



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

**Unidade Jurisdicionada**  
**Conselho Regional de Medicina Veterinária do**  
**Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)**

**Relatório Consolidado de Gestão**  
**do Exercício de 2022**

**Unidade Responsável pela Elaboração do Relatório: Superintendência Executiva**

**Órgão Vinculador: Conselho Federal de Medicina Veterinária**

**Belo Horizonte - 2022**



**Unidade Jurisdicionada**  
**Conselho Regional de Medicina Veterinária do**  
**Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)**

**Relatório Consolidado de Gestão no**  
**Exercício de 2022**

**Ementa:** Este relatório objetiva permitir ao órgão fiscalizador das contas desta Autarquia Federal auferir que a Entidade empregou todos os meios possíveis para o cumprimento de suas metas e de sua obrigação legal e que o fez em respeito a legislação pertinente, em específico a Instrução Normativa - nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020, respectivamente

**Unidade Responsável pela Elaboração do Relatório: Superintendência Executiva**

**Órgão Vinculador: Conselho Federal de Medicina Veterinária**



## SUMÁRIO

1. Apresentação .....	8
1.1 Palavra do Presidente. ....	9
2. Planejamento Organizacional e desempenhos Orçamentário e Operacional. ....	13
2.1. – Responsabilidade Institucional da Unidade Jurisdicionada. ....	13
2.1.1 – Competência Institucional. ....	13
2.2 – Objetivos Estratégicos. ....	13
3. Planejamento Organizacional para o Exercício de 2022. ....	20
3.1. Dos objetivos sintéticos por setores da Autarquia .....	20
4. Governança .....	21
4.1 Identificação da Unidade Jurisdicionada. ....	21
4.1.1 – Composição da Diretoria da Unidade Jurisdicionada – Gestão 2021-2024. ....	22
4.1.2 – Remuneração de Diretores e Administradores. ....	26
4.1.3 – Declaração de Conformidade. ....	27
5. Canais de Comunicação com a Sociedade .....	28
5.1. Instrumentos de análise para a comunicação com a Sociedade .....	28
5.2. Instrumentos de Análise de Mídias Sociais. ....	31
5.3 Instrumentos de Divulgação .....	32
5.3.1 Publicações Institucionais. ....	32
5.3.2 Outros Instrumentos de Comunicação .....	33
5.3.2.1 Portal eletrônico do CRMV-MG .....	33
5.3.2.1.1 – Instagram .....	33
5.3.2.1.2 – LinkedIn .....	34
5.3.2.1.2 – Facebook .....	34
5.3.3 -Comparação de uso nas redes .....	36
5.4. Canais Institucionais de Atendimento. ....	37
5.4.1 Ouvidoria. ....	37
5.4.2 E-Sic. ....	38
5.5. Acessibilidade aos Serviços presenciais e Instalações. ....	39
6. Gestão de Riscos e Controles Internos. ....	39
6.1– Setor de Registros .....	40
6.2– Setor de Cobrança .....	40
6.3– Setor Financeiro .....	40
6.4– Setor de Contratos e Licitações .....	40
6.5 – Setor de Pessoal .....	41
6.6 – Comunicação Social. ....	41
6.7 – Setor Judicante. ....	42
6.8– Da implementação da Gestão de Riscos nos setores .....	43
6.9 – Auditoria Externa. ....	46
6.10 - Atendimento a Lei de Acesso a Informação (LAI) .....	46
6.11 - Atendimento a Lei de Geral de Proteção de Dados (LGPD) .....	46
7. Resultados da Gestão .....	46
7.1. Fiscalização de Empresas. ....	46
7.1.1. Contextualização. ....	46
7.1.2. Equipe de Fiscalização. ....	47
7.1.2.1. Distribuição das Áreas Geográficas de Atuação. ....	47
7.2. Trabalhos desenvolvidos pelo Setor de Fiscalização. ....	48
7.2.1 Inovações no Setor de Fiscalização. ....	48



7.2.1.1 - Implantação do Modelo de Avaliação de Risco e Benefício Potencial (MARBP) aplicado ao Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais. ....	48
7.2.2 Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado. ....	49
7.2.2.1 - Administração racional planejada na realidade do Setor de Fiscalização. ....	49
7.2.2.2 - O monitoramento das denúncias foi realizado através do canal ouvidoria. ....	49
7.2.2.3 - Treinamentos dos fiscais. ....	49
7.2.3 – Criação de Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos. ....	50
7.2.3.1 - Fiscalização de programas de controle populacional e educação continuada. ....	50
7.2.3.2 - Fiscalização de frigoríficos. ....	50
7.2.4 - Ações preventivas e direcionadas. ....	50
7.2.5 - Desenvolvimento de ferramentas combinadas de fiscalização e autoinspeção. ....	51
7.2.6 - Conclusões sobre a Fiscalização realizada pelo CRMV-MG. ....	54
7.3. Programa Educação Continuada. ....	56
7.3.1. Parcerias em Eventos. ....	56
7.4. Acompanhamento da Inadimplência. ....	57
7.4.1. Políticas de combate a inadimplência. ....	60
7.5. Serviço de Inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas. ....	62
7.6. Acompanhamento de Recepção e Expedição de Correspondências. ....	69
7.7. Acompanhamento de Instauração e Julgamento de Processos Éticos. ....	70
7.8. Processos de compras de materiais e Gestão de Contratos ....	71
8. Gestão Orçamentária e Financeira. ....	72
8.1 Execução Orçamentária. ....	73
8.2 Execução Financeira. ....	73
9. Gestão de Pessoal. ....	76
9.0.1 Manual de Conduta. ....	76
9.0.2 Plano de Cargos Carreiras e Salários. ....	76
9.1. Forma de ingresso ....	76
9.2. Distribuição de Pessoal. ....	79
9.3. Gastos Com Pessoal. ....	81
9.4. Progressão e valorização Profissional. ....	82
9.5 Avaliação de Desempenho. ....	82
9.6. Gestão de Riscos relacionados a pessoal. ....	82
10. Gestão de Custos. ....	82
11. Licitações. ....	84
12. Gestão do Patrimonial e Infraestrutura. ....	84
12.1 Desfazimento de Ativos. ....	85
12.2 Locação de Imóveis. ....	85
13. Tecnologia da Informação. ....	85
14. Critérios de Sustentabilidade Ambiental. ....	87
15. Orientações de Controladoria. ....	88
15.1 - Principais Recomendações do exercício anterior. ....	89
15.2 - Principais Recomendações para o exercício seguinte. ....	89
15.3 - Medidas Administrativas para Apuração de Responsabilidade. ....	90

### Lista de Figuras

Figura I – Organograma da Direção ....	11
Figura II – Organograma Gerencial ....	12



Figura III – Missão, Visão e Valores .....	14
Figura IV - Mapa Estratégico – Processos Internos .....	15
Figura V - Mapa Estratégico – Planejamento e Resultados .....	15
Figura VI - Mapa Estratégico – Gestão der Pessoas .....	16
Figura VII - Mapa Estratégico – Infraestrutura e Tecnologia .....	16
Figura VIII - Mapa Estratégico – Gestão Orçamentária .....	17
Figura IX - Os Conselhos do Sistema CFMV/CRMV's com maio número de Seguidores no Instagram - Ordenação por número de seguidores. ....	34
Figura X - Os Conselhos do Sistema CFMV/CRMV's com maio número de Seguidores no LinkedIn - Ordenação por número de seguidores. ....	35
Figura XI - Os Conselhos do Sistema CFMV/CRMV's com maio número de Seguidores no Facebook - Ordenação por número de seguidores. ....	36
Figura XII - Análise de Governança e Gestão .....	43
Figura XIII - Modelo de Gestão para Análise de Risco .....	41
Figura XIV – Atividades do Setor de Fiscalização. ....	51
Figura XV – Sistema Eletrônico de acompanhamento da Fiscalizaçã. ....	52
Figura XVI - Distribuição da Fiscalização em Minas Gerais. ....	54
Figura XVII - Número de Inscrições Médicos Veterinários nos quatro últimos anos, por gênero. ....	63
Figura XVIII - Número de Cancelamentos de Registro de Médicos Veterinários nos três últimos anos, por gênero. ....	63
Figura XIX - Número de Inscrições Zootecnistas nos quatro últimos anos, por gênero. ....	64
Figura XX - Número de Cancelamentos de Registro de Zootecnistas nos três últimos Anos, por gênero. ....	64
Figura XXI – Movimentação e Pessoas Jurídicas nos quatro últimos anos. ....	65
Figura XXII - Demonstrativos de Movimentações analisada pelo Plenário do CRMV-MG nos últimos quatro anos. ....	65
Figura XXIII - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários por faixa etária, por tempo de inscrição e por tempo de formatura. ....	66
Figura XXIV - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários principais Motivos. ....	67

### Lista de Gráficos

Gráfico I – Total de Atendimentos Por Setor. ....	30
Gráfico II – Evolução do Total de Atendimentos de janeiro a dezembro de 2022. ....	30
Gráfico III – Distribuição de Manifestações recebidas na Ouvidoria por assunto em 2022. ....	37
Gráfico IV – Distribuição de Manifestações recebidas no E-Sic por tempo de Resposta. ....	38
Gráfico V – Evolução Mensal dos pedidos de Informação no canal E-Sic em 2022. ....	38
Gráfico VI – Quantidade de Solicitações por nível Escolar no canal E-Sic em 2022. ....	39
Gráfico VII – Distribuição de Execuções Fiscais por exercícios executados. ....	61
Gráfico VIII - Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre. ....	62
Gráfico IX – Distribuição por tipo de Pena dos Processos julgados nos últimos cinco anos	71
Gráfico X - Comparativo da Receita Arrecadada com a Despesa Paga em 2022. ....	70
Gráfico XI – Distribuição das despesas por destinação em 2022 .....	76
Gráfico XII - Distribuição do Quadro Funcional por Faixa Salarial em 2022. ....	78
Gráfico XIII - Distribuição do Quadro Funcional por Etnia em 2022. ....	78
Gráfico XIV - Distribuição do Quadro Funcional por Grau de Instrução em 2022. ....	79
Gráfico XV - Distribuição do Quadro Funcional por Faixa Etária em 2022. ....	79



Gráfico XVI - Distribuição do Quadro Funcional por Área Fim/Meio em 2022. ....	80
Gráfico XVII - Distribuição do Quadro Funcional por Local de Lotação em 2022. ....	81
Gráfico XVIII - Distribuição de Despesas de Pessoal por origem de gastos em 2022. ....	82
Gráfico XIX – Distribuição dos Gastos com Patrimônio em 2022. ....	8
Gráfico XX – Comparativo da Energia Fotovoltaica Produzida X Consumo de Energia Elétrica. ....	89

### Lista de Quadros

Quadro I – Perspectivas, objetivos a serem atingidos e suas respectivas estratégias. ....	17
Quadro II – Modelo de Negócio .....	18
Quadro III – Rol de Responsáveis - Diretoria. Gestão 2021-2024. ....	22
Quadro IV – Rol de Responsáveis – Comissão de Tomada de Contas. Gestão 2021-2024. .	23
Quadro V – Rol de Responsáveis – Financeiro / Contabilidade/ Suprimento de Fundos. ....	24
Quadro VI – Informações sobre o funcionamento do Sistema de Controle Interno da Unidade Jurisdicionada, contemplando os aspectos: Ambiente de Controle, Avaliação de Risco, Procedimentos de Controle, Informação e Comunicação e Monitoramento. ....	44
Quadro VII – Grau de atendimento às recomendações da Auditoria Interna. ....	90

### Lista de Tabelas

Tabela I – Controle de Atendimentos por Telefone. ....	29
Tabela II – Controle de Atendimentos Presenciais. ....	29
Tabela III – Controle de Atendimentos por E-mail. ....	29
Tabela IV – Controle de Atendimentos por CHAT. ....	29
Tabela V – Controle do Total de Atendimentos (Telefone + Presencial+ E-mail+Chat). ....	30
Tabela VI – Mapa de Riscos Identificados. ....	40
Tabela VII – Distribuição das Regiões Administrativas por Fiscal em 2022. ....	47
Tabela VIII - Ações Ostensivas e de Rotina realizadas pelo CRMV-MG em 2022. ....	53
Tabela IX - Relatório Demonstrativo de Cobrança Extrajudicial em 2022. ....	55
Tabela X- Número absolutos de inadimplentes e Aptos a Pagamento. ....	58
.....	
Tabela XI- Valores da Inadimplência Geral. ....	59
.....	
Tabela XII - Comparativo da Inadimplência relativa à anuidade corrente. ....	60
Tabela XIII - Execuções Fiscais em tramitação em 2022 .....	61
Tabela XIV - Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre em 2022 .....	61
Tabela XV - Comparativo entre os inscritos aptos a pagamento, por classe e ano. ....	67
Tabela XVI - Número de Inscrições por ano. ....	64
Tabela XVII – Índice de Processamento de Pedidos de Inscrição e de Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas. ....	69
Tabela XVIII - Correspondências Recebidas e Expedidas pelo CRMV-MG. ....	70
Tabela XIX - Movimentação de Processos Éticos em 2022 .....	70
Tabela XX - Processos Julgados nos últimos cinco anos, por tipo de Pena Aplicada .....	70
Tabela XXI – Índice de Processamento de Compras. ....	72
Tabela XXII - Comparativo da Receita Arrecada em 2021 com 2022. ....	74
Tabela XXIII - Comparativo da Receita Orçada X Executada de 2021 e de 2022. ....	74
Tabela XXIV - Despesa por Tipo (Corrente x Capital) . ....	75
Tabela XXV – Comparativo de Despesa Corrente nos exercícios de 2021 e 2022. ....	75



Tabela XXVI – Comparativo de Despesa de Capital nos exercícios de 2021 e 2022. ....	76
Tabela XXVII – Composição do Quadro Funcional. ....	77
Tabela XXVIII – Composição do Quadro Funcional por gênero. ....	
Tabela XXIX – Distribuição de Colaboradores em Cargos de Chefia e Funções Gratificadas. ....	79
Tabela XXX – Assessorias por tipo de Contratação .....	80
Tabela XXXI – Composição do Quadro de Colaboradores por tipo de Contratação. ....	80
Tabela XXXII – Gastos com Pessoal. ....	81
Tabela XXXIII - Execução do Orçamento por Centro de Custo. ....	83
Tabela XXXIV – Quantitativos na implantação do Projeto zero papel. ....	88

### Lista de Siglas e Abreviações

ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas  
AF – Ativo Financeiro  
AP – Ativo Permanente  
BF - Balanço Financeiro  
BO - Balanço Orçamentário  
BP - Balanço Patrimonial  
CFMV - Conselho Federal de Medicina Veterinária  
CRMV-MG – Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais  
DFC – Demonstração de Fluxo de Caixa  
DVP – Demonstração das Variações Patrimoniais  
IFRS - International Financial Reporting Standards  
IN - Instrução Normativa  
INSS - Instituto Nacional do Seguro Social  
MCAPS – Manual de Contabilidade aplicada ao Setor Público  
NBCs - Normas Brasileiras de Contabilidade  
NBCASP – Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público  
PADs - Processos Administrativos Disciplinares  
PCCS - Plano de Cargos, Carreiras e Salários  
PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional  
PEP – Processo Ético Profissional  
PF – Passivo Financeiro  
PP – Passivo Permanente  
STN – Secretaria do Tesouro Nacional  
STF - Supremo Tribunal Federal  
STJ – Superior Tribunal de Justiça  
TCU - Tribunal de Contas da União  
TI - Tecnologia da Informação  
VPA - Variação Patrimonial Aumentativa



## **Relatório de Gestão do Exercício de 2022.**

### **Apresentação**

O CRMV-MG tem se imposto desafios que se originam das demandas dos profissionais e da sociedade, na atualidade temos uma sociedade carente de serviços, exigente de transparência das políticas públicas e acima de tudo com a necessidade de conhecer as atividades dos Conselhos de Fiscalização Profissional. Desta forma, uma gestão eficaz e consolidar o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) como Autarquia eficiente na fiscalização da Medicina Veterinária, da Zootecnia e de empresas que têm atividade peculiar a essas profissões, tem sido a tônica dos últimos anos na trajetória desta instituição.

O CRMV-MG vive um ciclo de crescimento constante, nestes últimos anos que, sem dúvida, marcará época na história da Autarquia. O desempenho financeiro continua apresentando solidez, mesmo no momento de incertezas que se apresenta no cenário nacional e internacional. Em termos administrativos, a Autarquia investe cada vez mais no planejamento de suas ações, bem como na diversificação e na busca da efetividade da fiscalização que exerce.

Este é o cenário atual do CRMV-MG em que tecnologia, dedicação, valorização dos servidores, qualidade e busca constante de serviços cada vez mais qualificados são as marcas que estão fazendo da Autarquia uma instituição cada dia melhor, para a sociedade, para os médicos veterinários, para os zootecnistas e para as empresas que possuem atividades ligadas a estas profissões, em Minas Gerais.

Este relatório objetiva permitir ao órgão fiscalizador das contas desta Autarquia Federal auferir que a Entidade empregou todos os meios possíveis para o cumprimento de suas metas e de sua obrigação legal e que o fez respeitando a legislação pertinente, em específico a Instrução Normativa - TCU nº. 84/2020, da DN TCU nº 187/2020 e acórdãos 96/2016, 1.925/2019, 2.546/2019 e 395/2023, respectivamente, e suas atualizações.

Dentre outros, objetiva também demonstrar que o CRMV-MG no desenvolvimento de suas ações o fez de forma eficiente, buscando atingir as metas estabelecidas para o exercício e assim atingir a eficácia dos resultados planejados. Registra-se que as metas foram devidamente cumpridas com a austeridade e a responsabilidade apregoadas na Constituição Federal de 1988, na Lei nº 14.133/2021 e na Lei complementar nº 101 – Lei de Responsabilidade Fiscal. Como se verá na apresentação do Relatório e na síntese apresentada pelo Gestor máximo.



### PALAVRA DO PRESIDENTE

Os objetivos da Instituição previstos para 2022 foram alcançados, em especial em relação a sua atividade básica de fiscalização do exercício profissional, através do registro de profissionais e empresas e da atuação do seu setor de fiscalização. Outra importante meta foi o desenvolvimento de ferramentas de análise de risco nos diversos setores, que puderam contribuir para o contínuo aperfeiçoamento das técnicas de trabalho e segurança nas atividades. Conforme também poderá ser observado a fiscalização da Autarquia realizou seus trabalhos, mesmo frente às limitações impostas pela pandemia, pois fiscalização do exercício profissional busca amparar a sociedade demandante dos serviços médicos veterinários e zootécnicos com uma prestação ética e tecnicamente atualizada.

A Autarquia pretendeu e realizou integralmente a implantação do seu portal de transparência, que é um dos principais objetivos de suas diretrizes de Gestão de Riscos. Neste objetivo e como fez pela primeira vez em 2021, disponibilizou em 2022 uma aplicação para que o cidadão possa interagir com a este Relatório de Prestação de Contas e assim possa conhecer melhor as atividades desenvolvidas pela autarquia. Outro objetivo atingido foi o de levar a contínua atualização técnica aos profissionais, no intuito de aperfeiçoar a atuação profissional, para atingir esta meta, investiu pesadamente nos seus meios de comunicação e no Programa de Educação Continuada, como também poderá ser observado na seção própria deste relatório. O cidadão deve poder fiscalizar os serviços da Autarquia, assim como esclarecer dúvidas e fazer de forma fácil e integrada denúncias que entenda estar, comprometendo o bem-estar animal e o exercício da medicina veterinária e da zootecnia.

Em relação a contratação, por meio de licitação, conseguiu digitalizar todo o acervo de documentos dos setores de registro de pessoas físicas e jurídicas. Este procedimento, está trazendo grande economia para a Autarquia e tem grande impacto ambiental, que por sua vez passou a ser mais que uma agenda do CRMV-MG, mas uma escolha pelo meio ambiente, em virtude da economia de papel. Implementou a Usina Fotovoltaica, que permitiu a auto sustentabilidade do edifício Sede do CRMV-MG, implementou sistema de coleta de água dos equipamentos de Ar-Condicionado e das Chuvas que é utilizada para regar os jardins da Autarquia. Foi implantado sistema de protocolo e tramitação de documentos de forma eletrônica, no mesmo objetivo de sustentabilidade ambiental.

Outra atividade relevante está sendo adotada é a implantação de indicadores, assim, como mensurações de seus atendimentos, o que vem possibilitando cada vez mais a melhora no atendimento aos usuários dos serviços, assim como na implantação de outras medidas que podem agilizar o atendimento, não esquecendo das ferramentas de avaliação deste atendimento, que poderão ser implantadas a partir dos dados levantados, como será visto na seção relativa a serviços da Autarquia, neste relatório.

E, não menos importante, todos estes objetivos foram atingidos, sem comprometer financeiramente a Autarquia, obedecendo, rigorosamente, os limites legais de gastos, mesmo tendo se provisionado em exercícios anteriores para estes investimentos.

Por fim, cumpre informar que o CRMV-MG tem procurado, constantemente, aperfeiçoar-se no desenvolvimento de suas rotinas administrativas e no cumprimento da legislação a que está sujeito, sem, contudo, deixar de cumprir suas funções legais e as metas de trabalho programadas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)**

Dentro dos preceitos acima relatados o CRMV-MG buscou atingir através de suas ações os resultados esperados e, por todo o relatado, acredita tê-lo feito.

Contudo, importante ser relatado é que grande desafio se impôs aos Conselhos de Medicina Veterinária em razão de recente decisão do Superior Tribunal de Justiça (STJ) ao dispensar empresas que comercializam medicamentos veterinários da presença de Responsável Técnico, a decisão parece não ter contemplado os impactos na saúde pública, no bem-estar animal e nos riscos ao comércio de exportação principalmente de carnes, uma vez que produtos de origem animal são uma das principais fontes de exportação no agronegócio brasileiro.

Desta forma, os Órgão fiscalizadores deverão se reinventar na busca de soluções que mantenham a segurança alimentar e o cuidado com os animais de produção, uma vez que vacinas e outros medicamentos poderão ser comercializados sem a devida atenção. Sendo essa a máxima do desafio que teremos para o novo cenário.

De forma geral, os Dirigentes máximos da Autarquia, com a colaboração de seu corpo funcional, acreditam ter atingido os resultados propostos para o exercício, visto que, como se pôde notar por no desenvolver deste relatório, o Conselho apesar do grande crescimento nas rotinas administrativas desenvolvidas, conseguiu realizar suas metas praticamente em sua totalidade, deu continuidade a seus trabalhos administrativos e não comprometeu em momento algum o funcionamento da Autarquia.

Belo Horizonte, 27 de março de 2023.



Méd. Vet. **BRUNO DIVINO ROCHA**  
CRMV-MG N° 7002  
Presidente



2. Organograma.

Figura I - do Organograma da Direção

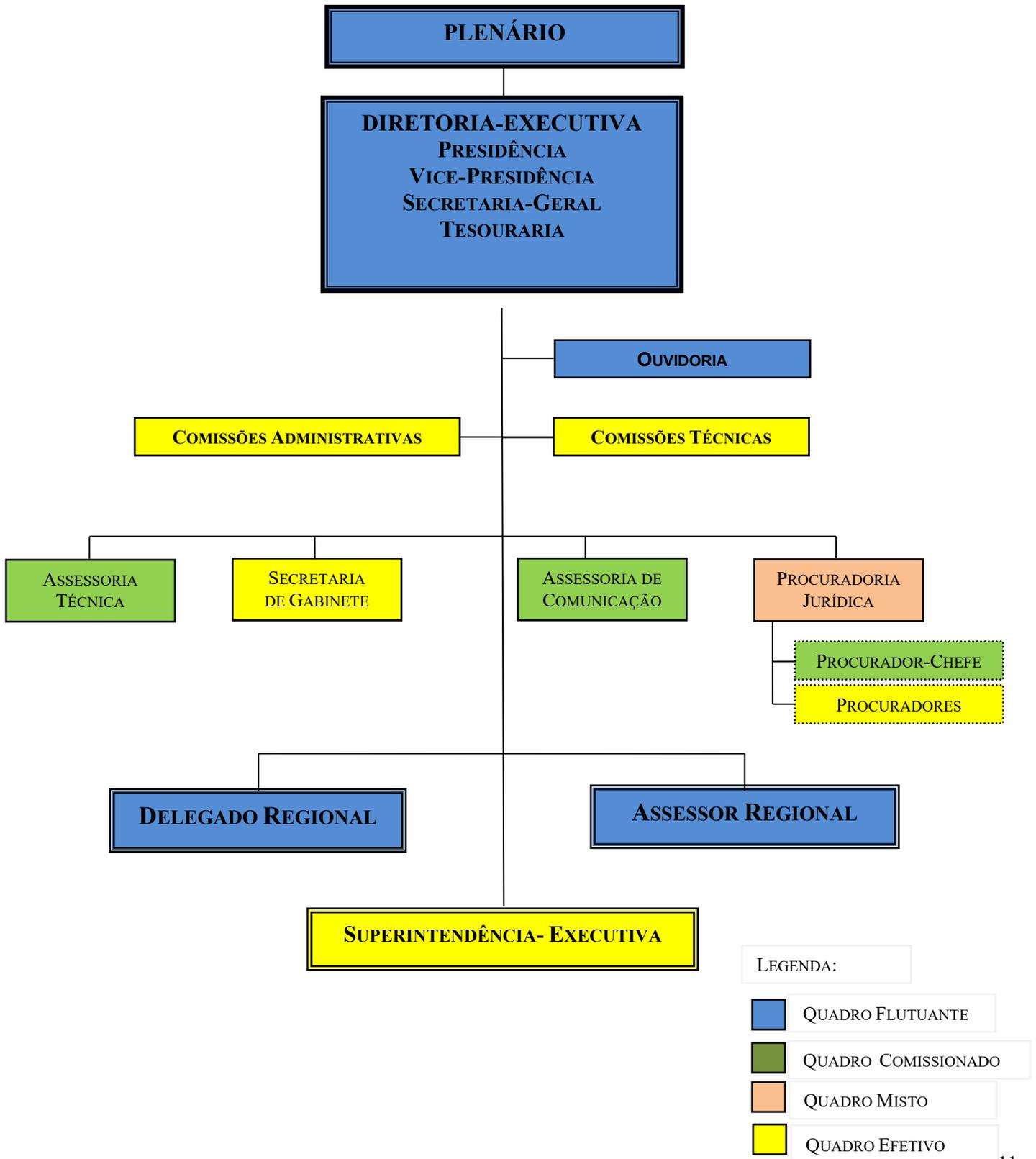
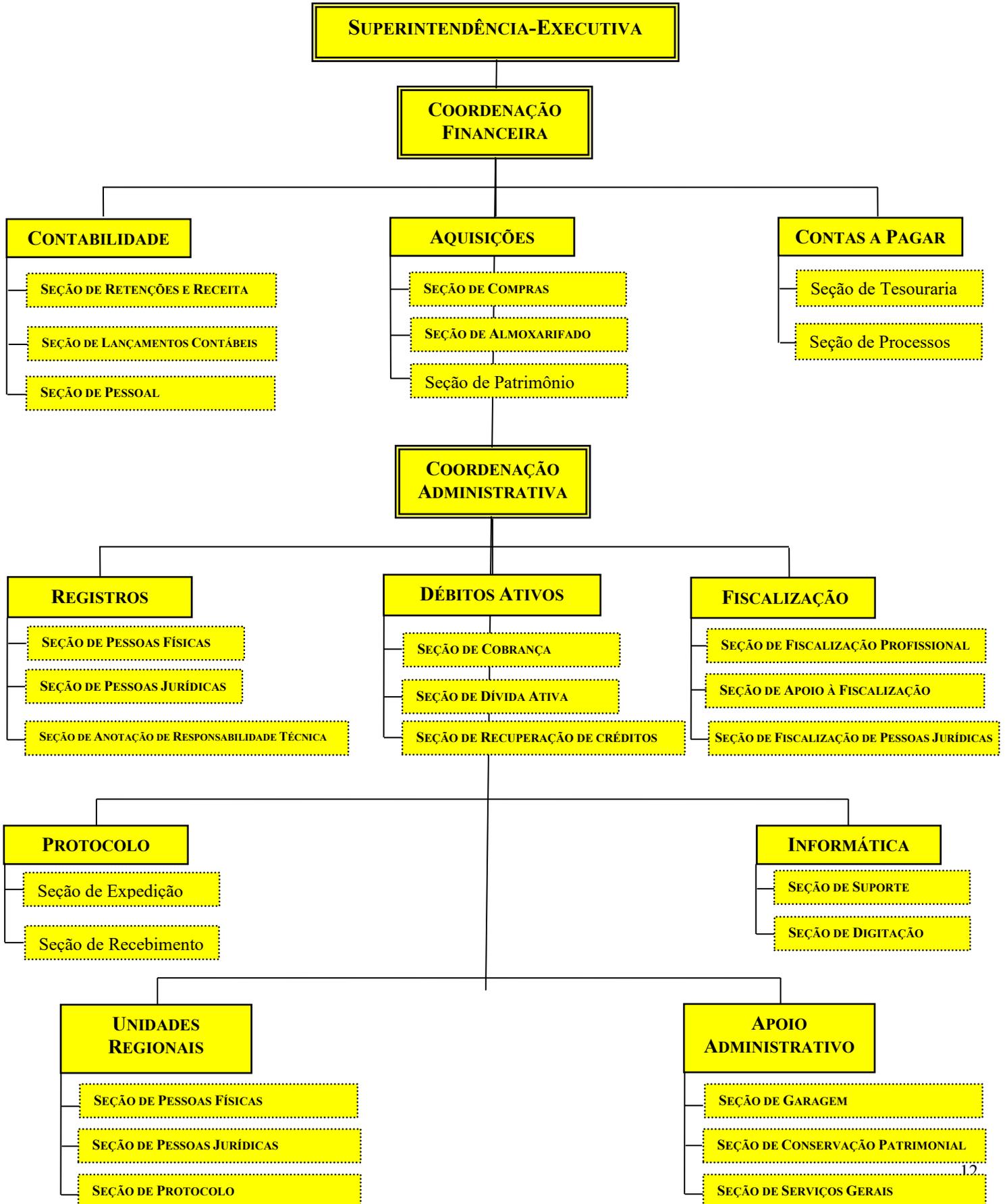




Figura II - do organograma Gerencial





## **2-Planejamento Organizacional e desempenhos Orçamentário e Operacional.**

### **2.1- Responsabilidade institucional da unidade.**

#### **2.2.1 - Competência Institucional.**

Os Conselhos Regionais de Medicina Veterinária foram criados em 23 de outubro de 1968 para fiscalizar o exercício da Medicina Veterinária, da Zootecnia e das Empresas com atividades peculiares a estas profissões. No caso do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) foi instituído em 1970, em Belo Horizonte – MG.

O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) é uma autarquia dotada de personalidade jurídica de direito público, inscrita sob o CNPJ nº 16.539.173/0001-12, com Sede e foro em Belo Horizonte, capital do Estado de Minas Gerais e jurisdição em todo o território do estado de, vinculada ao CFMV, tem por finalidade cumprir e fazer cumprir a legislação que regulamenta o exercício da profissão de médico-veterinário e zootecnista e a fiscalização das atividades prestadas no campo da Medicina Veterinária e Zootecnia por pessoas físicas e jurídicas. Possui autonomia técnica, administrativa e financeira, além de se constituir no conjunto de autarquias do Sistema CFMV/CRMV's.

Criado prioritariamente para atender às necessidades do Setor Público e de Serviços Públicos, o CRMV-MG tem por competência, dispor à sociedade através da gestão do Estado, em caráter de exclusividade, o atendimento pleno, na fiscalização dos serviços de medicina veterinária e de zootecnia, contudo outras atribuições lhe foram conferidas pela mencionada norma de criação: inscrever os profissionais registrados residentes em sua jurisdição e expedir as respectivas carteiras profissionais; examinar as reclamações e representações escritas a cerca dos serviços de registro e das infrações desta Lei e decidir, com recursos para o CFMV; solicitar ao CFMV as medidas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob sua alçada e sugerir-lhe que proponha à autoridade competente as alterações desta Lei, que julgar convenientes, principalmente as que visem a melhorar a regulamentação do exercício da profissão de médico-veterinário; funcionar como Tribunal de Honra dos profissionais, zelando pelo prestígio e bom nome da profissão; aplicar as sanções disciplinares, estabelecidas na Lei 5.517/1968; promover perante o juízo da Fazenda Pública e mediante processo de executivo fiscal, a cobrança das penalidades previstas para a execução da presente Lei.

Vale ressaltar que a sociedade mineira é a principal beneficiária e usuária dos serviços desenvolvidos pelo CRMV-MG, cujo fornecimento ocorre indiretamente, mediante as fiscalizações realizadas nas empresas que comercializam direta ou indiretamente produtos de origem ou mesmo para uso animal.

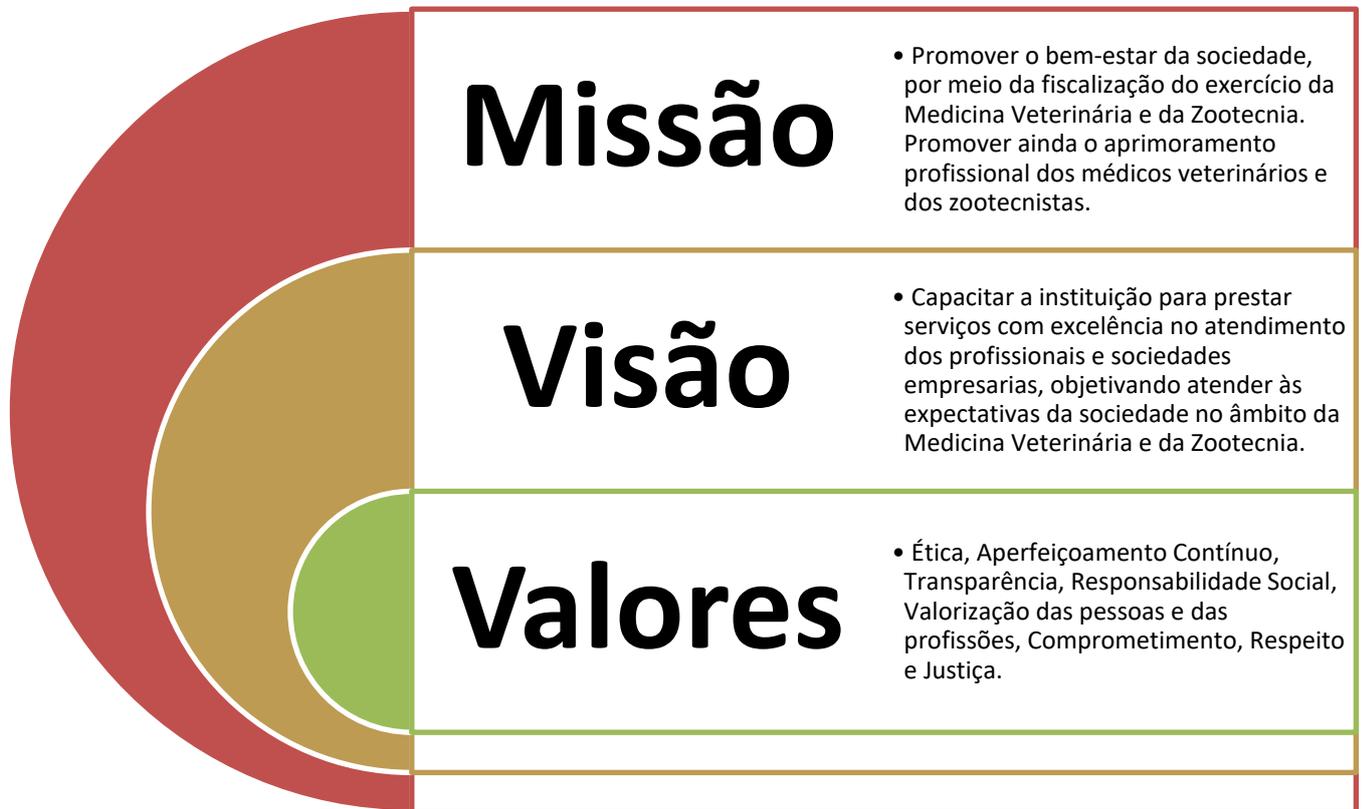
### **2.2- Objetivos Estratégicos.**

Os objetivos estratégicos, por sua vez, correspondem aos patamares que a instituição busca para atingir a sua Missão, Visão e Princípios estabelecidos no Plano Estratégico da Autarquia.



Em busca da efetivação do mencionado plano, o CRMV-MG gerenciou e executou projetos e ações, com o intuito de obter objetivos estratégicos que foram definidos sob as perspectivas do “Balances Scorecard”, conforme Plano Estratégico, demonstrado a seguir.

**Figura III – Missão, Visão e Valores**



Com base nestes referenciais foi que a Diretoria-Executiva traçou as metas da Autarquia, mas, inicialmente, verificou a necessidade de aprimorar os procedimentos administrativos do CRMV-MG no objetivo de trazer reflexos positivos para o Conselho, com esta visão promoveu uma reestruturação da instituição criando um Regimento Interno, devidamente aprovado pelo Conselho Federal de Medicina Veterinária e a partir daí implantou um Modelo de Gestão.

Contratou empresa para analisar a estrutura do CRMV-MG, pontos críticos e para implantar um Plano de Cargo, Carreira e Salários objetivando aprimorar os recursos humanos da autarquia, mola mestra da prestação de serviços do Conselho.

A partir da identificação dos pontos críticos e das necessidades de aprimoramento, se desenvolveu o mapa estratégico do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, conforme se vê a seguir:



Figura IV - Mapa Estratégico – Processos Internos

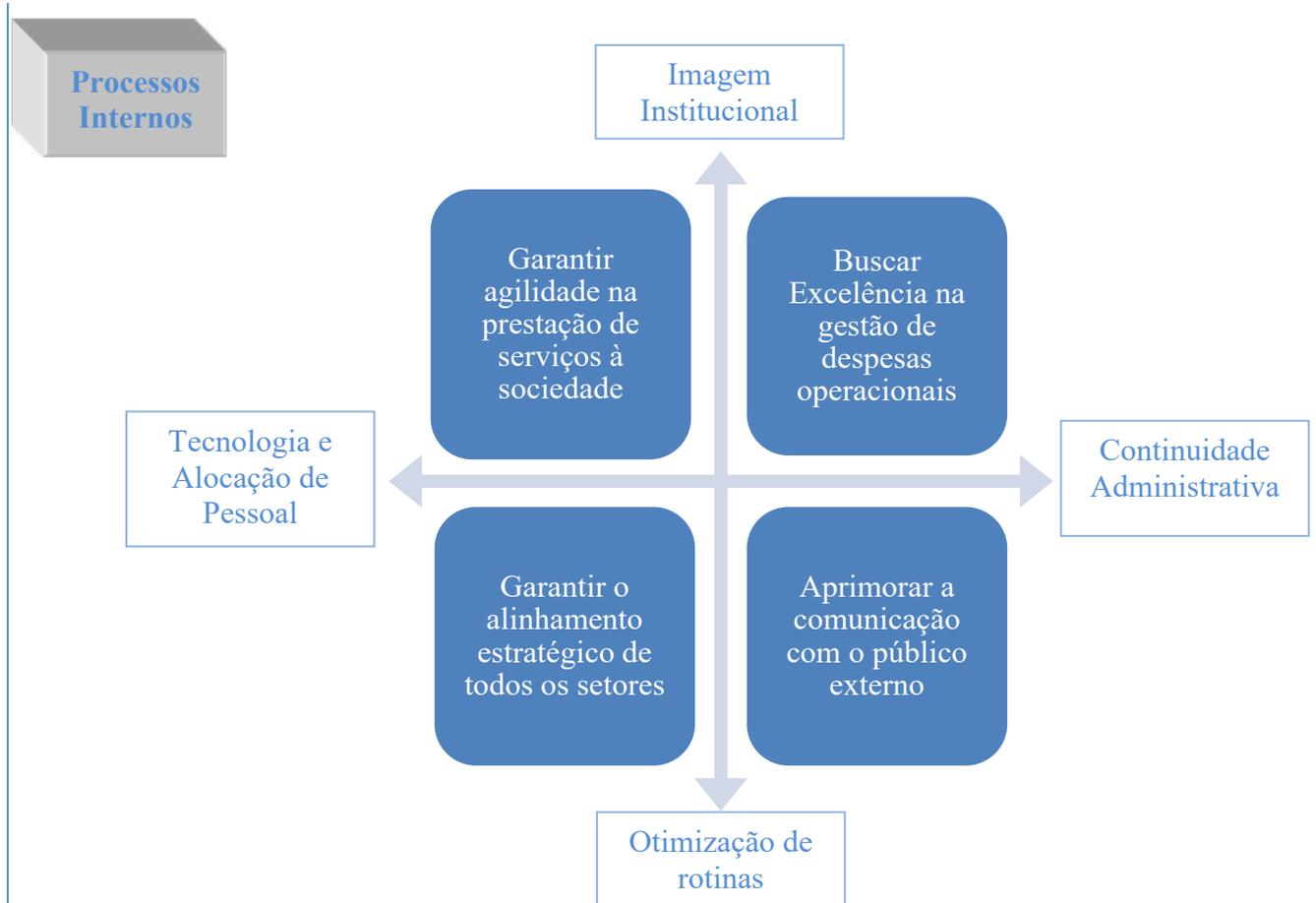


Figura V - Mapa Estratégico – Planejamento e Resultados

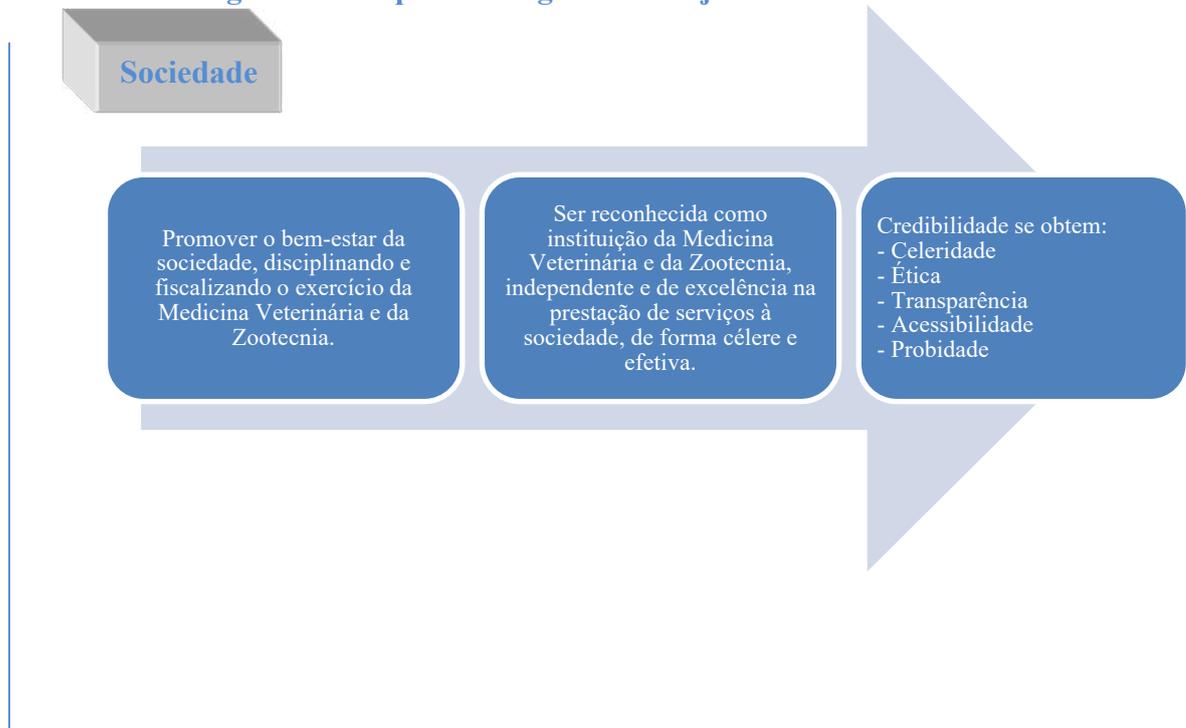




Figura VI - Mapa Estratégico – Gestão de Pessoas

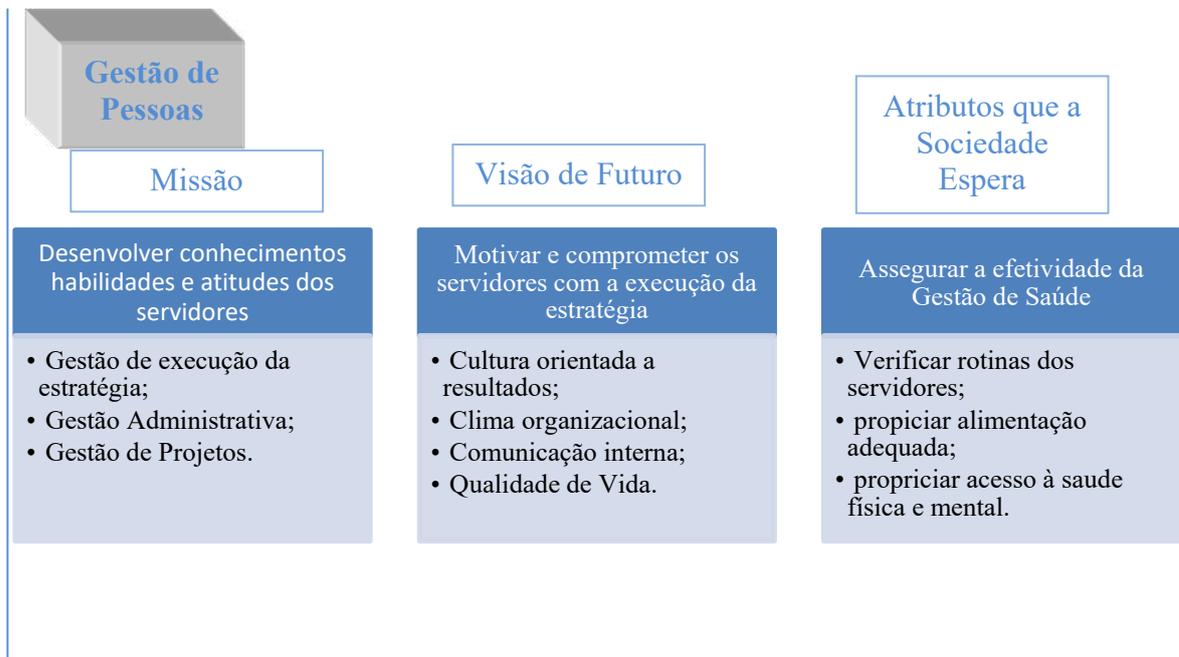
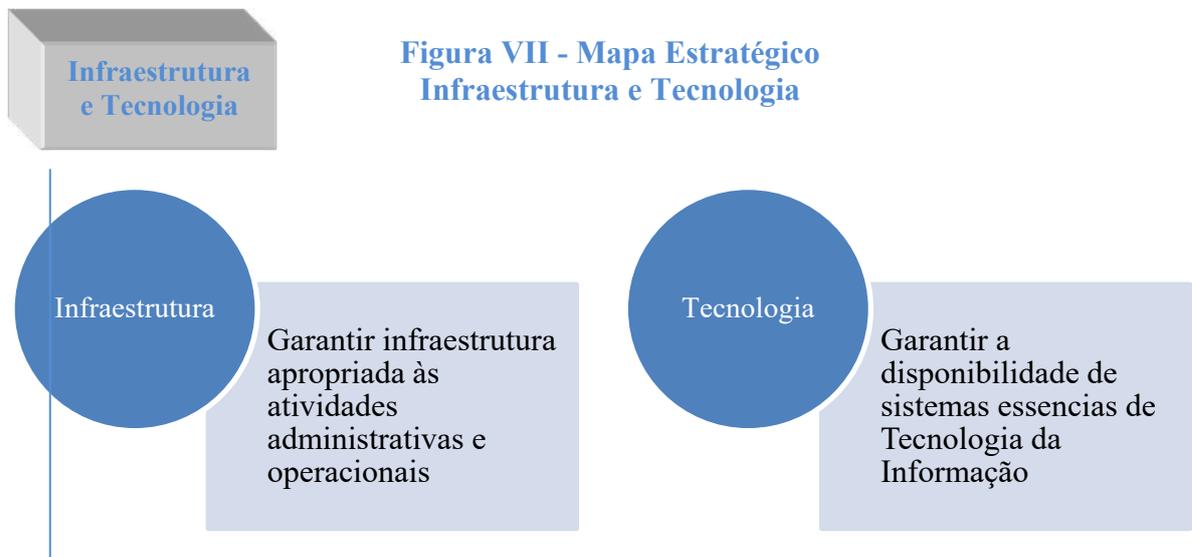
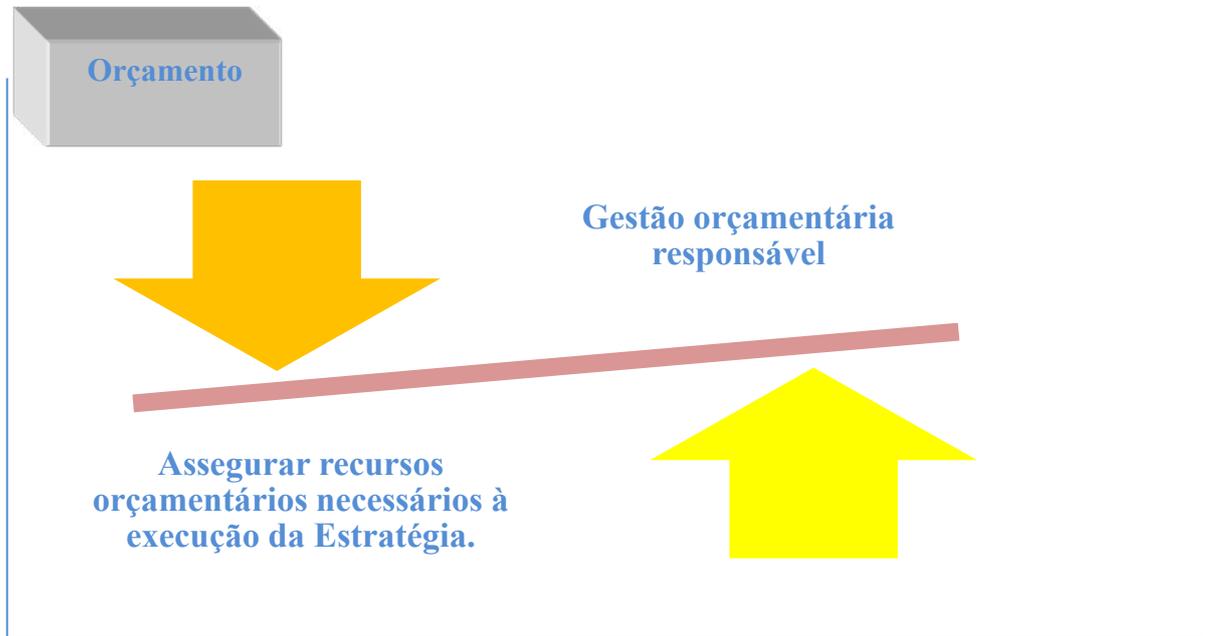


Figura VII - Mapa Estratégico Infraestrutura e Tecnologia





**Figura VIII - Mapa Estratégico  
Gestão Orçamentária**



Definidos os âmbitos e estratégias macros, o CRMV-MG traçou objetivos específicos, segundo perspectivas próprias da sua área de atuação e com base nisso definiu 9 (nove) objetivos a perseguir na gestão atual, para concretizar suas ações.

**Quadro I – Perspectivas, Objetivos a serem atingidos e suas respectivas Estratégias.**

Perspectiva	Objetivo	Estratégia
<b>Fiscalização</b>	1º- Aumentar a capacidade de fiscalização da Autarquia.	- Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado; - Dotar o Setor de Fiscalização de instrumentos e equipamentos que permitam a fiscalização com maior eficiência, e - Criar Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos que têm demonstrado maior necessidade de acompanhamento pelo CRMV-MG.
<b>Administrados/Sociedade</b>	2º - Criar novas formas de atuação da fiscalização	- Desenvolver mecanismos para conscientização dos Administrados (Médicos Veterinários Zootecnistas e Empresas); e - Desenvolver parâmetros de avaliação e mensuração das inscrição de empresas,



		profissionais e Anotações de Responsabilidade Técnica.
--	--	--

**Quadro I – Perspectivas, Objetivos a serem atingidos e suas respectivas Estratégias.  
(continuação)**

Perspectiva	Objetivo	Estratégia
<b>Financeira</b>	3º - Aumentar a capacidade de investimento, sustentada pelo aumento da receita de inscrições, serviços e anuidades.	- Aprimoramento do Setor de Cobrança, com rotinas mais ágeis e eficazes de cobrança; e - Aprimoramento do Setor de Compras, com vistas à redução de despesas (uso racional e eficiente dos materiais).
<b>Interna</b>	4º- Modernizar os procedimentos e rotinas internas da Autarquia	- Reorganização de processos críticos.
	5º- Buscar parcerias com outros Órgãos Fiscalizadores como medida estratégica com vistas aumentar a eficácia da fiscalização.	- Verificação de quais Órgãos relevantes têm objetivo comum de atuação; e - Intensificação a Fiscalização.
	6º- Desenvolver tecnologicamente o campo de atuação do CRMV-MG através das áreas de apoio.	Desenvolvimento e implantação de novos softwares de gestão da Autarquia, que propiciem o aumento da eficácia das ações; e - Implantação de metas nos setores da Autarquia com vistas à avaliação e desenvolvimento de estratégias de acompanhamento das tarefas planejadas, visando o acompanhamento das situações que impeçam a concretização destas metas.
<b>Aprendizado e crescimento</b>	8º- Adequar as políticas de Recursos Humanos aos novos objetivos estratégicos da CRMV-MG.	- Acompanhamento do PCCS implantado em 2013; - Adoção da Gestão por Competências e Desempenho; e - Estimulo dos servidores para boa gestão de Recursos e estratégias.
	9º - Repassar aos Administrados Informações das atividades e atuações do CRMV-MG	- Desenvolvimento e melhoramento dos veículos de comunicação da Autarquia, visando maior agilidade na comunicação, bem como transferir aos profissionais conhecimento e informação sobre as novas tecnologias e legislação pertinentes às profissões.



**Quadro II**  
**Modelo de Negócio**

Fontes de Entrada/Parcerias	Atividades Chaves	Propostas de valor	Relacionamento	Segmentos a serem atendidos
<p>DEMANDAS DA SOCIEDADE = DENÚNCIAS</p> <p>INSTITUTO MINEIRO DE AGROPECUÁRIA (IMA)</p> <p>MINISTÉRIO DA AGRICULTURA (MAPA)</p> <p>VIGILÂNCIAS SANITÁRIAS</p> <p>MINISTÉRIO PÚBLICO DO MEIO AMBIENTE E DE DEFESA DO CONSUMIDOR</p>	<p>Análise de impactos (criticidade/ relevância do fato noticiado)</p> <p>Encaminhamento para providências</p> <p>Análise de providências adotadas – efetividade da ação</p>	<p>Definição das soluções</p> <p>Alguém para solucionar as demandas</p> <p>Segmentação das demandas para eficácia das ações</p> <p>Recompensa por efetividade da solução</p>	<p>Definição de Relacionamentos importantes na execução da fiscalização:            Órgãos com necessidade de inter-relacionamento e modelos de contato com estes órgãos            Sociedade e Profissionais</p> <p>Canais</p> <p>Website</p> <p>Correio Eletrônico</p> <p>Portal de denúncias</p>	<p>Sociedade em geral que demanda serviços veterinários</p> <p>Outros órgãos da Administração Pública que necessitam de serviços veterinários</p> <p>Órgãos da Administração Pública que podem compartilhar da execução da solução</p>
<b>Estrutura de Custos</b>			<b>Fluxo de Receitas</b>	
<p>PESSOAL      VEICULOS E EQUIPAMENTOS      INSUMOS E MATERIAIS</p> <p>TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO SISTEMAS INFORMATIZADOS      MANUTENÇÃO DE PLATAFORMAS DE INFORMÁTICA</p>			<p>↑ ↓ VALOR AGREGADO DA SOLUÇÃO</p> <p>ANUIDADES DE EMPRESAS E PROFISSIONAIS, RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS</p> <p>TAXAS DE ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA</p>	



### **3 - Planejamento Estratégico para o Exercício de 2022.**

Com vista ao planejamento das ações do **Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)** para o ano de 2022, a Diretoria-Executiva ouvindo o Corpo de Conselheiros, elaborou um Plano de Trabalho objetivando dinamizar os trabalhos e ações do Conselho, concomitantemente, definiu mecanismos e ferramentas para o acompanhamento da execução do referido planejamento (monitoramento), que é feito através de relatórios e coleta de indicadores, a seguir, serão relatadas as metas, assim como os pontos críticos identificados.

#### **3.1. Dos objetivos sintéticos por setores da Autarquia**

Para a mensuração dos resultados no exercício estabeleceu setorialmente mecanismos de acompanhamento, na seguinte forma:

- Setor de Fiscalização: Através da divisão do estado em macrorregiões, determinou o número de municípios a serem fiscalizados, bem como o número de empresas. Estabeleceu critérios de avaliação de denúncias e protocolos de criticidade (impactos para a saúde pública, bem-estar animal).

- Superintendência e Diretoria-Executiva: Analisaram e Planejaram os repasses e estímulos à atualização técnica dos profissionais, revisando as normas de apoio e verificando os respectivos dispêndios. Criação dos Mapa de Risco para os Setores Administrativos.

- Setor de Registros (pessoas Físicas e Jurídicas): Através de Sistema Interno de Controle de atendimentos buscou verificar o número, o tempo e os principais assuntos que demandaram atendimento ao público, assim como o tempo de resposta às demandas de registro, inscrição de profissionais e empresas e homologação de Responsabilidades Técnicas.

- Setor de Cobrança: Através do Sistema de Gerenciamento de Débitos, onde são registradas todas as emissões de boletos, acompanhou a (in)evolução da inadimplência, bem como o resultado das cobranças efetivadas, buscando verificar a eficácia da cobrança. Planejamento das atividades de cobrança e protesto de dívidas, como procedimento preparatório de execuções fiscais.

- Setor de Protocolo: Através do Sistema de Controle de Protocolo, buscou analisar o número de atendimentos, das consultas, e dos assuntos mais requeridos ao Órgão.

- Setor de Contabilidade: Através do Sistema de Gestão Financeira e Contábil, acompanhou os resultados de despesa e receita previstos, em comparação com outros exercícios, buscando verificar se os resultados financeiros mantinham compatibilidade com o exercício e que resultado apresentavam em função das atividades desenvolvidas nos demais setores.

- Setor Jurídico: Planejou a distribuição dos Processos de Execução fiscal em conjunto com o Setor de Cobrança, assim como planejou e assessorou a administração da Autarquia no Processamento dos atos inerentes aos Processos Éticos Profissionais.

Setor de Compras e Superintendência Executiva: Planejou a execução das aquisições, nas modalidades previstas em Lei.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)**

Setor de Contratos: Analisou as questões contratuais, eventuais riscos e contratos vigentes em sua adequação à realidade da Autarquia e de mercado atuais.

Cada Setor da Autarquia, com base no exercício anterior, recebeu metas, objetivos e os cronogramas para o seu cumprimento, cabendo aos respectivos chefes setoriais o acompanhamento, bem como o relato à Superintendência das dificuldades encontradas em cada Setor.

#### 4 – Governança.

O sistema de Governança na Estrutura da Autarquia é realizada de forma mista, com Unidades (Comissões da Administração) e pela Diretoria e Corpo de Conselheiros. Assim, compõe a estrutura de Governança:

- 1 – Comissão de Tomada de Contas – que é responsável pela avaliação mensal das contas da Autarquia e da respectiva avaliação das Receitas e das Despesas da Instituição, Atua como órgão de Auditoria Interno;
- 2 – Plenário do CRMV-MG – que é responsável pela aprovação das contas, após parecer prévio da Comissão de Tomada de Contas;
- 3 – Comissão de Licitações – Responsável pelas aquisições quando há ocorrência de Licitações;
- 4 – Comissão de Patrimônio – Responsável pela apuração e movimentação do Patrimônio da Autarquia.

A seguir a identificação da Unidade Jurisdicionada e dos respectivos Órgãos Internos.

#### 4.1- Identificação da Unidade Jurisdicionada

Identificação da Unidade Jurisdicionada	
<b>Denominação completa:</b> Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais	
<b>Denominação Abreviada:</b> CRMV-MG	
<b>Situação:</b> Ativa	
<b>Natureza Jurídica:</b> Autarquia Federal da Administração Indireta	
<b>Principal Atividade:</b> Fiscalização do Exercício Profissional da Medicina Veterinária e da Zootecnia	
<b>Código CNAE:</b> 84.11-6-00 - Administração pública em geral	
<b>Telefone/Fax</b>	(31) 3311-4100   (31) 3311-4102
<b>E-mail:</b> contato@crmvmg.gov.br	
<b>Página na Internet:</b> <a href="http://www.crmvmg.gov.br">www.crmvmg.gov.br</a>	
<b>Endereço Postal:</b> Rua Platina, nº189 – Bairro Prado – Belo Horizonte – MG CEP 30411-131	

<b>Normas Relacionadas à Unidade</b>
<b>Normas de Criação da Unidade:</b> Lei 5.517, de 23 de outubro de 1968
<b>Outras Normas Infralegais relacionadas à Unidade:</b> Resolução CRMV-MG nº 342, de 1º de fevereiro de 2011, Institui o Regimento Interno do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG).

#### 4.1.1- Composição do Diretoria e do Corpo de Conselheiros da Unidade Jurisdicionada Mandato 2021-2024

<b>Diretoria-Executiva:</b>	
<b>Presidente:</b> Méd. Vet. Bruno Divino Rocha – CRMV-MG nº 7002	
<b>Vice-Presidente:</b> Zootec. João Ricardo Albanes – CRMV-MG nº 0364/Z	
<b>Secretária-Geral:</b> Méd. Vet. Affonso L. de Aguiar Júnior - CRMV-MG nº 2652	
<b>Tesoureira:</b> Méd. Vet. Myrian Kátia Iser Teixeira – CRMV-MG nº 4274	
<b>Conselheiros Efetivos</b>	<b>Conselheiros Suplentes</b>
Méd. Vet. Ana Liz Ferreira bastos – CRMV-MG nº 5200	Méd. Vet. Antônio Carlos C. Lacrete Jr – CRMV-MG nº 11288
Méd. Vet. Aracelle Elisane Alves - CRMV-MG nº 6874	Méd. Vet. Bárbara Silveira Costa – CRMV-MG nº 12030
Méd. Vet. Guilherme Costa Negro Dias – CRMV-MG 8840	Méd. Vet. Gilson de Assis Sales – CRMV-MG nº 8209
Méd. Vet. José Carlos Pontello Neto - CRMV-MG nº 1558	Zootec. Isabela G. Arantes Rates – CRMV-MG nº 2133/Z
Zootec. Rodrigo Afonso Leitão - CRMV-MG nº 0833/Z	Méd. Jean Cristo Teixeira Ciarallo – CRMV-MG n 5987
Méd. Vet. Rubens Antônio Carneiro – CRMV-MG nº 1712	Méd. Vet. Marden Donizzete de Souza - CRMV-MG nº 2580



**Quadro III**  
**ROL DE RESPONSÁVEIS**

<b>DIRIGENTES MÁXIMOS (DIRETORIA-EXECUTIVA) Mandato 2021/2024</b>	
Nome: <b>Bruno Divino Rocha</b> CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº <b>7002</b>	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Belo Horizonte</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>30190-090</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Presidente</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 26.04.2021</b>	
Período de Gestão: <b>26.05.2021 a 25.05.2024</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Nome: <b>João Ricardo Albanez</b> CRMV-MG nº <b>0376/Z</b> CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Belo Horizonte</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>30310-400</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Vice-Presidente</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 26.04.2021</b>	
Período de Gestão: <b>26.05.2021 a 25.05.2024</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Nome: <b>Myrian Kátia Iser</b> CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº <b>4674</b>	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Belo Horizonte</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>31270-330</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Tesoureira</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 26.04.2021</b>	
Período de Gestão: <b>26.05.2021 a 25.05.2024</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Nome: <b>Affonso Lopes de Aguiar Júnior</b> CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº <b>4674</b>	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Montes Claros</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>39401-038</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Secretário-Geral</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 26.04.2021</b>	
Período de Gestão: <b>26.05.2021 a 25.05.2024</b>	
Período de Responsabilidade: <b>26.05.2021 a 31.12.2022</b>	



**Quadro IV**  
**ROL DE RESPONSÁVEIS**

<b>COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS Mandato 2021/2024</b>	
Nome: <b>Rodrigo Afonso Leitão</b> CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº <b>0833/Z</b>	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Uberaba</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>38017-005</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Presidente</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 28.06.2021</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Nome: <b>Ana Liz Ferreira Bastos</b> CPF: <b>360.199.416-04</b> CRMV-MG nº <b>5200</b>	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Itabirito</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>35459-000</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Membro</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 28.06.2021</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Nome: <b>Isabela Guimarães Arantes Rates</b> CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº <b>2133/Z</b>	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Belo Horizonte</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>31010-210</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Membro</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 28.06.2021</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Nome: <b>Guilherme Costa Negro Dias</b> CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº <b>8840</b>	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Lagoa Santa</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>31030-280</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Suplente</b> Ato de nomeação: <b>Termo de Posse em 28.06.2021</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	



**Quadro V**  
**ROL DE RESPONSÁVEIS**

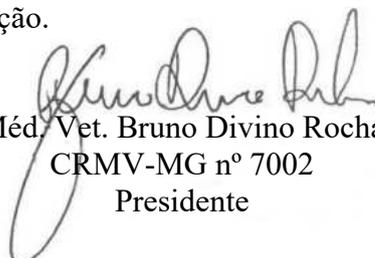
<b>SETOR FINANCEIRO/CONTABILIDADE – INCISO IX – ART. 10</b>	
Nome: <b>Joaquim Paranhos Amancio</b> CPF: [REDACTED] CRE-MG nº 6410	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Belo Horizonte</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>30642-020</b> -	
Endereço eletrônico: [REDACTED] - Função: <b>Superintendente Executivo</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 12/2012</b>	
Nome: <b>Luana Grasielle Martins Ribeiro Sousa</b> CPF: [REDACTED] CRC-MG nº 106.208-O	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Ibirité</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>32400-000</b> -Endereço eletrônico: <b>contabilidade@crmvmg.gov.br</b>	
Função: <b>Contadora</b> - Ato de Nomeação: <b>Portaria nº08/2014</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
<b>Responsáveis pelo Suprimento de Fundos</b>	
<b>Sede – Belo Horizonte</b>	
Nome: <b>Rodrigo Soares Martins</b> CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Ribeirão das Neves</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>33860-260</b>	
Endereço elet.: [REDACTED]	
Função: <b>Responsável pelo Suprimento da Sede do CRMV-MG</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Ato de Nomeação:	
<b>Unidade Regional da Zona da Mata</b>	
Nome: <b>Vera Lúcia Evangelista do Carmo</b> CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Juiz de Fora</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>36036-330</b>	
Endereço eletrônico: <b>crmvm.zonadamata@crmvmg.gov.br</b>	
Função: <b>Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional da Zona da Mata</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 04/2011</b>	
<b>Unidade Regional do Norte de Minas</b>	
Nome: <b>Chirliane Araújo</b> CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Montes Claros</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>39401-488</b>	
Endereço eletrônico: <b>crmvm.nortedeminas@crmvmg.gov.br</b>	
Função: <b>Responsável pelo Suprimento da Unidade Regional do Norte de Minas</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Ato de Nomeação: <b>Portaria nº06/2011</b>	
<b>Unidade Regional do Sudoeste de Minas</b>	
Nome: <b>Leandro Rodrigues Ferreira</b> CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: <b>Passos</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>37902-390</b>	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: <b>Responsável pelo Suprimento da Unidade Regional do Sudoeste de Minas</b>	
Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b>	
Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 35/2015</b>	



**Quadro V - Continuação**  
**ROL DE RESPONSÁVEIS**

<b>Responsáveis pelo Suprimento de Fundos</b>
<b>Unidade Regional do Vale do Mucuri</b>
Nome: <b>Cintia Rodrigues dos Santos Linhares</b> CPF: [REDACTED] Endereço residencial: [REDACTED] Município: <b>Teófilo Otoni</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>39803-155</b> Endereço eletrônico: <b>crm.valedomucuri@crmvmg.gov.br</b> Função: <b>Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Vale do Mucuri</b> Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b> Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 05/2011</b>
<b>Unidade Regional do Vale do Aço</b>
Nome: <b>Lucas Fonseca Costa</b> CPF: [REDACTED] Endereço residencial: [REDACTED] Município: <b>Coronel Fabriciano</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>35164-779</b> Endereço eletrônico: <b>crm.valedoaco@crmvmg.gov.br</b> Função: <b>Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Vale do Aço</b> Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b> Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 12/2017.</b>
<b>Unidade Regional do Triângulo Mineiro</b>
Nome: <b>Izabel Cristina Mariano Cunha</b> CPF: [REDACTED] Endereço residencial: [REDACTED] – Município: <b>Uberlândia</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>38414-008</b> Endereço eletrônico: <b>crm.triangulomineiro@crmvmg.gov.br</b> Função: <b>Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Triângulo Mineiro</b> Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b> Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 02/2011</b>
<b>Unidade Regional do Sul de Minas</b>
Nome: <b>Daniela Maria Ferreira</b> CPF: [REDACTED] Endereço residencial: [REDACTED] Município: <b>Varginha</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>37036-080</b> Endereço eletrônico: <b>crm.suldeminas@crmvmg.gov.br</b> Função: <b>Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Sul de Minas</b> Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b> Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 26/2010</b>
<b>Unidade Regional do Noroeste de Minas</b>
Nome: <b>Jennifer Teixeira de Castro</b> CPF: [REDACTED] Endereço residencial: [REDACTED] Município: <b>Unai</b> UF: <b>MG</b> CEP: <b>38810-000</b> Endereço eletrônico: <b>crm.noroeste@crmvmg.gov.br</b> Função: <b>Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Noroeste</b> Período de Responsabilidade: <b>01.01.2022 a 31.12.2022</b> Ato de Nomeação: <b>Portaria nº 28/2017</b>

Declaro que as informações relativas ao Rol de Responsáveis está de acordo com os respectivos termos de posse/Portarias de nomeação.

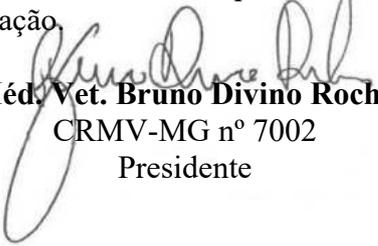
  
Méd. Vet. Bruno Divino Rocha  
CRMV-MG nº 7002  
Presidente



#### 4.1.1 – Remuneração de Diretores e Administradores.

No caso do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, bem como nos demais Conselhos do Sistema, os Diretores e Administradores, bem como o Corpo de Conselheiros, não recebem remuneração. Estes cargos, nos termos da Lei 5.517/1968, são exercidos em caráter honorífico, recebendo apenas indenização (diárias e reembolso de despesas), quando a serviço da Autarquia. Estas indenizações estão devidamente demonstradas na seção de execução das despesas.

Declaro que as informações relativas ao Rol de Responsáveis está de acordo com os respectivos Termos de Posse/Portarias de nomeação.

  
**Méd. Vet. Bruno Divino Rocha**  
CRMV-MG nº 7002  
Presidente

#### 4.1.2 - DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE.

DECLARO, para os devidos fins que asseguro a integridade do presente relatório, que buscou abarcar a integração de todos os setores que nele contribuíram para a sua conclusão.

Informo, ainda, que a participação de toda a equipe contribuiu para a formação de um pensamento único em prol das estratégias definidas pela Autarquia de modo que as ações se unificaram, das as respectivas responsabilidades, com o objetivo de atingir um fim específico para este CRMV-MG.

Somente com o Planejamento e a execução integrada, baseado em perspectivas gerais da Direção e de um Planejamento Estratégico foi possível obter um resultado que julgamos esperado, dentro das metas atingidas pela instituição.



Esta Declaração foi apresentada a todo o Órgão Colegiado, à Diretoria da Autarquia e à Equipe de trabalho do CRMV-MG, dadas as respectivas competências estabelecidas no PCCS da Autarquia, como forma de integração de todos, para a consecução dos objetivos, não só de elaboração do relatório, mas de integração das responsabilidades e cumprimento das metas.

Por fim e em cumprimento às exigências legais, por meio deste termo de responsabilidade relativo à fidelidade e à realidade das informações que integram o presente relatório e as informações aqui apresentadas foram elaboradas com amparo em documentos fiscais e outros de valor legal e transcritos conforme competência.

Belo Horizonte, 27 de março de 2023.

---

Joaquim Paranhos Amancio  
Superintendente Executivo

## **5. Canais de Comunicação com a Sociedade.**

No intuito de ampliar a visibilidade assim como proporcionar à sociedade o controle externo das atividades e ações do Conselho e visando o aprimoramento de suas ações o CRMV-MG criou vários canais de comunicação com a sociedade. Porém, afim de executar esta comunicação realiza constante controle dos seus canais de atendimento.

### **5.1 Instrumentos de análise para a comunicação com a Sociedade.**

Ao estabelecer as atividades a serem executadas, conforme as competências originárias e decorrentes, a Autarquia estabeleceu metas físicas e financeiras a serem cumpridas, bem como ferramentas para avaliação do cumprimento deste objetivos. A seguir se expõe as atividades e metas almejadas.

As tabelas a seguir expostas contabilizam os atendimentos telefônicos, por e-mail, por chat e presenciais, no objetivo de criação de mapas de calor que identifiquem os setores, meses e canais que



necessitam de ação diferenciada, para a melhoria constante do atendimento ao cidadão. Novas ferramentas de atendimento foram e estão sendo implantadas com base nas informações provenientes desta mensuração, oportunizada pela Gestão de Riscos.

A pandemia da COVID-19 trouxe repercussões não apenas na saúde, mas também em diversos segmentos da sociedade. O primeiro caso de COVID-19 no Brasil foi confirmado em fevereiro de 2020. Menos de duas semanas após, o home office foi implementado de maneira forçada, recursos tecnológicos foram adaptados às pressas, além de impactar a todos de forma muito pessoal e particular, com a imposição de um isolamento social, nunca antes vivenciado pela maior parte da população.

Em um cenário nunca experimentado o CRMV-MG precisou se adaptar rapidamente com a implementação de recursos tecnológicos. Durante o isolamento social, o atendimento presencial e por telefone do CRMV-MG, foram suspensos, conforme as determinações das autoridades de Saúde, visando a contenção da transmissão da COVID-19. Toda a equipe do Conselho passou a trabalhar remotamente e novas medidas foram adotadas para manter o atendimento às empresas, médicos-veterinários, zootecnistas e sociedade. Soluções como reuniões virtuais, implementação do chat foram as alternativas implantadas, como se verá a seguir. O CRMV-MG implementou também o agendamento eletrônico para atendimento em seu website. Visando, ainda, a proteção da saúde de seus servidores adaptou a estrutura de sua Sede e das regionais com materiais de segurança, barreiras, máscaras e outras providências que conseguiram atingir o objetivo, visto que nos anos de 2020 e de 2021 apenas cinco, entre os 70 colaboradores teve contaminação confirmada.

**Tabela I**  
**Atendimentos por telefone – 2022**

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Fisica	1052	942	993	181	126	65	236	448	362	496	424	349	5673
Pessoa Juridic	395	720	770	293	184	110	350	728	841	1110	693	564	6758
Cobrança	1706	757	832	167	236	114	138	449	308	1513	466	260	6947
Fiscalização	443	208	222	100	139	48	117	249	210	226	268	186	2418
Protocolo	21	18	10	13	21	6	9	42	33	45	8	7	233
Financeiro	26	17	6	8	3	2	4	18	15	24	18	9	150
Supex	114	87	128	126	51	52	68	122	137	162	154	19	1218
Compras	40	40	37	6	12	3	7	36	37	37	51	12	317
Total	3796	2788	2998	895	772	401	928	2092	1944	3612	2083	1406	23715

**Tabela II**  
**Atendimentos presenciais – 2022**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa física	282	286	189	0	0	0	58	84	38	94	74	79	1183
Pessoa jurídica	66	143	112	0	0	0	48	61	37	76	79	49	671
Cobrança	89	26	35	0	0	0	9	11	7	87	81	12	358
Fiscalização	15	10	8	0	0	0	6	8	3	3	1	4	57
Protocolo	24	21	6	0	0	0	3	3	3	3	11	6	79
Financeiro	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Supex	16	12	33	0	0	0	6	4	0	5	5	9	91
Compras	20	38	35	0	0	0	7	4	7	14	4	5	135
<b>Total</b>	<b>515</b>	<b>536</b>	<b>420</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>137</b>	<b>175</b>	<b>94</b>	<b>282</b>	<b>255</b>	<b>163</b>	<b>2577</b>

**Tabela III**  
**Atendimentos por e-mail -2022**

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	381	454	290	346	303	220	465	493	278	348	270	247	4096
Pessoa Jurídica	386	536	490	568	452	378	706	816	658	797	454	406	6648
Cobrança	579	357	380	338	603	408	287	525	1129	247	316	195	5363
Fiscalização	59	93	169	192	335	163	231	272	160	160	170	132	2136
Protocolo	15	9	5	25	53	19	18	45	26	31	6	3	255
Financeiro	3	16	9	22	12	11	12	29	17	23	18	10	182
Supex	137	65	100	221	114	163	125	123	97	105	93	10	1353
Compras	35	57	18	12	28	11	14	37	27	27	30	10	304
<b>Total</b>	<b>1596</b>	<b>1587</b>	<b>1462</b>	<b>1722</b>	<b>1899</b>	<b>1374</b>	<b>1859</b>	<b>2342</b>	<b>2393</b>	<b>1738</b>	<b>1357</b>	<b>1011</b>	<b>20339</b>

**Tabela IV**  
**Atendimentos por Chat -2022**

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	458	325	358	373	617	340	624	764	201	281	201	139	4680
Pessoa Jurídica	189	144	168	71	732	174	281	260	137	100	42	61	2358
Cobrança	522	411	435	551	880	713	277	333	771	277	225	41	5436
Fiscalização	54	44	61	95	0	117	137	108	117	27	27	22	808
Protocolo	14	8	15	0	0	27	22	49	27	20	9	2	193
Financeiro	2	1	1	0	8	69	15	7	10	7	27	7	154
Supex	41	38	42	0	61	117	69	113	159	174	61	3	878
Compras	2	1	0	0	5	10	15	10	7	12	8	3	74
<b>Total</b>	<b>1282</b>	<b>972</b>	<b>1080</b>	<b>1090</b>	<b>2303</b>	<b>1567</b>	<b>1440</b>	<b>1644</b>	<b>1428</b>	<b>897</b>	<b>600</b>	<b>277</b>	<b>14581</b>

**Tabela V**  
**Total de Atendimentos (presenciais + telefone + chat + e-mail) – 2020**

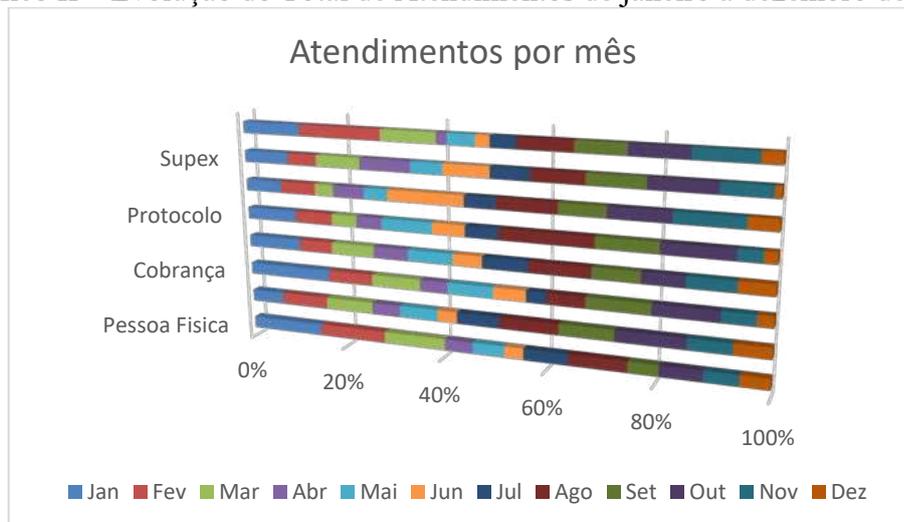
Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	2173	2006	1830	901	1045	624	1382	1789	879	1219	969	814	15632
Pessoa Jurídica	1036	1543	1540	933	1368	662	1385	1866	1673	2082	1269	1079	16435
Cobrança	2895	1552	1682	1056	1719	1236	711	1318	2214	2124	1088	508	18104
Fiscalização	571	356	459	387	475	328	491	637	490	416	466	343	5419
Protocolo	75	55	37	38	75	52	52	139	89	99	34	17	760
Financeiro	34	33	18	30	23	83	31	54	42	54	62	26	490
Supex	308	201	303	347	225	332	269	362	393	446	313	40	3540
Compras	97	136	90	17	45	25	43	87	78	90	94	30	831
<b>Total</b>	<b>7189</b>	<b>5883</b>	<b>5959</b>	<b>3707</b>	<b>4975</b>	<b>3341</b>	<b>4364</b>	<b>6253</b>	<b>5859</b>	<b>6529</b>	<b>4295</b>	<b>2858</b>	<b>61212</b>



Gráfico I – Total de Atendimentos Por Setor



Gráfico II – Evolução do Total de Atendimentos de janeiro a dezembro de 2022



## 5.2 Instrumentos de divulgação.

### 5.2.1 Publicações Institucionais



**Boletim CRMV-MG com Você de Pessoa Física** – O objetivo é o de levar informações de uma maneira mais ágil e a um menor custo, porém, preocupando-se sempre com a atualidade da informação e das normas que constaram neste meio de comunicação. O boletim é enviado bimensalmente ao profissionais via correios. A Publicação é enviada trimestralmente aos Profissionais inscritos e com cadastro ativo no CRMV-MG.



**Boletim CRMV-MG com Você Empresa** - objetivo foi o de criar um canal de comunicação com as empresas registradas e aproximá-las do CRMV-MG no sentido de instruí-las sobre a importância do Responsável Técnico e de suas ações para as atividades comerciais da sociedade empresária. O Boletim é enviado trimestralmente às empresas pelos correios. A publicação é enviada semestralmente às empresas inscritas.



**Revista V & Z em Minas** - O objetivo foi a atualização técnica dos profissionais, através da publicação de artigos técnicos de interesse das classes. Os editores da Revista V&Z em Minas, buscam diversificar os assuntos publicados, abrangendo, desta maneira, grande parte das áreas abrangidas por estas profissões, muito embora tenha pleno conhecimento, de quanto é diversificada as áreas de atuação da medicina veterinária e da zootecnia, o que eleva ainda mais a importância da publicação e da atualização que leva aos profissionais. As tiragens da revista são feitas trimestralmente e enviadas aos profissionais pelos correios.



**Newsletter CRMV-MG** – O objetivo é o de levar informações de forma quase instantânea e ágil a um menor custo, porém, preocupando-se sempre com a atualidade da informação. A Newsletter é enviada quinzenalmente aos profissionais via correio eletrônico. O Boletim eletrônico do CRMV-MG é enviado quinzenalmente a todos os profissionais inscritos e com inscrição ativa.



**Cadernos Técnicos** – Por meio de convênio firmado com a Escola de Veterinária da Universidade Federal de Minas Gerais, e com objetivo de proporcionar diversificadas formas de atualização técnica para os profissionais os cadernos técnicos oferece outras fontes conhecimento científico aos profissionais. Desde 2018, o Caderno Técnico passou a ser disponibilizado de forma eletrônica, tendo contado com mais de 3.500 acessos em suas diversas edições, que procuram sempre tratar dos diversos e temas de abrangência da medicina veterinária e da zootecnia. Em 2022 foram publicadas 4 edições.



### 5.3.2 Outros Instrumentos de Comunicação.

Outros instrumentos de Comunicação e Marketing foram utilizados ao longo do ano de 2022:

1. Portal e Redes sociais (Instagram, LinkedIn, Facebook, Youtube);
2. Produção multimídia;
3. Publicações (Boletim Interno; Newsletter; Boletim de Pessoa Física e Revista V&Z);
4. Marketing Profissional;
5. Eventos;
6. Assessoria de Imprensa e monitoramento de mídia;
7. Fortalecimento de marca e identidade visual.

#### 5.3.2.1 - Portal do CRMV-MG.

No período de janeiro a dezembro de 2022 foram realizadas 212 atualizações nas áreas de Carrossel, Destaques, Notícias e Eventos. Na aba Destaques, foram inseridas 95 atualizações ao longo do ano. Na aba Notícias, foram inseridas 107 atualizações ao longo do ano.

Na aba Eventos, foram inseridas 10 atualizações ao longo do ano. Trata-se de um número baixo em relação aos demais espaços por dois motivos principais. O primeiro é que existe um critério de priorização deste espaço, sendo destinado à divulgação de eventos realizados pelo CRMV-MG ou apoiados pelo órgão, em especial por meio do Programa de Educação Continuada. O segundo ponto está relacionado ao fato de 2022 ter sido um ano ainda de readaptação e retomada gradativa de eventos em função da pandemia.

A equipe de comunicação mantém o Portal atualizado tendo em vista que o CRMV-MG é considerado como uma fonte oficial de informações, além de ser um importante ator na reverberação dos assuntos relacionados à Medicina Veterinária e Zootecnia. Além de tratar-se de um órgão público que deve prezar pela publicidade e transparência de suas ações.

#### 5.3.2.2 Redes Sociais

No período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2022, os perfis do CRMV-MG em redes sociais mantiveram desempenho positivo e crescimento perante o público. Dessa forma, pode-se dizer que as redes cada vez mais consolidam-se como canal de comunicação que visa a aproximação e principalmente uma maior interação com os profissionais e a sociedade.

##### 5.3.2.1.1 – Instagram.

O perfil do CRMV-MG no Instagram apresentou crescimento e desempenho positivo em 2022. Destaca-se a boa taxa de interação e engajamento, desempenhos das postagens e crescimento de seguidores, conforme é possível observar no detalhamento a seguir.

#### Seguidores

- ✓ Houve um crescimento de 15,7% no número de seguidores na página, ou seja, o ano iniciou com aproximadamente 22.500 seguidores e encerrou-se com mais de 26.000.
- ✓ Entre seguidores do perfil, as principais informações são:
  - 61,3% são mulheres e 26% são homens. 12,6% não informaram o gênero;



- A maior parte desse público tem entre 18 e 54 anos;
- Os brasileiros são os que mais curtiram a página, com o público distribuído principalmente nas seguintes cidades: Belo Horizonte, Uberlândia, Contagem, Juiz de Fora, São Paulo, Betim, Viçosa, Patos de Minas, Montes Claros e Lavras.

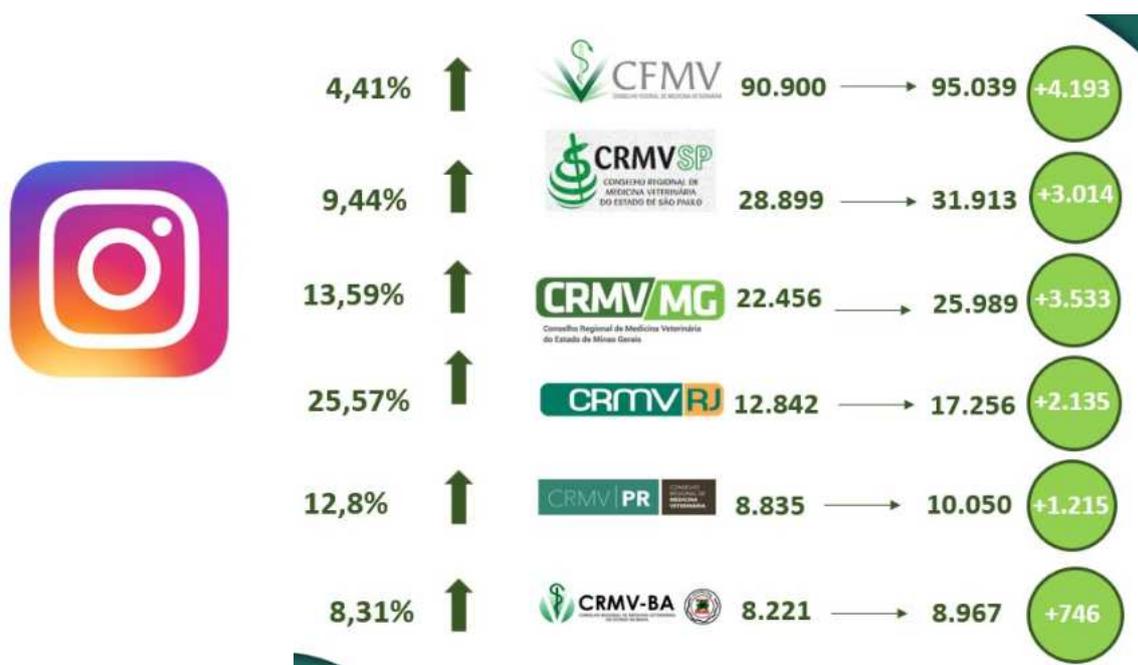
### Postagens

- ✓ No período, o perfil do CRMV-MG no Instagram teve um incremento de 209 publicações, sendo que alguns posts tiveram boa repercussão e engajamento, gerando reações e comentários e fortalecendo a imagem perante o público.
- ✓ Os 209 posts do período conseguiram 73.914 interações, sendo em média 354 interações por post;
- ✓ Os tipos de posts variaram entre vídeos, fotos e carrossel (mais de uma imagem no mesmo post).
- ✓ Sobre os posts, aquele relacionado ao Comunicado sobre a Circulação do Vírus Rábico teve o melhor desempenho orgânico, tendo 4.650 interações;
- ✓ Tendo em vista o longo período de tempo e o volume de postagens realizadas, fez-se levantamento complementar a fim de identificar o desempenho de posts de destaque mês a mês, conforme descrito a seguir:
  - Janeiro: Vacinação contra Raiva para profissionais, com 1775 interações;
  - Fevereiro: Indeferimento do MEC para criação de curso EAD de Medicina Veterinária em Minas, com 1449 interações;
  - Março: Nota de falecimento do dr. Gilberto Cavalcanti, CRMV-MG nº 0001, com 690 interações;
  - Abril: Campanha de Páscoa (não dê chocolate para seu pet, sim para o vet), com 1.652 interações;
  - Maio: Comunicado Oficial sobre a Circulação do Vírus Rábico, com 4.659 interações (destaque anual);
  - Junho: Fiscalização do CRMV-MG: achados sobre esterilização, com 491 interações;
  - Julho: Benefícios aos inscritos no CRMV-MG, com 914 interações;
  - Agosto: A importância do médico-veterinário no SUS, com 3.540 interações;
  - Setembro: Intoxicação de animais com petiscos, com 1.1160 interações;
  - Outubro: Intoxicação de animais com petiscos, com 716 interações;



- Novembro: Normas do CRMV-MG para Projetos de Controle Populacional, com 999 interações;
- Dezembro: esclarecimento sobre e-mail de aviso de emissão de boleto, com 909 interações.

**Figura IX – Os Conselhos do Sistema CFMV/CRMV’s com maior número de Seguidores no Instagram - Ordenação por número de seguidores**



### 5.3.2.1.2 - LinkedIn

O perfil do CRMV-MG no LinkedIn possui atividade frequente e vem atraindo cada vez mais atenção do público. O crescimento no período de janeiro a dezembro de 2022 foi relevante, chegando a 70%.

#### Seguidores

- ✓ Houve um crescimento de 70% no número de seguidores na página, ou seja, o ano iniciou com aproximadamente 1.000 seguidores e encerrou-se com mais de 1.700.
- ✓ Entre seguidores do perfil, o público está distribuído principalmente nas seguintes cidades: Belo Horizonte, São Paulo, Uberlândia, Rio de Janeiro, Viçosa, Campinas, Ribeirão Preto, Poços de Caldas, Lavras, Divinópolis e Patos de Minas;
- ✓ Quanto ao segmento, destacam-se: veterinária, ensino superior, produtos alimentícios, varejo, agricultura, gestão de ONGs, tecnologia da informação, administração de serviços e atendimento médico e hospitalar.

#### Postagens



- ✓ No período, o perfil do CRMV-MG no LinkedIn teve um incremento de 175 publicações, as quais conseguiram 3.188 interações;
- ✓ Sobre os posts, aquele relacionado aos benefícios aos inscritos teve o melhor desempenho orgânico;

**Figura X – Os Conselhos do Sistema CFMV/CRMV’s com maior número de Seguidores no LinkedIn - Ordenação por número de seguidores**



Não possuíam redes em 31.12.2022



Conforme se pode observar, os resultados demonstram como o CRMV-MG é visto pelos profissionais e sociedade como um órgão fonte de informação oficial e confiável e como os interesses do público estão voltados para a atuação nas profissões, os serviços oferecidos pelo CRMV-MG e a fiscalização.

### 5.3.2.1.3 - Facebook

O perfil do CRMV-MG no Facebook, a primeira das grandes redes que o CRMV-MG criou perfil apresenta mais de 10 mil seguidores, mas é uma rede que tende a cair no desuso.

**Figura XI – Os Conselhos do Sistema CFMV/CRMV’s com maior número de Seguidores no Facebook - Ordenação por número de seguidores**





### 5.3.3 -Comparação de uso nas redes

A título de comparação, a equipe acompanha o desempenho das páginas de pares do CRMV-MG. Observa-se que a página do CFMV tem um maior volume de seguidores, o que é esperado tendo em vista sua abrangência nacional, sendo cerca de 90.000 usuários. Na sequência aparece o CRMV-SP, com uma média de 30.000, número também aproximado da realidade do número de inscritos no Regional. Em terceiro lugar aparece Minas Gerais, com 26.000 seguidores. Na faixa entre 15.000 e 10.000 seguidores aparecem o Rio de Janeiro, Bahia e Paraná.

Por meio de conteúdos de qualidade e consistência, cada vez mais o Instagram, vem se consolidando como um canal de comunicação que permite a ampliação e a intensificação do contato do CRMV-MG com o público.

É importante ressaltar que além de difundir informação, o Instagram tem o intuito de chamar a atenção para o portal do CRMV-MG e, conseqüentemente, gerar fluxo de acessos no mesmo. Assim, continuamente são buscadas ferramentas e estratégias que contribuam tanto para o fortalecimento da marca do CRMV-MG quanto para uma produção de conteúdo relevante para o público.

### Investimento Com Instrumentos de Atualização Técnica **3,44%**

TOTAL	<b>510.440,56</b>
REVISTA V&Z EM MINAS	25.390,93
BOLETIM CRMV-MG COM VOCÊ DE PESSOA FÍSICA –	25.549,90
BOLETIM CRMV-MG COM VOCÊ EMPRESA	560,00
NEWSLETTER CRMV-MG	2.160,00
REDES SOCIAIS	21.000,00
CADERNOS TÉCNICOS	180.000,00
DIVULGAÇÕES DA MEDICINA VETERIONÁRIA E DA ZOOTECNIA	255.779,73

## 5.4 Canais de Atendimento.

### 5.4.1 - Ouvidoria

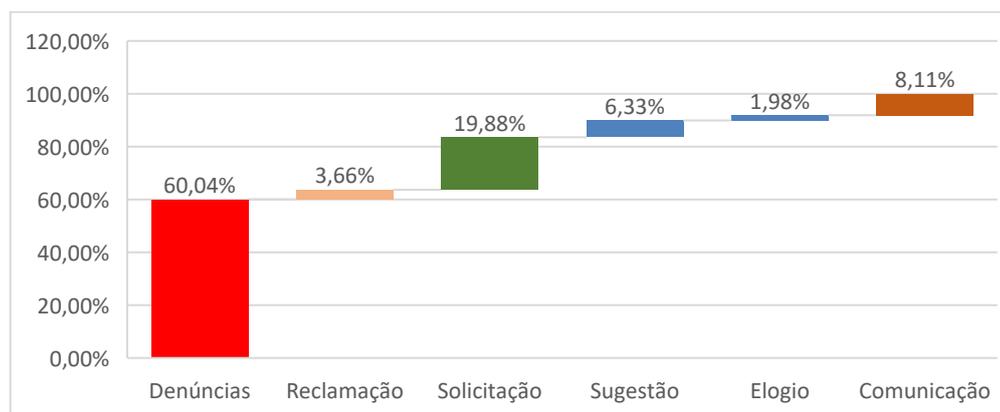


A Ouvidoria do CRMV-MG foi criada pela Resolução CRMV-MG nº 342, de 1º de fevereiro de 2011, e o ouvidor nomeado pela Portaria nº 06, de 19 de março de 2013, com a atribuição de contribuir para o aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas na Instituição, estimulando a participação dos profissionais nas políticas e práticas de gestão de pessoas e na responsabilidade sócio ambiental, além de sugerir a adoção de medidas para correção e prevenção de falhas e omissões na prestação do serviço público no âmbito do CRMV-MG.

Assim, a Ouvidoria tem a tarefa de interpretar as demandas de forma sistêmica para inferir eventuais oportunidades de melhoria dos serviços e sugerir mudanças. A Ouvidoria é um órgão de natureza mediadora, sem caráter Administrativo, Deliberativo, Executivo ou Judiciário. É um canal de interlocução, com o papel institucional de zelar pelo direito à manifestação e à informação do cidadão. A Ouvidoria funciona como um canal condutor, recebendo as demandas (reclamações, denúncias, críticas, sugestões, solicitações, consultas e elogios) e as encaminhando às Unidades competentes.

A Ouvidoria do CRMV-MG conta com três canais, que, além da própria Ouvidoria que possui atendimento direto ao cidadão conta ainda com o E-Ouv, o E-SIC, todos com o objetivo de atender às demandas de seus inscritos e da sociedade como um todo.

Gráfico III – Distribuição de Manifestações recebidas na Ouvidoria por assunto



#### 5.4.2 E-Sic

O Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão (e-SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso a informação, acompanhe o prazo e receba a resposta de sua solicitação feita ao Conselho. O Cidadão ainda pode entrar com recursos e apresentar reclamações sem burocracia por meio deste canal. Como se verifica no gráfico a seguir o tempo de resposta, para acima de 85% é inferior a cinco dias.

Gráfico IV – Distribuição de Manifestações recebidas no E-Sic por tempo de Resposta

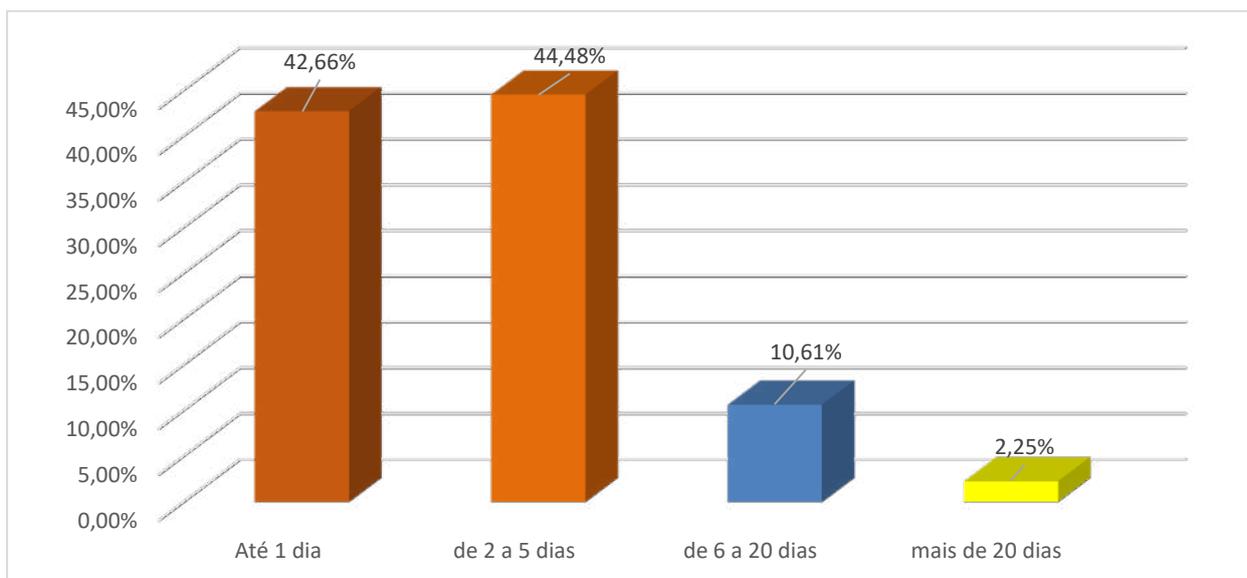


Gráfico V – Evolução Mensal dos pedidos de Informação no canal E-Sic em 2022

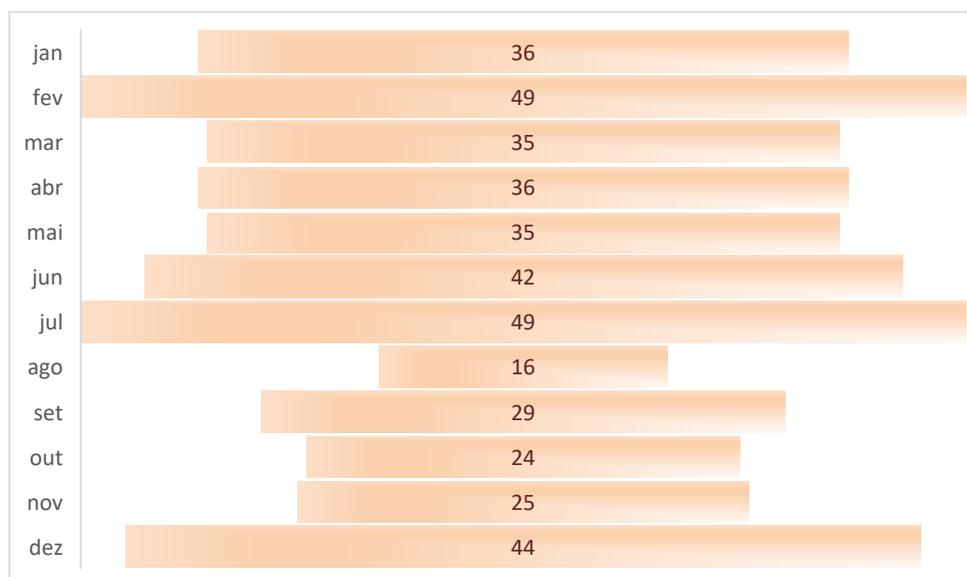
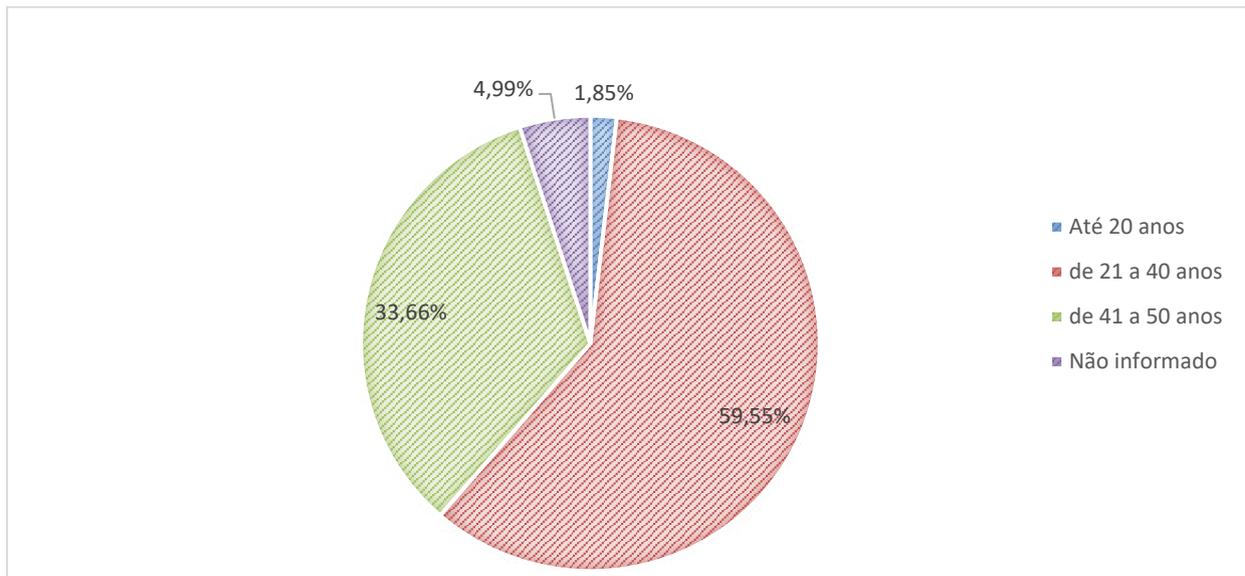


Gráfico VI – Quantidade de Solicitações por Faixa Etária no canal E-Sic em 2022



### 5.5 Acessibilidade aos Serviços presenciais e Instalações.

Ainda no quesito de atendimento e comunicação com o público, em 2015, o Prédio da Sede do CRMV-MG passou por uma grande reforma estrutural, de forma a melhorar a acessibilidade de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. Para isso, foram feitas obras na calçadas com rampas e piso tátil. Como o acesso a portaria principal do prédio era feito por meio de escadas, foi instalado um elevador destinado às pessoas com mobilidade reduzida, o elevador interno possui teclas com leitores em braille, foi instalado piso tátil em todos os andares do prédio, inclusive na calçada, e os banheiros são adaptados.

### 6 – Gestão Riscos e Controles Externos e Internos.

A gestão de Riscos é feita por cada Setor e alinhada aos objetivos estratégicos da Autarquia, que deve avaliar os riscos que a atividade impõe à Autarquia, desde a Comissão de Licitações nas aquisições, ao Setor de Contratos no acompanhamento das suas respectivas execuções, ao Setor de Pessoal naquelas ações que lhes são pertinentes e assim por diante. A direção da Autarquia entende pela especialização na avaliação dos riscos, pois, de forma individualizada e especializada a Gestão de Riscos tende a ter mais sucesso que de forma centralizada e tendo que conhecer de todas as atividades que o CRMV-MG possui e os riscos que está sujeito. Nas seções seguintes, com os respectivos controles demonstrados isto será percebido de forma mais interativa. No caso desta Autarquia há exposição a riscos operacionais, por exemplo, na cobrança de taxas e anuidades, riscos de crédito (aumento da inadimplência, prescrição de débitos), riscos de conformidade, cimo o cumprimento da legislação, procedimentos de execução fiscal, etc. Assim de forma breve, relata-se a seguir os principais controles aplicados na Gestão de Risco e seus objetivos:



**Tabela VI**  
**Mapa de Riscos Identificados**

<b>Risco/Setor</b>	<b>Consequência</b>	<b>Categoria</b>	<b>Impacto</b>	<b>Mitigação</b>
<b>6.1 - Setor de Registros:</b> Fundamental no funcionamento da Autarquia.	ligado à sua atividade fim.	Conformidade	Alto	Mensuração da quantidade de atendimentos
Falha na identificação do Profissional.	Habilitação indevida de pessoa não qualificada	Conformidade	Alto	Criação de padrões de verificação e de autenticação documental
Sobrecarga no atendimento	Demora excessiva nos procedimentos	Estratégia	Alto	Definição de ferramentas de auxílio na atividade de registro
Registro indevido de Empresas	Devolução de valores pagos	Conformidade	Alto	Adequação da Categoria de Pagamento na Inscrição
<b>6.2 - Setor de Cobrança:</b> Propícia e controla a arrecadação da Autarquia	ligado à sua atividade fim.	Conformidade	Alto	Definição de padrão de procedimentos
Cobranças indevidas	processos judiciais de indenização por erros de cobrança ou exposição de imagens pessoais por cobranças judiciais ou protestos de dívidas em cartórios	Conformidade	Alto	Definição de procedimentos e filtros na realização de cobrança evitando cobranças indevidas ou manutenção de protestos após o pagamento.
Ausência de Procedimento de cobrança	Prescrição de dívidas	Conformidade	Alto	Acompanhamento de procedimentos de cobrança, protesto de dívidas a cada três anos.
<b>6.3 - Setor Financeiro</b>	ligado à atividade meio	Conformidade	Médio	Criação de padrões de verificação e de autenticação documental
Atraso no pagamento de passivos	Ocorrência de pagamento de multas, juros e correção monetária	Conformidade	Médio	Integração com o Setor de contratos, desenvolvimento de ferramentas de acompanhamento de vencimentos.



**Tabela VI**  
**Mapa de Riscos Identificados (continuação)**

<b>Risco/Setor</b>	<b>Consequência</b>	<b>Categoria</b>	<b>Impacto</b>	<b>Mitigação</b>
<b>6.4 - Setor de Contratos e Licitações</b>	Ligado a atividade de meio	Conformidade		
Apresentação de passivos não devidos pela Autarquia	Ocorrência de pagamento indevidos	Conformidade	Médio	Integração com o Setor de contratos, não realização de pagamentos não contratualizados.
contratações sejam feitas de forma inadequada e não planejada	Prejuízos Financeiros e pagamentos indevidos	Conformidade	Alto	Observância de regulamentação nas contratações
Aquisições por preços superfaturados	Pagamentos além do valor de mercado, corrupção	Conformidade	Alto	Aquisições formalizadas em Processos. Constate Auditoria nos procedimentos, aquisições por formas regulamentadas.
<b>6.5 - Setor de Pessoal.</b>	Ligado a atividade de fim e meio	Conformidade	Alto	
Ocorrência de Passivos Trabalhistas	Danos financeiros a Autarquia	Conformidade	Médio	Acompanhamento de execução de horas extras. Não permissão de desvios de função. Controles de Ponto de servidores.
<b>6.6 Comunicação Social</b>	Ligado a atividade de meio			
Ausência de posicionamentos predefinidos referentes as interações nas redes sociais.	Ausência ou atraso em respostas	Estratégico	Médio	Acompanhamento das demandas e estipulação de tempos de resposta, através de ferramentas de Tecnologia da Informação
Posicionamentos equivocados.	Processos Judiciais ou Interpretação equivocada do poder de Regulamentar	Estratégico	Alto	Definição de especialistas para análise das demandas, com filtro nas respostas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Tabela VI

Mapa de Riscos Identificados (continuação)

<b>Risco/Setor</b>	<b>Consequência</b>	<b>Categoria</b>	<b>Impacto</b>	<b>Mitigação</b>
<b>6.7 Setor Judicante:</b>	Ligado a atividade Fim	Estratégico	Alto	
Observância na emissão de Regulamentos	Criação de normas fora da área de competência	Estratégico	Alto	Verificação de competência para legislar sobre o assunto
Distribuição de ações de cobrança indevidas	Geração de Repetição de indébitos	Conformidade	Alto	Adequação das Distribuições de ações Segundo atividade básica das empresas
Observância da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	Disponibilização de dados pessoais presentes nos processos Éticos e de Execução Fiscal	Conformidade	Alto	Monitoramento dos procedimentos e documentos requisitados e entregues.

Figura XII - Análise de Governança e Gestão

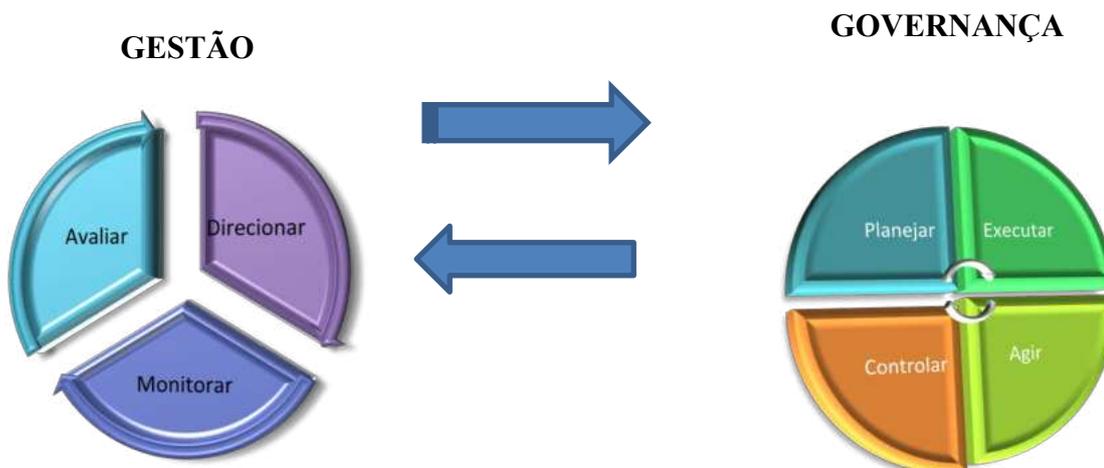
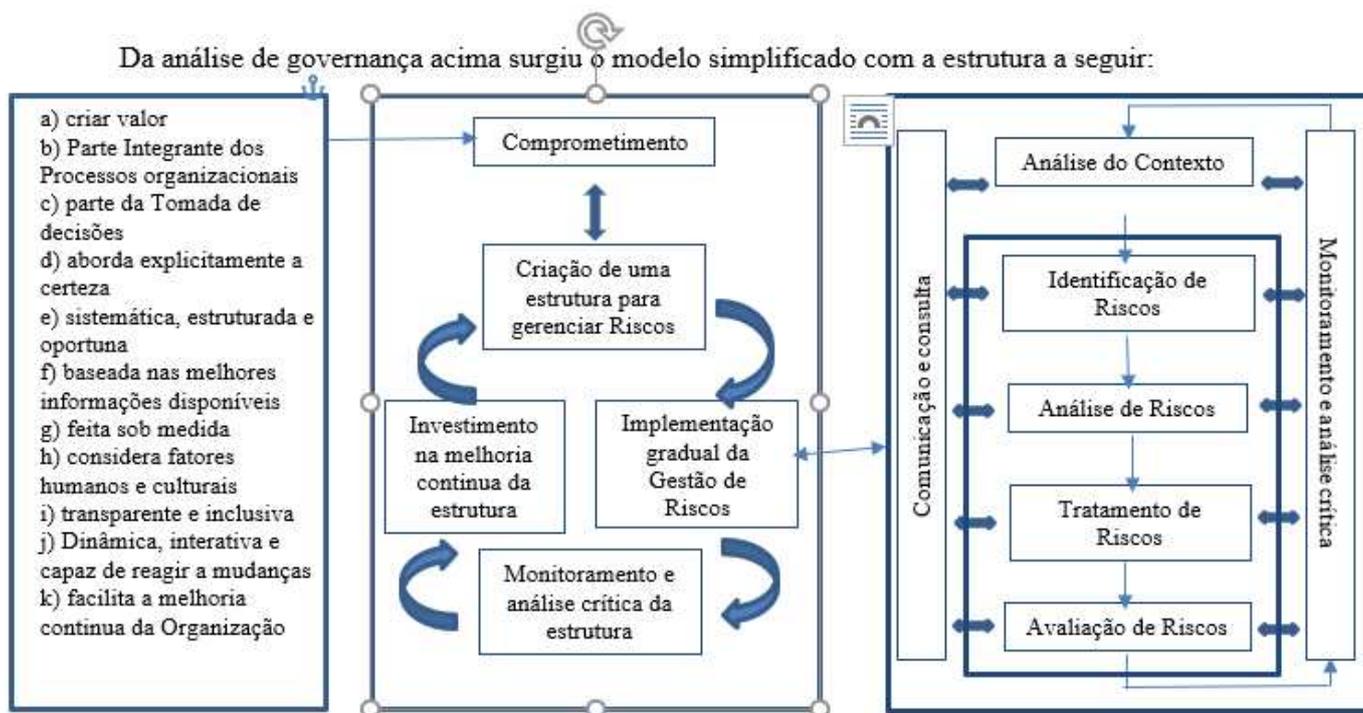


Figura XIII - Modelo de Análise de Risco



### 6.8 – Da implementação da Gestão de Riscos nos setores.

Com a definição de um modelo mais simplificado, neste ponto cabe esclarecer que a escolha de um modelo mais simplificado não indica que ele não possa sofrer constantes evoluções e se ir aumentando a complexidade gradualmente, em segundo lugar, que esta escolha busca viabilizar a implantação eficiente do modelo. De forma geral se observou que o modelo tem atendido aos controles e análises que se buscou no seu planejamento.



Retomando a implantação, se buscou analisar as prioridades da Instituição, então se buscou auditar e segmentar continuamente. Assim foi para o Setor de Fiscalização, em seguida o Setor de Cobrança, depois para o setor de atendimento, em seguida para o Setor de Compras, logo após a Procuradoria Jurídica e se chegou à contabilidade.

Observe-se que nos respectivos setores, conforme consta da seção de Planejamento Organizacional, se tem a auditoria das atividades, ou seja indicadores que permitem a constante análise dos resultados apresentados, permitindo a alta gestão a adaptação também constante de suas ações corrigindo o direcionamento para melhor Gestão da Autarquia.

Cumpra observar que a implantação da Análise de Riscos não evita a ocorrência de resultados não desejáveis, mas permite a sua identificação e a proposição das respectivas medidas para saneamento/correção dos desvios identificados, conforme se observa no Setor de Cobranças, onde se identificou, por exemplo, a ocorrência de aumento da inadimplência em 2017, de forma que medidas saneantes foram imediatamente implementadas em 2018. Assim, também ocorre em outros setores.

Assim, a implementação da Gestão de Riscos tem ajudado na orientação dos investimentos para uma melhora constante da estrutura da Instituição.

**Quadro VI - Informações sobre o funcionamento do sistema de controle interno da Unidade Jurisdicionada (UJ), contemplando os seguintes aspectos:**

Aspectos do Sistema de Controle Interno	Avaliação				
	1	2	3	4	5
<b>A. Ambiente de Controle</b>					
1. Os altos dirigentes da UJ percebem os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.					X
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UJ são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.				X	
3. A comunicação dentro da UJ é adequada e eficiente.				X	
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.				X	
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.					X
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UJ na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta			X		
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.				X	
8. Existe adequada segregação de funções nos processos da competência da UJ.					X
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UJ.				X	
<b>B. Avaliação de Risco</b>					
10. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.					X
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.					X
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.					X
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.				X	
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ, ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.				X	



Aspectos do Sistema de Controle Interno	Avaliação				
	1	2	3	4	5
<b>B. Avaliação de Risco</b>					
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.				X	
16. Existe histórico de fraudes e perdas decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.	X				
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					X
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.					X
<b>C. Procedimentos de Controle</b>					
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UJ, claramente estabelecidas.					X
20. As atividades de controle adotadas pela UJ são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.					X
21. As atividades de controle adotadas pela UJ possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.				X	
22. As atividades de controle adotadas pela UJ são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionados com os objetivos de controle.					X
<b>D. Informação e Comunicação</b>					
23. A informação relevante para UJ é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.					X
24. As informações consideradas relevantes pela UJ são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.					X
25. A informação disponível à UJ é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.				X	
26. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UJ, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.				X	
<b>D. Informação e Comunicação</b>					
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UJ, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.					X
<b>E. Monitoramento</b>					
28. O sistema de controle interno da UJ é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.				X	
29. O sistema de controle interno da UJ tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.					X
30. O sistema de controle interno da UJ tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.				X	
Considerações gerais: A metodologia utilizada para análise dos quesitos supracitados foi a classificação do desempenho do Controle Interno do CRMV-MG, com base no levantamento de documentos, dados, informações, sistemas, ações e procedimentos adotados pela instituição no ambiente de Controle e Avaliação de Riscos.					
<b>LEGENDA</b>					
Níveis de Avaliação:					
(1) Totalmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ.					
(2) Parcialmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria.					
(3) Neutra: Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ.					
(4) Parcialmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria.					
(5) Totalmente válido. Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.					



## **6.9 – Auditoria Externa.**

Esclarece-se, adicionalmente, que no âmbito do Sistema CFMV/CRMV's não há normatização para contratação de Auditoria Independente, conforme ocorre nas Empresas Públicas. Em razão deste fato o CRMV-MG não contratou auditoria independente.

## **6.10 – Atendimento à Lei de Acesso à Informação (LAI)**

A Autarquia realizou a implantação de canais de comunicação com a sociedade para fins de atendimento a Lei de Acesso a Informação. Esta adaptando-se para atender às solicitações do Tribunal de Conas da União para 2024, no que se refere ao formato de dados abertos solicitados pelo Órgão Auditor.

Na consecução deste objetivo implementos os Serviço de Atendimento ao Cidadão - SIC que funciona no website da Autarquia de forma eletrônica permitindo ao Cidadão o acompanhamento de suas demandas perante o Órgão.

Em mesmo sentido, porém, com objetivo diferente, implantou também a Ouvidoria que tem a função de informar e instruir o cidadão sobre demandas não atendidas ou mesmo aquelas que estão além da competência legal da Autarquia. O sistema também funciona de forma automatizada e permite ao cidadão o acompanhamento de suas demandas.

Ainda, em atendimento a Lei de Acesso a informação a Autarquia disponibiliza em seu website o Portal de Transparência com todas as informações de despesas da Autarquia, permitindo a qualquer consulente a verificação de materialidade financeira, beneficiário e data.

O Portal de transparência conta, ainda, com menu exclusivo para apresentação da Carta de Serviços, contemplando, por segmento os serviços da executados pelas Unidades da Autarquia.

O objetivo é o de informar ao cidadão o tempo de atendimento a cada um dos serviços executados pela Autarquia. Em implantação está o sistema de aferição de satisfação dos cidadãos-usuários, o objetivo foi o de implantar este serviço de avaliação em 2019. A seguir os principais resultados.

## **6.11 - Atendimento a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).**

O CRMV-MG adaptou suas aplicações criando novas camadas de proteção aos Bancos de Dados, criando inclusive redundância de firewall afim de evitar intrusões e roubo de dados em atendimento a Lei Geral de Proteção de dados. Mudou também procedimentos de cessão de informações e orientações aos Setores afim de resguardar os dados pessoais que trata inteiramente nos cadastros de pessoas jurídicas e físicas.

## **7. Resultados e Desempenhos da Gestão.**

### **7.1 – Fiscalização de Empresas.**

#### **7.1.1. Contextualização.**

O estado de Minas Gerais cuja extensão territorial é de 586.528,293 Km<sup>2</sup>, sendo o segundo estado mais populoso do país, com 20,3 milhões habitantes, o que representa 10,3% da população brasileira, distribuídos em 853 municípios, assim a atividade de fiscalização é um grande desafio. Dadas as



características mencionadas, o constante aprimoramento das ações de fiscalização é de suma importância. Por este motivo o desenvolvimento de um Plano Estratégico se mostrou imprescindível para a concretização dos trabalhos de fiscalização.

### 7.1.2. Equipe de Fiscalização.

A Fiscalização Profissional é exercida por Técnicos de Nível Superior de Fiscalização e a Fiscalização de Pessoas Jurídicas é exercida também pelos Técnicos de Nível Superior de Fiscalização e pelos Agentes de Fiscalização, distribuídos por áreas geográficas do Estado.

#### 7.1.2.1. DISTRIBUIÇÃO DAS ÁREAS GEOGRÁFICAS DE ATUAÇÃO

As áreas de atuação de cada fiscal estão assim distribuídas (RA= Regiões Administrativas):

**Tabela VII**  
**Distribuição das Regiões Administrativas por Fiscal em 2022.**

Fiscal	R.A.	Denominação da R.A.	Nº de Municípios	Município polo da R.A.
João Alisson	1	NOROESTE	18	Paracatú
	2	NORTE	82	Montes Claros
	3	VALE DO JEQUITINHONHA	38	Araçuaí
	SUBTOTAL		138	
Paulo Henrique	5	PARANAÍBA	24	Uberlândia
	6	ALTO PARANAÍBA	23	Patos de Minas
	7	RIO GRANDE	25	Uberaba
	SUBTOTAL		72	
Sérgio Andrade	8	MÉDIO SÃO FRANCISCO	18	Curvelo
	10	ALTO RIO DAS VELHAS	19	Sete Lagoas
	11	CENTRAL	67	Belo Horizonte
	18	CAMPOS DAS VERTENTES	21	São João Del Rei
	SUBTOTAL		125	
Paulo Sérgio		Belo Horizonte, Contagem, Itaúna e Nova Lima	4	----
	20	ALTO DO JEQUITINHONHA	31	Diamantina
	22	VALE DO RIO PIRANGA	34	Ponte Nova
	23	VERTENTE DO CAPARAÓ	44	Caratinga
	SUBTOTAL		113	
Ricardo Oliveira	9	ALTO SÃO FRANCISCO	38	Divinópolis
	14	MÉDIO RIO GRANDE	15	Passos
	24	ALTO RIO GRANDE	22	Lavras
	25	SUDOESTE	12	São Sebastião do Paraíso
	SUBTOTAL		87	
Jonatas	4	VALE DO MUCURI	27	Teófilo Otoni
	12	VALE DO RIO DOCE	59	Governador Valadares
	13	VALE DO AÇO	26	Ipatinga
	SUBTOTAL		112	
Leandro Caixeta	15	BAIXO SAPUCAÍ	54	Varginha
	16	ALTO RIO PARDO	18	Poços de Caldas
	17	VALE DO SAPUCAÍ	46	Pouso Alegre
	SUBTOTAL		118	
Rafaela	19	ZONA DA MATA	64	Juiz de Fora
	21	VALE DO RIO POMBA	25	Muriae
	SUBTOTAL		89	

Fonte: Setor de Fiscalização do CRMV-MG.



## **7.2. Trabalhos desenvolvidos pelo Setor de Fiscalização.**

O ano de 2022 foi desafiador, por conta da pandemia, as restrições de circulação fizeram com que ajustes fossem necessários com vistas a não interrupção do trabalho de fiscalização.

Fiscalizar o exercício profissional de médicos-veterinários e zootecnistas está entre as principais atribuições do CRMV-MG. Essa atividade é realizada por intermédio de uma equipe de fiscais, formada por agentes de fiscalização e médicas-veterinárias, que atuam conforme as Resoluções do CFMV e do CRMV-MG, com o intuito de verificar a regularidade de empresas e profissionais junto a Lei Federal 5.517 de 1968, coibir qualquer prática ilegal da Medicina Veterinária e da Zootecnia no Estado de Minas Gerais, focados no atendimento e interesse público coletivo e em garantir a Saúde Única.

O presente relatório apresenta dados registrados e informações referentes às ações de fiscalização do CRMV-MG, no ano de 2022.

As ações de fiscalização foram baseadas no Planejamento Estratégico do ano de 2020, e dessa forma, para o cumprimento dos objetivos citados no Relatório de Gestão, com o intuito de aumentar a capacidade de fiscalização da Autarquia, o SEFIS executou ações direcionadas ao aperfeiçoamento e melhoria das ações de fiscalização, atividade fim desta Autarquia.

Este relatório apresenta, de forma compilada, as inovações e treinamentos do Setor, assim como as ações de rotina e ostensivas; detalhando os objetivos e os documentos lavrados nas situações específicas.

### **7.2.1 Inovações no Setor de Fiscalização.**

#### **7.2.1.1 - Implantação do Modelo de Avaliação de Risco e Benefício Potencial (MARBP) aplicado ao Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais.**

Considerando as características únicas do Estado de Minas Gerais, com o maior número de municípios do país (853), alta extensão territorial e alto número de empresas (9.973) e profissionais inscritos (21.818); além de ser o Estado que contém o maior número de instituições de ensino de Medicina veterinária e Zootecnia, tornou-se necessária a inovação digital e a implementação de um modelo de fiscalização atuante por gestão de risco – modelo confiável e calculado estatisticamente – de forma a orientar as ações de fiscalização para a eficiência, economicidade e efetividade.

No ano de 2021, a fiscalização iniciou a implantação do MARBP através de treinamentos dos fiscais e criação de um novo conceito de checklist digital (desde 2020 o CRMV-MG já atua com fiscalização direcionada por checklists técnicos) através da plataforma kobo.

A operacionalização dos conceitos de risco e benefício potencial na fiscalização permite acompanhar e comparar os objetos sob regulação do CRMV-MG. Assim, a utilização do MARBP oferece a oportunidade de quantificar e classificar o potencial risco de uma tecnologia veterinária, em um espaço de aceitabilidade, ao mesmo tempo em que se pondera o potencial benefício que a mesma oferece em seu atual contexto, sendo a base para a administração racional da fiscalização no Estado.



## **7.2.2 Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado**

### **7.2.2.1 - Administração racional planejada na realidade do Setor de Fiscalização.**

Atuar mais onde é mais necessário e monitorar os adequados é estratégia racional de fiscalização. Com a análise do MARPB, realizou-se uma redistribuição logística na lotação dos fiscais de Unidades Regionais de baixo risco no número de profissionais, de empresas e de denúncias, conforme mapeamento estratégico quantitativo (número de demandas/município/região do Estado) e qualitativo (grau de risco apresentado na demanda para a sociedade: exercício ilegal, maus tratos aos animais, possíveis crimes sanitários e/ou ambientais, por irregularidades relacionadas aos estabelecimentos veterinários<sup>0</sup> para as áreas de alto risco.

### **7.2.2.2 - O monitoramento das denúncias foi realizado através do canal ouvidoria.**

Os fiscais foram concentrados na Região Central de Minas Gerais (capital e região metropolitana) onde o número de denúncias (quantitativo) e a gravidade destas (qualitativo) também se concentram. Assim, vem ocorrendo atendimento racional e imediato próximo de situações críticas e atendimento planejado e controlado nas demais regiões.

Redução do indicador “tempo de resposta de atendimento de denúncias” de 40 para 17 dias. Produção de relatórios qualificados para apoio a instrução de PEP’s no prazo de 30 dias. Economicidade no deslocamento em quilometragem e tempo de trabalho do fiscal gasto em deslocamento em relação ao tempo em fiscalização efetiva.

### **7.2.2.3 - Treinamentos dos fiscais.**

Foram realizados treinamentos, capacitações e reuniões presenciais e virtuais, para introdução ao tema de fiscalização por gestão de risco e consolidação das ações. Treinamentos específicos sobre determinadas áreas de atuação e Resoluções aplicadas na fiscalização foram realizados.

a) Treinamento presencial e capacitação prática de aplicação da Resolução 1275 de 2019 do CFMV Julho de 2022.

Consolidação: No ano da publicação da Resolução, os fiscais haviam realizado capacitação prática (09/07/2019) <https://portal.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?Id=5033> e, neste momento, promoveram fortalecimento do conhecimento consolidado dessa normativa

Aplicação do teste estatístico Repetibilidade e Reprodutividade.

Introdução ao Método de Análise de Riscos e Potenciais Benefícios (MARPB)

*Participação dos CRMV-ES e CRMV-RJ que receberam a capacitação*

b) Treinamento presencial e capacitação prática técnica em fiscalização de equideocultura, com foco de intensificação do registro das empresas da área (Lei 5.517/68) e abertura de responsabilidade técnica para médicos-veterinários e zootecnistas.

*Participação do CRMV-ES e CRMV-RJ que receberam a capacitação*

c) Treinamento online em fiscalização de frigoríficos

*Participação de representantes de órgãos de fiscalização do IMA e SIM*



d) Alinhamento com peritos do MPMG para fiscalização de estabelecimentos veterinários e atuação em ações de maus tratos contra os animais dezembro de 2022. Online.

*Participação de representantes do MPMG e Polícia Ambiental do Estado de Minas Gerais*

e) Alinhamento e treinamento online em aplicação de checklists de programas de controle populacional (Resolução CRMV-MG 367/2019)

f) Reunião quadrimestral híbrida com participação de Conselheiros do grupo de apoio técnico à análise de projetos de controle populacional

g) Treinamentos online de Fiscalização do Sistema CFMV/CRMVs – Módulo I e II Junho e novembro de 2022.

h) Alinhamento e Treinamento presencial e capacitação prática de aplicação da Resolução 1275 de 2019 e a Resolução de Regulamentação de Laboratórios Médico Veterinários dezembro de 2022.

### **7.2.3 – Criação de Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos.**

Em 2022, foram executados projetos de Fiscalização especializados e direcionados à áreas e temas específicos, que têm demonstrado maior necessidade de acompanhamento pelo CRMV-MG.

#### **7.2.3.1 - Fiscalização de programas de controle populacional e educação continuada.**

Este tema foi priorizado tendo em vista, dentre outros fatores, a soma do exercício da medicina veterinária - objeto primário da competência de fiscalização - através da realização de cirurgias de esterilização dos animais, conforme previsto na Lei Federal, com a possibilidade de ocorrência de maus tratos aos animais, crime este conforme a Lei Federal, e a disseminação de doenças zoonóticas e entre os animais, durante a aglomeração destes.

Neste sentido, o SEFIS analisou, orientou e fiscalizou efetivamente 19 projetos apresentados, com 21 ofícios direcionados aos médicos veterinários, 8 reuniões com gestores de programas e seus responsáveis técnicos; somando 48 ações relacionadas.

#### **7.2.3.2 - Fiscalização de frigoríficos.**

Este projeto resultou na fiscalização de 141 empresas de atividade relacionada ao abate, sendo aplicado checklist específico para o tema, criado pelo SEFIS e treinado em reunião online.

Em 2022, o CRMV-MG atuou em interdições de abatedouros, realizadas em parceria com o Ministério Público (MPMG) e a Polícia Ambiental de Minas Gerais; que se encontravam em situações irregulares e com práticas de maus tratos; atuando na garantia da qualidade do alimento de origem animal e na proteção à sociedade, através da fiscalização, evitando possíveis casos de doenças e contaminações à população.

#### **7.2.4 Ações preventivas e direcionadas.**

O planejamento estratégico e as ações direcionadas permitiram importantes execuções da fiscalização do CRMV-MG, como ação que coibiu a realização de mutirão de castração sem estrutura e sem equipe adequada na região metropolitana de Belo Horizonte.



### 7.2.5 Desenvolvimento de ferramentas combinadas de fiscalização e autoinspeção.

O SEFIS elaborou checklists direcionados à fiscalização de áreas da Medicina Veterinária e Zootecnia a fim de que o trabalho do fiscal possa ser realizado de forma padronizada e direcionada. Estes documentos encontram-se disponibilizados no site do CRMV-MG e também no aplicativo dos fiscais, propiciando transparência de itens fiscalizados – baseado em Resoluções – e gerando informação de qualidade ao profissional.

Lista de checklists produzidos pelo SEFIS e aplicados na rotina de fiscalização:

- Check-list da Publicidade na Medicina Veterinária e na Zootecnia (Res. n° 780);
- Check-list atualizado da estrutura necessária para estabelecimentos médico-veterinários (Res. CFMV n° 1275);
- Check-list para cursos de Auxiliar Veterinário (Res. CFMV n° 1281)
- Check-list para estabelecimentos de comércio de animais (Res. 1069)
- Check-list para criatório de animais silvestres (Res.476)
- Checklist Responsabilidade Técnica em Programas de Controle Populacional
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Plano de Gerenciamento de Resíduos
- Checklist de controle sanitário em estabelecimentos de saúde de medicina veterinária
- Formulário de Protocolo Anestésico e medicações trans e pós-operatórias para submissão de projeto de castração
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Zoológicos
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Laboratórios
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Comércio de Produtos Veterinários
- Checklist de Banho e Tosa
- Checklist de Instituições de ensino
- Checklist de Frigoríficos e derivados da carne
- Checklist de Laticínios e derivados do leite

Em relação ao aplicativo com checklists o CRMV-MG participou de treinamentos de teste de app digital, inclusive levando a experiência a reuniões do CFMV.

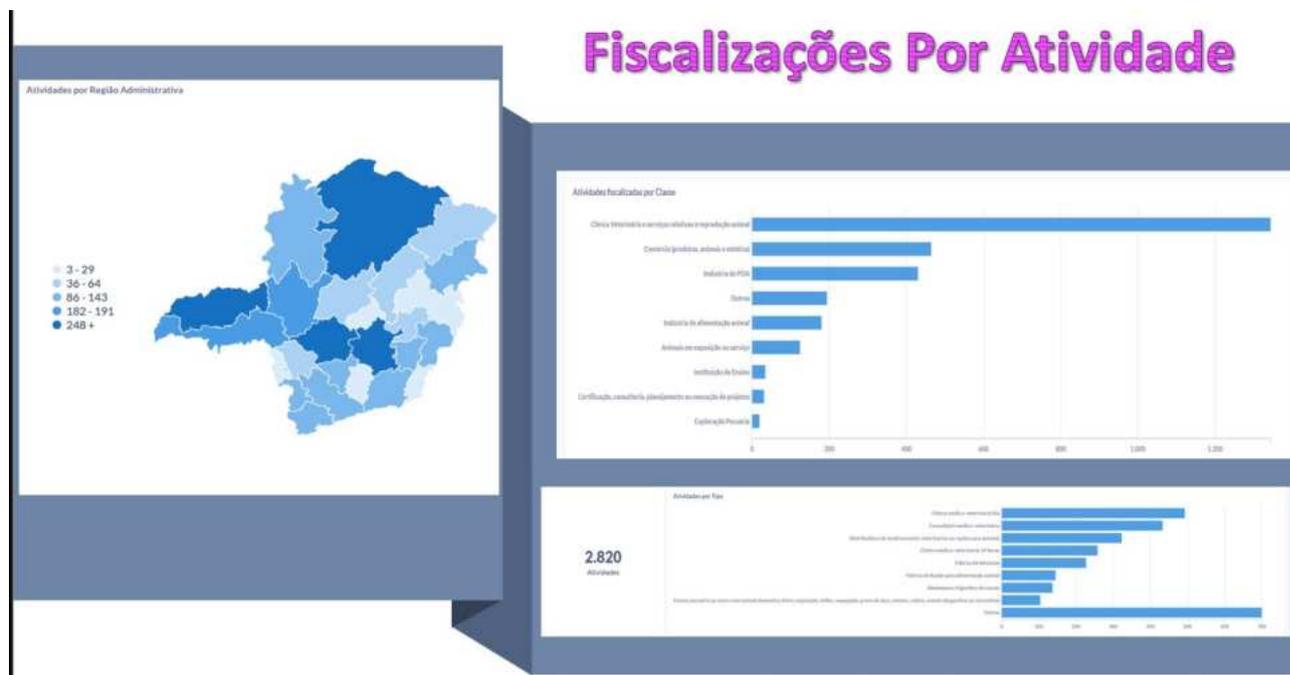
Figura XIV – Atividades do Setor de Fiscalização



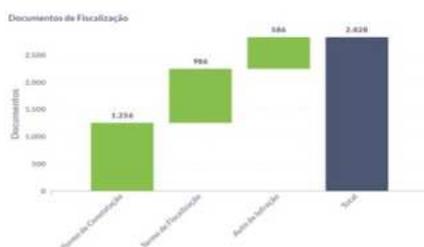


A imagem a seguir apresenta tela do sistema com lista de checklists online.

Figura XV - Sistema eletrônico de acompanhamento da Fiscalização



## Fiscalizações Por Atividade



Classe	Atividade de Inspeção	Termo de Inspeção	Termo de Fiscalização	Total das Inspeções
Abate de animais pro...	81	156	204	403
Certificação, consult...	2	18	8	27
Clínica Veterinária e...	422	537	458	1.229
Comércio de animais...	23	325	300	422
Estabelecimentos ani...	15	48	54	115
Exploração Pecuária	10	11	11	19
Instituição de Ensino	2	2	2	3
Outros	25	127	52	181
Produção de produto...	32	44	103	163
Total geral	566	1.236	884	2.549

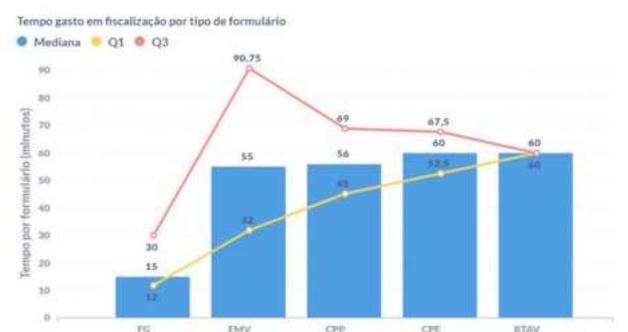
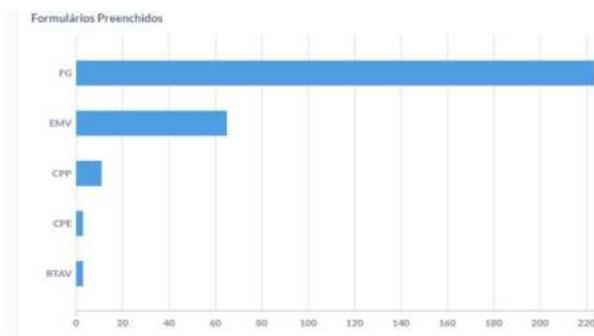


A autarquia manteve o apoio e colaboração à Coordenadoria Estadual de Defesa da Fauna CEDA, órgão do Ministério Público voltado a proteção da fauna, assim como pela Polícia Militar Ambiental, além destes órgãos de proteção aos animais, com a Procuradoria de Defesa do Consumidor – PROCON de forma que foram desenvolvidas ações conjuntas de vistorias e acompanhamento de ações entre os órgãos, visando o bem-estar animal.



# Formulários Preenchidos – Tempo de Preenchimento

2022



As ações conjuntas têm mostrado excelente resultado na solução das denúncias e inconformidades encontradas no dia a dia da fiscalização.

Tabela VIII  
Ações Ostensivas e de Rotina realizadas pelo CRMV-MG em 2022

ATIVIDADE	Nº DE AÇÕES
<b>AÇÕES OSTENSIVAS</b>	<b>926</b>
Vistorias com a polícia ambiental	13
Vistorias com o ministério público	39
Diligências processos éticos	8
Notificações de publicidade irregular	87
Autos de infração emitidos	514
Autos de multa emitidos	239
Projetos de Controle Populacional	17
Denúncias de exercício ilegal apuradas e encaminhadas a autoridades policiais	09
<b>AÇÕES DE ROTINA</b>	<b>7.564</b>
Estabelecimentos visitados	2.549
Orientações prestadas a profissionais e empresas	4.746
Check List De Instrução de Estrutura	269
<b>TOTAL DE AÇÕES</b>	<b>8.490</b>



O Setor de fiscalização tem ainda um trabalho administrativo de apoio e acompanhamento dos trabalhos de fiscalização, neste setor administrativo se constatam, entre outras, as seguintes ocorrências:

- Documentação incompleta – solicitando a regularização e o envio de documentos complementares;
- ART's preenchidas incorretamente – solicitando retificação dos campos com preenchimento inadequado ou em branco;
- Contratos Sociais sem previsão para atuar na área da Medicina Veterinária – solicitando a adequação contratual;
- Responsáveis Técnicos:
  1. em débito financeiro com a autarquia – solicitando regularizar;
  2. que ultrapassam carga horária semanal – solicitando adequação;
  3. com distância entre endereço residencial e endereço comercial que ultrapassa 150 km – solicitando prestar esclarecimentos.

**Figura XVI**  
**Representação Gráfica do atendimento da fiscalização**  
**no Estado de MG por Unidade Regional do CRMV-MG**



#### 7.2.6. Conclusões sobre a Fiscalização realizada pelo CRMV-MG.

A meta que se tinha com a descentralização da fiscalização, era a de atender mais prontamente a demanda de cada região abrangida pelas Unidades Regionais do CRMV-MG e, conseqüentemente, conseguir ampliar o número de municípios e de estabelecimentos fiscalizados.

Para a consecução e monitoramento deste objetivo se elaborou os seguintes indicadores:



$$\left( IfE(j) = \frac{\Delta i}{\Delta e} \right)$$

IfE(j): Índice de efetividade da fiscalização de Pessoas Jurídicas

$\Delta e$  = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.

$\Delta i$  = Variação no número de inscrições de empresas do ano corrente sobre o ano anterior.

Objetivo: que o IfE seja sempre o mais próximo de um, o que implica em o aumento de fiscalização implicou no aumento de registros. Deve ser observado que este índice apenas demonstrará como está evoluindo o crescimento de registro de empresas no âmbito do CRMV-MG, denotando a eficiência da fiscalização. A meta é atingir 1% (um por cento ao ano). Presume-se, embora haja a existência do registro espontâneo, que seja a fiscalização que promova o registro das empresas.

$$\left( IfE(j) = \frac{13,96}{11,89} \right) = 1,17$$

A Meta não foi atingida, pois, o objetivo era um crescimento de 5% e se conseguiu atingir 4,59%, na efetividade da fiscalização. A questão se explica por uma variável externa de alta significância, que foi decisão judicial que desobrigou empresas que comercializam medicamentos de uso veterinário de se inscrever e manter Responsável Técnico.

IfC(j): Índice de Fiscalização por município

$$\left( IfC(j) = \frac{\Delta e}{\Delta c} \right)$$

$\Delta e$  = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.

$\Delta c$  = Variação no número municípios fiscalizados do ano corrente sobre o ano anterior.

Objetivo: que o IfC seja sempre o mais próximo de um, o que implica em o aumento de fiscalização implicou no aumento de municípios visitados. Deve ser observado que este índice poderá apresentar um viés que é a fiscalização em grandes municípios poderá implicar em um número menor de municípios fiscalizados no ano. A meta é atingir 1, ou seja, o crescimento de fiscalizações seja igual ao número do crescimento de municípios fiscalizados.

$$\left( IfE(j) = \frac{152}{86} \right) = 1,77$$

O resultado demonstra que mais municípios foram visitados, contudo, assim como mais estabelecimentos também foram fiscalizados, isto é houve um acréscimo percentual em ambos indicadores.



Contudo, a descentralização da fiscalização continua a indicar maior agilidade nos trabalhos de fiscalização, buscando efetivamente a proteção da sociedade, com cada vez mais estabelecimentos assistidos por responsáveis técnicos preparados e atuantes.

Cumpra, ainda, ressaltar, que a pedido do Ministério Público Estadual de Minas Gerais foram realizadas 32 (trinta e duas) vistorias em Centros de Controle de Zoonoses, em residências de acumuladores e em Empresas com atividades peculiares a Medicina Veterinária, todas as vistorias foram realizadas dentro do prazo requerido pelo Ministério Público.

Contudo, em virtude da vasta territorialidade do Estado muito ainda há que se fazer, mas o CRMV-MG tem apurado as principais atividades nas quais as infrações são mais incidentes e, assim, traçado estratégias específicas para atuação junto a estas Empresas.

	Gastos com Fiscalização Direta <b>16,51%</b>
<b>Total</b>	<b>2.449.469,35</b>
<i>Despesas de Operação</i>	365.791,43
<i>Despesas Administrativas</i>	2.083.677,92

### 7.3. Programa Educação Continuada.

O Programa de Educação continuada, mantido pela Autarquia, é um conjunto de ações e projetos individualizados que objetiva a atualização técnica constante dos profissionais, por se traduzir em uma forma de Fiscalização Educativa e desta forma melhorar os serviços prestados pelos profissionais à sociedade.

#### 7.3.1 - Parcerias em Eventos (realização de Cursos, Congressos, Fóruns e Seminários).

A Diretoria Executiva entende que a realização de eventos, cursos, congressos e outras formas de atualização profissional são importantes para o aprimoramento profissional dos veterinários e dos zootecnistas inscritos no CRMV-MG. Além de repercutirem em uma forma mais eficaz nos serviços prestados à sociedade.

Para a consecução deste objetivo, o CRMV-MG normatizou, através da Resolução nº 355/2015, os pedidos de apoio para a realização de eventos, assim, todos os patrocínios foram realizados mediante termo formalizado entre o CRMV-MG e a Entidade solicitante. O Conselho adotou a política de efetuar pagamentos autorizados (ressarcimentos), exclusivamente, com a apresentação das notas fiscais/faturas e após a realização do evento.

Para a consecução do acompanhamento deste projeto, criou um índice de mensuração que é a variação na aplicação de recursos em projetos de educação continuada com expectativa da ordem de 4% (quatro por cento) do crescimento sobre a receita bruta corrente, comparada com o ano anterior, definido pelo Índice:

$$Ipa = \left( \frac{\Delta x}{\Delta y} \right)$$

Onde:

Ipa: Índice de aplicação em Projetos de Educação Continuada

$\Delta X$  = Variação nas despesas com projeto de educação continuada do ano corrente sobre o ano anterior.

$\Delta Y$  = Variação na Receita Bruta do ano corrente sobre o ano anterior



Objetivo: que o Ipa seja maior do que um, o que implica em crescimento da aplicação em projeto de educação continuada.

$$Ipa = \left( \frac{95,41}{147,01} \right) = 0,64$$

O resultado demonstra que o investimento em Educação Continuada cresceu em 47,01%, a meta estabelecida foi um acréscimo de 5%. A receita bruta do CRMV-MG reduziu em 4,59 13,41%, logo, o indicador projetado, demonstra que a redução de receita não impactou no acréscimo na aplicação de recursos do projeto de educação continuada.

<b>Investimentos para execução do Programa de Educação Continuada 4,12%</b>	
<i>Total</i>	612.135,87
<i>Realização de Eventos</i>	34.043,90
<i>Apoio para realização de eventos</i>	296.544,86
<i>Participação em Eventos</i>	100.762,38
<i>Representações em Eventos</i>	180.784,73

#### 7.4 – Acompanhamento da Inadimplência.

Em relação à anuidade de 2022, o CRMV-MG enviou cobrança aos seus inscritos, com vencimento em 31.05.2022, e formalizou recobrança nos meses de julho e de dezembro. O CRMV-MG deu continuidade à execução fiscal dos débitos relativos às anuidades de 1997 a 2022 já lançados em dívida ativa, assim como promoveu a execução de todos os devedores. O CRMV-MG promoveu as medidas para a cobrança judicial das anuidades de 2015 a 2018, assim como da Multa eleitoral de 2018 e 2021, realizando o protesto cartorial das dívidas. Mantém também o lançamento no Cadastro de Inadimplentes do Governo Federal (CADIN) das Pessoas Físicas inadimplentes e que estejam em execução fiscal, esta ferramenta tem se mostrado extremamente eficiente para o recebimento das anuidades em atraso.

O CRMV-MG realizou o protestos das dívidas até a anuidade de 2019 como fator preparador da execução fiscal e fará em 2023 a distribuição das execuções fiscais. O protesto objetivou os débitos inferiores ao teto de cobrança judicial estabelecido pela lei 12.514/2011 procedimento que foi estendido a todos os devedores, independente da materialidade da dívida para os débitos até 2022.

Os Conselhos de Fiscalização Profissional têm enfrentando muitas dificuldades na cobrança judicial de seus créditos, eis que a mencionada lei 12.514/1968 estabeleceu um teto mínimo para a distribuição de execuções fiscais, que é o valor igual ou superior a quatro vezes o valor de uma anuidade. Este fato tem trazido limitações e, provavelmente, a perda dos créditos com valores inferiores, em razão da prescrição, visto que os valores inferiores não podem ser executados.

**Tabela IX**  
**Relatório Demonstrativo de Cobrança Extrajudicial em 2022.**

Item	Atividades	Médicos Veterinários	Zootecnista	Empresa	Total
1	Cobranças enviadas	13.125	1.016	9.136	23.277
2	Cartas devolvidas	698	264	532	1494
3	Pagamentos integrais	6.951	498	3.124	10.573
4	Parcelamentos efetuados	2.569	301	2.963	5.833
5	Acordos cumpridos (3+4)	9.520	799	6.087	16.406
	Retorno 5/1	72,52%	78,64%	66,62%	70,48%
<b>Meta<sup>1</sup></b>		<b>70,18%</b>	<b>75,77%</b>	<b>73,61%</b>	<b>79,67%</b>
	Diferença em relação à meta	2,34%	2,87%	-6,99%	-9,19%

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG



<sup>1</sup> Meta definida com base nos resultados atingidos nos anos de 2019 e de 2020. Resultados agregados das duas cobranças feitas em 2019 e 2021.

Como se verifica em 2022 se conseguiu uma redução da inadimplência, embora a inadimplência do ano tenha se demonstrado maior que dos anos anteriores, além do forte impacto da pandemia, a implantação de novas metodologias de cobrança, como a persistência imediata no atraso da parcela, assim como o protesto de dívidas, envio de SMS e acompanhamento individualizado os parcelamentos influíram na redução.

Na Tabela X a seguir, apresentam-se os números absolutos de inadimplentes e aptos a pagamentos relativos às anuidades de 2018 a 2022.

**Tabela X**  
**Número absolutos de inadimplentes e Aptos a Pagamento.**

ANO	Méd. Vet.		Zootec.		Empresas	
	Inadim. <sup>1</sup>	Aptos <sup>2</sup>	Inadim. <sup>1</sup>	Aptos <sup>2</sup>	Inadim. <sup>1</sup>	Aptos <sup>2</sup>
2018	2.272	14.633	330	1.116	2.773	9.061
2019	3.060	15.996	361	1.166	3.259	9.226
2020	3.057	17.598	359	1.233	2.684	9.770
<b>2021</b>	<b>4.974</b>	<b>20.539</b>	<b>621</b>	<b>1.279</b>	<b>5.070</b>	<b>9.973</b>
<b>2022</b>	<b>4.856</b>	<b>21.412</b>	<b>514</b>	<b>1.333</b>	<b>4.573</b>	<b>10.216</b>
Meta <sup>3</sup>	2.675	19.705	362	1.141	2.981	9.124
Resultado_ meta	+2.181	+1.707	152	+192	+1.592	+1.092

\* Dados coletados em 31.12 dos respectivos anos.

<sup>1</sup> Inadimplentes: número total de devedores apenas da anuidade do exercício em questão.

<sup>2</sup> Aptos: Número total de inscritos em condições de pagamento da anuidade conforme Lei nº 5.517/1968.

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

<sup>3</sup> Metas: Meta definida com base na média dos resultados atingidos nos três anos anteriores, definidas com vistas ao atingimento da receita. No caso da inadimplência uma redução de até 5% e no caso dos aptos a pagamento crescimento de 8%, ambos calculados com base nos dois anos anteriores. Pode haver revisão da meta, conforme situações de ambiente que se apresentarem (condições econômicas, abertura de cursos, etc.).

Feita a comparação do índice de inadimplência dos exercícios, tomando como base a variação da inadimplência de cada exercício comparada com a do exercício imediatamente anterior, pode-se constatar que vem ocorrendo um acréscimo constante, em relação aos médicos veterinários. Porém, em 2022 esta situação passou a ser revertida.

Em relação a todas as classes os dados mostram uma situação alarmante, com forte tendência de crescimento da inadimplência. Se mostra necessário e urgente a análise e aplicação de medidas com vistas a busca de soluções que possam reduzir a inadimplência, embora tenha-se conseguido esta redução em 2022, ainda é insuficiente. As metas foram cumpridas, porém, em patamares muito aquém do esperado, os esforços têm sido grandes. Faz-se, assim, necessário a Autarquia avaliar a situação, pois, se apresenta nas três classes e os procedimentos de cobrança foram implementados, ainda, que resultados financeiros se mostrem interessantes, porém, sem surtir os efeitos eficazes de redução.

Todavia, estes fatos, devem ser observados sob uma ótica global, isto é, os últimos anos vinham sendo extremamente favoráveis ao desenvolvimento do agronegócio, contudo, a partir do final de 2011, com aumento tendencial em 2012, persistindo em 2013, e agravando em 2014, face às crises financeiras globais, houve certo recrudescimento nas atividades comerciais. Este fato repercutiu em impactos no PIB nacional e, portanto, com reflexos tanto no âmbito financeiro quanto no social, representadas pelo pequeno aumento das atividades comerciais, o que gera impacto em todos os setores.



**Tabela XI**  
**Valores da Inadimplência Geral.**

Discriminação	Número de Devedores			Principal	Correção	Multas	Juros	Total
	2020	2021	2022					
Pessoas Jurídicas (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	1616	1423	1456	2.418.276,29	4.729.857,51	368.970,82	5.680.582,43	13.197.687,05
Pessoas Jurídicas (2011-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	3165	2722	4577	13.944.468,31	1.394.151,96	3.998.834,48	6.836.438,69	26.173.893,44
Pessoas Jurídicas - Exercício Anterior	2286	2601	0	-	-	-	-	-
Pessoas Jurídicas - Exercício Corrente	2684	2905	0	-	-	-	-	-
Pessoas Jurídicas (2023) - Exercício Futuro	8636	8739	8767	R\$ 8.498.339,78	-	-	-	8.498.339,78
<b>Total PJ</b>				<b>24.861.084,38</b>	<b>6.124.009,47</b>	<b>4.367.805,30</b>	<b>12.517.021,12</b>	<b>47.869.920,27</b>
Médico Veterinário (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	267	252	230	279.686,01	536.704,45	39.786,03	643.262,71	1.499.439,20
Médico Veterinário (2011-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	1739	1493	4955	6.622.304,89	1.265.324,39	657.874,51	2.202.793,96	10.748.297,75
Médico Veterinário (A.A.A.A.-A.A.A.A.) - Exercício Anterior	2178	2421	0	-	-	-	-	-
Médico Veterinário (2022) - Exercício Corrente	3057	3577	0	-	-	-	-	-
Médico Veterinário (2023) - Exercício Futuro	16682	18298	20402	R\$ 11.798.220,00	-	-	-	11.798.220,00
<b>Total Médicos Veterinários Anuidades</b>				<b>18.700.210,90</b>	<b>1.802.028,84</b>	<b>697.660,54</b>	<b>2.846.056,67</b>	<b>24.045.956,95</b>
Médico Veterinário ME (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	198	183	168	21.770,50	29.543,37	-	38.484,27	89.804,14
Médico Veterinário ME (2011-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	582	501	1284	99.212,80	41.860,34	-	68.088,45	209.161,59
Médico Veterinário ME Exercício Anterior	-	1.068	-	-	-	-	-	-
Médico Veterinário ME Exercício Corrente	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Médicos Veterinários Multas Eleitorais	-	-	-	120.983,30	71.409,71	-	106.572,72	298.966,73
<b>Total Geral Médicos Veterinários</b>				<b>18.821.194,20</b>	<b>1.873.438,55</b>	<b>697.660,54</b>	<b>2.952.629,39</b>	<b>24.344.922,68</b>
Zootecnista (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	106	97	85	125.447,65	250.238,58	19.136,27	297.207,30	692.029,80
Zootecnista (2011-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	258	226	514	1.037.271,87	290.792,96	103.187,66	495.478,02	1.926.730,51
Zootecnista (A.A.A.A.-A.A.A.A.) - Exercício Anterior	286	320	0	-	-	-	-	-
Zootecnista (A.A.A.A.) - Exercício Corrente	361	399	0	-	-	-	-	-
Zootecnista (2023) - Exercício Futuro	1210	1259	1341	R\$ 786.156,00	-	-	-	786.156,00
<b>Total Zootecnistas Anuidades</b>				<b>1.948.875,52</b>	<b>541.031,54</b>	<b>122.323,93</b>	<b>792.685,32</b>	<b>3.404.916,31</b>
Zootecnista ME (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	112	103	92	12.331,74	17.049,17	-	22.143,54	51.524,45
Zootecnista ME (2011-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	179	157	250	24.907,50	13.479,48	-	21.299,31	59.686,29
Zootecnista ME (A.A.A.A.) - Exercício Anterior	-	128	-	-	-	-	-	-
Zootecnista ME (A.A.A.A.) - Exercício Corrente	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Zootecnistas ME	-	-	-	37.239,24	30.528,65	-	43.442,85	111.210,74
<b>Total Geral Zootecnistas</b>				<b>1.986.114,76</b>	<b>571.560,19</b>	<b>122.323,93</b>	<b>836.128,17</b>	<b>3.516.127,05</b>
<b>Anuidades</b>								
Pessoas Físicas (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	-	-	-	405.133,66	786.943,03	58.922,30	940.470,01	2.191.469,00
Pessoas Físicas (2011-2022) - Inscritas em Dívida Ativa	-	-	-	7.659.576,76	1.556.117,35	761.062,17	2.698.271,98	12.675.028,26
Pessoas Físicas - Exercício Anterior	-	-	-	-	-	-	-	-
Pessoas Físicas (2022) - Exercício Corrente	-	-	-	-	-	-	-	-
Pessoas Físicas (2023) - Exercício Futuro	-	-	-	12.584.376,00	-	-	-	12.584.376,00
<b>Total Pessoas Físicas Anuidades</b>				<b>20.649.086,42</b>	<b>2.343.060,38</b>	<b>819.984,47</b>	<b>3.638.741,99</b>	<b>27.450.873,26</b>
<b>Multas Eleitorais</b>								
Pessoas Físicas ME (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	-	-	-	34.102,24	46.598,54	-	60.627,81	141.328,59
Pessoas Físicas ME (2011-2023) - Inscritas em Dívida Ativa	-	-	-	124.120,30	55.339,82	-	89.387,76	268.847,88
Pessoas Físicas ME Exercício Anterior	-	-	-	-	-	-	-	-
Pessoas Físicas ME Exercício Corrente	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total Geral Pessoas Físicas - Multa Eleitoral</b>				<b>158.222,54</b>	<b>101.938,36</b>	<b>-</b>	<b>150.015,57</b>	<b>410.176,47</b>
(1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa (PJ + PF)	-	-	-	2.857.512,19	5.563.399,08	427.893,12	6.681.680,25	15.530.484,64
(2011-2022) - Inscritas em Dívida Ativa (PJ + PF)	-	-	-	21.728.165,37	3.005.609,13	4.759.896,65	9.624.098,43	39.117.769,58
(A.A.A.A.-A.A.A.A.) - Exercício Anterior (PJ + PF)	-	-	-	-	-	-	-	-
(2022) - Exercício Corrente (PJ + PF)	-	-	-	-	-	-	-	-
(2023) - Exercício Futuro (PJ + PF)	-	-	-	21.082.715,78	-	-	-	21.082.715,78
<b>Total GERAL</b>				<b>45.668.393,34</b>	<b>8.569.008,21</b>	<b>5.187.789,77</b>	<b>16.305.778,68</b>	<b>75.730.970,00</b>

Fonte: Setor de Cobranças do CRMV-MG

Metas: Para a inadimplência geral são definidas com vistas ao atingimento da receita proposta para o exercício. No caso da inadimplência uma redução de 6% é o objetivo, calculada com base nos dois anos anteriores. Pode haver revisão da meta, conforme situações de ambiente que se apresentarem (condições econômicas, abertura de cursos, etc.) “Resultado \_meta” implica no atingimento (ultrapassagem) da meta, se positivo, implica no não atingimento da meta. O número expresso no resultado expressa a diferença entre a realidade e a meta a ser atingida.

Cumprido destacar que em 2012, o Conselho Federal de Medicina Veterinária, repetindo medida adotada nos dois anos anteriores, regulamentou a possibilidade de redução nos juros na multa por atraso, para os inadimplentes que estão com os débitos ajuizados judicialmente. Esta possibilidade ajudou nos resultados das negociações e também na redução da inadimplência. Embora a regulamentação necessite de pequenos ajustes, como, por exemplo, a questão do Trânsito em Julgado, que não ocorre em processo de execução fiscal e talvez a sua extensão para outros débitos ainda não ajuizados, em virtude do que expressa a lei 12.514/2011(impossibilidade de ajuizamento de ações inferiores ao valor de quatro anuidades).

Outra variável que tem impacto direto na inadimplência e vem apresentado resultado positivo, como será observado a seguir, é o número de inscrições que vem crescendo ano a ano, portanto o número de aptos a pagamento também apresenta uma tendência de crescimento.



**Tabela XII**  
**Comparativo da Inadimplência relativa à anuidade corrente.**

ANO	Méd. Vet.	Δ %	Zootec.	Δ %	Empresas	Δ %
2018	15,53		30,32		30,21	
2019	19,12	18,78	30,96	2,07	35,32	14,47
2020	17,02	-12,34	29,12	-6,32	32,67	-8,11
2021	24,21	29,70	48,55	40,02	50,83	35,73
2022	22,96	-5,44	46,59	-4,21	48,96	-3,82
Meta	18,22		31,99	-	32,54	
Resultado _ meta	-4,74		-14,60		-16,42	-

Dados coletados em 31.12 dos respectivos anos.

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

**Meta:** Meta definida com base nos resultados atingidos nos três últimos anos.. O Resultado Positivo, em azul, no “Resultado \_ meta” implica no atingimento (ultrapassagem) da meta, se negativo, em vermelho, implica no não atingimento da meta. O número expresso no resultado expressa a diferença entre a realidade e a meta a ser atingida.

Logo, pode-se deduzir que se a inadimplência relativa ao exercício corrente apresenta grande crescimento, muito provavelmente originado da crise pandêmica estabelecida. Tal ocorrência está ligada às variáveis macroeconomias que têm influenciado negativamente o cenário, até então instável, mas com tendência à crescimento. Mas há também influencia da Lei 12.514/2011 que reduziu o poder de cobrança judicial.

#### 7.4.1 Políticas de combate a inadimplência.

A partir da Gestão de Riscos, o CRMV-MG vem buscando alternativas constantes no combate à inadimplência, aprimorou seu setor de cobrança, onde aplicado rigoroso controle dos parcelamentos, de forma que o inscrito que requer o parcelamento seja estimulado a cumprir o acordo até o fim. Desta forma são feitos contatos, tão logo se verifica o atraso no pagamento. Mas outras medidas também estão sendo adotadas.

Na esfera extrajudicial, o CRMV-MG firmou convênio com o Instituto Brasileiro de Cartórios, para o protesto dos débitos que não puderem ser ajuizados, em virtude do seu valor colidir com o disposto na Lei 12.514/2012. Desta forma todos os débitos referente aos exercícios de 2011 a 2014 se encontram distribuídos e lançados no sistema eletrônico.

Em 2018, se realizou a notificação referente aos débitos de 2015 a 2018 e da multa eleitoral de 2018, para em 2020 se processar o protesto destes débitos.

O CRMV-MG manteve a execução dos débitos referentes aos exercícios de 1997 a 2014 e das Multas eleitorais de 2003 a 2014. A seguir a tabela mostra como foi feita a distribuição das ações de execução fiscal.

Cumpra, ainda, observar que atualmente existem 4.727 processos distribuídos, por se tratar de situação que necessita de controle a seguir se demonstra como se deu a movimentação das execuções fiscais no exercício de 2022.



**Tabela XIII**  
**Execuções Fiscais em tramitação em 2022**

Mês	Em andamento 2022	Baixadas por quitação	Baixadas por extinção da parte <sup>1</sup>	Baixadas por valor inferior a 4 anuidades
Execução II	919	8	62	0
Execução III	1.598	29	111	0
Execução IV	965	36	153	0
Execução V	1.245	34	62	0
<b>Total</b>	<b>4.727</b>	<b>107</b>	<b>388</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup> Extinção da parte se refere a falecimento do executado, quando Pessoa Física ou por comprovação do encerramento das atividades comerciais anteriormente ao débito cobrado.

Execução Fiscal II – Exercício de 1998 a 2003; Execução Fiscal III – Exercícios de 2004 a 2010; Execução Fiscal IV – Exercício de 2011 a 2014; Execução Fiscal V - Exercício de 2015 a 2022

**Gráfico VII – Distribuição de Execuções Fiscais por exercícios executados**



Fonte: Procuradoria Jurídica do CRMV-MG

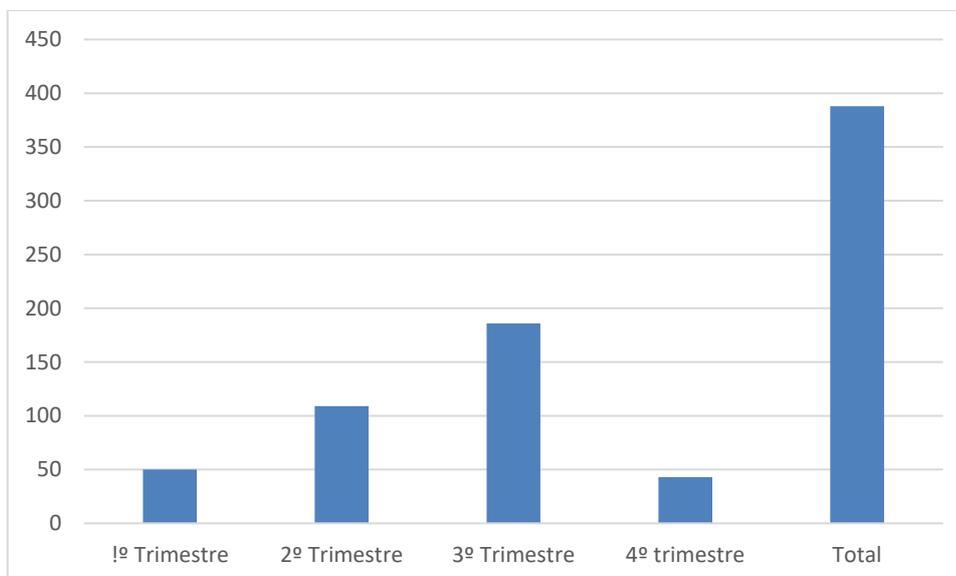
**Tabela XIV**  
**Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre**

Mês	Nº
1º Trimestre	50
2º Trimestre	109
3º Trimestre	186
4º trimestre	43
<b>Total</b>	<b>388</b>

Fonte: Procuradoria Jurídica do CRMV-MG



Gráfico VIII  
Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre



Fonte: Procuradoria Jurídica do CRMV-MG

**Investimentos para execução das Políticas de Cobrança** **4,03%**

Despesas	Valor
<b>Total</b>	<b>597.636,62548,90</b>
Pessoal	269.000,00
Material de consumo	9.598,65
Serviços de Impressão	18.369,10
Serviços Bancários	108.252,93
Serviços de Tecnologia da Informação	19.369,33
Serviços de Postagem	173.046,61

### 7.5 Serviços de Inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas.

O CRMV-MG vem realizando levantamento de dados estatísticos de médicos-veterinários, zootecnistas e de empresas, com a finalidade de observar a variação dos índices, que possam indicar o crescimento ou não de sua receita, bem como tentando traçar um perfil de seus inscritos. A seguir o número de inscrições e de Cancelamentos por gênero nos últimos três anos.

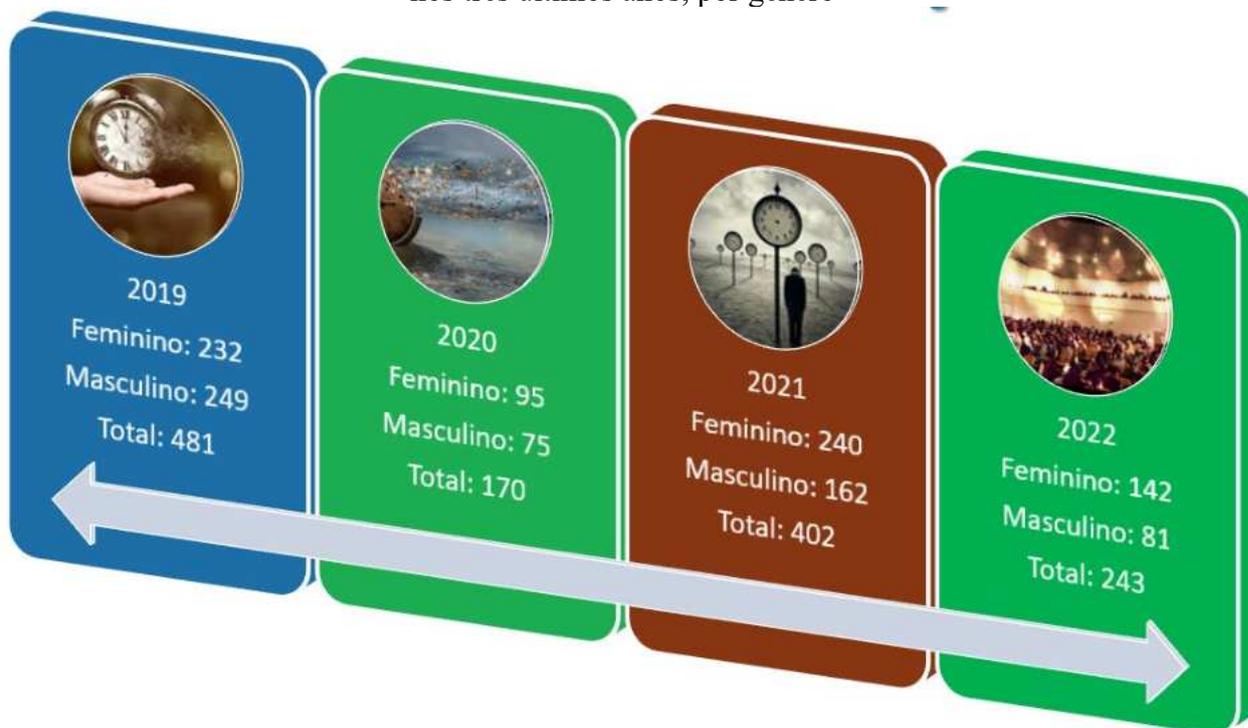


Figura XVII - Número de Inscrições Médicos Veterinários nos quatro últimos anos, por gênero



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XVIII - Número de Cancelamentos de Registro de Médicos Veterinários nos três últimos anos, por gênero



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG



Figura XIX - Número de Inscrições Zootecnistas nos quatro últimos anos, por gênero



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XX - Número de Cancelamentos de Registro de Zootecnistas nos três últimos anos, por gênero



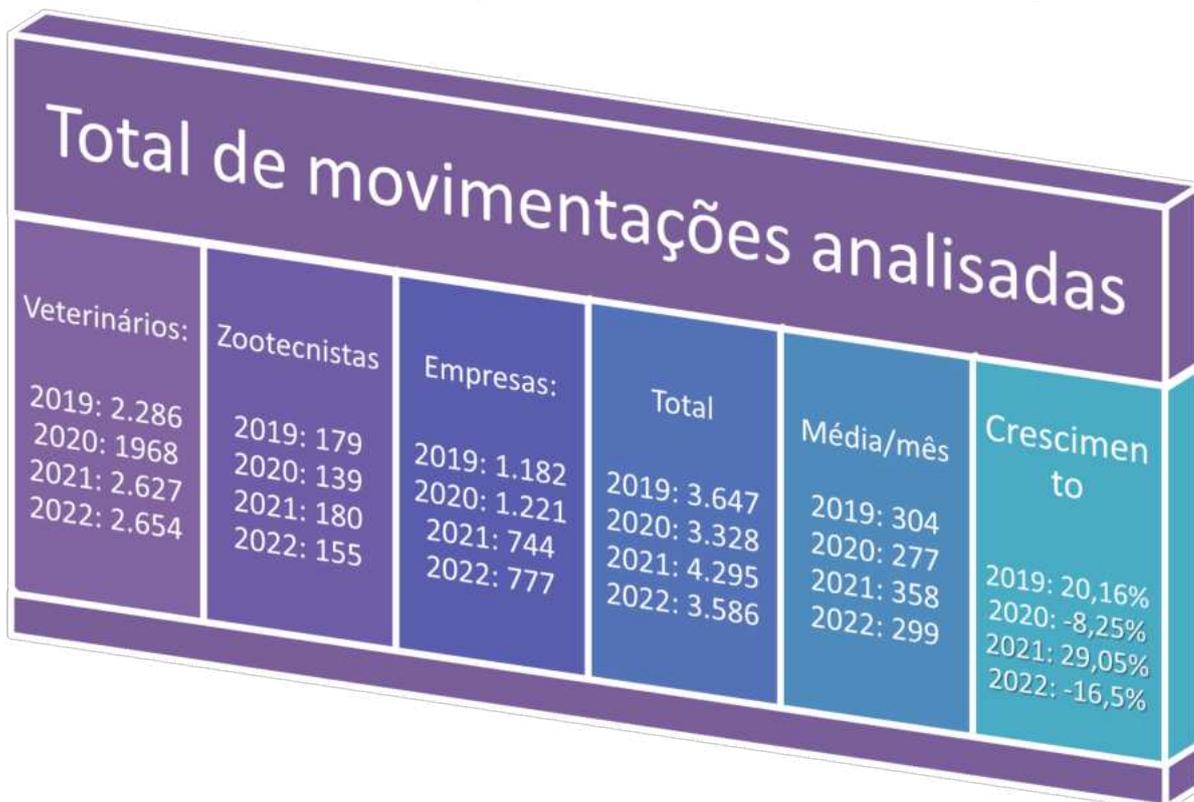
Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XXI – Movimentação e Pessoas Jurídicas nos três últimos anos



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

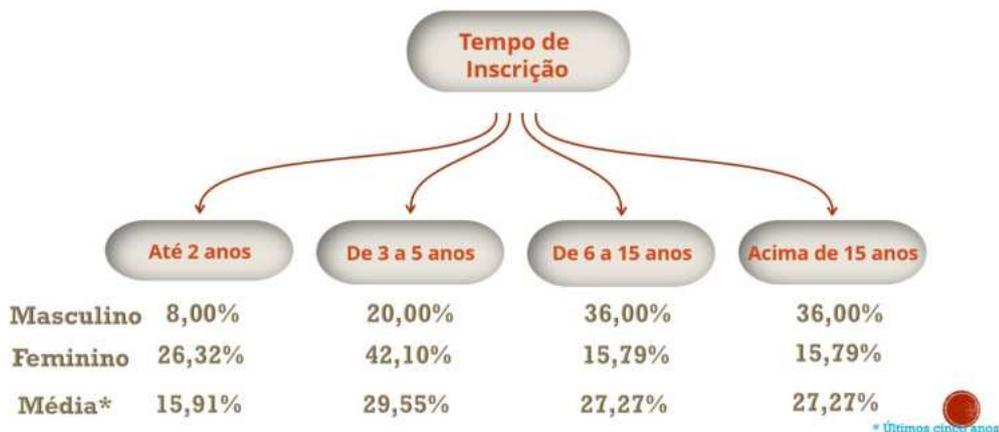
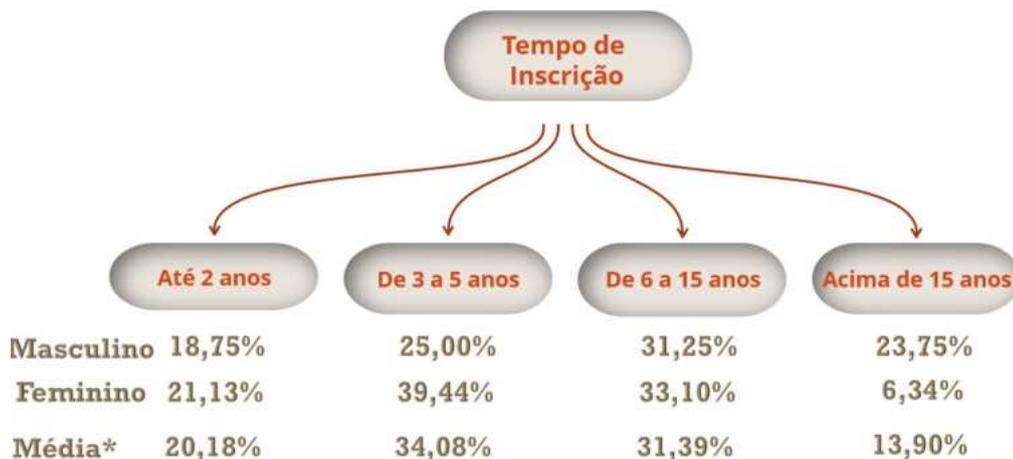
Figura XXII - Movimentações analisada pelo Plenário do CRMV-MG, nos últimos quatro anos



Observação: Movimentação se refere a soma dos Processos de Cancelamento, suspensão e de inscrição de cada Classe.  
 Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG



Figura XXIII - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários por faixa etária, por tempo de inscrição e por tempo de formatura



Fonte Setor de Registro



Figura XXIV - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários principais Motivos.



Na tabela a seguir demonstra a variação entre o número de inscritos aptos a pagar nos exercícios nos últimos cinco anos.

Feita a comparação da variação do número de inscritos aptos a pagamento, pode-se constatar, no caso dos médicos-veterinários, do exercício de 2012 para o de 2019, um acréscimo de 61,42%. Ou seja, uma média de 7,62% ao ano, a maior das três classes. No caso de zootecnistas, o acréscimo é de apenas 1%, nos últimos cinco anos e no caso das Pessoas Jurídicas, o crescimento é de 13,49%, nos últimos oito anos. Valores bem discrepantes entre as classes analisadas.

**Tabela XV  
Comparativo entre os inscritos aptos a pagamento, por classe e ano.**

ANO	Méd. Vet. <sup>1</sup>	Δ % <sup>2</sup>	Zootec. <sup>1</sup>	Δ % <sup>2</sup>	Empresas <sup>1</sup>	Δ % <sup>2</sup>
2012	9.859	5,33	1.128	3,68	8.004	7,41
2013	10.466	5,95	1.110	-1,60	8.348	4,30
2014	10.870	3,86	1.142	2,88	7.872	-5,70
2015	11.907	9,54	1.147	0,005	8.107	2,98
2016	12.300	3,30	1.164	1,48	8.478	4,58
2017	13.450	9,35	1.140	-2,06	9.084	7,15
2018	14.633	8,80	1.116	-2,11	9.061	-025
2019	15.996	9,31	1.166	4,48	9.226	1,82
2020	17.598	10,01	1.233	5,74	9.770	5,89
2021	20.539	16,71	1.279	3,73	9.973	2,08
2022	21.412	4,25	1.333	4,22	10.216	2,43

<sup>1</sup> Número de inscritos aptos a pagamento.

<sup>2</sup> Variação (crescimento ou decréscimo) nos aptos a pagamento.

- Dados coletados em 31/12 de cada ano.

Fonte: Setor de Cobranças do CRMV-MG.



Assim, pode-se concluir que, no caso de Pessoas Físicas (médicos-veterinários e zootecnistas) e de Jurídicas, vem ocorrendo um aumento real do número de aptos a pagamento, o que é explicado pelo maior número de inscrições e pela redução menos que proporcional do número de cancelamentos.

Fato relevante a ser notado é que o número de inscrições de Médicos Veterinários vem crescendo a uma velocidade muito maior que o de Pessoas Jurídicas e de Zootecnistas.

**Tabela XVI**  
**Número de Inscrições por ano.**

ANO	Méd. Vet. <sup>1</sup>	Δ % <sup>2</sup>	Zootec. <sup>1</sup>	Δ % <sup>2</sup>	Empresas <sup>1</sup>	Δ % <sup>2</sup>
2013	957	6,68	69	0,14	742	19,87
2014	1.183	23,62	76	10,14	756	1,89
2015	977	-17,41	64	-15,79	794	5,03
2016	1.067	9,21	71	10,94	734	-7,56
2017	1.162	8,90	53	-25,35	709	-3,41
2018	1.111	-4,39	50	-5,66	592	-19,76
2019	1.805	62,49	115	230	574	-3,01
2020	1.798	-0,01	91	-0,21	461	-19,68
2021	2.146	19,35	116	27,47	493	6,94
2022	2.411	12,34	111	-4,36	502	1,82
<b>Expectativa<sup>3</sup></b>	<b>2.122</b>		<b>98</b>		<b>472</b>	
<b>Resultado</b>	<b>289</b>		<b>13</b>		<b>20</b>	

<sup>1</sup> Número de inscrições.

<sup>2</sup> Variação percentual no número de inscrições comparativamente ao ano imediatamente anterior.

(Dados coletados em 31.12 de cada ano)

Expectativa: Definida com base na média dos últimos três anos.

Estes dados, números de registros de profissionais e de empresas, bem como o número de atuantes, demonstram o significativo aumento de trabalho na Autarquia, pois, nos últimos cinco anos, como foi visto, o número de registros e de atuantes mais que dobrou e o CRMV-MG se preparou para o fato, com a criação de um Planejamento Estratégico e o constante investimento em tecnologia. O CRMV-MG busca através da fiscalização realizar estrito monitoramento sobre a abertura de empresas, contudo, se defronta, cada vez mais, com um mercado informal.

Para aferir o crescimento criou índices e controles que possibilitaram averiguar o crescimento e o comprometimento da mão de obra destinada a este atendimento, assim como outras medidas que agilizem os trabalhos no setor. Uma destas medidas foi a digitalização de todo o acervo de documentos de Registro das Pessoas Físicas e Jurídicas, atualmente já se encontram digitalizadas mais de um milhão de páginas.

Também foram criados índices para aferir o tempo de processamento do Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas. No caso foram criados três Índices que consideram a data de entrada do pedido no CRMV-MG e sua respectiva efetivação.

$$I_{tp I, C(Pf, Pj)} = \left( \frac{S}{A} \right)$$

Onde:

$I_{tp I, C(Pf, Pj)}$ : Índice de Tempo de Processamento de Requerimentos de Inscrição e de Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas no CRMV-MG

S = Numero de Requerimentos apresentados no mês.

A = Número de requerimentos Avaliados no mês



Objetivo: Apresentar resultados igual a um, que significa dizer que todos os pedidos apresentados foram processados na Reunião Plenária do mês de entrada do pedido.

Resultados Possíveis: menor que um, significa dizer que alguns pedidos não foram processados na Reunião Plenária do mês de entrada do pedido, e o resultado maior do que um significa dizer que há pedidos do mês anterior processados no mês subsequente.

Traçou-se como meta que o pedido deve ser processado no mesmo mês em que der entrada na Autarquia, respeitado o interstício entre as Reuniões Plenárias onde ocorrem as aprovações.

**Tabela XVII**

**Índice de Processamento de Pedidos de Inscrição e Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas**

Indicador	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Inscrição de Pessoa Física	1	1	1	0,99	0,85	1,05	1,10	1	1	1	1	1
Inscrição de Pessoa Jurídica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cancelamento de Pessoa Física	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cancelamento de Pessoa Jurídica	0,88	0,85	1,16	1,11	1	1	1	1	1	1	1	1

Fonte: Setor de Registro do CRMV-MG.

Observou-se que é frequente a apresentação de pedidos de cancelamento com ausência de documentos exigíveis, o que torna o processo mais moroso. Também se verificou a necessidade de acompanhamento dos pedidos de Cancelamento, pelo Setor de Fiscalização, pois, em alguns pedidos se constatou que o profissional, ainda, se encontra no exercício profissional.

Com a implantação do índice algumas situações que atrasavam o procedimento foram identificadas e solucionadas, o que tornou o processo mais eficiente e reduziu tarefas.

Com base nestas análises novas funcionalidades foram agregadas ao site do CRMV-MG buscando aumentar os índices de conversão, ou seja, apresentação de documentos com conversão em inscrições. Também foi implementado o serviço de agendamento para comparecimento no CRMV-MG.

**Investimentos para execução dos Serviços de Inscrição de Pessoas Físicas e Jurídicas 5,87%**

Despesas	Valor
<b>Total</b>	<b>871.699,33</b>
Pessoal	623.620,00
Material de consumo	63.658,33
Serviços de Impressão	21.175,00
Serviços Bancários	19.200,00
Serviços de Tecnologia da Informação	34.523,00
Serviços de Postagem	109.523,00

**7.6. Acompanhamento da Recepção e Expedição de Correspondências.**

A nova sistemática de fiscalização do CRMV-MG trouxe impactos em outras rotinas administrativas, como pode ser visto anteriormente. Com o grande número de empresas que receberam fiscalização, e, ainda, o número de inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas tem apresentado aumentos constantes,



por consequência o número de correspondências recebidas e expedidas pelo CRMV-MG teve grande crescimento razão pela qual se criou um sistema para o controle da tramitação, conforme já foi mencionado. Assim além dos recebimentos físicos de documentos, o CRMV-MG iniciou a implantação de sistema eletrônico pela Internet de recebimentos de documentos.

**Tabela XVIII**  
**Correspondências Recebidas e Expedidas pelo CRMV-MG.**

Anos	Correspondências Recebidas	Δ% <sup>1</sup>	Correspondências Expedidas	Δ% <sup>1</sup>
2018	7.183	-9,25	6.521	-4,47
<b>2019</b>	<b>6.388</b>	<b>-11,07</b>	<b>6.262</b>	<b>-3,98</b>
2020	6.981	9,02	6.885	9,94
<b>2021</b>	<b>7.103</b>	<b>17,47</b>	<b>7.236</b>	
<b>2022</b>	<b>7.456</b>	<b>4,96</b>	<b>8.543</b>	<b>18,06</b>

<sup>1</sup> Variação percentual no número de correspondências calculado em relação ano anterior

A adoção de vários procedimentos diretamente na WEB têm possibilitado a customização dos serviços e a manutenção e/ou redução no recebimento e expedição de correspondências nos últimos anos.

### 7.7. Acompanhamento de Instauração e Julgamento de Processos Éticos.

A instauração de Processos Éticos ocorre por determinação da Presidência da Autarquia e o Setor Responsável pelo Acompanhamento é a Procuradoria Jurídica. Os processos Éticos são instaurados de acordo com o Código de Processo Ético, regulamentado pelo Conselho Federal de Medicina Veterinária através da Resolução CFMV nº 1.138, de 12 de dezembro de 2016.

**Tabela XIX**  
**Movimentação de Processos Éticos 2020 a 2022**

Tipo de movimentação	Número de PEPs 2020	Número de PEPs 2021	Número de PEPs 2022
Processos Instaurados	68	29	67
Audiências de Instrução realizadas	40	76	45
Processos Julgados	31	27	58
Recursos ao CFMV	-	18	18
<b>Total de PEPS movimentados</b>	<b>139</b>	<b>150</b>	<b>188</b>

PEP: Processo Ético Profissional. Fonte: Procuradoria Jurídica

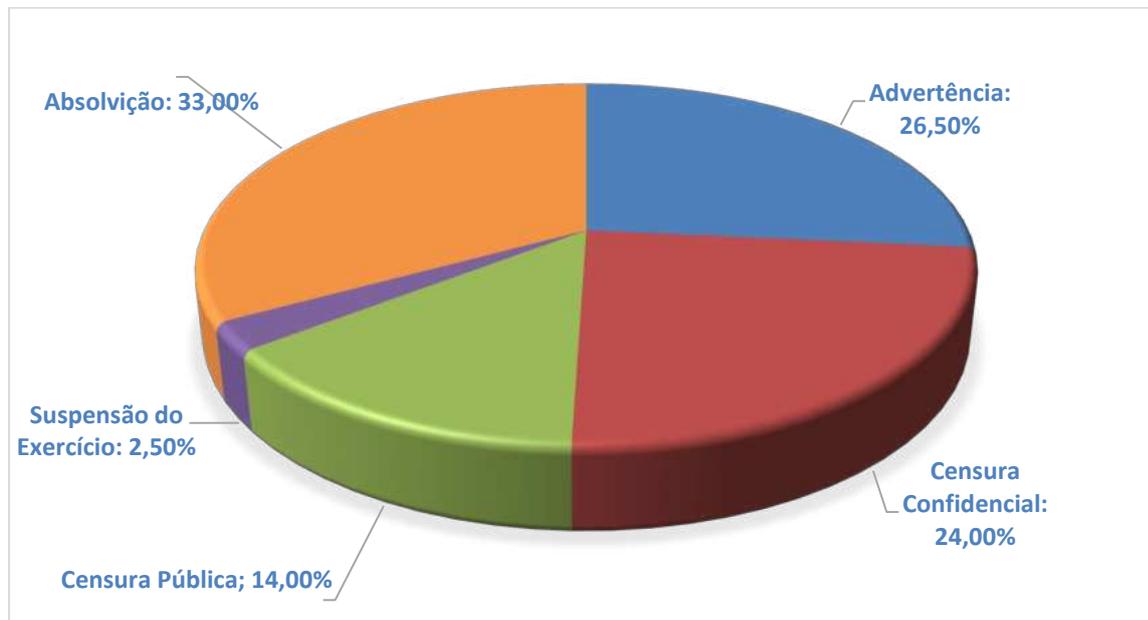
**Tabela XX**  
**Processos Julgados nos últimos cinco anos, por tipo de Pena Aplicada**

ANO	Advertência	Censura Confidencial	Censura Pública	Suspensão do Exercício	Cassação	Absolvição	Total
2018	9	10	17	0	0	17	<b>53</b>
<b>2019</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>37</b>
2020	6	4	4	1	0	16	31
<b>2021</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>
<b>2022</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>58</b>
<b>Total</b>	<b>53</b>	<b>48</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>200</b>



Fonte: Procuradoria Jurídica

Gráfico IX– Distribuição por tipo de Pena dos Processos julgados nos últimos cinco anos



Fonte: Procuradoria Jurídica

**Investimentos para execução dos Serviços de execução dos Procedimentos para Instauração e acompanhamento de Processos Éticos Profissionais** 2,71%

Despesas	Valor
<b>Total</b>	<b>401.681,34</b>
Pessoal	336.115,36
Material de consumo	26.561,50
Serviços de Impressão	10.126,01
Serviços Bancários	236,99
Serviços de Tecnologia da Informação	14.115,36
Serviços de Postagem	14.526,12

### 7.8. - Processos de Compra de Materiais.

Também, baseado em estratégias de ação e na Gestão de Riscos, A Autarquia implementou novos procedimentos para a aquisição e para o controle de materiais e serviços. A alteração deu mais segurança à administração e tornou o processo de compras mais ágil, transparente e seguro.

Para o Setor de Compras também foi criado índice, que apura o tempo de processamento do pedido de aquisição. Estabeleceu-se como meta, inclusive como planejamento, que os pedidos devem ser apresentados na primeira semana do mês e processados dentro do mesmo mês.

$$I_{tpc} = \left( \frac{S}{A} \right)$$

Onde:



Itpc: Índice de Tempo de Processamento de Compras

S = Numero de Requisições apresentadas no mês.

A = Número de requisições atendidas.

Objetivo: Apresentar resultados igual a um, que significa dizer que todos as requisições apresentadas foram processadas na mês de apresentação.

Resultados Possíveis: menor que um, significa dizer que algumas requisições não foram processadas no mês de apresentação, e o resultado maior do que um significa dizer que há requisições do mês anterior processadas no mês subsequente.

**Tabela XXI**  
**Índice de Processamento de Compras (IPC)**

Indicador	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
IPC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Em 2022, foi possível ao CRMV-MG dar seguimento às implementações das novas metodologias no sistema referido no parágrafo anterior. Nesta nova forma, as compras são realizadas semestralmente e agregadas por segmento: material de escritório, de limpeza, de informática, etc. Isto sempre com base em dados estatísticos que possibilitam maior segurança nos planejamentos e assim um maior controle sobre seus gastos, consequentemente maior eficiência em suas compras, conseguindo reduzir significativamente seus custos com aquisição e, principalmente, no consumo de bens e serviços. Todas as aquisições realizadas são disponibilizadas no portal de transparência da Autarquia.

Os processos de aquisição que necessitaram de Licitação realizados em 2020 foram na Modalidade Pregão eletrônico e Tomada de Preços e foram disponibilizados no Portal de Transparência do CRMV-MG.

No que se refere aos Contratos todos são controlados em sistema próprio e verificados mensalmente os vencimentos, estes instrumentos também são disponibilizados no Portal de Transparência do CRMV-MG.

Todas as contratações são disponibilizadas no Portal de Transparência da Autarquia, de forma que a consultas pode ser feitas por fornecedores ou por listagem de contratos., através do Menu Contratações.

**Investimentos para execução dos Serviços de Compras 1,19%**

Despesas	Valor
<b>Total</b>	<b>134.010,79</b>
Pessoal	153.369,16
Material de consumo	3.658,99
Serviços de Impressão	1.659,06
Serviços Bancários/ Serviços de Tecnologia da Informação	19.146,12



## 8. Gestão Orçamentária e Financeira.

O orçamento do CRMV-MG para o exercício de 2022, foi do previsto no montante de R\$21.950.555,99 aprovado na 542ª Reunião Plenária Ordinária em 28 de setembro de 2021 e também pela Resolução CFMV n°.1428/2021.



### 8.1 Execução Orçamentária.

Em 2022, o CRMV-MG arrecadou o valor de R\$ 18.024.217,78, da dotação inicial. Do montante arrecadado foram empenhados R\$15.090.068,65, e pagos R\$ 14.497.818,29. A receita arrecadada no exercício financeiro corresponde a 82,11% da previsão orçamentária e as despesas empenhadas a 68,75%. Em relação a despesas e receitas correntes, o CRMV-MG arrecadou 98,12% do previsto e gastou 81,36%.

empenhadas a 63,48%. Em relação a despesas e receitas correntes, o CRMV-MG arrecadou 88,51% do previsto e gastou 73,04%.

Gráfico X - Receita arrecadada x Despesa



Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG



## 8.2 - Execução Financeira.

O CRMV-MG nos últimos anos aprimorou vários aspectos na gestão dos recursos e os resultados financeiros e orçamentários atingidos ficaram dentro da meta esperada.

O orçamento para o exercício de 2022 foi fixado em R\$21.950.555,99 (vinte e um milhões, novecentos e cinquenta mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais e noventa e nove centavos) dos quais R\$3.581.000,00 (três milhões, quinhentos e oitenta e um mil reais) se referiu a saldos de exercícios anteriores, que não se integram no exercício, sendo apenas transferidos.

Tabela XXII – Comparativa da Receita Arrecada

Comparativo da Receita Arrecada			
Receita	2021	2022	Variação %
Receita Corrente	15.505.279,87	18.024.217,78	16,25
Receita de capital	-	-	-
<b>Total da Receita</b>	<b>15.505.279,87</b>	<b>18.024.217,78</b>	<b>16,25</b>

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

Em relação a arrecadação, foram arrecadados R\$18.024.217,78 (dezoito milhões, vinte e quatro mil, duzentos e dezessete reais e setenta e oito centavos), correspondendo a um aumento de 16,25% em relação ao arrecadado em 2021.

Tabela XXIII - Comparativa da Receita Orçada

Gastos por grupo	Comparativo da Receita					
	Orçado		Realizado		% Atingido	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
<b>1 Receita Corrente</b>	<b>17.518.669,66</b>	<b>18.369.555,99</b>	<b>15.505.279,87</b>	<b>18.024.217,78</b>	<b>88,50</b>	<b>98,12</b>
Taxas e Emolumentos	1.682.888,00	1.600.000,00	1.521.170,02	1.739.697,00	<b>90,39</b>	<b>108,73</b>
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	13.876.858,41	14.775.532,74	12.289.949,75	12.781.359,01	<b>88,56</b>	<b>86,50</b>
Receita de Serviços	61.721,00	166.821,00	5.626,51	117.233,66	<b>9,11</b>	<b>70,28</b>
Receita Financeira	1.105.202,25	1.035.202,25	1.277.260,88	2.949.154,50	<b>115,56</b>	<b>284,89</b>
Receita de Aplicações	494.202,25	494.202,25	648.273,18	2.168.839,73	<b>131,17</b>	<b>438,86</b>
Outras Receitas	792.000,00	792.000,00	411.572,71	436.773,61	<b>51,96</b>	<b>55,15</b>
<b>2 Receita de Capital</b>	<b>3.855.758,13</b>	<b>3.581.000,00</b>	-	-	-	-
Alienação de Bens	81.000,00	80.000,00	-	-	-	-
Superávit de Exercícios Anteriores	3.774.758,13	3.500.000,00	-	-	-	-
<b>3 Total de Receita</b>	<b>21.374.427,79</b>	<b>21.950.555,99</b>	<b>15.505.279,87</b>	<b>18.024.217,78</b>	<b>72,54</b>	<b>82,11</b>

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

No comparativo entre as receitas correntes realizadas entre 2021 e 2022, verifica-se um aumento na arrecadação em 2022 na ordem de R\$ 2.518.937,91 (dois milhões, quinhentos e dezoito mil, novecentos e trinta e sete reais e noventa e um centavos). O ano de 2022, ainda foi conturbado e afetado pela Pandemia da Covid19, contudo o CRMV-MG por meio de sua política de cobrança e fiscalização e do aprimorado constantemente seus processos conseguiu equalizar os desajustes entre inadimplentes e adimplentes conseguindo assim elevar sua arrecadação.

Quanto a execução da despesa, o CRMV-MG procurou, através de seu rígido controle de estoque e da nova sistemática de compras implementada, atingir metas de desperdício zero ou quase zero. Em 2022, pandemia do Covid 19, ainda interrompeu as atividades presenciais em alguns momentos o que



impactou na redução de alguns custos, mas cabe ressaltar que os desafios enfrentados pela Pandemia também acelerou o processo de digitalização de muitos processos, e com isso o investimento em novas tecnologias.

Em 2022, executou despesas no montante de R\$15.090.068,65 dos quais R\$14.497.818,29 foram pagos dentro do exercício e R\$592.250,36 inscritos em restos a pagar. As despesas executadas correspondem a 83,72% da receita corrente arrecadada.

Os recursos foram utilizados nas áreas fins e meio de modo a promover o bom funcionamento das atividades e serviços prestados à sociedade, em especial os médicos veterinários e zootecnistas.

Tabela XXIV – Despesas por tipo

Tipos de Despesas	Pago		Variação %
	2022		
Despesas Correntes	14.353.797,34		65,39
Despesas de Capital	144.020,95		1,00

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

Tabela XXV – Comparativo de Despesas por tipo (Empenhada, Liquidada, Paga)

Gastos por grupo	Comparativo da Despesa Corrente					
	Empenhado		Liquidado		Pago	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
<b>1 Despesas de Pessoal</b>	<b>5.912.202,07</b>	<b>6.689.392,26</b>	<b>5.912.202,07</b>	<b>6.689.392,26</b>	<b>5.889.664,32</b>	<b>6.611.005,47</b>
Remuneração	3.631.301,52	4.494.445,15	3.631.301,52	4.494.445,15	3.631.301,52	4.494.445,15
Encargos	852.072,85	950.354,73	852.072,85	950.354,73	852.072,85	871.967,94
Benefícios	1.082.973,44	1.244.592,38	1.082.973,44	1.244.592,38	1.060.435,69	1.244.592,38
<b>2 Uso de Bens e Serviços</b>	<b>2.880.994,06</b>	<b>3.981.533,95</b>	<b>2.787.479,59</b>	<b>3.679.124,02</b>	<b>2.777.552,02</b>	<b>3.615.656,36</b>
Material de Consumo	211.104,80	293.462,28	210.641,10	288.078,42	206.177,82	288.078,42
Serviços	2.669.889,26	3.227.342,17	2.576.838,49	2.930.316,10	2.300.728,2	2.869.026,44
Diárias	271.441,00	460.729,50	270.646,00	460.729,50	270.646,00	458.551,50
<b>3 Despesas Financeiras</b>	<b>31,26</b>	<b>4.112,46</b>	<b>31,26</b>	<b>4.112,46</b>	<b>31,26</b>	<b>4.112,46</b>
<b>4 Outras despesas Correntes</b>	<b>4.002.477,93</b>	<b>4.270.659,03</b>	<b>3.857.918,43</b>	<b>4.124.542,47</b>	<b>3.857.918,43</b>	<b>4.123.023,05</b>
Transferências Intragovernamentais	3.975.098,79	4.229.821,31	3.830.559,50	4.083.718,41	3.830.559,50	4.083.718,41
Tributárias	22.957,22	29.726,13	22.937,01	29.712,47	22.937,01	28.193,05
Demais despesas	4.421,92	11.111,59	4.421,92	11.111,59	4.421,92	11.111,59
<b>5 Total de Despesas Correntes</b>	<b>12.795.705,32</b>	<b>14.945.697,70</b>	<b>12.557.631,35</b>	<b>14.497.171,21</b>	<b>12.525.166,03</b>	<b>14.353.797,34</b>

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

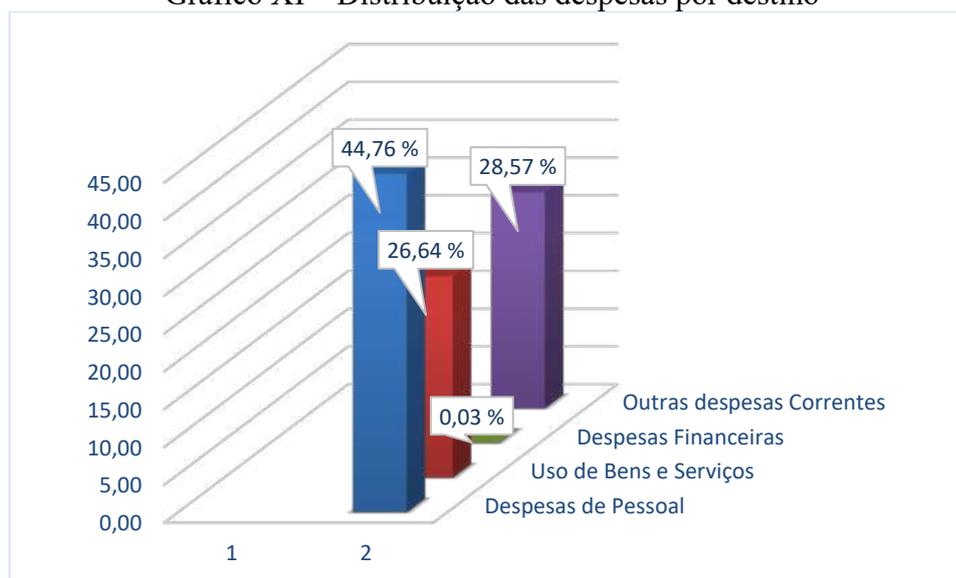


Tabela XXVI – Comparativo da Despesa de Capital

Gastos por grupo	Comparativo da Despesa de Capital					
	Empenhado		Liquidado		Pago	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
<b>6 Bens imóveis</b>	<b>437.876,58</b>	<b>22.023,94</b>	<b>437.876,58</b>	<b>22.023,94</b>	<b>437.876,58</b>	<b>22.023,94</b>
Salas e Escritórios	-	-	-	-	-	-
Obras em andamento	437.876,58	22.023,94	437.876,58	22.023,94	437.876,58	22.023,94
<b>7 Eq. Material Permanente</b>	<b>335.347,83</b>	<b>122.347,01</b>	<b>270.747,83</b>	<b>122.347,01</b>	<b>270.747,83</b>	<b>121.997,01</b>
Móveis e utensílios	18.987,74	22.525,95	18.987,74	22.525,95	18.987,74	22.525,95
Máquinas e Equipamentos	20.684,97	3.571,17	20.684,97	3.571,17	20.684,97	3.221,17
Instalações	-	-	-	-	-	-
Bens de Informática	23.846,67	86.734,89	23.846,67	86.734,89	23.846,67	86.734,89
Utensílios de Copa e cozinha	-	8.765,00	-	8.765,00	-	8.765,00
Veículos	260.000,00	750,00	196.000,00	750,00	196.000,00	750,00
Biblioteca	-	-	-	-	-	-
<b>8 Intangível</b>	-	-	-	-	-	-
Software	-	-	-	-	-	-
<b>9 Total de Despesas de Capital</b>	<b>773.224,41</b>	<b>144.370,95</b>	<b>708.624,41</b>	<b>144.370,95</b>	<b>708.624,41</b>	<b>144.020,95</b>

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

Gráfico XI – Distribuição das despesas por destino



Fonte: Setor de Contabilidade

O CRMV-MG como já dito, preza pelo equilíbrio financeiro de suas contas e busca constantemente aprimorar a gestão dos recursos de forma que seus gastos sejam sempre menores que a receita arrecadada e no exercício e em 2022 não foi diferente. No exercício manteve o equilíbrio de suas contas, gastando menos do que arrecadou, visando investimentos futuros.



## 9. GESTÃO DE PESSOAL.

O CRMV-MG vê na gestão de pessoal uma ferramenta importante para o atendimento de sua missão. Com isso vem investindo no quadro de pessoal de forma a aumentar seu contingente e assim melhorar o serviço prestado aos profissionais e empresas. Neste intuito preza pela valorização profissional e busca aprimorar o relacionamento interpessoal e cumprir rigorosamente a legislação e algumas normas de diretrizes por ele estabelecidos como:

**9.0.1 Manual de Conduta:** Criado com o objetivo de melhorar o ambiente organizacional, promovendo a ética dos funcionários, estagiários e colaboradores no ambiente de trabalho, por meio de dicas de comportamento, convivência e atendimento ao público externo.

**9.0.2 Plano de Cargos Carreiras e Salários:** Criado pela Portaria CRMV-MG nº 35/2011, visa organizar a força de trabalho, delimitando cargos, atribuições e remunerações bem como organizar a carreira funcional no intuito da valorização profissional.

### 9.1 Forma de ingresso

Em obediência ao Decreto Lei nº64.704/69 que regulamento o exercício da profissão de médico veterinário e dos Conselho de Medicina Veterinária em seu art. 15, o ingresso de pessoal para a composição do quadro funcional do CRMV-MG se dá por meio de concurso público e os contratos de trabalho são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

No intuito de contribuir com a formação de novos profissionais, o CRMV-MG mantém convênio Instituições de Ensino públicas e privadas bem com Agentes de Integração, para o fornecimento de vagas de estágio. Contratados em conformidade com a Lei nº 11.788/2008.

Faz, ainda, contratação de aprendizes em observância a Lei nº10.097/2000 e Decreto Federal nº5.598/2005.

O quadro funcional do Conselho de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais é composto por empregados públicos de carreira, comissionados, estagiários, aprendizes e prestadores de serviço terceirizados.

Tabela XXVII – Composição do Quadro Funcional

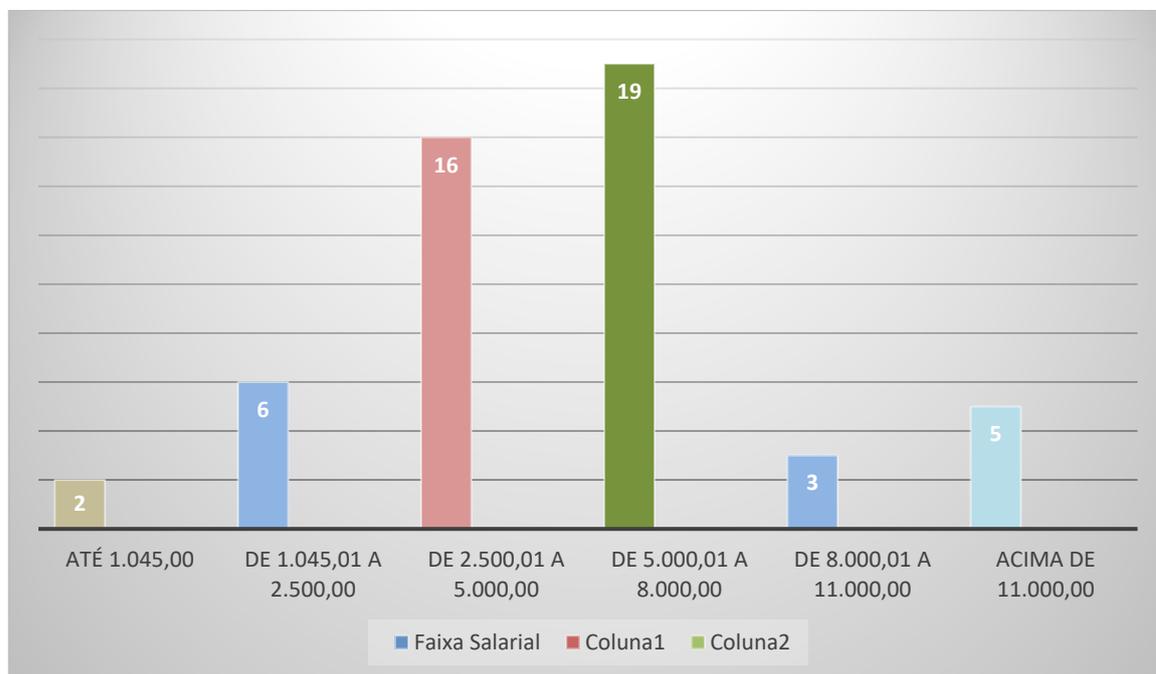
Composição do Quadro Funcional	Número Colaboradores
<b>Empregado Público</b>	<b>46</b>
Efetivos	42
Comissionados não efetivos	3
Temporário	1
<b>Aprendizes</b>	<b>2</b>
<b>Estagiários</b>	<b>29</b>
Nível Médio	1
Nível Superior	28
<b>Prestadores Terceirizados</b>	<b>10</b>
<b>Total</b>	<b>87</b>

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG



Em 2022 o CRMV-MG fez duas contratações de aprendizes, para repor vagas que foram abertas em decorrência do encerramento dos contratos que são por prazo determinado, além de dois comissionados. Atualmente o CRMV-MG não conta com funcionário, estagiário, aprendiz ou terceirizado portador de necessidade especial.

Gráfico XII – Distribuição do pessoal por faixa salarial:



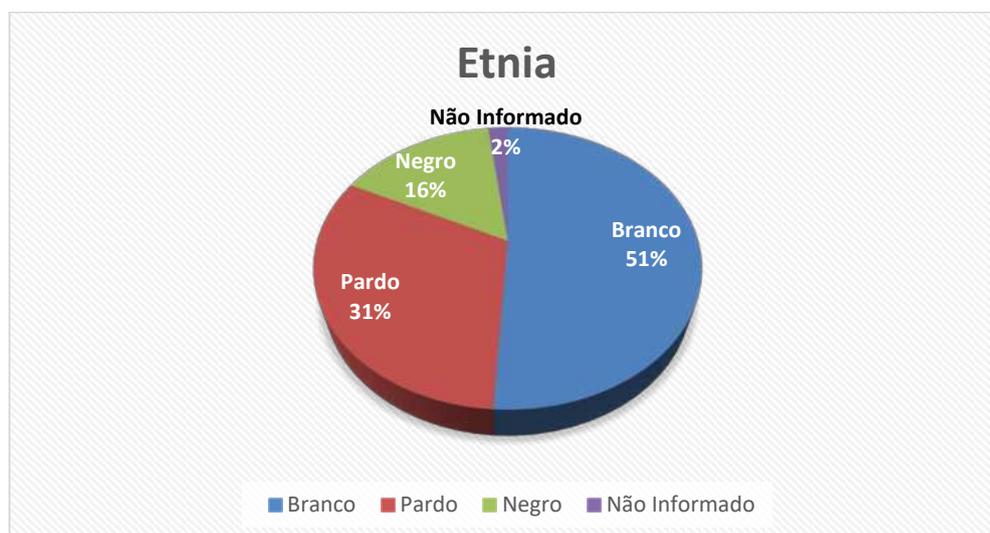
Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Tabela XXVIII – Composição do Quadro Funcional, por gênero.

Gênero	Quant. Empregados
Masculino	25
Feminino	26

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

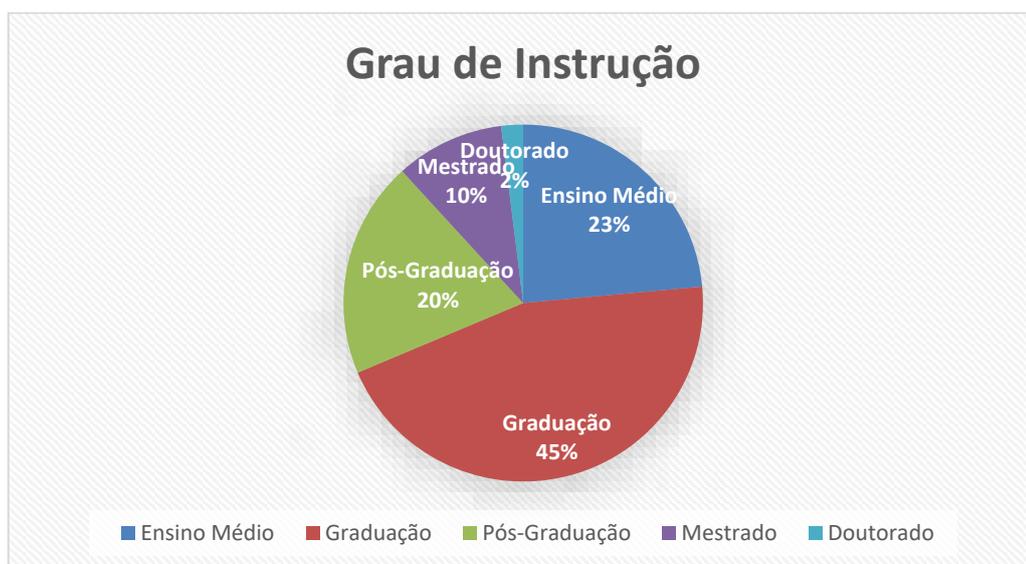
Gráfico XIII – Composição do Quadro de Colaboradores por etnia.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

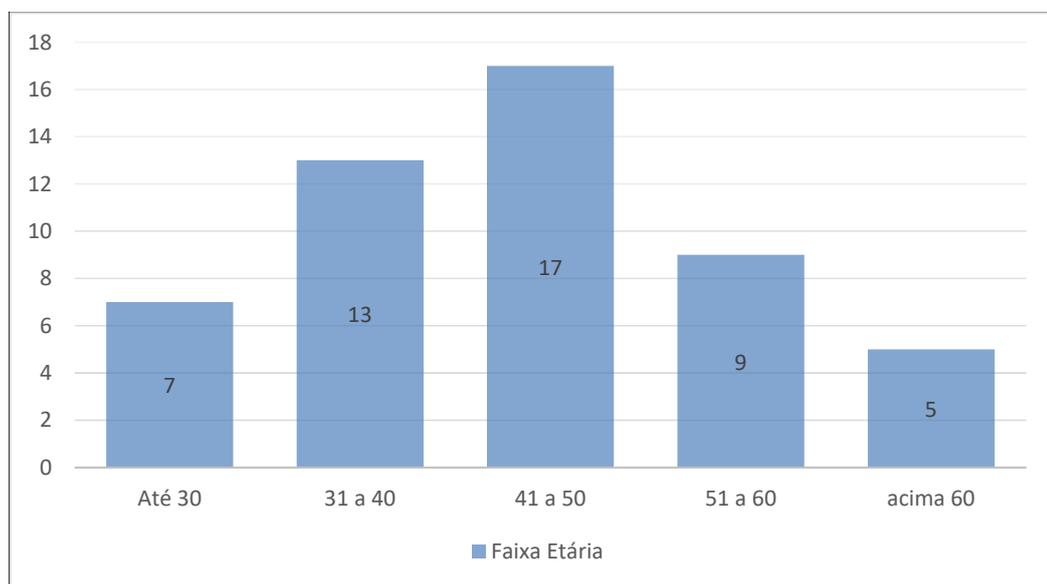


Gráfico XIV – Composição do Quadro de Colaboradores por Grau de Instrução.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Gráfico XV – Composição do Quadro de Colaboradores por Faixa Etária



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Na estrutura organizacional, prevista no Plano de Cargos Carreiras e Salários, estão revistos cargos de chefia e funções gratificadas, bem como os cargos de assessoria que se distribuem da seguinte forma:

Tabela XXX – Número de Colaboradores por Cargos de Chefia e Funções Gratificadas.

Cargos de Chefia e Funções Gratificadas	Quant. Empregados
Cargo de Chefia	7
Função Gratificada	4

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG



Tabela XXX – Número de Assessorias por tipo de contratação.

Assessorias	Quant. Empregados
Cargos Efetivos	3
Cargos Exclusivos em Comissão	6

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

## 9.2 DISTRIBUIÇÃO DE PESSOAL.

A distribuição do pessoal segue as seguintes proporções: 29,16% são destinados à área fim, e 70,84% desenvolvem atividades meio. Já os estagiários 8,33% estão alocados na área fim, os demais executam tarefas da área meio.

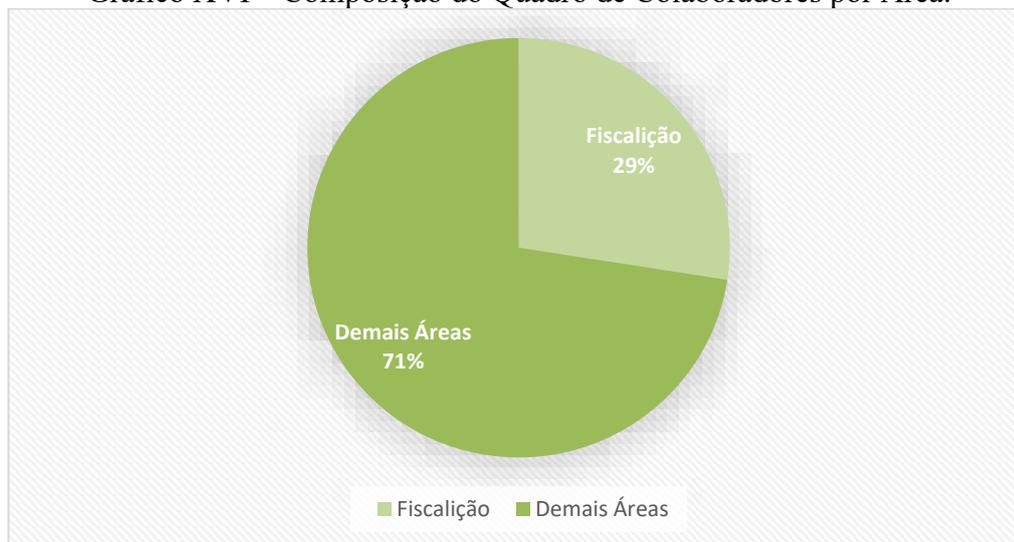
Tabela XXXI – Composição do Quadro de Colaboradores por tipo de Contratação.

Distribuição Quadro Pessoal	Área Fim	Área Meio
<b>Empregado Público</b>		
Efetivos	26	17
Comissionados não efetivos	1	4
Temporário	1	0
<b>Estagiários</b>	<b>11</b>	<b>15</b>
<b>Aprendizes</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

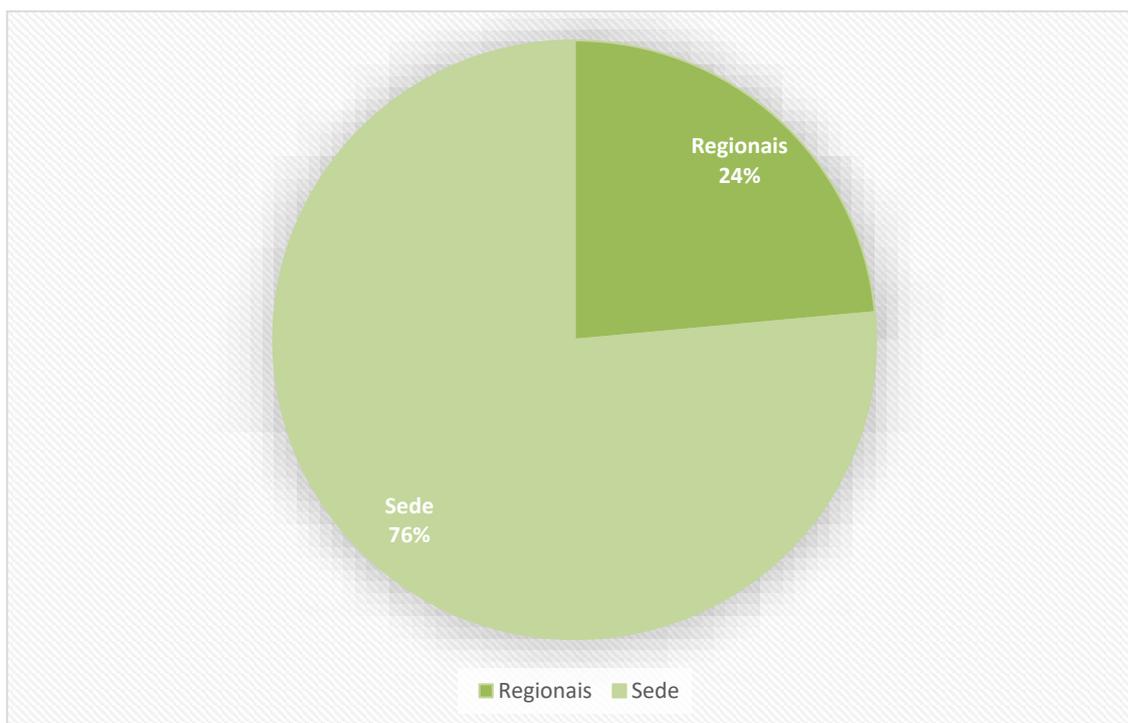
O CRMV-MG conta com sua Sede em Belo Horizonte e oito Unidades Regionais distribuídas pelas principais regiões do Estado de Minas Gerais. A maior parte do contingente de pessoal, 77% estão lotados na Sede e 23% estão lotadas nas Unidades Regionais, conforme gráfico.

Gráfico XVI – Composição do Quadro de Colaboradores por Área.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Gráfico XVII – Distribuição de Pessoal por Unidade de Lotação.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

### 9.3 GASTOS COM PESSOAL.

Os gastos com pessoal compreendem os salários e gratificações; férias e 13º salário; encargos patronais; benefícios como vale refeição, alimentação, vale transporte e plano de saúde; despesas com a contratação de estagiários; indenizações trabalhistas e ainda demais despesas como seguro de vida, devidamente empenhados no exercício.

Observa-se que os gastos com pessoal em 2022 tiveram um aumento de 10,71% em comparação à 2021. Este aumento deve-se ao reajuste salarial aplicado à categoria no percentual de 12,11%, bem como seus reflexos nos encargos, além do reajuste do valor dos benefícios, conforme Acordo coletivo firmado entre o CRMV-MG e o Sindicato dos Empregados de Conselhos de Fiscalização do Exercício Profissional do Estado de Minas Gerais. Cabe ressaltar que do total de gastos com pessoal foi deduzido o valor de R\$112.520,14 referente ao reembolso dos custos do empregado do CRMV-MG cedido à Prefeitura de Belo Horizonte.

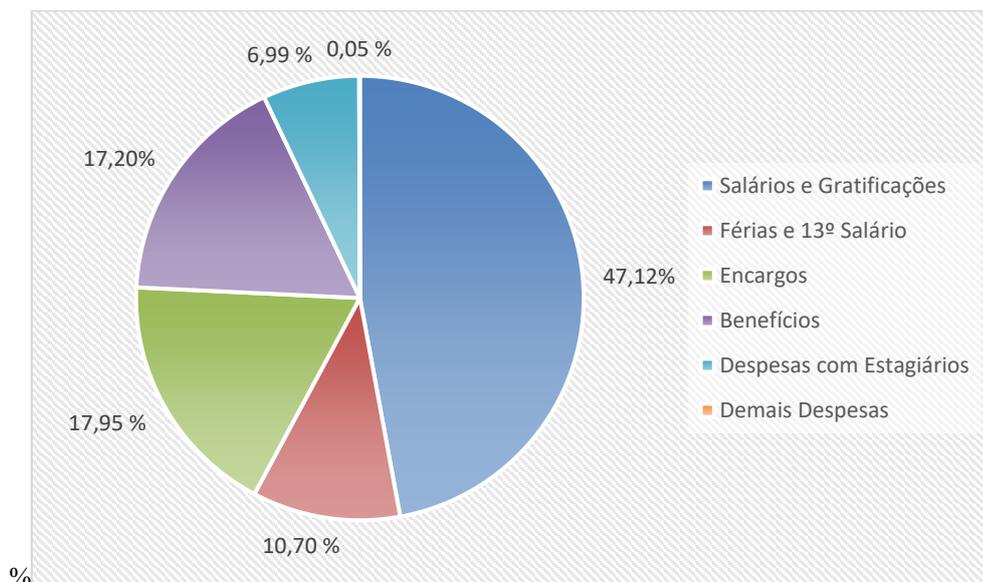
Tabela XXXII – Gastos com Pessoal

Exercício	Salários e Gratificações	Férias e 13º Salário	Encargos	Benefícios	Despesas com Estagiários	Demais Despesas	Total
2022	3.333.397,06	756.782,13	1.270.168,22	1.216.524,71	494.326,54	3.475,75	7.074.674,41
2021	2.987.957,69	686.769,78	1.154.501,16	1.082.973,44	471.078,54	6.674,28	6.389.954,89

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG



Gráfico XVIII – Distribuição de Despesas de Pessoal por origem de gastos.



#### 9.4 - Progressão e Valorização Profissional

O CRMV-MG possui política de valorização profissional, por meio do Plano de Cargos Carreira e Salários, que visa estabelecer padrões de remuneração aos servidores, compatíveis com suas atribuições, bem como valorizar os empregados de acordo com seu desempenho e contribuição com a Autarquia, estimulando assim seu desenvolvimento técnico, profissional e pessoal. As progressões na carreira se dão por meritocracia e desempenho. O processo de progressão funcional é realizado quinzenalmente e conta com a participação de todos os funcionários.

#### 9.5 - Avaliação de Desempenho.

O desempenho dos servidores é aferido anualmente, por meio de avaliação de desempenho que segue regras pré-estabelecidas na Portaria Interna nº35/2011 e 25/2015. A cada dois anos, os resultados das avaliações são analisados e para que o empregado faça jus a progressão funcional, deve ter desempenho superior a 70%. A progressão funcional por meio da avaliação gratifica o empregado em 2% na sua remuneração.

#### 9.6 – Gestão de Riscos relacionados a Pessoal.

A instituição entende que os principais riscos inerentes a pessoal estão relacionados, inicialmente com o absenteísmo, por ser, diga-se, assim, o principal insumo da Autarquia é a mão-de-obra, desta forma a ausência continuada de servidores pode comprometer a prestação de serviços à sociedade. Assim criou um acompanhamento específico para este item. Criou também um incentivo aos servidores para evitar as ausências. Também exerce controle sobre os horários de trabalho de seus servidores afim de evitar a realização de horas excedentes e, desta forma, criação de eventual passivo trabalhista futuro. Como a Instituição realiza serviços de fiscalização, onde os servidores estão constantemente em viagens, realizou seguro de vida para estes profissionais, buscando resguardar eventual ação de indenização.

De forma paralela, busca assegurar os instrumentos para que os servidores possam bem executar suas atividades.



## 10. Gestão de custos

O CRMV-MG desde 2015 implantou a gestão por centros de custos em sua estrutura financeira e operacional. Atualmente acredita que chegou próximo a situação ideal para o planejamento e acompanhamento de suas ações.

A seguir demonstra a estrutura de Gestão de Custos implementada e diretamente ligada ao seu sistema contábil e financeiro. Os Centros de Custos em utilização foram planejados para serem integrados a todos os demais projetos e serviços executados pelo CRMV-MG como se poderá observar a seguir. Cada uma das partes deste relatório está integrada a um centro de custo, de forma que sua execução passa além do controle financeiro, pelo planejamento para a destinação de verbas na materialidade em que se espera a execução do projeto. Assim, além da legalidade, incorporou em cada centro de custo as despesas que julga relevantes para a apuração e demonstração à sociedade, minimizando e relativizando estas despesas de forma clara e objetiva, de forma que qualquer cidadão consiga uma plena identificação da materialidade dos gastos e dos investimentos.

Tabela XXXIII – Execução do Orçamento por Centro de Custo

Período 01.01.2022 a 31.12.2022

Centro de Custo	Total	Orçado	%	Saldo
<b>1-ATIVIDADES DE APOIO</b>	<b>11.261.802,65</b>	<b>13.428.363,73</b>	<b>83,87</b>	<b>2.166.561,08</b>
1.01.01.001-PessoaleEncargos	8.070.113,17	8.305.056,22	97,17	234.943,05
1.01.01.001.001-Pessoal-Sede-BH	4.981.488,48	5.304.810,31	93,91	323.321,83
1.01.01.001.002-Pessoal-DRJF	75.467,79	75.815,62	99,54	347,83
1.01.01.001.003-Pessoal-DRIPATINGA	60.301,76	60.109,39	100,32	192,37
1.01.01.001.004-Pessoal-DRMOC	76.107,27	73.882,91	103,01	-2.224,36
<b>Centro de Custo</b>	<b>Total</b>	<b>Orçado</b>	<b>%</b>	<b>Saldo</b>
1.01.01.001.005-Pessoal-DRPASSOS	67.617,27	60.552,32	111,67	-7.064,95
1.01.01.001.006-Pessoal-DRTEOT	66.279,86	63.628,38	104,17	-2.651,48
1.01.01.001.007-Pessoal-DRUDIA	101.575,59	97.173,79	104,53	-4.401,80
1.01.01.001.008-Pessoal-DRVARG	94.914,03	87.166,97	108,89	-7.747,06
1.01.01.001.009-Pessoal-Fiscalização	2.481.955,02	2.422.905,49	102,44	-59.049,53
1.01.01.001.010-Pessoal-DRUNAÍ	64.406,10	59.011,04	109,14	-5.395,06
1.01.02-GestãoAdministrativa	812.001,36	828.423,11	98,02	16.421,75
1.01.02.001-Atividades Administrativas	38.756,21	56.000,00	69,21	17.243,79
1.01.02.002-Prestadores de Serviços	547.428,72	515.000,00	106,30	-32.428,72
1.01.02.005-Atividades Jurídicas	213.952,01	231.588,11	92,38	17.636,10
1.01.02.009-Capacitações e Treinamentos Institucionais	11.864,42	25.835,00	45,92	13.970,58
1.01.05-Delegacias Regionais/URFA/Secretarias	1.939.384,46	2.126.884,40	91,18	187.499,94
1.01.05.001-Gestão de Recursos-Sede-BH	1.611.506,79	1.794.450,96	89,81	182.944,17
1.01.05.002-Gestão de Recursos-DRJF	40.808,91	41.958,56	97,26	1.149,65
1.01.05.003-Gestão de Recursos-DR-IPATINGA	63.390,01	64.733,80	97,92	1.343,79
1.01.05.004-Gestão de Recursos-DR-MOC	20.702,32	23.250,00	89,04	2.547,68
1.01.05.005-Gestão de Recursos-DR-PASSOS	22.825,25	21.830,89	104,55	-994,36
1.01.05.006-Gestão de Recursos-DR-TEOT	30.884,99	28.699,13	107,62	-2.185,86



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

1.01.05.007-Gestão de Recursos-DR-UDIA	70.907,13	74.836,91	94,75	3.929,78
1.01.05.008-Gestão de Recursos-DR-VARG	26.462,89	25.599,99	103,37	-862,90
1.01.05.010-Gestão de Recursos-DR-UNAÍ	51.896,17	51.524,16	100,72	-372,01
1.01.10-Investimentos	151.560,66	1.827.000,00	8,30	1.675.439,34
1.01.10.001-Investimentos-Bens Imóveis	23.823,94	491.000,00	4,85	467.176,06
1.01.10.002-Investimentos-Equipamentose Material de Permanente	127.736,72	1.336.000,00	9,56	1.208.263,28
1.02-Reuniões Administrativas	288.743,00	341.000,00	84,68	52.257,00
1.02.01.001-Sessões Plenárias Ordinárias	165.476,41	182.973,20	90,44	17.496,79
1.02.01.002-Sessões Plenárias Extraordinárias	5.850,00	5.850,00	100,00	-
1.02.01.003-Sessões de Julgamento	112.841,02	131.790,40	85,62	18.949,38
1.02.05.001-Instruções de Processos Éticos	4.575,57	20.386,40	22,44	15.810,83
<b>2-ATIVIDADES FINALÍSTICAS</b>	<b>1.940.078,05</b>	<b>1.735.034,83</b>	<b>111,82</b>	<b>-205.043,22</b>
2.01.01-Gestão de Fiscalização	445.483,80	469.165,00	94,95	23.681,20
2.01.01.001-Fiscalização	445.483,80	469.165,00	94,95	23.681,20
2.03.01-Publicidade Institucional	320.861,48	324.884,80	98,76	4.023,32
2.03.01.001-Divulgação da Medicina Veterinária	211.155,25	215.014,80	98,20	3.859,55
2.03.01.002-Divulgação da Zootecnia	109.706,23	109.870,00	99,85	163,77
2.03.02-Publicações Técnicas e Institucionais	855.928,00	533.790,00	160,35	-322.138,00
2.03.02.001-Revista	222.700,00	157.700,00	141,22	-65.000,00
2.03.02.002-BoletimPF	241.988,00	174.850,00	138,40	-67.138,00
Centro de Custo	<b>Total</b>	<b>Orçado</b>	<b>%</b>	<b>Saldo</b>
<b>2-ATIVIDADES FINALÍSTICAS</b>	<b>1.940.078,05</b>	<b>1.735.034,83</b>	<b>111,82</b>	<b>-205.043,22</b>
2.03.02.003-BoletimPJ	31.240,00	21.240,00	147,08	-10.000,00
2.03.02.004-CadernosTécnicos	360.000,00	180.000,00	200,00	-180.000,00
2.04-Projetos de Realização de Eventos	34.043,90	47.145,03	72,21	13.101,13
2.04.01.001-Realização de Eventos Estaduais da Medicina Veterinária	34.043,90	47.145,03	72,21	13.101,13
2.05-Participação e Representações em Eventos	283.760,87	360.050,00	78,81	76.289,13
2.05.01.001-Participaçãoem Eventos da Medicina Veterinária e Zootecnia	102.473,13	123.050,00	83,28	20.576,87
2.05.03.001-Representações em Eventos das Profissões	181.287,74	237.000,00	76,49	55.712,26
<b>3-APOIOS INSTITUCIONAIS</b>	<b>369.920,00</b>	<b>348.600,00</b>	<b>106,12</b>	<b>-21.320,00</b>
3.02-Apoioa Outras Entidades	369.920,00	348.600,00	106,12	-21.320,00
3.02.01.001-Apoio para Realização de Eventos da Medicina Veterinária e da Zootecnia	369.920,00	348.600,00	106,12	-21.320,00
4-REPARTIÇÃO TRIBUTÁRIA	4.309.298,60	4.353.402,95	98,99	44.104,35
4.01-Repasse de Cota Parte	<b>4.309.298,60</b>	<b>4.353.402,95</b>	<b>98,99</b>	<b>44.104,35</b>
4.01.01-Cota Parte-CFMV	4.309.298,60	4.353.402,95	98,99	44.104,35
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>17.881.099,30</b>	<b>19.865.401,51</b>	<b>90,01</b>	<b>1.984.302,21</b>



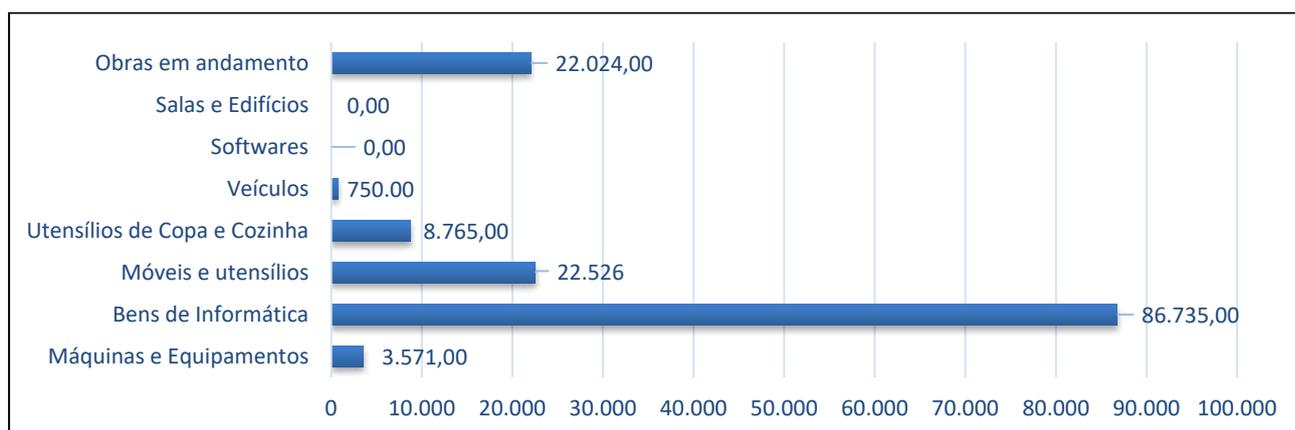
## 11. LICITAÇÕES.

No exercício de 2022 não foram realizadas licitações, optando a Unidade pela renovação de Contratos.

## 12. - GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA.

O CRMV-MG faz investimentos constantes em infraestrutura e equipamentos de modo a cumprir melhor seus objetivos e atender com eficiência os profissionais e empresas do ramo. Em 2022, investiu R\$144.370,95 (cento e quarenta e quatro mil, trezentos e setenta reais e noventa e cinco centavos) dos quais R\$22.023,94 (vinte e dois mil, vinte e três reais e noventa e quatro centavos) referem-se a obras realizadas na Sede do CRMV-MG, R\$122.347,01 (cento e vinte e dois mil, trezentos e quarenta e sete reais e um centavo) foram utilizados para aquisição de móveis, utensílios e equipamentos.

Gráfico XIX – Distribuição dos Gastos com Patrimônio em 2022



Fonte: Setor de Contabilidade

Como sempre investe em tecnologia, o CRMV-MG possui sistema de controle patrimonial informatizados. Os bens adquiridos são devidamente registrados, com identificação numérica sequencial. Todos os bens adquiridos até 2014 foram reavaliados e são depreciados mensalmente conforme vida útil determinada no estudo realizado quando da reavaliação. A previsão é que no exercício de 2023, os bens que já atingiram sua vida útil e permanecendo em uso, sejam reavaliados.

### 12.1 - Desfazimentos de Ativos.

Em 2022 o CRMV-MG realizou o desfazimento de bens inservíveis, classificados como onerosos irrecuperáveis, conforme Edital de desfazimento de bens inservíveis nº001/2022. Promoveu ainda a baixa de bens obsoletos.

### 12.2 - Locação de Imóveis

O CRMV-MG possui oito Unidades Regionais que estão situadas em regiões estratégicas do estado. Dos imóveis onde estas Unidades estão sediadas, cinco são próprios e três locados.

## 13 – Tecnologia da Informação.

Como parte de seu planejamento estratégico já consolidado, o CRMV-MG vem promovendo a atualização e/ou substituição dos programas e sistemas informacionais, necessários ao



aprimoramento das atividades do CRMV-MG, bem como a substituição gradativa dos equipamentos hoje em uso no Conselho.

A instituição possui em seu acervo cinco Sistemas que considera essenciais ao seu funcionamento:

- Sistema de Gestão de Cadastro de Pessoas Jurídicas e Físicas: Objetiva controlar o cadastro de informações de Pessoas Físicas e Jurídicas inscritas e alimentar o Setor de Fiscalização da Autarquia para as fiscalizações necessárias. O Aplicativo faz a gestão dos créditos a receber e a respectiva emissão dos boletos de cobrança. O sistema recebe maior parte das manutenções internamente e, em casos eventuais, de maior especificidade, contrata manutenções externas, por não ser objetivo da Instituição manter mão de obra especializada para estes casos.

- Sistema de Controle Contábil e de Contas a pagar: juntamente com o Sistema CFMV/CRMV'S foi contratado um sistema contábil para atender aos Preceitos da Lei 4.320/1964 e a Lei de Acesso a Informação. Todo o Controle contábil e de contas a pagar é gerido pelo Sistema. As Manutenções são feitas externamente pela empresa contratada.

- Sistema de Controle de Almoxarifado: Em virtude do volume de materiais que necessita para seu funcionamento diário, tais como materiais de escritórios, tonner para impressoras, etc. Se verificou a necessidade de um sistema para este tipo de controle. O sistema é integrados com o Sistema contábil e sua manutenção é externa.

- Sistema de Controle Patrimonial: Por ter em seu acervo vários bens patrimoniais, acima de um mil, se verificou a necessidade de aquisição de sistema para controle de bens patrimoniais que é integrado ao Sistema Contábil, em razão da necessidade dos lançamentos das depreciações deste bens. A manutenção é feita de forma externa.

- Sistema de Controle de Folha de Pagamento: O sistema foi contratado para acompanhamento e geração da folha de pagamento dos servidores da Autarquia. A manutenção é feita de forma externa.

- Sistema de Controle de Documentos de Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas – Todos os documentos inerentes aos registros de Pessoas Físicas e Jurídicas são digitalizados e se encontram indexados por esse Sistema.

Desta forma, o Conselho nos últimos anos vem promovendo uma atualização de seus equipamentos e sistemas de forma gradual, bem como a informatização setorizada de sua administração.

Todos estes pontos vistos anteriormente estão em constante mudança e devem ser planejados em conjunto com o plano de ciclo de substituição e da homologação de uma plataforma estável.

Este trabalho em conjunto deu à Entidade espaço para crescer e acompanhar as necessidades de maior produtividade e trabalho colaborativo.

Com um plano para cinco anos e a homologação trienal das estações de trabalho, a capacidade de processamento não ficou achatada, à medida que os recursos foram implementados, evitando assim um *upgrade* fora de hora e muito mais oneroso.

Assim, seguindo o planejamento, o CRMV-MG realizou a atualização de seus servidores de rede e de aquisições de estações móveis para atender aos trabalhos da Autarquia.



Em relação à informatização dos setores, o CRMV-MG deu continuidade à atualização de um sistema integrado que possibilita um melhor controle financeiro de seus créditos oriundos de anuidades, a geração de boletas e o respectivo envio por correio ou por e-mail (via internet), o controle de seus inscritos/registrados. Com a consolidação deste sistema o controle de recebimento e expedição de correspondência permitiu entre outros o acompanhamento da tramitação da correspondência dentro do CRMV-MG, bem como o tempo de permanência de cada correspondência dentro de cada setor.

Vale ressaltar que esta última rotina implementada deu maior agilidade aos trabalhos, agilizando as decisões.

Finalizou-se o redesenvolvimento do sistema de cadastro de Pessoas Físicas, Jurídicas e o Controle do Sistema Financeiro.

Adicionalmente, implantou o Sistema de Gerenciamento de atendimento que permite a identificação por protocolo de todos os atendimentos feitos pelos seus funcionários bem como o acompanhamento do andamento das soluções proporcionadas aos inscritos. O Sistema foi desenvolvido e implementado na forma de teste no exercício de 2012 e entrou em plena operação em 2013, apresentando excelentes resultados desde 2014.

Por fim, fez importantes alterações em seu site, pois, desde 2011 e finalizado em 2013 o CRMV-MG em parceria com o Instituto Mineiro de Agropecuária registram e controlam através do sítio do Conselho todos os vacinadores do Programa de Vacinação e Controle da Brucelose e tuberculose Bovina no Estado. Importante ferramenta para a sanidade animal do estado e do país. O sítio do CRMV-MG também passou a contar com um clipping diário de notícias para os profissionais e empresas registradas, com uma interface amigável e convidativa.

Também, deu sequência na digitalização de todo acervo de documentos dos profissionais e das sociedades empresárias registradas na Autarquia.

Implantou o sistema de Anotação de Responsabilidade Técnica Eletrônica que já opera amplamente na instituição. Esta nova rotina objetivou agilizar o procedimento para os profissionais e empresas, uma vez que todo o procedimento de Anotação da Responsabilidade Técnica (ART) é realizado *on line*.

Em 2022 deu continuidade a implantação da era digital no CRMV-MG, de forma que todos os documentos gerados o são de forma eletrônica. Este projeto objetiva a política de “papel zero”.

Na Tabela a seguir se pode verificar o andamento da implantação.



Tabela XXXIV – Quantitativos na implantação do Projeto zero papel

Período	Documentos				Pessoas	Anexos		Acessos
	Meses	Gerados (documentos + despachos/atualizações)	Migrados / Integrados	Média por dia útil		Total	Pessoas únicas atendidas	
Janeiro/2022	3.460	0	173	3.460	1.307	2.920	921,11 MB	3.297
Fevereiro/2022	3.320	0	149,93	3.320	1.144	2.870	1,67 GB	3.014
Março/2022	3.329	0	155,35	3.329	1.132	3.494	1,46 GB	3.935
Abril/2022	2.911	0	131,46	2.911	958	3.215	1,72 GB	3.296
Maior/2022	3.932	0	183,49	3.932	1.326	3.969	2,40 GB	4.261
Junho/2022	4.383	20	197,94	4.403	1.542	3.968	1,91 GB	4.379
Julho/2022	3.449	0	155,76	3.449	1.077	3.632	2,85 GB	3.896
Agosto/2022	4.136	4	193,01	4.140	1.381	3.853	2,58 GB	4.361
Setembro/2022	3.807	0	171,93	3.807	1.344	3.790	2,04 GB	4.382
Outubro/2022	3.446	0	160,81	3.446	1.950	3.708	2,28 GB	4.804
Novembro/2022	3.263	0	147,36	3.263	1.295	3.271	1,83 GB	4.486
Dezembro/2022	2.943	0	132,91	2.943	1.165	3.341	3,95 GB	3.746
Totais	42.379	24	-	42.403	-	42.031	25,60 GB	47.857

#### 14 – Critérios de Sustentabilidade Ambiental.

Este tópico traz informações quanto a adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, materiais de tecnologia da informação (TI) e na contratação de serviços ou obras, bem como os descartes diários originados da atividade que desenvolve, relacionadas à separação de resíduos recicláveis descartados em conformidade com o Decreto nº 5.940/2006.

A partir do ano de 2010, o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, instado pelo Ministério Público do Meio Ambiente, passou a adotar critérios específicos nos Projetos e Contratos de Edificações, garantindo que as futuras obras venham ser realizadas sob o conceito de sustentabilidade, sempre se preocupando em gerar o menor impacto ambiental possível.

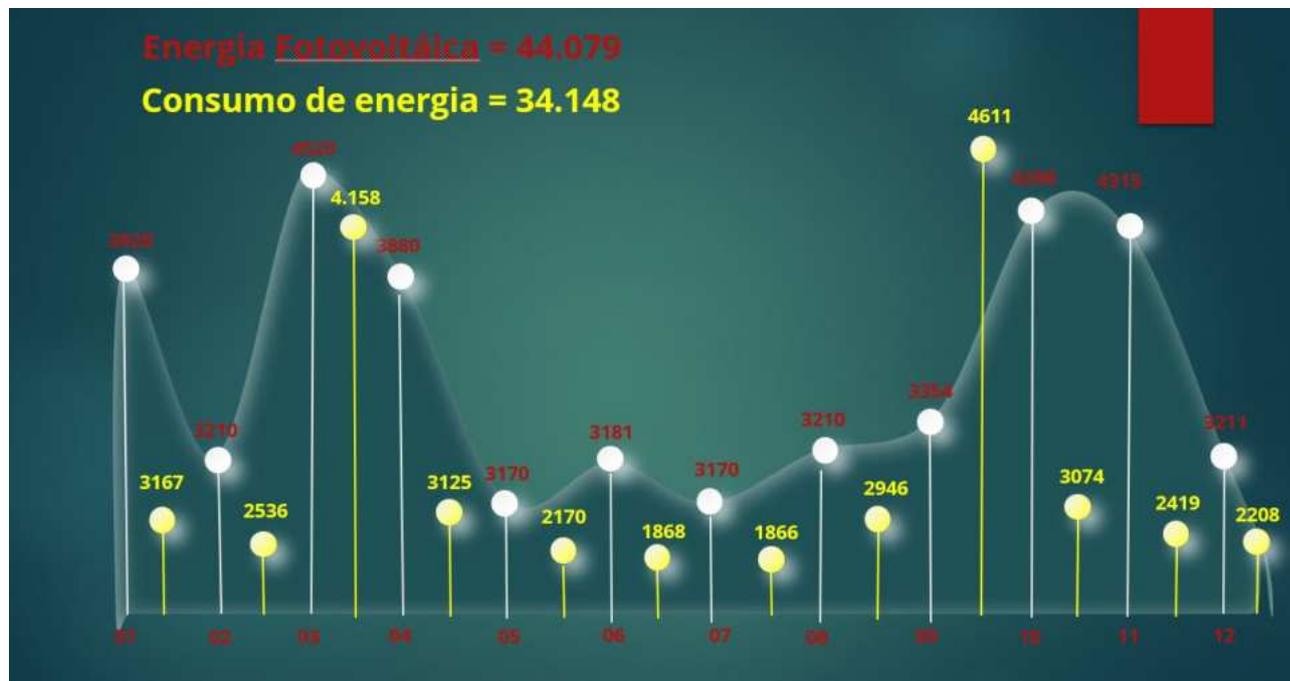
No decorrer do ano que passou, foi elaborada e implantada uma proposta de reformulação completa para todo o Planejamento Ambiental Corporativo, que visou o aprimoramento do processo de acompanhamento do desempenho da Gestão Ambiental da CRMV-MG, através de Planos de Ação e Indicadores de Acompanhamento referentes às atividades diárias.

Todos os andares do Prédio foram dotados de Lixeiras com separação por tipo de resíduos, a empresa prestadora de serviços de higiene e limpeza, orientada a divulgar junto aos prestadores de serviços dentro da Autarquia à proceder à Coleta Seletiva.

Os resíduos são embalados por tipo e deixados para a Coleta pela Empresa responsável na cidade de Belo Horizonte. Os resíduos recicláveis são encaminhados pelo próprio CRMV-MG à entidades sem fins lucrativos criadas para este fim. Este encaminhamento é feito de forma mensal ou trimestral, conforme a demanda. Em 2019, foi realizada a reforma da sede do CRMV-MG que recebeu todas as adaptações para os critérios de acessibilidade a portadores de necessidades especiais. Em 2017 foi realizada a sinalização interna da Autarquia com o objetivo de proporcionar maior segurança em caso de incêndio. Em 2019, o CRMV-MG implantou a coleta de água dos equipamentos de Ar condicionado e faz o seu reaproveitamento para os serviços de limpeza e jardinagem do prédio, uma vez que toda a água recolhida dos equipamentos de Ar condicionado é direcionada para reservatório instalado para este fim. Em 2021 realizou a instalação de usina fotovoltaica, objetivando a total

autossustentabilidade do Prédio. Essa usina fornecerá energia solar para todo o prédio da sede do CRMV-MG.

Gráfico XX - Comparativo da Energia Fotovoltaica Produzida X Consumo de Energia Elétrica



## 15 - Orientações da Controladoria.

No caso do CRMV-MG, a verificação de conformidade é feita por Equipe da Controladoria e, posteriormente, analisada pela Comissão de Tomada de Contas. Conta-se com Canal Externo que é a Ouvidoria da Autarquia, além é claro do Portal de Transparência onde toda a execução da despesa é analiticamente disponibilizada, conforme determinações do Tribunal de Contas da União (TCU).

Esclarece-se, adicionalmente, que no âmbito do Sistema CFMV/CRMV's não há normatização para contratação de Auditoria Independente, conforme ocorre nas Empresas Públicas. Em razão deste fato o CRMV-MG não contratou auditoria independente.

O exercício de 2022, não foi auditado pelo Tribunal de Contas da União, razão pela qual não há apontamentos a serem feitos, bem como medidas a serem adotadas para saneamento.

Cumpramos observar que, embora não tenha recebido Auditoria do Tribunal de Contas da União, a UJ busca acompanhar as decisões da Corte, de forma a seguir e melhor adaptar sua gestão em conformidade com o posicionamento do Órgão Auditor.

### 15.1 - Principais Recomendações do exercício anterior:

- 15.1.1. Realização de Concurso Público;
- 15.1.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio;
- 15.1.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;



- 15.1.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico.
- 15.1.5 Realizar Processo de Licitação para contratação de empresa de fornecimento de acesso a Internet
- 15.1.6. Realizar Dos contratos no objetivo de verificar sobre preços;
- 15.1.7. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição.
- 15.1.8 – Observar as finalidades da Autarquia nas aquisições e contratações;
- 15.1.9 – Realizar a implantação do controle de riscos por seção.

**Quadro VII**  
Grau de atendimento às recomendações

<b>Principais Recomendações</b>	<b>% de atendimento</b>
15.1.1. Realização de Concurso Público;	<b>0</b>
15.1.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio;	<b>100</b>
15.1.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;	<b>70</b>
15.1.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico;	<b>100</b>
15.1.5. Realizar procedimento de licitação para fornecimento de Vale Alimentação aos servidores, suspendendo o fornecimento em pecúnia;	<b>100</b>
15.1.6. Realizar Processo de Licitação para contratação de empresa de fornecimento de acesso a Internet	<b>100</b>
15.1.7. Realizar Processo de Licitação para o fornecimento de Telefonia fixa.	<b>100</b>
15.1.8. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição;	<b>100</b>
15.1.9. Revisão dos Contratos com o objetivo de verificar eventuais sobre preços,	<b>100</b>

**15.2 - Principais Recomendações para o exercício seguinte:**

- 15.2.1. Realização de Concurso Público;
- 15.2.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio, conforme orientações do TCU, inclusive com dados abertos;
- 15.2.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;
- 15.2.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico;
- 15.2.5 Realizar Processo de Licitação para aquisição de veículos;
- 15.2.6. Utilização do Portal de Compras do Governo Federal para as aquisições;
- 15.2.7. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição.
- 15.2.8 – Observar as finalidades da Autarquia nas aquisições e contratações;
- 15.2.9 – Realizar a implantação do controle de riscos por seção.

**15.3 - Medidas Administrativas para Apuração de Responsabilidade**

A unidade Jurisdicionada possui acompanhamento constante, contudo, não houve no exercício de 2022, ocorrências significativas. Houve apenas cinco infrações de trânsito, devidamente ressarcidas.