de atuação dentro do Conselho, os empregados estão distribuídos da seguinte forma: 24% atuam diretamente na fiscalização, 38% nos setores de registro e outros que compõem a atividade fim e 44% nas demais áreas meio, conforme demonstrar o gráfico a seguir:



Gráfico XXXVI
Composição do Quadro de Colaboradores por Área.

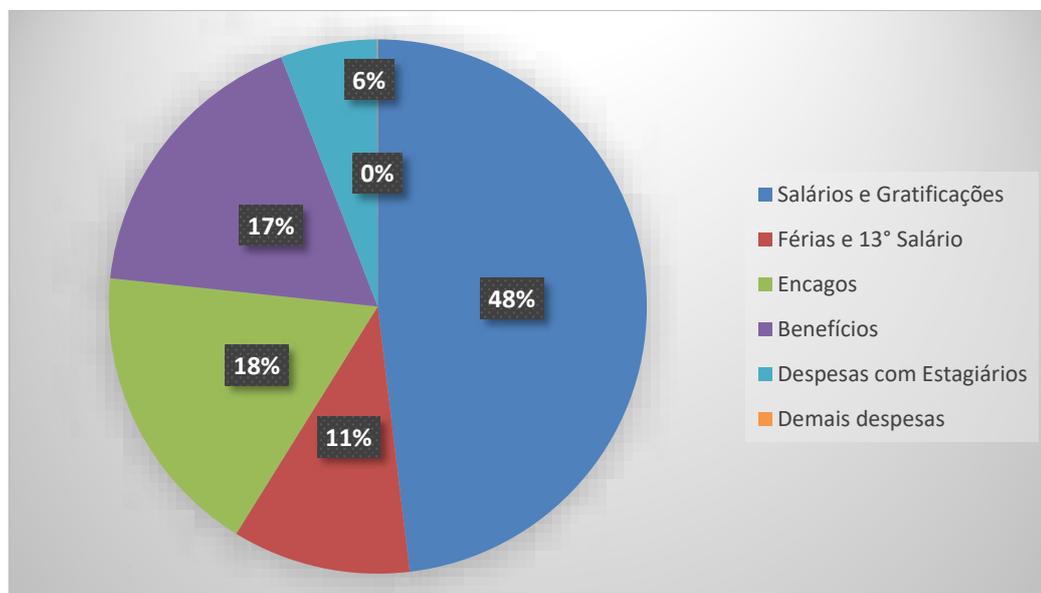


Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

9.3 Gastos com Pessoal.

Os gastos com pessoal compreendem os salários e gratificações; férias e 13º salário; encargos patronais; benefícios como vale refeição, alimentação, vale transporte e plano de saúde; despesas com a contratação de estagiários; indenizações trabalhistas e ainda demais despesas como seguro de vida, devidamente empenhados no exercício.

Gráfico XXXVII – Distribuição de Despesas de Pessoal por origem de gastos.



Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG



9.4 - Progressão e Valorização Profissional.

O CRMV-MG possui política de valorização profissional, por meio do Plano de Cargos Carreira e Salários, que visa estabelecer padrões de remuneração aos servidores, compatíveis com suas atribuições, bem como valorizar os empregados de acordo com seu desempenho e contribuição com a Autarquia, estimulando assim seu desenvolvimento técnico, profissional e pessoal. As progressões na carreira se dão por meritocracia e desempenho. O processo de progressão funcional é realizado quinzenalmente e conta com a participação de todos os empregados. A progressão funcional por meio da avaliação gratifica o empregado em 5% na sua remuneração.

9.5 - Avaliação de Desempenho.

O desempenho dos servidores é auferido anualmente, por meio de avaliação de desempenho que segue regras pré-estabelecidas na Portaria Interna nº35/2011 e 25/2015. A cada dois anos, os resultados das avaliações são analisados e para que o empregado faça jus a progressão funcional, deve ter desempenho superior a 70%. A progressão funcional por meio da avaliação gratifica o empregado em 2% na sua remuneração.

9.6 – Gestão de Riscos relacionados a Pessoal.

A instituição entende que os principais riscos inerentes a pessoal estão relacionados, inicialmente com o absenteísmo, por ser, considerando que o principal insumo da Autarquia é a mão-de-obra e desta forma a ausência continuada de servidores pode comprometer a prestação de serviços à sociedade. Assim criou um acompanhamento específico para este item. Criou também um incentivo aos servidores para evitar as ausências. Também exerce controle sobre os horários de trabalho de seus servidores afim de evitar a realização de horas excedentes e desta forma, criação de eventual passivo trabalhista futuro. Como a Instituição realiza serviços de fiscalização, onde os servidores estão constantemente em viagens, realizou seguro de vida para estes profissionais, buscando resguardar eventual ação de indenização.

De forma paralela, busca assegurar os instrumentos para que os servidores possam bem executar suas atividades.

10. Gestão de custos

O CRMV-MG desde 2015 implantou a gestão por centros de custos em sua estrutura financeira e operacional. Atualmente acredita que chegou próximo a situação ideal para o planejamento e acompanhamento de suas ações.

A seguir demonstra a estrutura de Gestão de Custos implementada e diretamente ligada ao seu sistema contábil e financeiro. Os Centros de Custos em utilização foram planejados para serem integrados a todos os demais projetos e serviços executados pelo CRMV-MG como se poderá observar a seguir. Cada uma das partes deste relatório está integrada a um centro de custo, de forma que sua execução passa além do controle financeiro, pelo planejamento para a destinação de verbas na materialidade em que se espera a execução do projeto. Assim, além da legalidade, incorporou em cada centro de custo as despesas que julga relevantes para a apuração e demonstração à sociedade, minimizando e relativizando estas despesas de forma clara e objetiva, de forma que qualquer cidadão consiga uma plena identificação da materialidade dos gastos e dos investimentos.



Figura XXVII – Execução do Orçamento por Centro de Custo

Período 01.01.2024 a 31.12.2024

CRMV / MG

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DE MINAS GERAIS

CNPJ: 16.539.173/0001-12

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Execução do Orçamento por Centro de Custos - (Fase: Paga)

Centro de Custo	Orçamento	%	Realizado	%	Saldo	%
ATIVIDADES DE APOIO	23.487.247,82	63,86	9.265.293,06	39,45	14.221.954,76	60,55
Gestão de Recursos	23.487.247,82	63,86	9.265.293,06	39,45	14.221.954,76	60,55
Gestão de Pessoas	7.620.490,48	20,72	5.848.773,33	76,75	1.771.717,15	23,25
Pessoal e Encargos	7.620.490,48	20,72	5.848.773,33	76,75	1.771.717,15	23,25
Pessoal-Sede-BH	6.809.673,91	18,51	5.226.622,05	76,75	1.583.051,86	23,25
Pessoal-DRJF	95.567,02	0,26	75.929,05	79,45	19.637,97	20,55
Pessoal-DRIPATINGA	91.750,89	0,25	74.098,59	80,76	17.652,30	19,24
Pessoal-DRMOC	101.490,69	0,28	84.352,30	83,11	17.138,39	16,89
Pessoal-DRPASSOS	93.328,08	0,25	69.807,44	74,80	23.520,64	25,20
Pessoal-DRTEOT	84.982,47	0,23	66.481,34	78,23	18.501,13	21,77
Pessoal-DRUDIA	121.190,41	0,33	94.308,89	77,82	26.881,52	22,18
Pessoal-DRVARG	114.218,21	0,31	97.600,79	85,45	16.617,42	14,55
Pessoal-DRUNAÍ	90.752,80	0,25	59.572,88	65,64	31.179,92	34,36
Pessoal-DRUBERABA	17.536,00	0,05	0,00	0,00	17.536,00	100,00
Gestão Administrativa	906.668,28	2,47	744.517,80	82,12	162.150,48	17,88
Atividades Administrativas	37.531,56	0,10	23.562,23	62,78	13.969,33	37,22
Prestadores de Serviços	737.268,00	2,00	670.920,65	91,00	66.347,35	9,00
Atividades Jurídicas	96.964,72	0,26	30.193,52	31,14	66.771,20	68,86
Capacitações e Treinamentos	34.904,00	0,09	19.841,40	56,85	15.062,60	43,15
Institucionais						
Delegacias Regionais/URFA/Secretarias	2.279.641,39	6,20	1.761.722,26	77,28	517.919,13	22,72
Gestão de Recursos-Sede-BH	1.891.949,41	5,14	1.447.736,83	76,52	444.212,58	23,48
Gestão de Recursos - DRJF	53.642,88	0,15	42.775,63	79,74	10.867,25	20,26
Gestão de Recursos - DRIPATINGA	67.928,05	0,18	57.259,88	84,29	10.668,17	15,71
Gestão de Recursos - DRMOC	23.075,09	0,06	20.338,76	88,14	2.736,33	11,86
Gestão de Recursos - DRPASSOS	22.884,91	0,06	16.896,68	73,83	5.988,23	26,17
Gestão de Recursos - DRTEOT	39.470,22	0,11	23.088,70	58,50	16.381,52	41,50
Gestão de Recursos - DRUDIA	96.144,87	0,26	83.018,86	86,35	13.126,01	13,65
Gestão de Recursos - DRVARG	24.938,35	0,07	21.700,31	87,02	3.238,04	12,98
Gestão de Recursos - DRUBERABA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gestão de Recursos - DRUNAÍ	59.607,61	0,16	48.906,61	82,05	10.701,00	17,95
Eleições	97.377,87	0,26	97.377,87	100,00	0,00	0,00
Processo Eleitoral	97.377,87	0,26	97.377,87	100,00	0,00	0,00
Seleção/Concurso Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Página:1/3



Figura XXVII – Execução do Orçamento por Centro de Custo (continuação)

CRMV / MG

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Centro de Custo	Orçamento	%	Realizado	%	Saldo	%
Concurso Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	12.583.069,80	34,21	812.901,80	6,46	11.770.168,00	93,54
Investimentos - Bens Imóveis	8.968.069,80	24,38	709.460,09	7,91	8.258.609,71	92,09
Investimentos - Equipamentos e Material de Permanente	3.615.000,00	9,83	103.441,71	2,86	3.511.558,29	97,14
ATIVIDADES FINALÍSTICAS	7.278.865,02	19,79	4.825.417,18	66,29	2.453.447,84	33,71
Gestão Operacional	4.714.926,57	12,82	3.068.286,24	65,08	1.646.640,33	34,92
Gestão de Fiscalização	4.714.926,57	12,82	3.068.286,24	65,08	1.646.640,33	34,92
Fiscalização	682.322,69	1,86	518.292,58	75,96	164.030,11	24,04
Pessoal - Fiscalização	4.032.603,88	10,96	2.549.993,66	63,23	1.482.610,22	36,77
Reuniões Institucionais	42.066,27	0,11	38.738,24	92,09	3.328,03	7,91
Comissões Técnicas	42.066,27	0,11	38.738,24	92,09	3.328,03	7,91
Comissões de Medicina Veterinária	42.066,27	0,11	38.738,24	92,09	3.328,03	7,91
Comissões de Zootecnia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Projetos de Divulgação e Marketing	874.169,88	2,38	447.070,88	51,14	427.099,00	48,86
Publicidade Institucional	313.037,24	0,85	296.738,24	94,79	16.299,00	5,21
Divulgação da Medicina Veterinária	275.464,93	0,75	259.165,93	94,08	16.299,00	5,92
Divulgação da Zootecnia	37.572,31	0,10	37.572,31	100,00	0,00	0,00
Publicações Técnicas e Institucionais	561.132,64	1,53	150.332,64	26,79	410.800,00	73,21
Revista	261.132,64	0,71	84.332,64	32,29	176.800,00	67,71
Boletim PF	60.000,00	0,16	0,00	0,00	60.000,00	100,00
Boletim PJ	10.000,00	0,03	0,00	0,00	10.000,00	100,00
Cadernos Técnicos	230.000,00	0,63	66.000,00	28,70	164.000,00	71,30
Projetos de Realização de Eventos	249.662,33	0,68	201.443,96	80,69	48.218,37	19,31
Realização de Eventos da Medicina Veterinária	247.662,33	0,67	201.443,96	81,34	46.218,37	18,66
Realização de Eventos Estaduais da Medicina Veterinária	247.662,33	0,67	201.443,96	81,34	46.218,37	18,66
Realização de Eventos da Zootecnia	2.000,00	0,01	0,00	0,00	2.000,00	100,00
Realização de Eventos Estaduais da Zootecnia	2.000,00	0,01	0,00	0,00	2.000,00	100,00
Participação e Representações em Eventos	645.828,27	1,76	488.714,49	75,67	157.113,78	24,33
Participação em Eventos Profissionais	388.221,16	1,06	290.649,01	74,87	97.572,15	25,13
Representação ou Participação em Eventos Correlatos às Profissões	388.221,16	1,06	290.649,01	74,87	97.572,15	25,13
Representação do CRMV-MG com Unidade Móvel	257.607,11	0,70	198.065,48	76,89	59.541,63	23,11
Exposições do Agronegócio, Técnicas e Formaturas Acadêmicas	257.607,11	0,70	198.065,48	76,89	59.541,63	23,11
Reuniões Administrativas	752.211,70	2,05	581.163,37	77,26	171.048,33	22,74
Sessões Plenárias	705.910,55	1,92	553.200,87	78,37	152.709,68	21,63
Sessão Plenária Ordinária	454.247,31	1,23	358.291,48	78,88	95.955,83	21,12
Sessão Plenária Extraordinária	9.300,00	0,03	0,00	0,00	9.300,00	100,00

Página:2/3



Figura XXVII – Execução do Orçamento por Centro de Custo (continuação)

CRMV / MG

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Centro de Custo	Orçamento	%	Realizado	%	Saldo	%
Sessão de Julgamento	242.363,24	0,66	194.909,39	80,42	47.453,85	19,58
Instruções de Processos	46.301,15	0,13	27.962,50	60,39	18.338,65	39,61
Instruções de Processos Éticos / Relatoria	46.301,15	0,13	27.962,50	60,39	18.338,65	39,61
APOIOS INSTITUCIONAIS	464.927,46	1,26	280.036,62	60,23	184.890,84	39,77
Apoio a Outras Entidades	464.927,46	1,26	280.036,62	60,23	184.890,84	39,77
Apoio a Outras Entidades para Realização de Eventos da Medicina Veterinária e da Zootecnia	464.927,46	1,26	280.036,62	60,23	184.890,84	39,77
Apoio para Realização de Eventos da Medicina Veterinária e da Zootecnia	464.927,46	1,26	280.036,62	60,23	184.890,84	39,77
REPARTIÇÃO TRIBUTÁRIA	5.550.209,09	15,09	5.099.159,98	91,87	451.049,11	8,13
Repasso de Cota Parte	5.550.209,09	15,09	5.099.159,98	91,87	451.049,11	8,13
Cota Parte - CFMV	5.550.209,09	15,09	5.099.159,98	91,87	451.049,11	8,13
Totais:	36.781.249,39		19.469.906,84		17.311.342,55	

11. LICITAÇÕES.

As Licitações do CRMV-MG em 2024 se deram com fundamento na Lei 14.133/2021, conforme tabela a seguir.

Tabela XXXIV – Processos de Licitação em 2024

Fornecedor	Modalidade	Objeto	Valor
Alberto de Bernardi Neto, Diógenes Domingues, Fernando Gomes da Silva, Hilton Fabio Silva Prates, Luis Carlos de Paula, Luiz Cláudio Silva Leão, Marcelo Pires Barbosa, Maria do Carmo Gonçalves, Pedro Paulo dos Santos Gasparoni, Sara Libéria Ribeiro de Andrade.	Leilão Eletrônico	Leilão de veículos da Frota do CRMV-MG.	433.000,00
Edital de Credenciamento para empresas fornecedoras de Vales Alimentação e Vale Refeição	Chamamento Público	Fornecimento de Vale Refeição aos servidores do CRMV-MG	2.158.650,00
	Pregão Eletrônico	Contratação de serviços agenciamento de viagens, compreendendo os serviços emissão de seguro-viagem, de consulta, reserva, emissão, alteração, remarcação e cancelamento de passagens aéreas nacionais e internacionais com a finalidade de atender exclusivamente as necessidades de deslocamento dos conselheiros, funcionários, colaboradores eventuais.	190.000,00
		Total Geral	2.781.650,00



12. - GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA.

O CRMV-MG faz investimentos constantes em infraestrutura e equipamentos de modo a cumprir melhor seus objetivos e atender com eficiência os profissionais e empresas do ramo. Em 2024, investiu R\$ 812.901,80 (**oitocentos e doze mil, novecentos e um reais e oitenta centavos**) dos quais R\$631.092,99 (seiscentos e trinta e um mil, noventa e dois reais e noventa e nove centavos) referem-se à aquisição de imóvel para expansão de sua sede e R\$1.187.000,00 (hum milhão cento e oitenta e sete mil reais) se destinaram a renovação de sua frota veículos. O valor de R\$78.367,10 (setenta e oito mil trezentos e sessenta em sete reais e dez centavos) referem-se a obras realizadas na Sede do CRMV-MG. Por fim, R\$ 103.441,71 (centos e três mil quatrocentos e quarenta e um reais e setenta e um centavos) referem-se à aquisição de móveis, utensílios, máquinas, equipamentos e bens de informática.

Como sempre investe em tecnologia, o CRMV-MG possui sistema de controle patrimonial informatizado. Os bens adquiridos são devidamente registrados, com identificação numérica sequencial. Todos os bens adquiridos até 2014 foram reavaliados e são depreciados mensalmente conforme vida útil determinada no estudo realizado quando da reavaliação. A previsão é que no exercício de 2025, os bens que já atingiram sua vida útil e permanecendo em uso, sejam reavaliados.

12.1 - Desfazimentos de Ativos.

Em 2024 o CRMV-MG não houve o desfazimento de bens inservíveis,

12.2 - Locação de Imóveis

O CRMV-MG possui oito Unidades Regionais que estão situadas em regiões estratégicas do estado. Dos imóveis onde estas Unidades estão sediadas, cinco são próprios e três locadas.

13 – Tecnologia da Informação.

Como parte de seu planejamento estratégico já consolidado, o CRMV-MG vem promovendo a atualização e/ou substituição dos programas e sistemas informacionais, necessários ao aprimoramento das atividades do CRMV-MG, bem como a substituição gradativa dos equipamentos hoje em uso no Conselho.

A instituição possui em seu acervo cinco Sistemas que considera essenciais ao seu funcionamento:

- Sistema de Gestão de Cadastro de Pessoas Jurídicas e Físicas: Objetiva controlar o cadastro de informações de Pessoas Físicas e Jurídicas inscritas e alimentar o Setor de Fiscalização da Autarquia para as fiscalizações necessárias. O Aplicativo faz a gestão dos créditos a receber e a respectiva emissão dos boletos de cobrança. O sistema recebe maior parte das manutenções internamente e, em casos eventuais, de maior especificidade, contrata manutenções externas, por não ser objetivo da Instituição manter mão de obra especializada para estes casos.

- Sistema de Controle Contábil e de Contas a pagar: juntamente com o Sistema CFMV/CRMV'S foi contratado um sistema contábil para atender aos Preceitos da Lei 4.320/1964 e a Lei de Acesso a Informação. Todo o Controle contábil e de contas a pagar é gerido pelo Sistema. As Manutenções são feitas externamente pela empresa contratada.



- Sistema de Controle de Almoxarifado: Em virtude do volume de materiais que necessita para seu funcionamento diário, tais como materiais de escritórios, tonner para impressoras, etc. Se verificou a necessidade de um sistema para este tipo de controle. O sistema é integrado com o Sistema contábil e sua manutenção é externa.

- Sistema de Controle Patrimonial: Por ter em seu acervo vários bens patrimoniais, acima de um mil, se verificou a necessidade de aquisição de sistema para controle de bens patrimoniais que é integrado ao Sistema Contábil, em razão da necessidade dos lançamentos das depreciações destes bens. A manutenção é feita de forma externa.

- Sistema de Controle de Folha de Pagamento: O sistema foi contratado para acompanhamento e geração da folha de pagamento dos servidores da Autarquia. A manutenção é feita de forma externa.

- Sistema de Controle de Documentos de Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas – Todos os documentos inerentes aos registros de Pessoas Físicas e Jurídicas são digitalizados e se encontram indexados por esse Sistema.

Desta forma, o Conselho nos últimos anos vem promovendo uma atualização de seus equipamentos e sistemas de forma gradual, bem como a informatização setorializada de sua administração.

Todos estes pontos vistos anteriormente estão em constante mudança e devem ser planejados em conjunto com o plano de ciclo de substituição e da homologação de uma plataforma estável.

Este trabalho em conjunto deu à Entidade espaço para crescer e acompanhar as necessidades de maior produtividade e trabalho colaborativo.

Com um plano para cinco anos e a homologação trienal das estações de trabalho, a capacidade de processamento não ficou achatada, à medida que os recursos foram implementados, evitando assim um *upgrade* fora de hora e muito mais oneroso.

Assim, seguindo o planejamento, o CRMV-MG realizou a atualização de seus servidores de rede e de aquisições de estações móveis para atender aos trabalhos da Autarquia.

Em relação à informatização dos setores, o CRMV-MG deu continuidade à atualização de um sistema integrado que possibilita um melhor controle financeiro de seus créditos oriundos de anuidades, a geração de boletas e o respectivo envio por correio ou por e-mail (via internet), o controle de seus inscritos/registrados. Com a consolidação deste sistema o controle de recebimento e expedição de correspondência permitiu entre outros o acompanhamento da tramitação da correspondência dentro do CRMV-MG, bem como o tempo de permanência de cada correspondência dentro de cada setor. Vale ressaltar que esta última rotina implementada deu maior agilidade aos trabalhos, agilizando as decisões.

Finalizou-se o redesenvolvimento do sistema de cadastro de Pessoas Físicas, Jurídicas e o Controle do Sistema Financeiro.

Adicionalmente, implantou o Sistema de Gerenciamento de atendimento que permite a identificação por protocolo de todos os atendimentos feitos pelos seus funcionários bem como o acompanhamento do andamento das soluções proporcionadas aos inscritos. O Sistema foi desenvolvido e



implementado na forma de teste no exercício de 2012 e entrou em plena operação em 2013, apresentando excelentes resultados desde 2014.

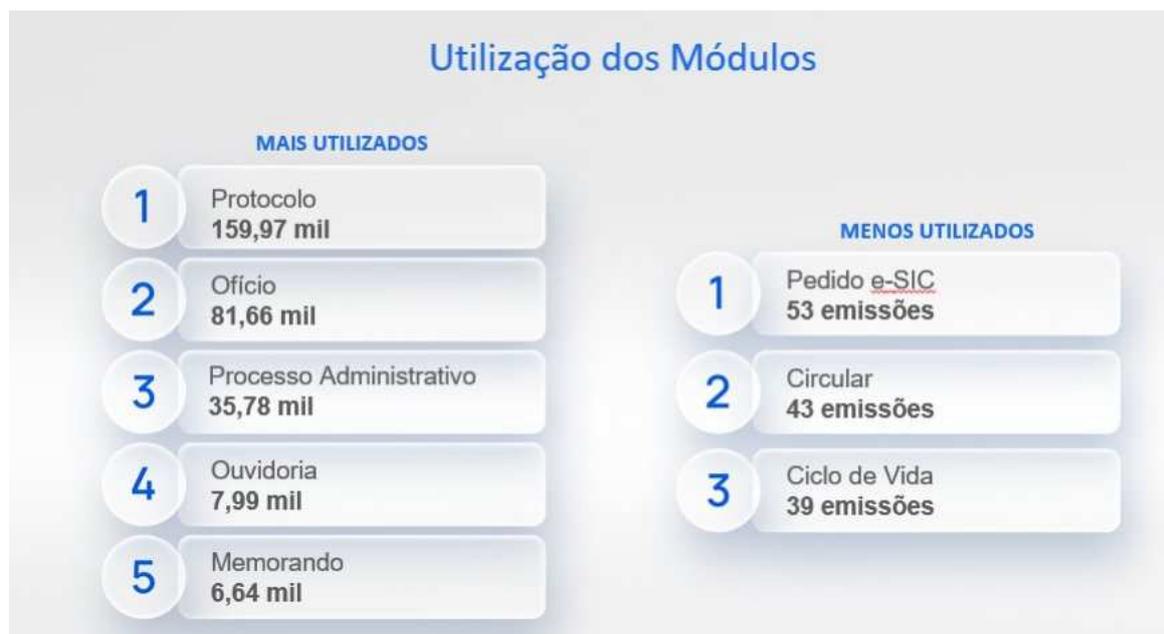
Por fim, fez importantes alterações em seu site, pois, desde 2011 e finalizado em 2013 o CRMV-MG em parceria com o Instituto Mineiro de Agropecuária registram e controlam através do sítio do Conselho todos os vacinadores do Programa de Vacinação e Controle da Brucelose e tuberculose Bovina no Estado. Importante ferramenta para a sanidade animal do estado e do país. O sítio do CRMV-MG também passou a contar com um clipping diário de notícias para os profissionais e empresas registradas, com uma interface amigável e convidativa.

Também, deu sequência na digitalização de todo acervo de documentos dos profissionais e das sociedades empresárias registradas na Autarquia.

Implantou o sistema de Anotação de Responsabilidade Técnica Eletrônica que já opera amplamente na instituição. Esta nova rotina objetivou agilizar o procedimento para os profissionais e empresas, uma vez que todo o procedimento de Anotação da Responsabilidade Técnica (ART) é realizado *on line*.

Em 2024 deu continuidade a implantação da era digital no CRMV-MG, de forma que todos os documentos gerados o são de forma eletrônica. Este projeto objetiva a política de “papel zero”. Na Tabela a seguir se pode verificar os resultados da implantação.

Figura XXVIII – Quantitativos na implantação do Projeto zero papel





Acessos		Módulos				Resumo			
Logins	Memorando	Circular	Ofício	Protocolo	Proc. Administrativo	Estimativa de impressões economizadas (gerados)	Estimativa de impressões economizadas (anexados)	Potencial de economia direta	Potencial de economia indireta
298.832	R\$ 12,72	R\$ 0,44	R\$ 93.536,06	R\$ 47,25	R\$ 115,69	387.080	773.359	R\$93.712,17	R\$2.274.311,87

R\$ 93.712,17



14 – Critérios de Sustentabilidade Ambiental.

Este tópico traz informações quanto a adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, materiais de tecnologia da informação (TI) e na contratação de serviços ou obras, bem como os descartes diários originados da atividade que desenvolve, relacionadas à separação de resíduos recicláveis descartados em conformidade com o Decreto nº 5.940/2006.

A partir do ano de 2010, o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, instado pelo Ministério Público do Meio Ambiente, passou a adotar critérios específicos nos Projetos e Contratos de Edificações, garantindo que as futuras obras venham ser realizadas sob o conceito de sustentabilidade, sempre se preocupando em gerar o menor impacto ambiental possível.

No decorrer do ano que passou, foi elaborada e implantada uma proposta de reformulação completa para todo o Planejamento Ambiental Corporativo, que visou o aprimoramento do processo de acompanhamento do desempenho da Gestão Ambiental da CRMV-MG, através de Planos de Ação e Indicadores de Acompanhamento referentes às atividades diárias.

Todos os andares do Prédio foram dotados de Lixeiras com separação por tipo de resíduos, a empresa prestadora de serviços de higiene e limpeza, orientada a divulgar junto aos prestadores de serviços dentro da Autarquia à proceder à Coleta Seletiva.

Os resíduos são embalados por tipo e deixados para a Coleta pela Empresa responsável na cidade de Belo Horizonte. Os resíduos recicláveis são encaminhados pelo próprio CRMV-MG às entidades sem



fins lucrativos criadas para este fim. Este encaminhamento é feito de forma mensal ou trimestral, conforme a demanda. Em 2019, foi realizada a reforma da sede do CRMV-MG que recebeu todas as adaptações para os critérios de acessibilidade a portadores de necessidades especiais. Em 2017 foi realizada a sinalização interna da Autarquia com o objetivo de proporcionar maior segurança em caso de incêndio. Em 2019, o CRMV-MG implantou a coleta de água dos equipamentos de Ar condicionado e faz o seu reaproveitamento para os serviços de limpeza e jardinagem do prédio, uma vez que toda a água recolhida do equipamentos de Ar condicionado é direcionada para reservatório instalado para este fim. Em 2021 realizou a instalação de usina fotovoltaica, objetivando a total autossustentabilidade do Prédio. Essa usina fornecerá energia solar para todo o prédio da sede do CRMV-MG.

Gráfico XXXVII

Comparativo Energia Elétrica consumida x Energia Fotovoltaica produzida em 2024

Consumo de energia em 2024 = 89.289

Energia adquirida em 2024 = 32.759

Energia Produzida em 2024 = 46.057



15 - Orientações da Controladoria.

No caso do CRMV-MG, a verificação de conformidade é feita por Equipe da Controladoria e, posteriormente, analisada pela Comissão de Tomada de Contas. Conta-se com Canal Externo que é a Ouvidoria da Autarquia, além é claro do Portal de Transparência onde toda a execução da despesa é analiticamente disponibilizada, conforme determinações do Tribunal de Contas da União (TCU).

Esclarece-se, adicionalmente, que no âmbito do Sistema CFMV/CRMV's não há normatização para contratação de Auditoria Independente, conforme ocorre nas Empresas Públicas. Em razão deste fato o CRMV-MG não contratou auditoria independente.

O exercício de 2023, não foi auditado pelo Tribunal de Contas da União, razão pela qual não há apontamentos a serem feitos, bem como medidas a serem adotadas para saneamento.



Cumpra observar que, embora não tenha recebido Auditoria do Tribunal de Contas da União, a UJ busca acompanhar as decisões da Corte, de forma a seguir e melhor adaptar sua gestão em conformidade com o posicionamento do Órgão Auditor.

15.1 - Principais Recomendações do exercício anterior:

- 15.1.1. Realização de Concurso Público;
- 15.1.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio;
- 15.1.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;
- 15.1.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico.
- 15.1.5 Realizar Processo de Licitação para contratação de empresa de fornecimento de acesso a Internet
- 15.1.6. Realizar Dos contratos no objetivo de verificar sobre preços;
- 15.1.7. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição.
- 15.1.8 – Observar as finalidades da Autarquia nas aquisições e contratações;
- 15.1.9 – Realizar a implantação do controle de riscos por seção.

Quadro VII
Grau de atendimento às recomendações

Principais Recomendações	% de atendimento
15.1.1. Realização de Concurso Público;	0
15.1.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio;	100
15.1.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;	70
15.1.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico;	100
15.1.5. Realizar procedimento de licitação para fornecimento de Vale Alimentação aos servidores, suspendendo o fornecimento em pecúnia;	100
15.1.6. Realizar Processo de Licitação para contratação de empresa de fornecimento de acesso a Internet	0
15.1.7. Realizar Processo de Licitação para o fornecimento de Telefonia fixa.	100

Principais Recomendações	% de atendimento
15.1.8. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição;	100
15.1.9. Revisão dos Contratos com o objetivo de verificar eventuais sobre preços,	100

15.2 - Principais Recomendações para o exercício seguinte:

- 15.2.1. Realização de Concurso Público;
- 15.2.2. Disponibilizar dados abertos no Portal de Transparência da UJ, conforme orientações do TCU;
- 15.2.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;
- 15.2.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico;
- 15.2.5 Estabelecer Planejamento Anual das demandas do Setor de Comunicação



- 15.2.6. Utilização do Portal de Compras do Governo Federal para as aquisições;
- 15.2.7. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição.
- 15.2.8 – Observar as finalidades da Autarquia nas aquisições e contratações;
- 15.2.9 – Realizar a implantação do controle de riscos por seção.
- 15.2.10 – Estabelecer planejamento de aquisições para Unidade Móvel da Autarquia evitando aquisições por suprimento de fundos
- 15.2.11 – Exigir Declaração de Optante pelo Simples quando o fornecedor se enquadrar nesta modalidade.
- 15.2.12 – Formalizar nomeação de Controlador e de Ouvidor da Autarquia.

15.3 - Medidas Administrativas para Apuração de Responsabilidade

A unidade jurisdicionada possui acompanhamento constante, contudo, não houve no exercício de 2024, ocorrências significativas. Houve apenas cinco infrações de trânsito, devidamente ressarcidas.