



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Unidade Jurisdicionada **Conselho Regional de Medicina Veterinária do** **Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)**

Relatório Consolidado de Gestão **do Exercício de 2021**

Unidade Responsável pela Elaboração do Relatório: Superintendência Executiva

Órgão Vinculador: Conselho Federal de Medicina Veterinária

Belo Horizonte - 2021



Unidade Jurisdicionada

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Relatório Consolidado de Gestão no Exercício de 2021

Ementa: Este relatório objetiva permitir ao órgão fiscalizador das contas desta Autarquia Federal auferir que a Entidade empregou todos os meios possíveis para o cumprimento de suas metas e de sua obrigação legal e que o fez em respeito a legislação pertinente, em específico a Instrução Normativa - nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020, respectivamente

Unidade Responsável pela Elaboração do Relatório: Superintendência Executiva

Órgão Vinculador: Conselho Federal de Medicina Veterinária



SUMÁRIO

1. Apresentação	8
1.1 Palavra do Presidente.	8
2. Planejamento Organizacional e desempenhos Orçamentário e Operacional.	13
2.1. – Responsabilidade Institucional da Unidade Jurisdicionada.	13
2.1.1 – Competência Institucional.	13
2.2 – Objetivos Estratégicos.	10
3. Planejamento Organizacional para o Exercício de 2021.	20
3.1. Dos objetivos sintéticos por setores da Autarquia	20
4. Governança	21
4.1 Identificação da Unidade Jurisdicionada.	21
4.1.1 – Composição da Diretoria da Unidade Jurisdicionada – Gestão 2018-2021.	21
4.1.2 – Composição da Diretoria da Unidade Jurisdicionada – Gestão 2021-2024.	22
4.1.3 – Remuneração de Diretores e Administradores.	28
5. Canais de Comunicação com a Sociedade	29
5.1. Instrumentos de análise para a comunicação com a Sociedade	29
5.2. Instrumentos de Análise de Mídias Sociais.	32
5.3 Publicações Institucionais.	33
5.3.1 Publicações Institucionais.	33
5.4. Canais Institucionais de Atendimento.	35
5.4.1 Ouvidoria.	35
5.4.2 E-Sic.	35
5.5. Acessibilidade aos Serviços presenciais e Instalações.	37
6. Gestão de Riscos e Controles Internos.	37
6.1– Setor de Registros	38
6.2– Setor de Cobrança	38
6.3– Setor Financeiro	38
6.4– Setor de Contratos e Licitações	38
6.5 – Setor de Pessoal	39
6.6 – Comunicação Social.	39
6.7 – Setor Judicante.	40
6.8– Da implementação da Gestão de Riscos nos setores	41
6.9 – Auditoria Externa.	44
6.10 - Atendimento a Lei de Acesso a Informação (LAI)	44
6.11 - Atendimento a Lei de Geral de Proteção de Dados (LGPD)	44
7. Resultados da Gestão	44
7.1. Fiscalização de Empresas.	44
7.1.1. Contextualização.	44
7.1.2. Equipe de Fiscalização.	45
7.1.2.1. Distribuição das Áreas Geográficas de Atuação.	45
7.2. Trabalhos desenvolvidos pelo Setor de Fiscalização.	46
7.2.1 Inovações no Setor de Fiscalização.	46
7.2.1.1 - Implantação do Modelo de Avaliação de Risco e Benefício Potencial (MARBP) aplicado ao Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais.	46
7.2.2 Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado.	47
7.2.2.1 - Administração racional planejada na realidade do Setor de Fiscalização.	47
7.2.2.2 - O monitoramento das denúncias foi realizado através do canal ouvidoria.	47
7.2.2.3 - Treinamentos dos fiscais.	47



7.2.3 – Criação de Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos.	48
7.2.3.1 - Fiscalização de programas de controle populacional e educação continuada.	48
7.2.3.2 - Fiscalização de frigoríficos.	48
7.2.4 - Ações preventivas e direcionadas.	49
7.2.5 - Desenvolvimento de ferramentas combinadas de fiscalização e autoinspeção.	49
7.2.6 - Conclusões sobre a Fiscalização realizada pelo CRMV-MG.	52
7.3. Programa Educação Continuada.	53
7.3.1. Parcerias em Eventos.	53
7.4. Acompanhamento da Inadimplência.	54
7.4.1. Políticas de combate a inadimplência.	57
7.5. Serviço de Inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas.	59
7.6. Acompanhamento de Recepção e Expedição de Correspondências.	66
7.7. Acompanhamento de Instauração e Julgamento de Processos Éticos.	67
7.8. Processos de compras de materiais e Gestão de Contratos	68
8. Gestão Orçamentária e Financeira.	69
8.1 Execução Orçamentária.	69
8.2 Execução Financeira.	70
9. Gestão de Pessoal.	73
9.1. Forma de ingresso	73
9.3. Distribuição de Pessoal.	76
9.4. Gastos Com Pessoal.	77
9.5. Progressão e valorização Profissional.	78
9.6 Avaliação de Desempenho.	78
9.7. Gestão de Riscos relacionados a pessoal.	78
10. Gestão de Custos.	78
11. Licitações.	81
12. Gestão do Patrimônio e Infraestrutura.	81
12.1 Desfazimento de Ativos.	82
12.2 Locação de Imóveis.	82
13. Informações Orçamentárias e Contábeis.	82
13.1 Informações da Contadora.	82
13.2 Balanço Patrimonial.	84
13.3 Demonstração das Variações Patrimoniais.	86
13.4 Balanço Orçamentário.	87
13.5 Restos a Pagar.	88
13.6 Balanço Financeiro.	90
13.7 Demonstração do Fluxo de Caixa.	91
13.8 Notas Explicativas.	92
14. - Tecnologia da Informação.	93
15. – Critérios de Sustentabilidade Ambiental.	95
16. – Orientações de Auditoria.	96
16.1 - Principais Recomendações do exercício anterior.	97
16.2. Principais Recomendações 2022.	97
16.3 - Medidas Administrativas para Apuração de Responsabilidade.	98

Lista de Figuras

Figura I – Organograma da Direção	11
Figura II – Organograma Gerencial	12



Figura III – Missão, Visão e Valores	14
Figura IV - Mapa Estratégico – Processos Internos	15
Figura V - Mapa Estratégico – Planejamento e Resultados	15
Figura VI - Mapa Estratégico – Gestão der Pessoas	16
Figura VII - Mapa Estratégico – Infraestrutura e Tecnologia	16
Figura VIII - Mapa Estratégico – Gestão Orçamentária	17
Figura IX - Acompanhamento de seguidores no Instagram comparado Com os Conselhos do Sistema com maior número de seguidores.	32
Figura X - Acompanhamento de seguidores no Facebook comparado Com os Conselhos do Sistema com maior número de seguidores.	32
Figura XI - Acompanhamento de seguidores no LinkedIn comparado Com os Conselhos do Sistema com maior número de seguidores.	33
Figura XII - Análise de Governança e Gestão	41
Figura XIII - Modelo de Gestão para Análise de Risco	41
Figura XIV - Tela do Sistema com Lista de Check-lists	50
Figura XV - Distribuição da Fiscalização em Minas Gerais.	51
Figura XVI - Número de Inscrições Médicos Veterinários nos três últimos anos, por gênero.	60
Figura XVII - Número de Cancelamentos de Registro de Médicos Veterinários nos três últimos anos, por gênero.	60
Figura XVIII - Número de Inscrições Zootecnistas nos três últimos anos, por gênero.	61
Figura XIX - Número de Cancelamentos de Registro de Zootecnistas nos três últimos Anos, por gênero.	61
Figura XX – Movimentação e Pessoas Jurídicas nos três últimos anos.	62
Figura XXI - Demonstrativos de Movimentações analisada pelo Plenário do CRMV-MG nos últimos três anos.	62
Figura XXII - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários por faixa Etária.	63
Figura XXIII - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários principais Motivos.	63
Figura XXIV – Execução do Orçamento por Centro de Custo.	79

Lista de Gráficos

Gráfico I – Total de Atendimentos Por Setor.	31
Gráfico II – Evolução do Total de Atendimentos de janeiro a dezembro de 2021.	31
Gráfico III – Distribuição de Manifestações recebidas na Ouvidoria por assunto em 2021.	35
Gráfico IV – Distribuição de Manifestações recebidas no E-Sic por tempo de Resposta.	36
Gráfico V – Evolução Mensal dos pedidos de Informação no canal E-Sic em 2021.	36
Gráfico VI – Quantidade de Solicitações por nível Escolar no canal E-Sic em 2021.	37
Gráfico VII – Distribuição de Execuções Fiscais por exercícios executados.	58
Gráfico VIII - Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre.	59
Gráfico IX – Distribuição por tipo de Pena dos Processos julgados nos últimos sete anos. .	67
Gráfico X - Comparativo da Receita Arrecadada com a Despesa Paga em 2021.	70
Gráfico XI - Distribuição do Quadro Funcional por Faixa Salarial em 2021.	73
Gráfico XII - Distribuição do Quadro Funcional por Etnia em 2021.	73
Gráfico XIII - Distribuição do Quadro Funcional por Grau de Instrução em 2021.	74
Gráfico XIV - Distribuição do Quadro Funcional por Faixa Etária em 2021.	74
Gráfico XV - Distribuição do Quadro Funcional por Área Fim/Meio em 2021.	76



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Gráfico XVI - Distribuição do Quadro Funcional por Local de Lotação em 2021.	77
Gráfico XVII - Distribuição do Quadro Funcional por Área de Lotação em 2021.	77
Gráfico XVIII – Distribuição do Patrimônio em milhares de reais, por tipo de investimento.	81
Gráfico XIX – Comparativo da Energia Fotovoltaica Produzida X Consumo de Energia Elétrica.	96

Lista de Quadros

Quadro I – Perspectivas, objetivos a serem atingidos e suas respectivas estratégias.	17
Quadro II – Modelo de Negócio	18
Quadro III – Rol de Responsáveis - Diretoria. Gestão 2018-2021.	22
Quadro III A – Rol de Responsáveis - Diretoria. Gestão 2021-2024.	23
Quadro IV – Rol de Responsáveis – Comissão de Tomada de Contas. Gestão 2018-2021. .	24
Quadro IVA – Rol de Responsáveis – Comissão de Tomada de Contas. Gestão 2018-2021	25
Quadro V – Rol de Responsáveis – Financeiro / Contabilidade/ Suprimento de Fundos.	26
Quadro VI – Informações sobre o funcionamento do Sistema de Controle Interno da Unidade Jurisdicionada, contemplando os aspectos: Ambiente de Controle, Avaliação de Risco, Procedimentos de Controle, Informação e Comunicação e Monitoramento.	42
Quadro VII – Grau de atendimento às recomendações da Auditoria Interna.	97

Lista de Tabelas

Tabela I – Controle de Atendimentos por Telefone.	30
Tabela II – Controle de Atendimentos Presenciais.	30
Tabela III – Controle de Atendimentos por E-mail.	30
Tabela IV – Controle de Atendimentos por CHAT.	30
Tabela V – Controle do Total de Atendimentos (Telefone + Presencial+ E-mail+Chat).	31
Tabela VI – Mapa de Riscos Identificados.	38
Tabela VII – Distribuição das Regiões Administrativas por Fiscal em 2019.	45
Tabela VIII - Ações Ostensivas e de Rotina realizadas pelo CRMV-MG em 2021.	50
Tabela IX – Número de documentos de fiscalização emitidos em 2021 conforme Unidade Regional do CRMV-MG	50
Tabela X - Relatório Demonstrativo de Cobrança Extrajudicial em 2021.	55
Tabela XI- Número absolutos de inadimplentes e Aptos a Pagamento.	55
Tabela XII - Comparativo da Inadimplência relativa à anuidade corrente.	55
Tabela XIII - Comparativo da Inadimplência Geral.	56
Tabela XIV - Execuções Fiscais em tramitação em 2021	58
Tabela XV - Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre em 2021	58
Tabela XVI - Comparativo entre os inscritos aptos a pagamento, por classe e ano.	64
.....	
Tabela XVII - Número de Inscrições por ano.	64
Tabela XVIII – Índice de Processamento de Pedidos de Inscrição e de Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas.	65
Tabela XIX - Correspondências Recebidas e Expedidas pelo CRMV-MG.	66
.....	
Tabela XX - Movimentação de Processos Éticos em 2021	67
.....	
Tabela XXI - Processos Julgados nos últimos sete anos, por tipo de Pena Aplicada	67



Tabela XXII – Índice de Processamento de Compras.	68
Tabela XXIII - Comparativo da Receita Arrecada em 2020 com 2021.	70
Tabela XXIV - Comparativo da Receita Orçada X Executada de 2020 e de 2021.	71
Tabela XXV - Despesa por Tipo (Corrente x Capital)	71
Tabela XXVI – Comparativo de Despesa Corrente nos exercícios de 2020 e 2021.	72
Tabela XXVII – Comparativo de Despesa de Capital nos exercícios de 2020 e 2021.	72
Tabela XXVIII – Composição do Quadro Funcional.	73
Tabela XXIX – Composição do Quadro Funcional por gênero.	74
Tabela XXX – Distribuição de Colaboradores em Cargos de Chefia e Funções Gratificadas.	76
Tabela XXXI – Assessorias por tipo de Contratação	76
Tabela XXXII – Composição do Quadro de Colaboradores por tipo de Contratação.	76
Tabela XXXIII – Gastos com Pessoal.	77
Tabela XXXIV – Balanço Patrimonial 2020 – 2021	85
Tabela XXXV – Demonstração das Variações Patrimoniais.	85
Tabela XXXVI – Balanço Orçamentário.	87
Tabela XXXVII – Valores Inscritos em Restos a Pagar.	89
Tabela XXXVIII – Balanço Financeiro.	90
Tabela XL Quantitativo na implantação do Projeto zero Papel.	95

Lista de Siglas e Abreviações

ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas
AF – Ativo Financeiro
AP – Ativo Permanente
BF - Balanço Financeiro
BO - Balanço Orçamentário
BP - Balanço Patrimonial
CFMV - Conselho Federal de Medicina Veterinária
CRMV-MG – Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais
DFC – Demonstração de Fluxo de Caixa
DVP – Demonstração das Variações Patrimoniais
IFRS - International Financial Reporting Standards
IN - Instrução Normativa
INSS - Instituto Nacional do Seguro Social
MCAPS – Manual de Contabilidade aplicada ao Setor Público
NBCs - Normas Brasileiras de Contabilidade
NBCASP – Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
PADs - Processos Administrativos Disciplinares
PCCS - Plano de Cargos, Carreiras e Salários
PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional
PEP – Processo Ético Profissional
PF – Passivo Financeiro
PP – Passivo Permanente
STN – Secretaria do Tesouro Nacional
STF - Supremo Tribunal Federal
STJ – Superior Tribunal de Justiça
TCU - Tribunal de Contas da União



TI - Tecnologia da Informação
VPA - Variação Patrimonial Aumentativa

Relatório de Gestão do Exercício de 2021.

Apresentação

O CRMV-MG tem se imposto desafios que se originam das demandas da sociedade, a atualidade temos uma sociedade carente de serviços, exigente de transparência das políticas públicas e acima de tudo com a necessidade de conhecer as atividades dos Conselhos de Fiscalização Profissional. Desta forma uma gestão eficaz e consolidar o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) como Autarquia eficiente na fiscalização da Medicina Veterinária, da Zootecnia e de empresas que têm atividade peculiar a essas profissões, tem sido a tônica dos últimos anos na trajetória desta instituição.

O CRMV-MG vive um ciclo de crescimento constante, nestes últimos anos que, sem dúvida, marcará época na história da Autarquia. O desempenho financeiro continua apresentando solidez, mesmo no momento de incertezas que se apresenta no cenário nacional e internacional. Em termos administrativos, a Autarquia investe cada vez mais no planejamento de suas ações, bem como na diversificação e na busca da efetividade da fiscalização que exerce.

Este é o cenário atual do CRMV-MG em que tecnologia, dedicação, valorização dos servidores, qualidade e busca constante de serviços cada vez mais qualificados são as marcas que estão fazendo da Autarquia uma instituição cada dia melhor, para a sociedade, para os médicos veterinários, para os zootecnistas e para as empresas que possuem atividades ligadas a estas profissões, em Minas Gerais.

Este relatório objetiva permitir ao órgão fiscalizador das contas desta Autarquia Federal auferir que a Entidade empregou todos os meios possíveis para o cumprimento de suas metas e de sua obrigação legal e que o fez respeitando a legislação pertinente, em específico a Instrução Normativa - TCU nº. 84/2020, da DN TCU nº 187/2020, respectivamente, e suas atualizações.

Dentre outros, objetiva também demonstrar que o CRMV-MG no desenvolvimento de suas ações o fez de forma eficiente, buscando atingir as metas estabelecidas para o exercício e assim atingir a eficácia dos resultados planejados. Registra-se que as metas foram devidamente cumpridas com a austeridade e a responsabilidade apregoadas na Constituição Federal de 1988, na Lei nº 14.133/2021 e na Lei complementar nº 101 – Lei de Responsabilidade Fiscal. Como se verá na apresentação do Relatório e na síntese apresentada pelo Gestor máximo.

PALAVRA DO PRESIDENTE

Os objetivos da Instituição previstos para 2021 foram alcançados, em especial em relação a sua atividade básica de fiscalização do exercício profissional, através do registro de profissionais e empresas e da atuação do seu setor de fiscalização. Outra importante meta foi o desenvolvimento de ferramentas de análise de risco nos diversos setores, que puderam contribuir para o contínuo



aperfeiçoamento das técnicas de trabalho e segurança nas atividades. Conforme também poderá ser observado a fiscalização da Autarquia realizou seus trabalhos, mesmo frente à limitações impostas pela pandemia, pois fiscalização do exercício profissional busca amparar a sociedade demandante dos serviços médicos veterinários e zootécnicos com uma prestação ética e tecnicamente atualizada.

A Autarquia pretendeu e realizou integralmente a implantação do seu portal de transparência, que é um dos principais objetivos de suas diretrizes de Gestão de Riscos. Neste objetivo e como fez pela primeira vez em 2021, disponibilizou em 2022 uma aplicação para que o cidadão possa interagir com a este Relatório de Prestação de Contas e assim possa conhecer melhor as atividades desenvolvidas pela autarquia. Outro objetivo atingido foi o de levar a contínua atualização técnica aos profissionais, no intuito de aperfeiçoar a atuação profissional, para atingir esta meta, investiu pesadamente nos seus meios de comunicação e no Programa de Educação Continuada, como também poderá ser observado na seção própria deste relatório. O cidadão deve poder fiscalizar os serviços da Autarquia, assim como esclarecer dúvidas e fazer de forma fácil e integrada denúncias que entenda estare, comprometendo o bem-estar animal e o exercício da medicina veterinária e da zootecnia.

Em relação a contratação, por meio de licitação, conseguiu digitalizar todo o acervo de documentos dos setores de registro de pessoas físicas e jurídicas. Este procedimento, está trazendo grande economia para a Autarquia e tem grande impacto ambiental, em virtude da economia de papel. Implementou a Usina Fotovoltaica, que permitiu a auto sustentabilidade do edifício Sede do CRMV-MG, implementou sistema de coleta de água dos equipamentos de AR Condicionado e das Chuvas que é utilizada para regar os jardins da Autarquia. Foi implantado sistema de protocolo e tramitação de documentos de forma eletrônica, no mesmo objetivo de sustentabilidade ambiental.

Outra atividade relevante está sendo adotada é a implantação de indicadores, assim, como mensurações de seus atendimentos, o que vem possibilitando cada vez mais a melhora no atendimento aos usuários dos serviços, assim como na implantação de outras medidas que podem agilizar o atendimento, não esquecendo das ferramentas de avaliação deste atendimento, que poderão ser implantadas a partir dos dados levantados, como será visto na seção relativa a serviços da Autarquia, neste relatório.

E, não menos importante, todos estes objetivos foram atingidos, sem comprometer financeiramente a Autarquia, obedecendo, rigorosamente, os limites legais de gastos, mesmo tendo se aprovocado em exercícios anteriores para estes investimentos.

Por fim, cumpre informar que o CRMV-MG tem procurado, constantemente, aperfeiçoar-se no desenvolvimento de suas rotinas administrativas e no cumprimento da legislação a que está sujeito, sem, contudo, deixar de cumprir suas funções legais e as metas de trabalho programadas.

Dentro dos preceitos acima relatados o CRMV-MG buscou atingir através de suas ações os resultados esperados e, por todo o relatado, acredita tê-lo feito.

Contudo, importante ser relatado é que grande desafio se impôs aos Conselhos de Medicina Veterinária em razão de recente decisão do Superior Tribunal de Justiça (STJ) ao dispensar empresas que comercializam medicamentos veterinários da presença de Responsável Técnico, a decisão parece não ter contemplado os impactos na saúde pública, no bem-estar animal e nos riscos ao comércio de exportação principalmente de carnes, uma vez que produtos de origem animal são uma das principais fontes de exportação no agronegócio brasileiro.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Desta forma, os Órgão fiscalizadores deverão se reinventar na busca de soluções que mantenham a segurança alimentar e o cuidado com os animais de produção, uma vez que vacinas e outros medicamentos poderão ser comercializados sem a devida atenção. Sendo essa a máxima do desafio que teremos para o novo cenário.

De forma geral, os Dirigentes máximos da Autarquia, com a colaboração de seu corpo funcional, acreditam ter atingido os resultados propostos para o exercício, visto que, como se pôde notar por no desenvolver deste relatório, o Conselho apesar do grande crescimento nas rotinas administrativas desenvolvidas, conseguiu realizar suas metas praticamente em sua totalidade, deu continuidade a seus trabalhos administrativos e não comprometeu em momento algum o funcionamento da Autarquia.

Belo Horizonte, 7 de março de 2022.

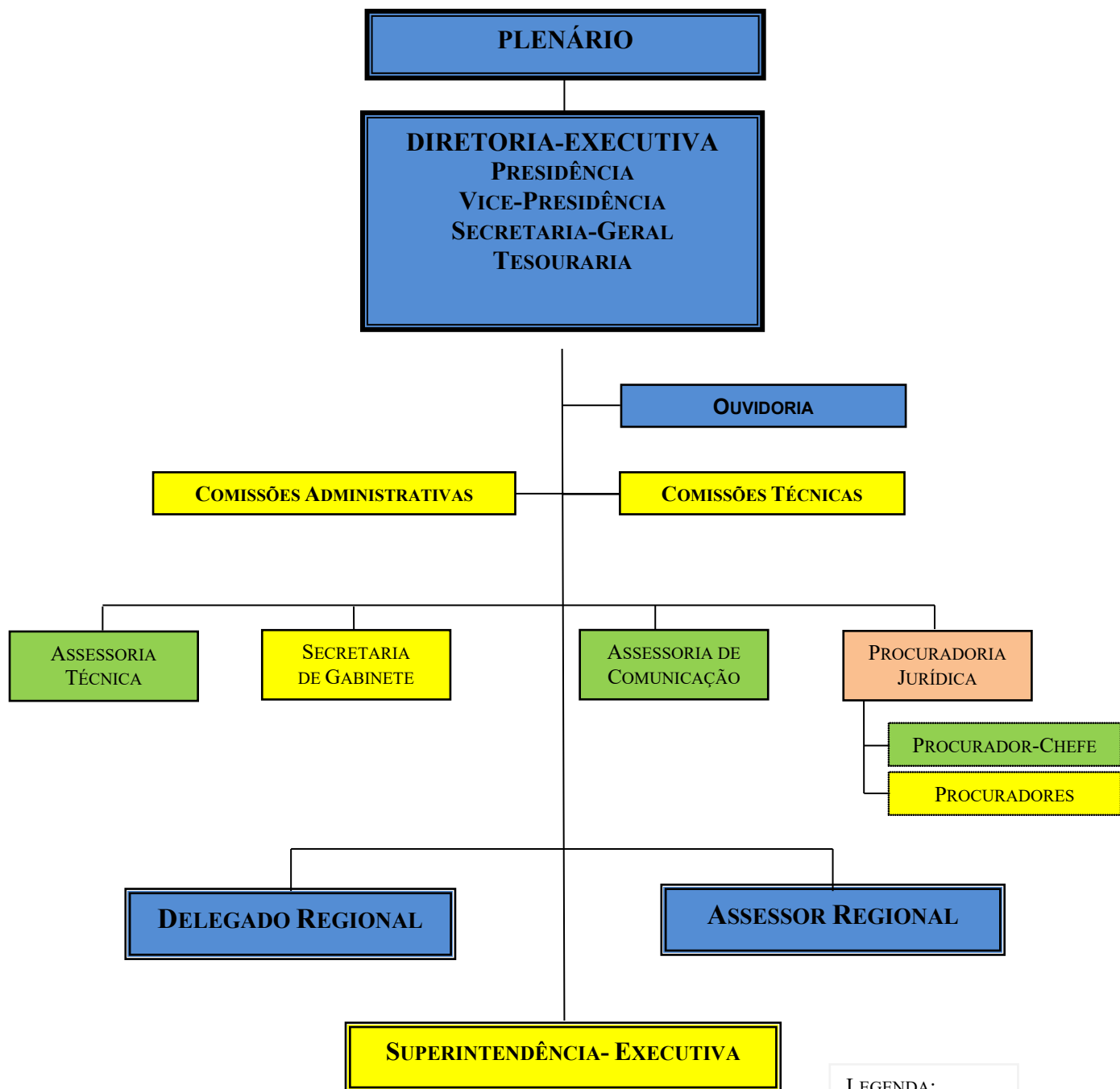



Méd. Vet. **BRUNO DIVINO ROCHA**
CRMV-MG N° 7002
Presidente



2. Organograma.

Figura I - do Organograma da Direção

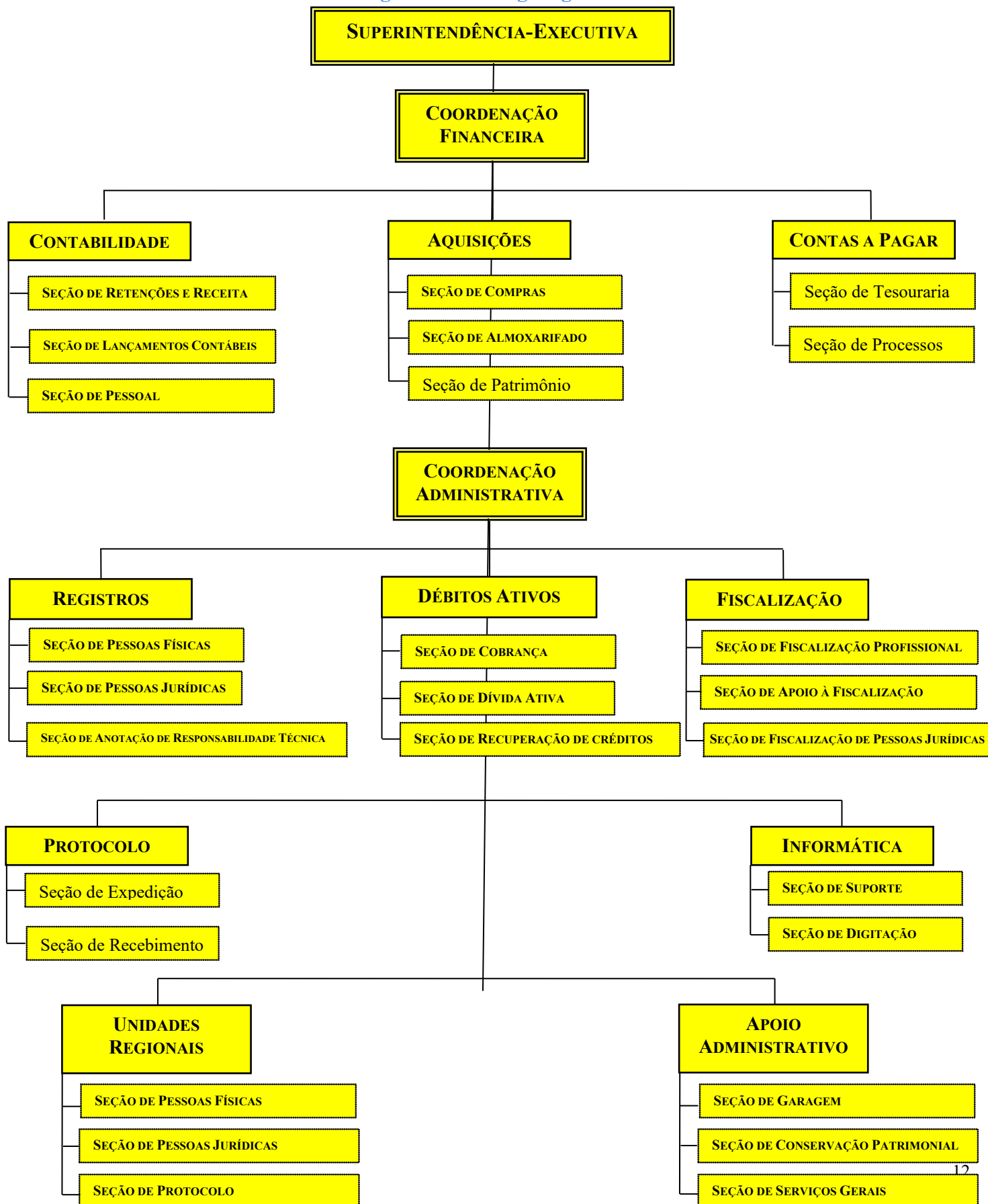


LEGENDA:

■	QUADRO FLUTUANTE
■	QUADRO COMISSIONADO
■	QUADRO MISTO
■	QUADRO EFETIVO



Figura II - do organograma Gerencial





2-Planejamento Organizacional e desempenhos Orçamentário e Operacional.

2.1- Responsabilidade institucional da unidade.

2.2.1 - Competência Institucional.

Os Conselhos Regionais de Medicina Veterinária foram criados em 23 de outubro de 1968 para fiscalizar o exercício da Medicina Veterinária, da Zootecnia e das Empresas com atividades peculiares a estas profissões. No caso do O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) foi instituído em 1970, em Belo Horizonte – MG.

O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG) é uma autarquia dotada de personalidade jurídica de direito público, inscrita sob o CNPJ nº 16.539.173/0001-12, com Sede e foro em Belo Horizonte, capital do Estado de Minas Gerais e jurisdição em todo o território do estado de, vinculada ao CFMV, tem por finalidade cumprir e fazer cumprir a legislação que regulamenta o exercício da profissão de médico-veterinário e zootecnista e a fiscalização das atividades prestadas no campo da Medicina Veterinária e Zootecnia por pessoas físicas e jurídicas. Possui autonomia técnica, administrativa e financeira, além de se constituir no conjunto de autarquias do Sistema CFMV/CRMV's.

Criado prioritariamente para atender às necessidades do Setor Público e de Serviços Públicos, o CRMV-MG tem por competência, dispor à sociedade através da gestão do Estado, em caráter de exclusividade, o atendimento pleno, na fiscalização dos serviços de medicina veterinária e de zootecnia, contudo outras atribuições lhe foram conferidas pela mencionada norma de criação: inscrever os profissionais registrados residentes em sua jurisdição e expedir as respectivas carteiras profissionais; examinar as reclamações e representações escritas a cerca dos serviços de registro e das infrações desta Lei e decidir, com recursos para o CFMV; solicitar ao CFMV as medidas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob sua alçada e sugerir-lhe que proponha à autoridade competente as alterações desta Lei, que julgar convenientes, principalmente as que visem a melhorar a regulamentação do exercício da profissão de médico-veterinário; funcionar como Tribunal de Honra dos profissionais, zelando pelo prestígio e bom nome da profissão; aplicar as sanções disciplinares, estabelecidas na Lei 5.517/1968; promover perante o juízo da Fazenda Pública e mediante processo de executivo fiscal, a cobrança das penalidades previstas para a execução da presente Lei.

Vale ressaltar que a sociedade mineira é a principal beneficiária e usuária dos serviços desenvolvidos pelo CRMV-MG, cujo fornecimento ocorre indiretamente, mediante as fiscalizações realizadas nas empresas que comercializam direta ou indiretamente produtos de origem ou mesmo para uso animal.

2.2- Objetivos Estratégicos.

Os objetivos estratégicos, por sua vez, correspondem aos patamares que a instituição busca para atingir a sua Missão, Visão e Princípios estabelecidos no Plano Estratégico da Autarquia.



Em busca da efetivação do mencionado plano, o CRMV-MG gerenciou e executou projetos e ações, com o intuito de obter objetivos estratégicos que foram definidos sob as perspectivas do “Balances Scorecard”, conforme Plano Estratégico, demonstrado a seguir.

Figura III – Missão, Visão e Valores



Com base nestes referenciais foi que a Diretoria-Executiva traçou as metas da Autarquia, mas, inicialmente, verificou a necessidade de aprimorar os procedimentos administrativos do CRMV-MG no objetivo de trazer reflexos positivos para o Conselho, com esta visão promoveu uma reestruturação da instituição criando um Regimento Interno, devidamente aprovado pelo Conselho Federal de Medicina Veterinária e a partir daí implantou um Modelo de Gestão.

Contratou empresa para analisar a estrutura do CRMV-MG, pontos críticos e para implantar um Plano de Cargo, Carreira e Salários objetivando aprimorar os recursos humanos da autarquia, mola mestra da prestação de serviços do Conselho.

A partir da identificação dos pontos críticos e das necessidades de aprimoramento, se desenvolveu o mapa estratégico do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, conforme se vê a seguir:



Figura IV - Mapa Estratégico – Processos Internos

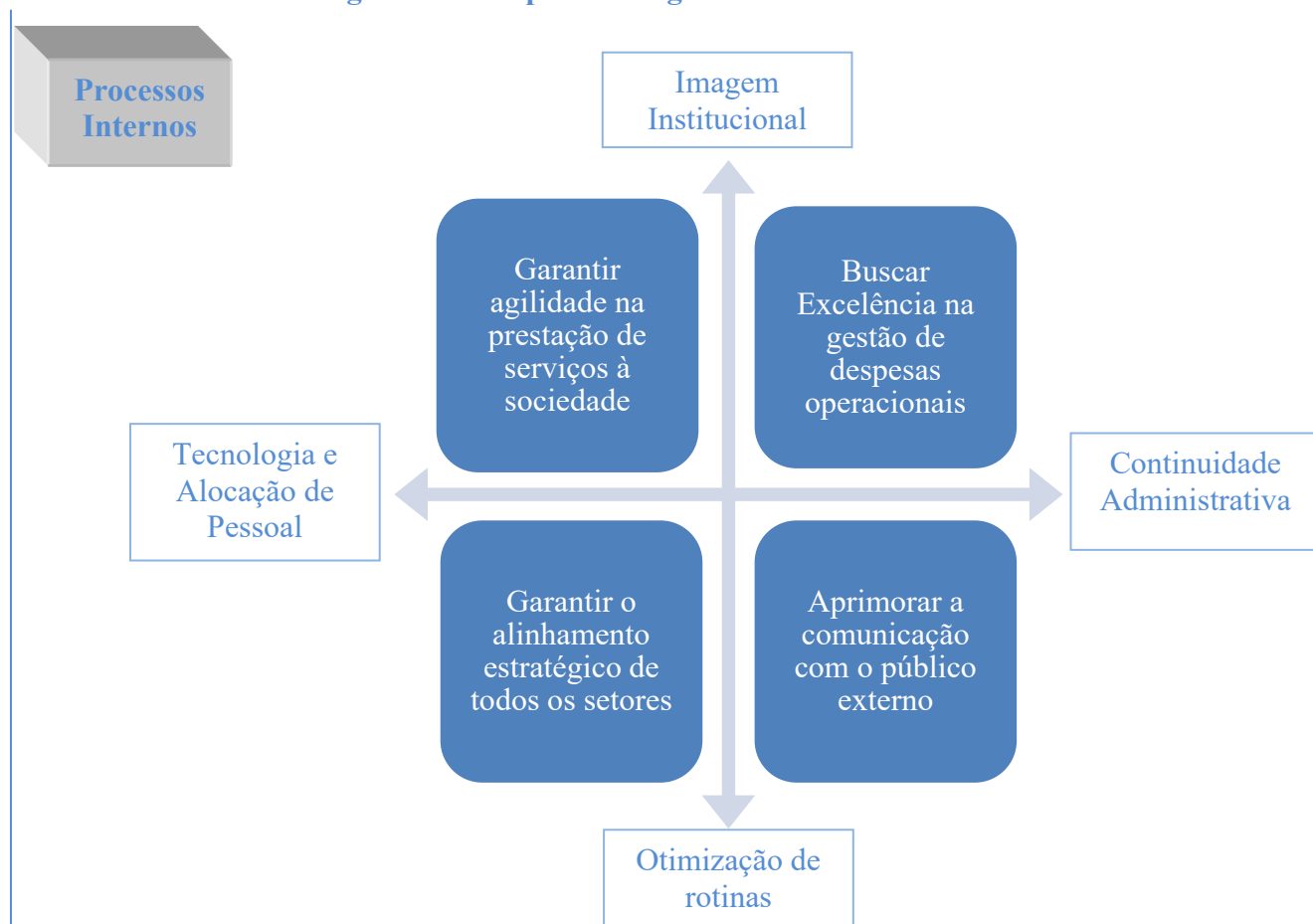


Figura V - Mapa Estratégico – Planejamento e Resultados



Figura VI - Mapa Estratégico – Gestão de Pessoas

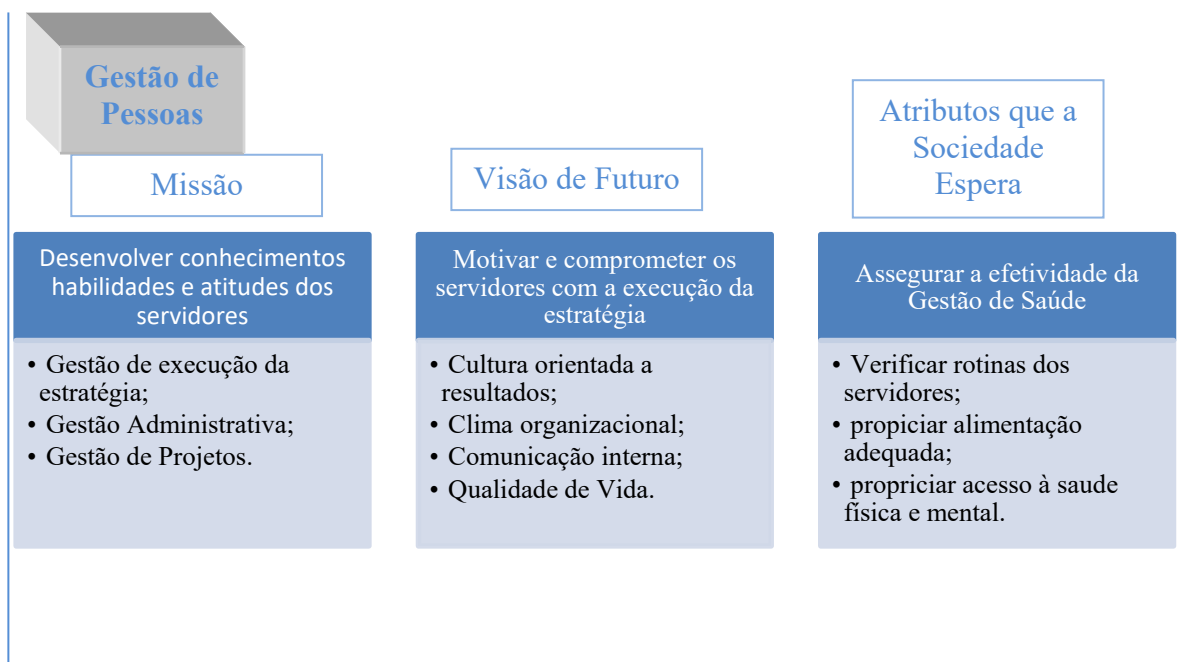
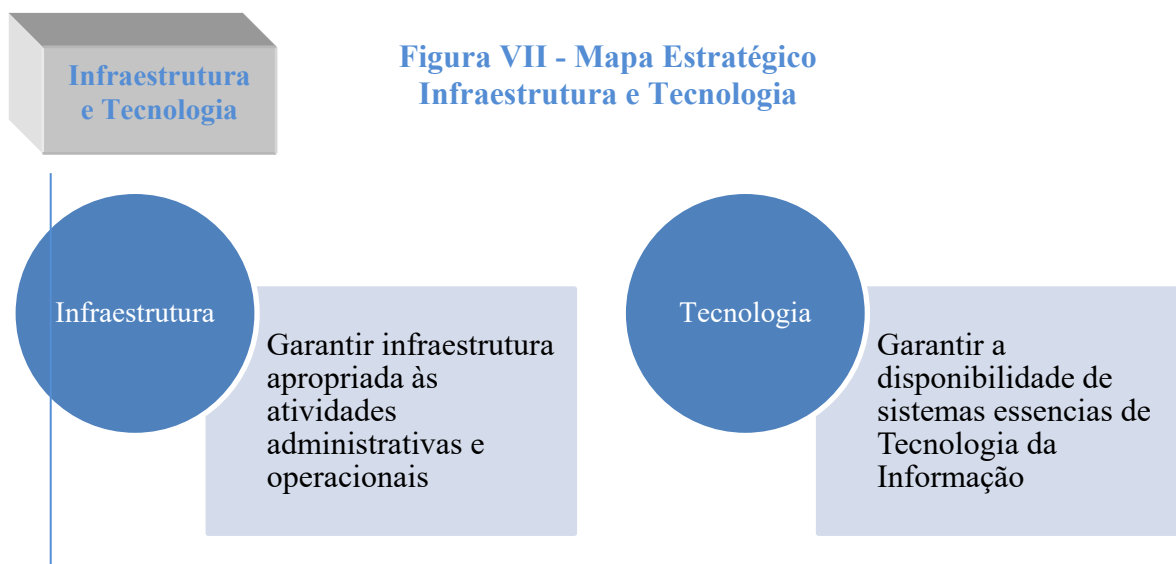
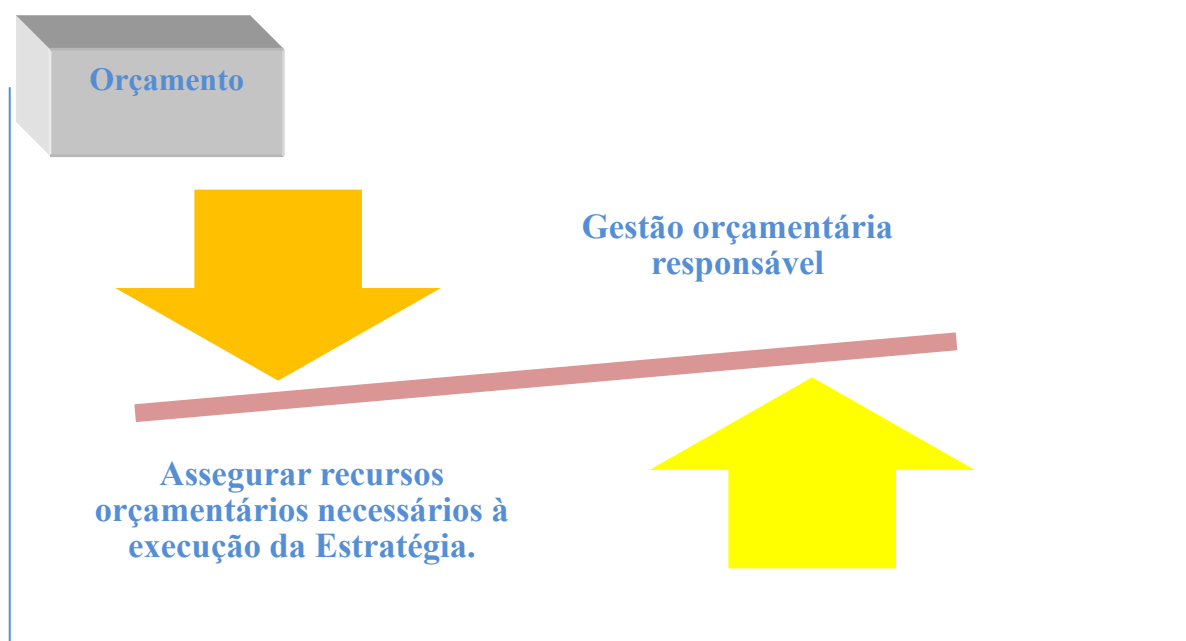


Figura VII - Mapa Estratégico Infraestrutura e Tecnologia





**Figura VIII - Mapa Estratégico
Gestão Orçamentária**



Definidos os âmbitos e estratégias macros, o CRMV-MG traçou objetivos específicos, segundo perspectivas próprias da sua área de atuação e com base nisso definiu 9 (nove) objetivos a perseguir na gestão atual, para concretizar suas ações.

Quadro I – Perspectivas, Objetivos a serem atingidos e suas respectivas Estratégias.

Perspectiva	Objetivo	Estratégia
Fiscalização	1º- Aumentar a capacidade de fiscalização da Autarquia.	- Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado; - Dotar o Setor de Fiscalização de instrumentos e equipamentos que permitam a fiscalização com maior eficiência, e - Criar Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos que têm demonstrado maior necessidade de acompanhamento pelo CRMV-MG.
Administrados/Sociedade	2º - Criar novas formas de atuação da fiscalização	- Desenvolver mecanismos para conscientização dos Administrados (Médicos Veterinários Zootecnistas e Empresas); e - Desenvolver parâmetros de avaliação e mensuração das inscrições de empresas, profissionais e Anotações de Responsabilidade Técnica.



**Quadro I – Perspectivas, Objetivos a serem atingidos e suas respectivas Estratégias.
(continuação)**

Perspectiva	Objetivo	Estratégia
Financeira	3º - Aumentar a capacidade de investimento, sustentada pelo aumento da receita de inscrições, serviços e anuidades.	- Aprimoramento do Setor de Cobrança, com rotinas mais ágeis e eficazes de cobrança; e - Aprimoramento do Setor de Compras, com vistas à redução de despesas (uso racional e eficiente dos materiais).
Interna	4º- Modernizar os procedimentos e rotinas internas da Autarquia	- Reorganização de processos críticos.
	5º- Buscar parcerias com outros Órgãos Fiscalizadores como medida estratégica com vistas aumentar a eficácia da fiscalização.	- Verificação de quais Órgãos relevantes têm objetivo comum de atuação; e - Intensificação a Fiscalização.
	6º- Desenvolver tecnologicamente o campo de atuação do CRMV-MG através das áreas de apoio.	Desenvolvimento e implantação de novos softwares de gestão da Autarquia, que propiciem o aumento da eficácia das ações; e - Implantação de metas nos setores da Autarquia com vistas à avaliação e desenvolvimento de estratégias de acompanhamento das tarefas planejadas, visando o acompanhamento das situações que impeçam a concretização destas metas.
Aprendizado e crescimento	8º- Adequar as políticas de Recursos Humanos aos novos objetivos estratégicos da CRMV-MG.	- Acompanhamento do PCCS implantado em 2013; - Adoção da Gestão por Competências e Desempenho; e - Estimulo dos servidores para boa gestão de Recursos e estratégias.
	9º - Repassar aos Administrados Informações das atividades e atuações do CRMV-MG	- Desenvolvimento e melhoramento dos veículos de comunicação da Autarquia, visando maior agilidade na comunicação, bem como transferir aos profissionais conhecimento e informação sobre as novas tecnologias e legislação pertinentes às profissões.



Quadro II
Modelo de Negócio

Fontes de Entrada/Parcerias	Atividades Chaves	Propostas de valor	Relacionamento	Segmentos a serem atendidos	
DEMANDAS DA SOCIEDADE = DENÚNCIAS	Análise de impactos (criticidade/ relevância do fato noticiado)	Definição das soluções	Definição de Relacionamentos importantes na execução da fiscalização: Órgãos com necessidade de inter-relacionamento e modelos de contato com estes órgãos Sociedade e Profissionais	Sociedade em geral que demanda serviços veterinários	
INSTITUTO MINEIRO DE AGROPECUÁRIA (IMA)		Alguém para solucionar as demandas		Outros órgãos da Administração Pública que necessitam de serviços veterinários	
MINISTÉRIO DA AGRICULTURA (MAPA)	Encaminhamento para providências	Segmentação das demandas para eficácia das ações			Órgãos da Administração Pública que podem compartilhar da execução da solução
VIGILÂNCIAS SANITÁRIAS	Análise de providências adotadas – efetividade da ação	Recompensa por efetividade da solução			
MINISTÉRIO PÚBLICO DO MEIO AMBIENTE E DE DEFESA DO CONSUMIDOR			Canais		
			Website		
			Correio Eletrônico		
			Portal de denúncias		
Estrutura de Custos			Fluxo de Receitas		
PESSOAL VEICULOS E EQUIPAMENTOS INSUMOS E MATERIAIS TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO SISTEMAS INFORMATIZADOS MANUTENÇÃO DE PLATAFORMAS DE INFORMATICA			↑↓ VALOR AGREGADO DA SOLUÇÃO ANUIDADES DE EMPRESAS E PROFISSIONAIS, RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS TAXAS DE ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA		



3 - Planejamento Estratégico para o Exercício de 2021.

Com vista ao planejamento das ações do **Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)** para o ano de 2021, a Diretoria-Executiva ouvindo o Corpo de Conselheiros, elaborou um Plano de Trabalho objetivando dinamizar os trabalhos e ações do Conselho, concomitantemente, definiu mecanismos e ferramentas para o acompanhamento da execução do referido planejamento (monitoramento), que é feito através de relatórios e coleta de indicadores, a seguir, serão relatadas as metas, assim como os pontos críticos identificados.

3.1. Dos objetivos sintéticos por setores da Autarquia

Para a mensuração dos resultados no exercício estabeleceu setorialmente mecanismos de acompanhamento, na seguinte forma:

- Setor de Fiscalização: Através da divisão do estado em macro regiões, determinou o número de municípios a serem fiscalizados, bem como o número de empresas. Estabeleceu critérios de avaliação de denúncias e protocolos de criticidade (impactos para a saúde pública, bem-estar animal).

- Superintendência e Diretoria-Executiva: Analisaram e Planejaram os repasses e estímulos à atualização técnica dos profissionais, revisando as normas de apoio e verificando os respectivos dispêndios. Criação dos Mapa de Risco para os Setores Administrativos.

- Setor de Registros (pessoas Físicas e Jurídicas): Através de Sistema Interno de Controle de atendimentos buscou verificar o número, o tempo e os principais assuntos que demandaram atendimento ao público, assim como o tempo de resposta às demandas de registro, inscrição de profissionais e empresas e homologação de Responsabilidades Técnicas.

- Setor de Cobrança: Através do Sistema de Gerenciamento de Débitos, onde são registradas todas as emissões de boletos, acompanhou a (in)evolução da inadimplência, bem como o resultado das cobranças efetivadas, buscando verificar a eficácia da cobrança. Planejamento das atividades de cobrança e protesto de dívidas, como procedimento preparatório de execuções fiscais.

- Setor de Protocolo: Através do Sistema de Controle de Protocolo, buscou analisar o número de atendimentos, das consultas, e dos assuntos mais requeridos ao Órgão.

- Setor de Contabilidade: Através do Sistema de Gestão Financeira e Contábil, acompanhou os resultados de despesa e receita previstos, em comparação com outros exercícios, buscando verificar se os resultados financeiros mantinham compatibilidade com o exercício e que resultado apresentavam em função das atividades desenvolvidas nos demais setores.

- Setor Jurídico: Planejou a distribuição dos Processos de Execução fiscal em conjunto com o Setor de Cobrança, assim como planejou a assessorou a administração da Autarquia no Processamento dos atos inerentes aos Processos Éticos Profissionais.

Setor de Compras e Superintendência Executiva: Planejou a execução das aquisições, nas modalidades previstas em Lei.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Setor de Contratos: Analisou as questões contratuais, eventuais riscos e contratos vigentes em sua adequação à realidade da Autarquia e de mercado atuais.

Cada Setor da Autarquia, com base no exercício anterior, recebeu metas, objetivos e os cronogramas para o seu cumprimento, cabendo aos respectivos chefes setoriais o acompanhamento, bem como o relato à Superintendência das dificuldades encontradas em cada Setor.

4 – Governança.

O sistema de Governança na Estrutura da Autarquia é realizada de forma mista, com Unidades (Comissões da Administração) e pela Diretoria e Corpo de Conselheiros. Assim, compõe a estrutura de Governança:

1 – Comissão de Tomada de Contas – que é responsável pela avaliação mensal das contas da Autarquia e da respectiva avaliação das Receitas e das Despesas da Instituição, Atua como órgão de Auditoria Interno;

2 – Plenário do CRMV-MG – que é responsável pela aprovação das contas, após parecer prévio da Comissão de Tomada de Contas;

3 – Comissão de Licitações – Responsável pelas aquisições quando há ocorrência de Licitações;

4 – Comissão de Patrimônio – Responsável pela apuração e movimentação do Patrimônio da Autarquia.

A seguir a identificação da Unidade Jurisdicionada e dos respectivos Órgãos Internos.

4.1- Identificação da Unidade Jurisdicionada

Identificação da Unidade Jurisdicionada		
Denominação completa: Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais		
Denominação Abreviada: CRMV-MG		
Situação: Ativa		
Natureza Jurídica: Autarquia Federal da Administração Indireta		
Principal Atividade: Fiscalização do Exercício Profissional da Medicina Veterinária e da Zootecnia		
Código CNAE: 84.11-6-00 - Administração pública em geral		
Telefone/Fax	(31) 3311-4100	(31) 3311-4102
E-mail: contato@crmvmg.gov.br		
Página na Internet: www.crmvmg.gov.br		
Endereço Postal: Rua Platina, nº189 – Bairro Prado – Belo Horizonte – MG CEP 30411-131		

Normas Relacionadas à Unidade
Normas de Criação da Unidade: Lei 5.517, de 23 de outubro de 1968
Outras Normas Infralegais relacionadas à Unidade: Resolução CRMV-MG nº 342, de 1º de fevereiro de 2011, Institui o Regimento Interno do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG).

4.1.1- Composição do Diretoria e do Corpo de Conselheiros da Unidade Jurisdicionada Mandato 2018-2021

Diretoria-Executiva:	
Presidente: Méd. Vet. Bruno Divino Rocha – CRMV-MG nº 7002	
Vice-Presidente: Zootec. João Ricardo Albanez – CRMV-MG nº 0364/Z	
Secretária-Geral: Méd.. Vet. Myrian Kátia Iser Teixeira – CRMV-MG nº 4274	
Tesoureiro: Méd. Vet. Rubens Antônio Carneiro – CRMV-MG nº 1712	
Conselheiros Efetivos	Conselheiros Suplentes
Méd. Vet. Affonso L. de Aguiar Júnior - CRMV-MG nº 2652	Méd. Vet. Antônio Carlos C. Lacrete Jr – CRMV-MG nº 11288
Méd. Vet. Ana Liz Ferreira bastos – CRMV-MG nº 5200	Méd. Vet. Frederico Pacheco Neves – CRMV-MG nº 5033
Méd. Vet. Aracelle Elisane Alves - CRMV-MG nº 6874	Zootec. Lílian Mara Borges Jacineto – CRMV-MG nº 1489/Z
Méd. Vet. Guilherme Costa Negro Dias – CRMV-MG 8840	Méd. Vet. Marden Donizzete de Souza - CRMV-MG nº 2580
Méd. Vet. José Carlos Pontello Neto - CRMV-MG nº 1558	Méd. Vet Renato Linhares Sampaio - CRMV-MG nº 7676
Zootec. Rodrigo Afonso Leitão - CRMV-MG nº 0833/Z	Méd. Vet. William Delecroidi Gomes – CRMV-MG nº 10933



4.1.2- Composição do Diretoria e do Corpo de Conselheiros da Unidade Jurisdicionada Mandato 2021-2024

Diretoria-Executiva: Presidente: Méd. Vet. Bruno Divino Rocha – CRMV-MG nº 7002 Vice-Presidente: Zootec. João Ricardo Albanez – CRMV-MG nº 0364/Z Secretária-Geral: Méd. Vet. Affonso L. de Aguiar Júnior - CRMV-MG nº 2652 Tesoureira: Méd. Vet. Myrian Kátia Iser Teixeira – CRMV-MG nº 4274	
Conselheiros Efetivos Méd. Vet. Ana Liz Ferreira bastos – CRMV-MG nº 5200 Méd. Vet. Aracelle Elisane Alves - CRMV-MG nº 6874 Méd. Vet. Guilherme Costa Negro Dias – CRMV-MG 8840 Méd. Vet. José Carlos Pontello Neto - CRMV-MG nº 1558 Zootec. Rodrigo Afonso Leitão - CRMV-MG nº 0833/Z Méd. Vet. Rubens Antônio Carneiro – CRMV-MG nº 1712	Conselheiros Suplentes Méd. Vet. Antônio Carlos C. Lacrete Jr – CRMV-MG nº 11288 Méd. Vet. Bárbara Silveira Costa – CRMV-MG nº 12030 Méd. Vet. Gilson de Assis Sales – CRMV-MG nº 8209 Zootec. Isabela G. Arantes Rates – CRMV-MG nº 2133/Z Méd. Jean Cristo Teixeira Ciarallo – CRMV-MG n 5987 Méd. Vet. Marden Donizzete de Souza - CRMV-MG nº 2580

Quadro III ROL DE RESPONSÁVEIS

DIRIGENTES MÁXIMOS (DIRETORIA-EXECUTIVA) Mandato 2018/2021	
Nome: Bruno Divino Rocha CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 7002	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 30190-090	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 24.04.2018	
Período de Gestão: 26.05.2018 a 25.05.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Nome: João Ricardo Albanez CRMV-MG nº 0376/Z CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 30310-400	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Vice-Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 24.04.2018	
Período de Gestão: 26.05.2018 a 25.05.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Nome: Myrian Kátia Iser CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 4674	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 31270-330	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Secretário-Geral Ato de nomeação: Termo de Posse em 24.04.2018	
Período de Gestão: 26.05.2018 a 25.05.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Nome: Rubens Antônio Carneiro CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 1712	
Endereço residencial: [REDACTED],	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 31340-400	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Tesoureiro Ato de nomeação: Termo de Posse em 24.04.2018	
Período de Gestão: 26.05.2018 a 25.05.2021	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	



Quadro III - A
ROL DE RESPONSÁVEIS

DIRIGENTES MÁXIMOS (DIRETORIA-EXECUTIVA) Mandato 2021/2024	
Nome: Bruno Divino Rocha CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 7002	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 30190-090	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 26.04.2021	
Período de Gestão: 26.05.2021 a 25.05.2024	
Período de Responsabilidade: 26.05.2021 a 31.12.2021	
Nome: João Ricardo Albanez CRMV-MG nº 0376/Z CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 30310-400	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Vice-Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 26.04.2021	
Período de Gestão: 26.05.2021 a 25.05.2024	
Período de Responsabilidade: 26.05.2021 a 31.12.2021	
Nome: Myrian Kátia Iser CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 4674	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 31270-330	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Tesoureira Ato de nomeação: Termo de Posse em 26.04.2021	
Período de Gestão: 26.05.2021 a 25.05.2024	
Período de Responsabilidade: 26.05.2021 a 31.12.2021	
Nome: Affonso Lopes de Aguiar Júnior CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 4674	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Montes Claros UF: MG CEP: 39401-038	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Secretário-Geral Ato de nomeação: Termo de Posse em 26.04.2021	
Período de Gestão: 26.05.2021 a 25.05.2024	
Período de Responsabilidade: 26.05.2021 a 31.12.202	



Quadro IV
ROL DE RESPONSÁVEIS

COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS Mandato 2018/2021	
Nome: José Carlos Pontello Neto CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 1558	
Endereço residencial: [REDACTED] -	
Município: Juiz de Fora UF: MG CEP: 36036-230	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 25.06.2018	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.05.2021	
Nome: Aracelle Elisane Alves CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 6874	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Uberlândia UF: MG CEP: 38405-194	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Membro Ato de nomeação: Termo de Posse em 25.06.2018	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.05.2021	
Nome: Rodrigo Afonso Leitão CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 0833/Z	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Uberaba UF: MG CEP: 38017-005	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Membro Ato de nomeação: Termo de Posse em 25.06.2018	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.05.2021	
Nome: Guilherme Costa Negro Dias CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 8840	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Lagoa Santa UF: MG CEP: 31030-280	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Suplente Ato de nomeação: Termo de Posse em 25.06.2018	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.05.2021	
Nome: Willian Delecrodi Gomes CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 10933	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Contagem UF: MG CEP: 32280-380	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Suplente Ato de nomeação: Termo de Posse em 25.06.2018	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.05.2021	



Quadro IV - A
ROL DE RESPONSÁVEIS

COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS Mandato 2018/2021	
Nome: Rodrigo Afonso Leitão CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 0833/Z	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Uberaba UF: MG CEP: 38017-005	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Presidente Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.06.2021 a 31.12.2021	
Nome: Ana Liz Ferreira Bastos CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 5200	
[REDACTED]	
Município: Itabirito UF: MG CEP: 35459-000	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Membro Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.06.2021 a 31.12.2021	
Nome: Isabela Guimarães Arantes Rates CPF: 089.313.076-16 CRMV-MG nº 2133/Z	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 31010-210	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Membro Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.06.2021 a 31.12.2021	
Nome: Guilherme Costa Negro Dias CPF: [REDACTED] CRMV-MG nº 8840	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Lagoa Santa UF: MG CEP: 31030-280	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Suplente Ato de nomeação: Termo de Posse em 28.06.2021	
Período de Responsabilidade: 01.06.2021 a 31.12.2021	



Quadro V

ROL DE RESPONSÁVEIS

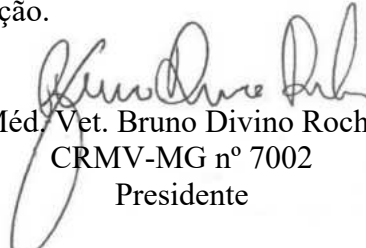
SETOR FINANCEIRO/CONTABILIDADE – INCISO IX – ART. 10	
Nome: Joaquim Paranhos Amancio CPF: [REDACTED] CRE-MG nº 6410	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Belo Horizonte UF: MG CEP: 30642-020 -	
Endereço eletrônico: [REDACTED] - Função: Superintendente Executivo –	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Nome: Luana Grasielle Martins Ribeiro Sousa CPF: [REDACTED] CRC-MG nº 106.208-O	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Ibirité UF: MG CEP: 32400-000 -Endereço eletrônico: contabilidade@crmvmg.gov.br	
Função: Contadora -	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Responsáveis pelo Suprimento de Fundos	
Sede – Belo Horizonte	
Nome: Rodrigo Soares Martins CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Ribeirão das Neves UF: MG CEP: 33860-260	
Endereço elet.: [REDACTED]	
Função: Responsável pelo Suprimento da Sede do CRMV-MG	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Unidade Regional da Zona da Mata	
Nome: Vera Lúcia Evangelista do Carmo CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Juiz de Fora UF: MG CEP: 36036-330	
Endereço eletrônico: crmvm.zonadamata@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional da Zona da Mata	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Unidade Regional do Norte de Minas	
Nome: Chirliane Araújo CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Montes Claros UF: MG CEP: 39401-488	
Endereço eletrônico: crmvm.nortedeminas@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento da Unidade Regional do Norte de Minas	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Unidade Regional do Sudoeste de Minas	
Nome: Leandro Rodrigues Ferreira CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial: [REDACTED]	
Município: Passos UF: MG CEP: 37902-390	
Endereço eletrônico: [REDACTED]	
Função: Responsável pelo Suprimento da Unidade Regional do Sudoeste de Minas	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	



Quadro V - Continuação
ROL DE RESPONSÁVEIS

Responsáveis pelo Suprimento de Fundos	
Unidade Regional do Vale do Mucuri	
Nome: Cintia Rodrigues dos Santos Linhares	CPF: [REDACTED]
Endereço residencial:	[REDACTED]
Município: Teófilo Otoni UF: MG CEP: 39803-155	
Endereço eletrônico:	[REDACTED]
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Vale do Mucuri	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Unidade Regional do Vale do Aço	
Nome: Lucas Fonseca Costa	
CPF: [REDACTED]	
Endereço residencial:	[REDACTED]
Município: Coronel Fabriciano UF: MG CEP: 35164-779	
Endereço eletrônico:	[REDACTED]
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Vale do Aço	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Unidade Regional do Triângulo Mineiro	
Nome: Izabel Cristina Mariano Cunha	CPF: [REDACTED]
Endereço residencial:	[REDACTED]
Município: Uberlândia UF: MG CEP: 38414-008	
Endereço eletrônico: crm.v.trinagulomineiro@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Triângulo Mineiro	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Unidade Regional do Sul de Minas	
Nome: Daniela Maria Ferreira	CPF: [REDACTED]
Endereço residencial:	[REDACTED]
Município: Varginha UF: MG CEP: 37036-080	
Endereço eletrônico: crm.v.suldeminas@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Sul de Minas	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	
Unidade Regional do Noroeste de Minas	
Nome: Jennifer Teixeira de Castro	CPF: [REDACTED]
Endereço residencial:	[REDACTED] Município: Unaí UF: MG CEP: 38810-000
Endereço eletrônico: crm.v.noroeste@crmvmg.gov.br	
Função: Responsável pelo Suprimento de Fundos da Unidade Regional do Noroeste	
Período de Responsabilidade: 01.01.2021 a 31.12.2021	

Declaro que as informações relativas ao Rol de Responsáveis está de acordo com os respectivos termos de posse/Portarias de nomeação.


Méd. Vet. Bruno Divino Rocha
CRMV-MG nº 7002
Presidente



4.1.3 – Remuneração de Diretores e Administradores.

No caso do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, bem como nos demais Conselhos do Sistema, os Diretores e Administradores, bem como o Corpo de Conselheiros, não recebem remuneração. Estes cargos, nos termos da Lei 5.517/1968, são exercidos em caráter honorífico, recebendo apenas indenização (diárias e reembolso de despesas), quando a serviço da Autarquia. Estas indenizações estão devidamente demonstradas na seção de execução das despesas.

Declaro que as informações relativas ao Rol de Responsáveis está de acordo com os respectivos Termos de Posse/Portarias de nomeação.


Méd. Vet. Bruno Divino Rocha
CRMV-MG nº 7002
Presidente



5. Canais de Comunicação com a Sociedade.

No intuito de ampliar a visibilidade assim como proporcionar à sociedade o controle externo das atividades e ações do Conselho e visando o aprimoramento de suas ações o CRMV-MG criou vários canais de comunicação com a sociedade. Porém, afim de executar esta comunicação realiza constante controle dos seus canais de atendimento.

5.1 Instrumentos de análise para a comunicação com a Sociedade.

Ao estabelecer as atividades a serem executadas, conforme as competências originárias e decorrentes, a Autarquia estabeleceu metas físicas e financeiras a serem cumpridas, bem como ferramentas para avaliação do cumprimento deste objetivos. A seguir se expõe as atividades e metas almejadas.

As tabelas a seguir expostas contabilizam os atendimentos telefônicos, por e-mail, por chat e presenciais, no objetivo de criação de mapas de calor que identifiquem os setores, meses e canais que necessitam de ação diferenciada, para a melhoria constante do atendimento ao cidadão. Novas ferramentas de atendimento foram e estão sendo implantadas com base nas informações provenientes desta mensuração, oportunizada pela Gestão de Riscos.

A pandemia da COVID-19 trouxe repercussões não apenas na saúde, mas também em diversos segmentos da sociedade. O primeiro caso de COVID-19 no Brasil foi confirmado em fevereiro de 2020. Menos de duas semanas após, o home office foi implementado de maneira forçada, recursos tecnológicos foram adaptados às pressas, além de impactar a todos de forma muito pessoal e particular, com a imposição de um isolamento social, nunca antes vivenciado pela maior parte da população.

Em um cenário nunca experimentado o CRMV-MG precisou se adaptar rapidamente com a implementação de recursos tecnológicos. Durante o isolamento social, o atendimento presencial e por telefone do CRMV-MG, foram suspensos, conforme as determinações das autoridades de Saúde, visando a contenção da transmissão da COVID-19. Toda a equipe do Conselho passou a trabalhar remotamente e novas medidas foram adotadas para manter o atendimento às empresas, médicos-veterinários, zootecnistas e sociedade. Soluções como reuniões virtuais, implementação do chat foram as alternativas implantadas, como se verá a seguir. O CRMV-MG implementou também o agendamento eletrônico para atendimento em seu website. Visando, ainda, a proteção da saúde de seus servidores adaptou a estrutura de sua Sede e das regionais com materiais de segurança, barreiras, máscaras e outras providências que conseguiram atingir o objetivo, visto que nos anos de 2020 e de 2021 apenas cinco, entre os 70 colaboradores teve contaminação confirmada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Tabela I
Atendimentos por telefone – 2021

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	1002	897	946	173	120	62	225	426	345	472	404	333	5403
Pessoa Jurídica	376	686	733	279	175	105	333	693	801	1057	660	537	6436
Cobrança	1624	721	793	159	225	109	131	428	293	1441	444	248	6617
Fiscalização	422	198	211	96	133	46	112	237	200	215	256	177	2303
Protocolo	20	17	9	12	20	6	8	40	32	43	8	7	222
Financeiro	25	16	5	8	3	2	3	17	14	23	17	9	143
Supex	108	83	122	120	48	50	65	116	130	154	147	18	1160
Compras	38	38	36	5	11	3	7	34	35	35	48	12	302
Total	3615	2655	2855	852	735	382	884	1992	1851	3440	1984	1339	22586

Tabela II
Atendimentos presenciais – 2021

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa física	266	269	178	0	0	0	54	80	36	89	70	75	1116
Pessoa jurídica	62	135	106	0	0	0	46	58	35	71	75	46	633
Cobrança	84	25	33	0	0	0	9	11	6	82	76	12	337
Fiscalização	14	10	7	0	0	0	5	7	3	3	1	4	53
Protocolo	23	19	6	0	0	0	3	3	3	3	10	5	74
Financeiro	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Supex	15	11	31	0	0	0	6	4	0	5	5	8	86
Compras	19	36	33	0	0	0	7	4	7	13	4	5	127
Total	486	505	396	0	0	0	129	165	89	266	240	154	2431

Tabela III
Atendimentos por e-mail -2021

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	356	425	271	324	283	205	435	461	259	325	253	230	3828
Pessoa Jurídica	361	501	458	531	422	353	660	763	615	745	425	379	6213
Cobrança	541	333	355	315	563	382	268	490	1055	231	295	183	5013
Fiscalização	55	87	158	179	313	152	216	254	150	150	158	123	1997
Protocolo	14	9	5	23	50	18	17	42	24	29	6	3	239
Financeiro	2	15	9	20	11	11	11	27	16	21	17	9	170
Supex	128	60	93	206	106	152	117	115	91	99	87	9	1265
Compras	32	53	16	11	26	11	13	35	25	25	28	9	284
Total	1491	1483	1366	1610	1775	1284	1737	2188	2236	1624	1268	945	19008

Tabela IV
Atendimentos por Chat -2021

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Física	458	325	358	287	475	261	480	588	155	216	155	107	3863
Pessoa Jurídica	189	144	168	55	563	134	216	200	105	77	33	47	1930
Cobrança	522	411	435	424	677	549	213	256	593	213	173	31	4497
Fiscalização	54	44	61	73	0	90	105	83	90	21	21	17	658
Protocolo	14	8	15	0	0	21	17	38	21	16	7	1	157
Financeiro	2	1	1	0	7	53	12	5	8	5	20	5	119
Supex	41	38	42	0	47	90	53	87	122	134	47	3	703
Compras	2	1	0	0	4	8	12	8	5	9	7	3	58
Total	1282	972	1080	839	1772	1205	1108	1265	1099	690	462	213	11986



Tabela V
Total de Atendimentos (presenciais + telefone + chat + e-mail) – 2020

Setor/Meses	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pessoa Fisica	2082	1916	1753	784	877	528	1194	1555	795	1102	881	744	14210
Pessoa Juridica	988	1465	1465	865	1160	592	1254	1714	1556	1949	1192	1009	15212
Cobrança	2771	1491	1615	898	1465	1039	621	1185	1948	1967	989	473	16464
Fiscalização	545	340	437	348	446	288	439	582	443	388	436	320	5011
Protocolo	71	53	35	35	70	45	45	122	79	90	30	16	692
Financeiro	32	32	17	28	21	66	26	50	38	50	54	23	436
Supex	293	192	289	326	201	292	241	322	344	391	285	38	3214
Compras	91	128	85	16	41	21	38	80	73	83	87	28	772
Total	6874	5616	5697	3300	4282	2871	3858	5611	5275	6020	3954	2652	56011

Gráfico I – Total de Atendimentos Por Setor

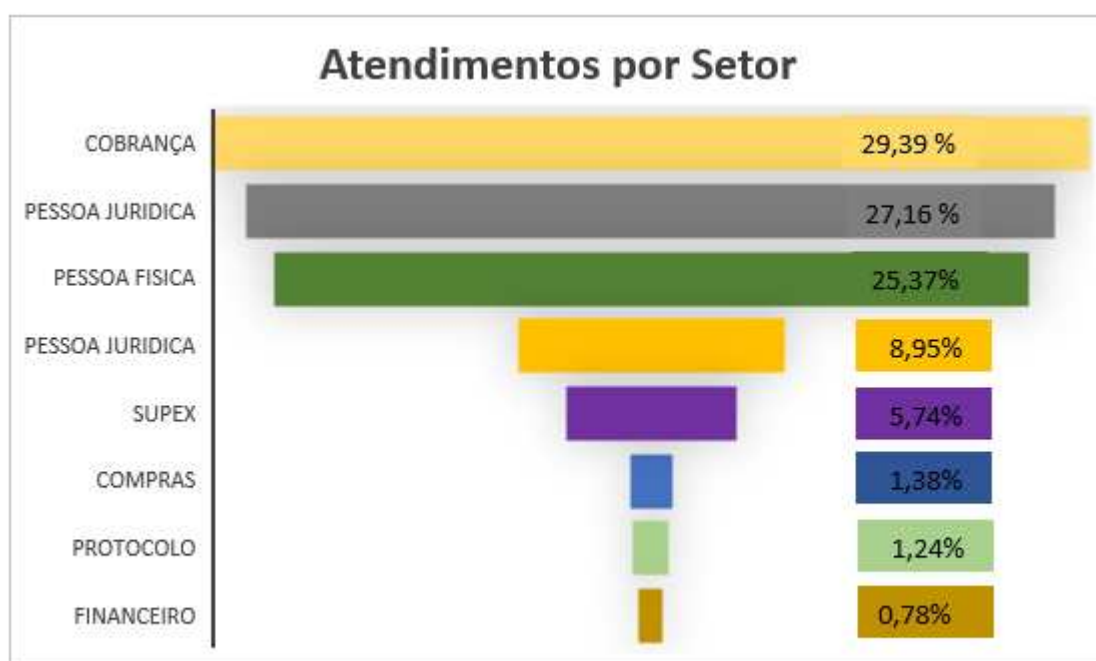
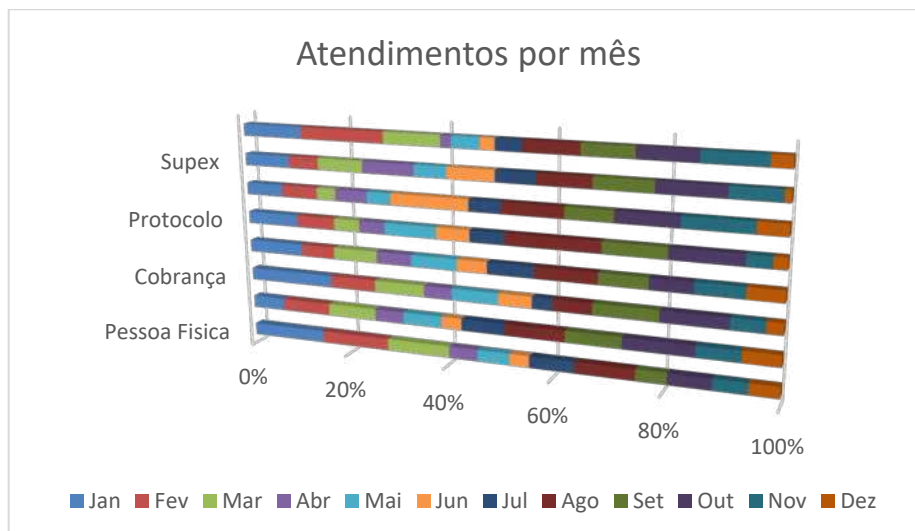


Gráfico II – Evolução do Total de Atendimentos de janeiro a dezembro de 2021





5.2 – Instrumentos de análise de Mídias Sociais.

O CRMV-MG faz o acompanhamento através de ferramentas de monitoramento da variação das principais redes sociais.

Figura IX – Acompanhamento dos seguidores no Instagram comparado Com os Conselhos do Sistema com maior número de seguidores

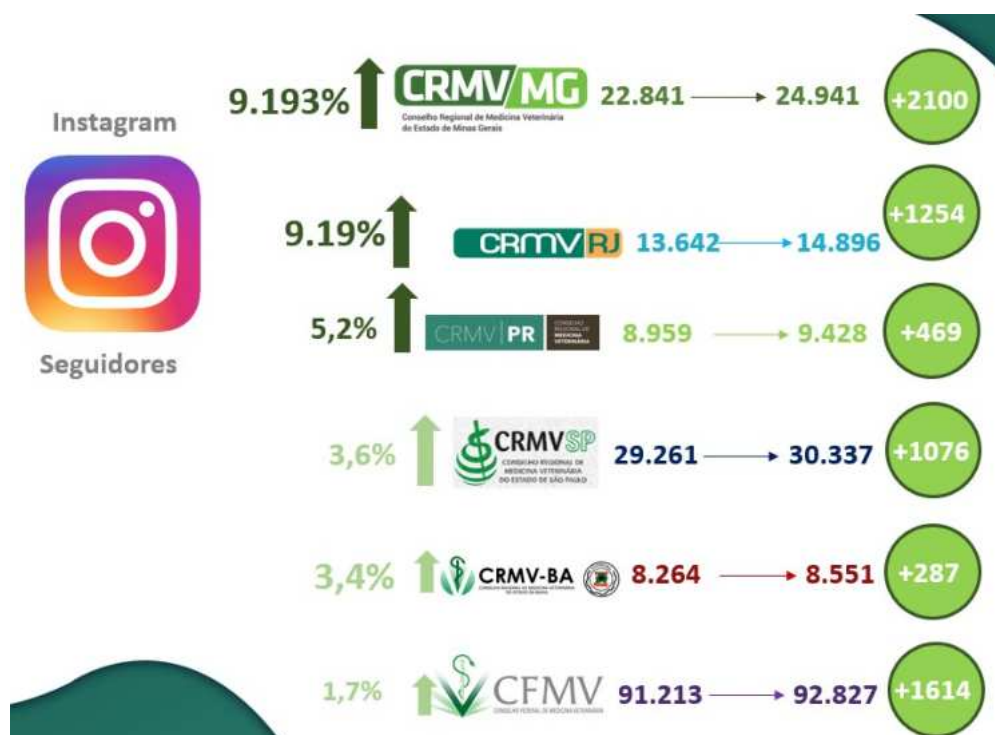
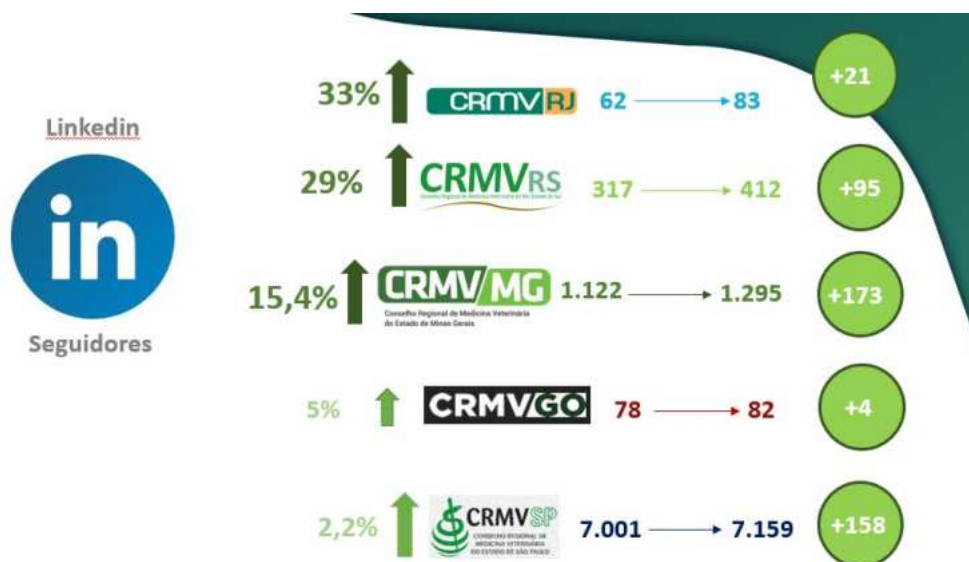


Figura X – Acompanhamento dos seguidores no Facebook comparado Com os Conselhos do Sistema com maior número de seguidores



Figura XI – Acompanhamento dos seguidores no LinkedIn comparado Com os Conselhos do Sistema com maior número de seguidores



5.3 Instrumentos de divulgação.

5.3.1 Publicações Institucionais



Boletim CRMV-MG com Você de Pessoa Física – O objetivo é o de levar informações de uma maneira mais ágil e a um menor custo, porém, preocupando-se sempre com a atualidade da informação e das normas que constaram neste meio de comunicação. O boletim é enviado bimensalmente ao profissionais via correios. A Publicação é enviada trimestralmente aos Profissionais inscritos e com cadastro ativo no CRMV-MG.



Boletim CRMV-MG com Você Empresa - objetivo foi o de criar um canal de comunicação com as empresas registradas e aproximá-las do CRMV-MG no sentido de instruí-las sobre a importância do Responsável Técnico e de suas ações para as atividades comerciais da sociedade empresária. O Boletim é enviado trimestralmente às empresas pelos correios. A publicação é enviada semestralmente às empresas inscritas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)



Revista V & Z em Minas - O objetivo foi a atualização técnica dos profissionais, através da publicação de artigos técnicos de interesse das classes. Os editores da Revista V&Z em Minas, buscam diversificar os assuntos publicados, abarcando, desta maneira, grande parte das áreas abrangidas por estas profissões, muito embora tenha pleno conhecimento, de quanto é diversificada as áreas de atuação da medicina veterinária e da zootecnia, o que eleva ainda mais a importância da publicação e da atualização que leva aos profissionais. As tiragens da revista são feitas trimestralmente e enviadas aos profissionais pelos correios.



Newsletter CRMV-MG – O objetivo é o de levar informações de forma quase instantânea e ágil a um menor custo, porém, preocupando-se sempre com a atualidade da informação. A Newsletter é enviada quinzenalmente aos profissionais via correio eletrônico. O Boletim eletrônico do CRMV-MG é enviado quinzenalmente a todos os profissionais inscritos e com inscrição ativa.



Cadernos Técnicos – Por meio de convênio firmado com a Escola de Veterinária da Universidade Federal de Minas Gerais, e com objetivo de proporcionar diversificadas formas de atualização técnica para os profissionais os cadernos técnicos oferece outras fontes conhecimento científico aos profissionais. Desde 2018, o Caderno Técnico passou a ser disponibilizado de forma eletrônica, tendo contado com mais de 3.500 acessos em suas diversas edições, que procuram sempre tratar dos diversos e temas de abrangência da medicina veterinária e da zootecnia. Em 2021 foram publicadas 4 edições.

Investimento Com Instrumentos de Atualização Técnica 4,92%

TOTAL	251.056,15
REVISTA V&Z EM MINAS	97.096,50
BOLETIM CRMV-MG COM VOCÊ DE PESSOA FÍSICA –	216.600,35
BOLETIM CRMV-MG COM VOCÊ EMPRESA	560,00
NEWSLETTER CRMV-MG	2.160,00
CADERNOS TÉCNICOS	120.000,00



5.4 Canais de Atendimento.

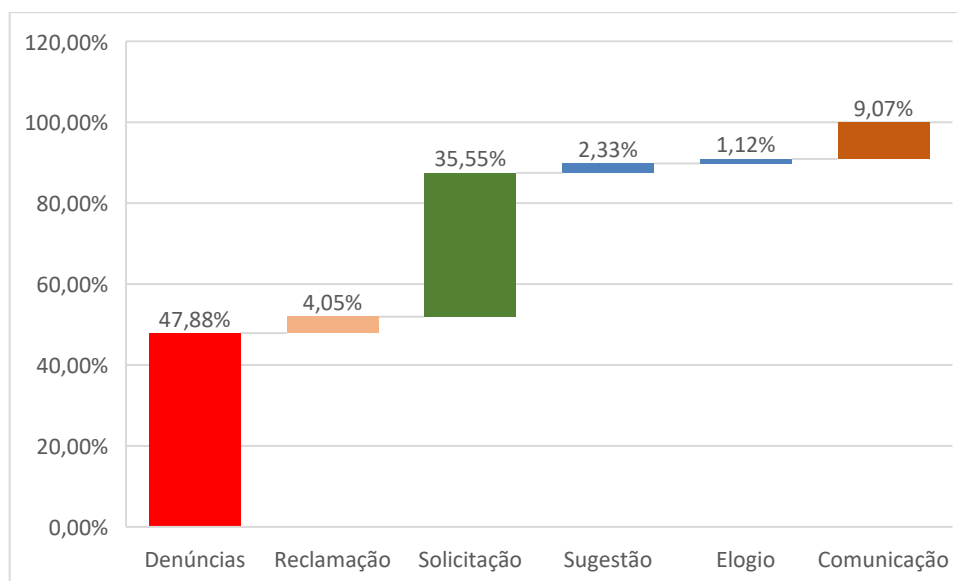
5.4.1 - Ouvidoria

A Ouvidoria do CRMV-MG foi criada pela Resolução CRMV-MG nº 342, de 1º de fevereiro de 2011, e ouvidor nomeado pela Portaria nº 06, de 19 de março de 2013, com a atribuição de contribuir para o aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas na Instituição, estimulando a participação dos profissionais nas políticas e práticas de gestão de pessoas e na responsabilidade sócio ambiental, além de sugerir a adoção de medidas para correção e prevenção de falhas e omissões na prestação do serviço público no âmbito do CRMV-MG.

Assim, a Ouvidoria tem a tarefa de interpretar as demandas de forma sistêmica para inferir eventuais oportunidades de melhoria dos serviços e sugerir mudanças. A Ouvidoria é um órgão de natureza mediadora, sem caráter Administrativo, Deliberativo, Executivo ou Judiciário. É um canal de interlocução, com o papel institucional de zelar pelo direito à manifestação e à informação do cidadão. A Ouvidoria funciona como um canal condutor, recebendo as demandas (reclamações, denúncias, críticas, sugestões, solicitações, consultas e elogios) e as encaminhando às Unidades competentes.

A Ouvidoria do CRMV-MG conta com três canais, que, além da própria Ouvidoria que possui atendimento direto ao cidadão conta ainda com o E-Ouv, o E-SIC, todos com o objetivo de atender às demandas de seus inscritos e da sociedade como um todo.

Gráfico III – Distribuição de Manifestações recebidas na Ouvidoria por assunto



5.4.2 E-Sic

O Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão (e-SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso a informação, acompanhe o prazo e receba a resposta de sua



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

solicitação feita ao Conselho. O Cidadão ainda pode entrar com recursos e apresentar reclamações sem burocracia por meio deste canal. Como se verifica nos gráfico a seguir o tempo de resposta, para acima de 85% é inferior a cinco dias.

Gráfico IV – Distribuição de Manifestações recebidas no E-Sic por tempo de Resposta

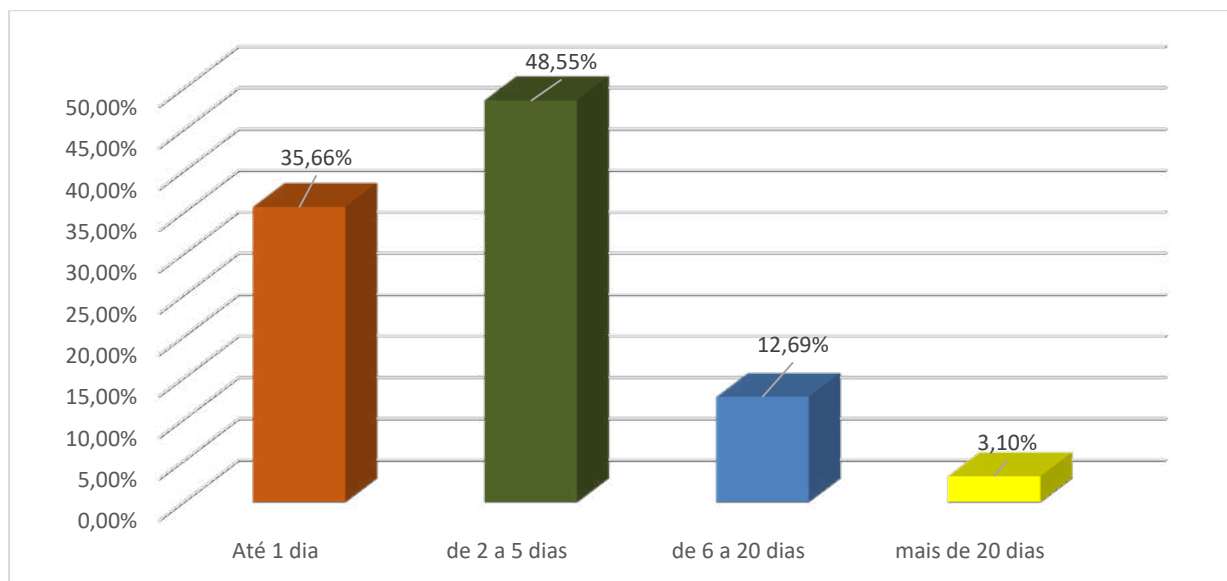


Gráfico V – Evolução Mensal dos pedidos de Informação no canal E-Sic em 2021

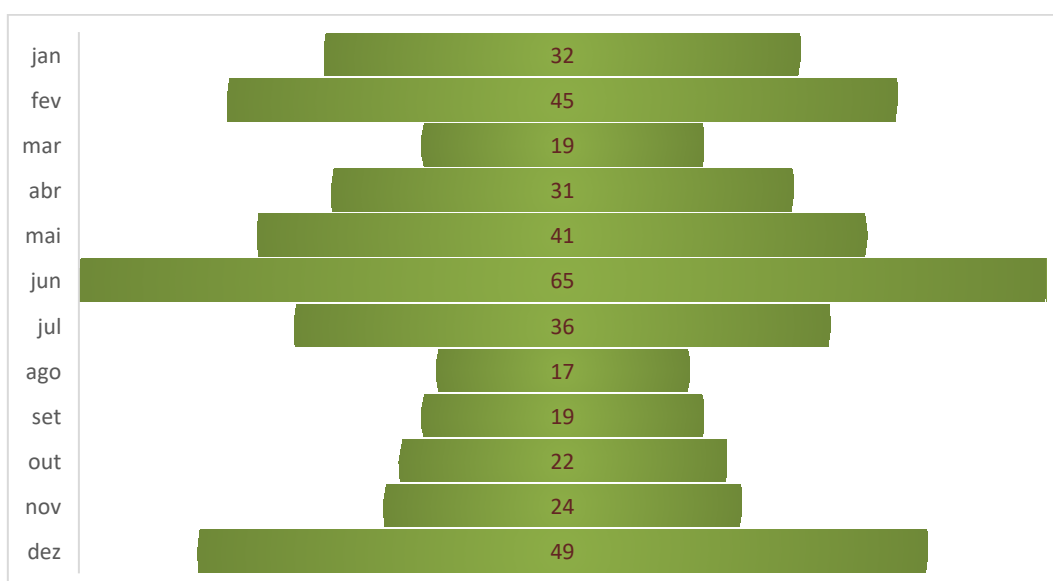
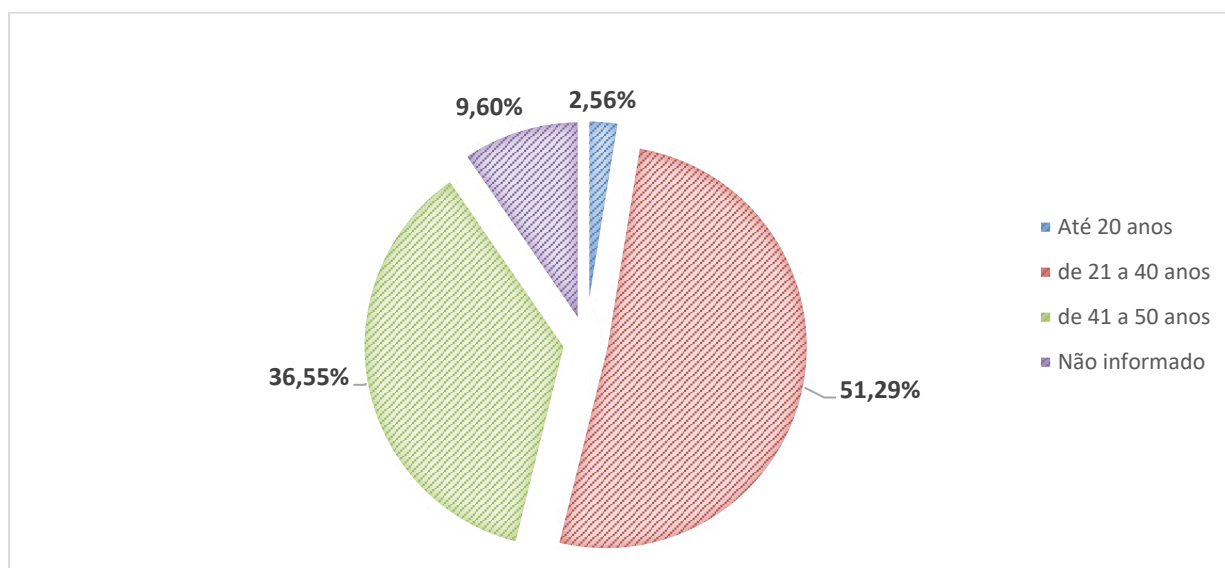




Gráfico VI – Quantidade de Solicitações por Faixa Etária no canal E-Sic em 2021



5.5 Acessibilidade aos Serviços presenciais e Instalações.

Ainda no quesito de atendimento e comunicação com o público, em 2015, o Prédio da Sede do CRMV-MG passou por uma grande reforma estrutural, de forma a melhorar a acessibilidade de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. Para isso, foram feitas obras na calçadas com rampas e piso tátil. Como o acesso a portaria principal do prédio era feito por meio de escadas, foi instalado um elevador destinado às pessoas com mobilidade reduzida, o elevador interno possui teclas com leitores em braile, foi instalado piso tátil em todos os andares do prédio, inclusive na calçada, e os banheiros são adaptados.

6 – Gestão Riscos e Controles Externos e Internos.

A gestão de Riscos é feita por cada Setor e alinhada aos objetivos estratégicos da Autarquia, que deve avaliar os riscos que a atividade impõe à Autarquia, desde a Comissão de Licitações nas aquisições, ao Setor de Contratos no acompanhamento das suas respectivas execuções, ao Setor de Pessoal naquelas ações que lhes são pertinentes e assim por diante. A direção da Autarquia entende pela especialização na avaliação dos riscos, pois, de forma individualizada e especializada a Gestão de Riscos tende a ter mais sucesso que de forma centralizada e tendo que conhecer de todas as atividades que o CRMV-MG possui e os riscos que está sujeito. Nas seções seguintes, com os respectivos controles demonstrados isto será percebido de forma mais interativa. No caso desta Autarquia há exposição a riscos operacionais, por exemplo, na cobrança de taxas e anuidades, riscos de crédito (aumento da inadimplência, prescrição de débitos), riscos de conformidade, cimo o cumprimento da legislação, procedimentos de execução fiscal, etc. Assim de forma breve, relata-se a seguir os principais controles aplicados na Gestão de Risco e seus objetivos:



Tabela VI
Mapa de Riscos Identificados

Risco/Setor	Consequência	Categoria	Impacto	Mitigação
6.1 - Setor de Registros: Fundamental no funcionamento da Autarquia.	ligado à sua atividade fim.	Conformidade	Alto	Mensuração da quantidade de atendimentos
Falha na identificação Profissional.	Habilitação indevida de pessoa não qualificada	Conformidade	Alto	Criação de padrões de verificação e de autenticação documental
Sobrecarga atendimento no	Demora excessiva nos procedimentos	Estratégia	Alto	Definição de ferramentas de auxílio na atividade de registro
Registro indevido de Empresas	Devolução de valores pagos	Conformidade	Alto	Adequação da Categoria de Pagamento na Inscrição
6.2 - Setor de Cobrança: Propícia e controla a arrecadação da Autarquia	ligado à sua atividade fim.	Conformidade	Alto	Definição de padrão de procedimentos
Cobranças indevidas	processos judiciais de indenização por erros de cobrança ou exposição de imagens pessoais por cobranças judiciais ou protestos de dívidas em cartórios	Conformidade	Alto	Definição de procedimentos e filtros na realização de cobrança evitando cobranças indevidas ou manutenção de protestos após o pagamento.
Ausência de Procedimento de cobrança	Prescrição de dívidas	Conformidade	Alto	Acompanhamento de procedimentos de cobrança, protesto de dívidas a cada três anos.
6.3 - Setor Financeiro	ligado à atividade meio	Conformidade	Médio	Criação de padrões de verificação e de autenticação documental
Atraso no pagamento passivos	Ocorrência de pagamento de multas, juros e correção monetária	Conformidade	Médio	Integração com o Setor de contratos, desenvolvimento de ferramentas de acompanhamento de vencimentos.



Tabela VI
Mapa de Riscos Identificados (continuação)

Risco/Setor	Consequência	Categoria	Impacto	Mitigação
6.4 - Setor de Contratos e Licitações	Ligado a atividade meio	Conformidade		
Apresentação de passivos não devidos pela Autarquia	Ocorrência de pagamento indevidos	Conformidade	Médio	Integração com o Setor de contratos, não realização de pagamentos não contratualizados.
contratações sejam feitas de forma inadequada e não planejada	Prejuízos Financeiros e pagamentos indevidos	Conformidade	Alto	Observância de regulamentação nas contratações
Aquisições por preços superfaturados	Pagamentos além do valor de mercado, corrupção	Conformidade	Alto	Aquisições formalizadas em Processos. Constate Auditoria nos procedimentos, aquisições por formas regulamentadas.
6.5 - Setor de Pessoal.	Ligado a atividade de fim e meio	Conformidade	Alto	
Ocorrência de Passivos Trabalhistas	Danos financeiros a Autarquia	Conformidade	Médio	Acompanhamento de execução de horas extras. Não permissão de desvios de função. Controles de Ponto de servidores.
6.6 Comunicação Social	Ligado a atividade meio			
Ausência de posicionamentos predefinidos referentes as interações nas redes sociais.	Ausência ou atraso em respostas	Estratégico	Médio	Acompanhamento das demandas e estipulação de tempos de resposta, através de ferramentas de Tecnologia da Informação
Posicionamentos equivocados.	Processos Judiciais ou Interpretação equivocada do poder de Regulamentar	Estratégico	Alto	Definição de especialistas para análise das demandas, com filtro nas respostas.



Tabela VI
Mapa de Riscos Identificados (continuação)

Risco/Setor	Consequência	Categoria	Impacto	Mitigação
6.7 Setor Judicante:	Ligado a atividade Fim	Estratégico	Alto	
Observância na emissão de Regulamentos	Criação de normas fora da área de competência	Estratégico	Alto	Verificação de competência para legislar sobre o assunto
Distribuição de ações de cobrança indevidas	Geração de Repetição de indébitos	Conformidade	Alto	Adequação das Distribuições de ações Segundo atividade básica das empresas
Observância da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	Disponibilização de dados pessoais presentes nos processos Éticos e de Execução Fiscal	Conformidade	Alto	Monitoramento dos procedimentos e documentos requisitados e entregues.

Figura XII - Análise de Governança e Gestão

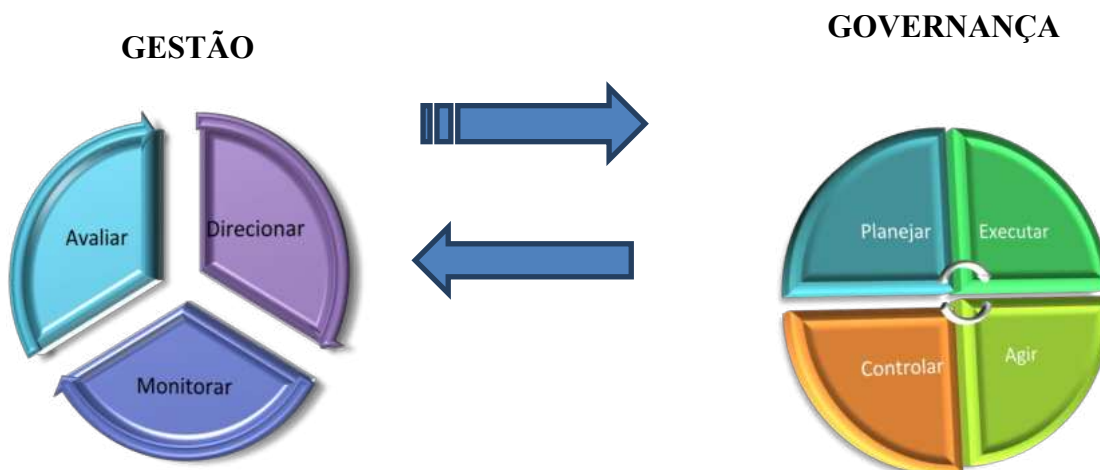
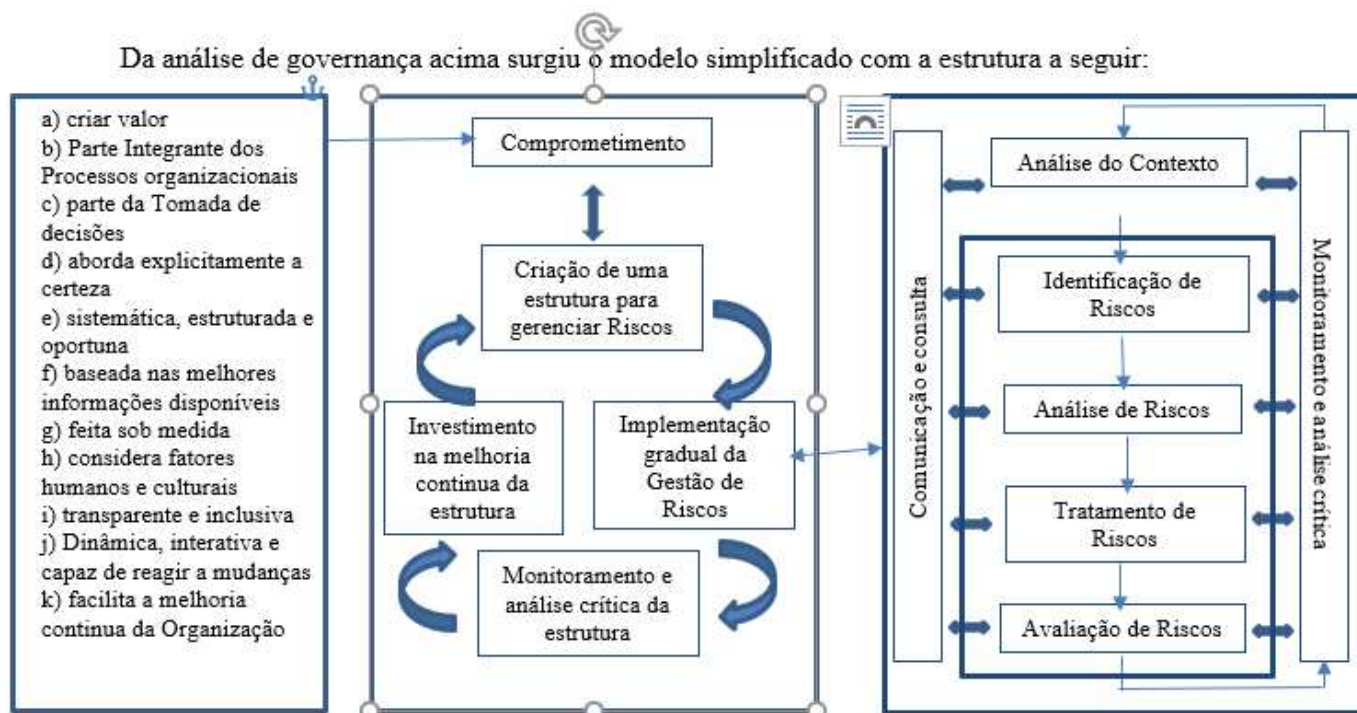


Figura XII - Modelo de Análise de Risco



6.8 – Da implementação da Gestão de Riscos nos setores.

Com a definição de um modelo mais simplificado, neste ponto cabe esclarecer que a escolha de um modelo mais simplificado não indica que ele não possa sofrer constantes evoluções e se ir aumentando a complexidade gradualmente, em segundo lugar, que esta escolha busca viabilizar a implantação eficiente do modelo. De forma geral se observou que o modelo tem atendido aos controles e análises que se buscou no seu planejamento.



Retomando a implantação, se buscou analisar as prioridades da Instituição, então se buscou auditar e segmentar continuamente. Assim foi para o Setor de Fiscalização, em seguida o Setor de Cobrança, depois para o setor de atendimento, em seguida para o Setor de Compras, logo após a Procuradoria Jurídica e se chegou à contabilidade.

Observe-se que nos respectivos setores, conforme consta da seção de Planejamento Organizacional, se tem a auditoria das atividades, ou seja indicadores que permitem a constante análise dos resultados apresentados, permitindo a alta gestão a adaptação também constante de suas ações corrigindo o direcionamento para melhor Gestão da Autarquia.

Cumpra observar que a implantação da Análise de Riscos não evita a ocorrência de resultados não desejáveis, mas permite a sua identificação e a proposição das respectivas medidas para saneamento/correção dos desvios identificados, conforme se observa no Setor de Cobranças, onde se identificou, por exemplo, a ocorrência de aumento da inadimplência em 2017, de forma que medidas saneantes foram imediatamente implementadas em 2018. Assim, também ocorre em outros setores.

Assim, a implementação da Gestão de Riscos tem ajudado na orientação dos investimentos para uma melhora constante da estrutura da Instituição.

Quadro VI - Informações sobre o funcionamento do sistema de controle interno da Unidade Jurisdicionada (UJ), contemplando os seguintes aspectos:

Aspectos do Sistema de Controle Interno	Avaliação				
	1	2	3	4	5
A. Ambiente de Controle					
1. Os altos dirigentes da UJ percebem os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.					X
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UJ são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.				X	
3. A comunicação dentro da UJ é adequada e eficiente.				X	
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.				X	
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.					X
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UJ na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta			X		
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.				X	
8. Existe adequada segregação de funções nos processos da competência da UJ.					X
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UJ.				X	
B. Avaliação de Risco					
10. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.					X
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.					X
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.					X
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.				X	
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ, ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.				X	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Aspectos do Sistema de Controle Interno	Avaliação				
B. Avaliação de Risco	1	2	3	4	5
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.				X	
16. Existe histórico de fraudes e perdas decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.	X				
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					X
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.					X
C. Procedimentos de Controle					
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UJ, claramente estabelecidas.					X
20. As atividades de controle adotadas pela UJ são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.					X
21. As atividades de controle adotadas pela UJ possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.				X	
22. As atividades de controle adotadas pela UJ são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionados com os objetivos de controle.					X
D. Informação e Comunicação					
23. A informação relevante para UJ é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.					X
24. As informações consideradas relevantes pela UJ são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.					X
25. A informação disponível à UJ é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.				X	
26. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UJ, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.				X	
D. Informação e Comunicação					
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UJ, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.					X
E. Monitoramento					
28. O sistema de controle interno da UJ é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.				X	
29. O sistema de controle interno da UJ tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.					X
30. O sistema de controle interno da UJ tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.				X	
Considerações gerais: A metodologia utilizada para análise dos quesitos supracitados foi a classificação do desempenho do Controle Interno do CRMV-MG, com base no levantamento de documentos, dados, informações, sistemas, ações e procedimentos adotados pela instituição no ambiente de Controle e Avaliação de Riscos.					
LEGENDA					
Níveis de Avaliação: (1) Totalmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ. (2) Parcialmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria. (3) Neutra: Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ. (4) Parcialmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria. (5) Totalmente válido. Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.					



6.9 – Auditoria Externa.

Esclarece-se, adicionalmente, que no âmbito do Sistema CFMV/CRMV's não há normatização para contratação de Auditoria Independente, conforme ocorre nas Empresas Públicas. Em razão deste fato o CRMV-MG não contratou auditoria independente.

6.10 – Atendimento à Lei de Acesso à Informação (LAI)

A Autarquia realizou a implantação de canais de comunicação com a sociedade para fins de atendimento a Lei de Acesso a Informação.

Na consecução deste objetivo implementos os Serviço de Atendimento ao Cidadão - SIC que funciona no website da Autarquia de forma eletrônica permitindo ao Cidadão o acompanhamento de suas demandas perante o Órgão.

Em mesmo sentido, porém, com objetivo diferente, implantou também a Ouvidoria que tem a função de informar e instruir o cidadão sobre demandas não atendidas ou mesmo aquelas que estão além da competência legal da Autarquia. O sistema também funciona de forma automatizada e permite ao cidadão o acompanhamento de suas demandas.

Ainda, em atendimento a Lei de Acesso a informação a Autarquia disponibiliza em seu website o Portal de Transparência com todas as informações de despesas da Autarquia, permitindo a qualquer consulente a verificação de materialidade financeira, beneficiário e data.

O Portal de transparência conta, ainda, com menu exclusivo para apresentação da Carta de Serviços, contemplando, por segmento os serviços da executados pelas Unidades da Autarquia.

O objetivo é o de informar ao cidadão o tempo de atendimento a cada um dos serviços executados pela Autarquia. Em implantação está o sistema de aferição de satisfação dos cidadãos-usuários, o objetivo foi o de implantar este serviço de avaliação em 2019. A seguir os principais resultados.

6.11 - Atendimento a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

O CRMV-MG adaptou suas aplicações criando novas camadas de proteção aos Bancos de Dados, criando inclusive redundância de firewall afim de evitar intrusões e roubo de dados em atendimento a Lei Geral de Proteção de dados. Mudou também procedimentos de cessão de informações e orientações aos Setores afim de resguardar os dados pessoais que trata inteiramente nos cadastros de pessoas jurídicas e físicas.

7. Resultados e Desempenhos da Gestão.

7.1 – Fiscalização de Empresas.

7.1.1. Contextualização.

O estado de Minas Gerais cuja extensão territorial é de 586.528,293 Km², sendo o segundo estado mais populoso do país, com 20,3 milhões habitantes, o que representa 10,3% da população brasileira, distribuídos em 853 municípios, assim a atividade de fiscalização é um grande desafio. Dadas as características mencionadas, o constante aprimoramento das ações de fiscalização é de



suma importância. Por este motivo o desenvolvimento de um Plano Estratégico se mostrou imprescindível para a concretização dos trabalhos de fiscalização.

7.1.2. Equipe de Fiscalização.

A Fiscalização Profissional é exercida por Técnicos de Nível Superior de Fiscalização e a Fiscalização de Pessoas Jurídicas é exercida também pelos Técnicos de Nível Superior de Fiscalização e pelos Agentes de Fiscalização, distribuídos por áreas geográficas do Estado.

7.1.2.1. DISTRIBUIÇÃO DAS ÁREAS GEOGRÁFICAS DE ATUAÇÃO

As áreas de atuação de cada fiscal estão assim distribuídas (RA= Regiões Administrativas):

Tabela VII
Distribuição das Regiões Administrativas por Fiscal em 2021.

Fiscal	R.A.	Denominação da R.A.	Nº de Municípios	Município polo da R.A.
João Alisson	1	NOROESTE	18	Paracatú
	2	NORTE	82	Montes Claros
	3	VALE DO JEQUITINHONHA	38	Araçuaí
	SUBTOTAL		138	
Paulo Henrique	5	PARANAÍBA	24	Uberlândia
	6	ALTO PARANAÍBA	23	Patos de Minas
	7	RIO GRANDE	25	Uberaba
	SUBTOTAL		72	
Sérgio Andrade	8	MÉDIO SÃO FRANCISCO	18	Curvelo
	10	ALTO RIO DAS VELHAS	19	Sete Lagoas
	11	CENTRAL	67	Belo Horizonte
	18	CAMPOS DAS VERTENTES	21	São João Del Rei
	SUBTOTAL		125	
Paulo Sérgio		Belo Horizonte, Contagem, Itaúna e Nova Lima	4	----
	20	ALTO DO JEQUITINHONHA	31	Diamantina
	22	VALE DO RIO PIRANGA	34	Ponte Nova
	23	VERTENTE DO CAPARAÓ	44	Caratinga
	SUBTOTAL		113	
Ricardo Oliveira	9	ALTO SÃO FRANCISCO	38	Divinópolis
	14	MÉDIO RIO GRANDE	15	Passos
	24	ALTO RIO GRANDE	22	Lavras
	25	SUDOESTE	12	São Sebastião do Paraíso
	SUBTOTAL		87	
Jonatas	4	VALE DO MUCURI	27	Teófilo Otoni
	12	VALE DO RIO DOCE	59	Governador Valadares
	13	VALE DO AÇO	26	Ipatinga
	SUBTOTAL		112	
Leandro Caixeta	15	BAIXO SAPUCAÍ	54	Varginha
	16	ALTO RIO PARDO	18	Poços de Caldas
	17	VALE DO SAPUCAÍ	46	Pouso Alegre
	SUBTOTAL		118	
Rafaela	19	ZONA DA MATA	64	Juiz de Fora
	21	VALE DO RIO POMBA	25	Muriae
	SUBTOTAL		89	

Fonte: Setor de Fiscalização do CRMV-MG.



7.2. Trabalhos desenvolvidos pelo Setor de Fiscalização.

O ano de 2021 foi desafiador, por conta da pandemia, as restrições de circulação fizeram com que ajustes fossem necessários com vistas a não interrupção do trabalho de fiscalização.

Fiscalizar o exercício profissional de médicos-veterinários e zootecnistas está entre as principais atribuições do CRMV-MG. Essa atividade é realizada por intermédio de uma equipe de fiscais, formada por agentes de fiscalização e médicas-veterinárias, que atuam conforme as Resoluções do CFMV e do CRMV-MG, com o intuito de verificar a regularidade de empresas e profissionais junto a Lei Federal 5.517 de 1968, coibir qualquer prática ilegal da Medicina Veterinária e da Zootecnia no Estado de Minas Gerais, focados no atendimento e interesse público coletivo e em garantir a Saúde Única.

O presente relatório apresenta dados registrados e informações referentes às ações de fiscalização do CRMV-MG, no ano de 2021.

As ações de fiscalização foram baseadas no Planejamento Estratégico do ano de 2020, e dessa forma, para o cumprimento dos objetivos citados no Relatório de Gestão, com o intuito de aumentar a capacidade de fiscalização da Autarquia, o SEFIS executou ações direcionadas ao aperfeiçoamento e melhoria das ações de fiscalização, atividade fim desta Autarquia.

Este relatório apresenta, de forma compilada, as inovações e treinamentos do Setor, assim como as ações de rotina e ostensivas; detalhando os objetivos e os documentos lavrados nas situações específicas.

7.2.1 Inovações no Setor de Fiscalização.

7.2.1.1 - Implantação do Modelo de Avaliação de Risco e Benefício Potencial (MARBP) aplicado ao Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais.

Considerando as características únicas do Estado de Minas Gerais, com o maior número de municípios do país (853), alta extensão territorial e alto número de empresas (9.973) e profissionais inscritos (21.818); além de ser o Estado que contém o maior número de instituições de ensino de Medicina veterinária e Zootecnia, tornou-se necessária a inovação digital e a implementação de um modelo de fiscalização atuante por gestão de risco – modelo confiável e calculado estatisticamente – de forma a orientar as ações de fiscalização para a eficiência, economicidade e efetividade.

No ano de 2021, a fiscalização iniciou a implantação do MARBP através de treinamentos dos fiscais e criação de um novo conceito de checklist digital (desde 2019 o CRMV-MG já atua com fiscalização direcionada por checklists técnicos) através da plataforma kobo.
(Disponível em: <https://ee.kobotoolbox.org/x/2msoyL42>).

A operacionalização dos conceitos de risco e benefício potencial na fiscalização permite acompanhar e comparar os objetos sob regulação do CRMV-MG. Assim, a utilização do MARBP oferece a oportunidade de quantificar e classificar o potencial risco de uma tecnologia veterinária, em um espaço de aceitabilidade, ao mesmo tempo em que se pondera o potencial benefício que a mesma oferece em seu atual contexto, sendo a base para a administração racional da fiscalização no Estado.



7.2.2 Aprimoramento do Setor de Fiscalização com a Administração racional (planejada) da Fiscalização no Estado

7.2.2.1 - Administração racional planejada na realidade do Setor de Fiscalização.

Atuar mais onde é mais necessário e monitorar os adequados é estratégia racional de fiscalização. Com a análise do MARPB, realizou-se uma redistribuição logística na lotação dos fiscais de Unidades Regionais de baixo risco no número de profissionais, de empresas e de denúncias, conforme mapeamento estratégico quantitativo (número de demandas/município/região do Estado) e qualitativo (grau de risco apresentado na demanda para a sociedade: exercício ilegal, maus tratos aos animais, possíveis crimes sanitários e/ou ambientais, por irregularidades relacionadas aos estabelecimentos veterinários⁰ para as áreas de alto risco.

7.2.2.2 - O monitoramento das denúncias foi realizado através do canal ouvidoria.

Os fiscais foram concentrados na Região Central de Minas Gerais (capital e região metropolitana) onde o número de denúncias (quantitativo) e a gravidade destas (qualitativo) também se concentram. Assim, vem ocorrendo atendimento racional e imediato próximo de situações críticas e atendimento planejado e controlado nas demais regiões.

Redução do indicador “tempo de resposta de atendimento de denúncias” de 40 para 17 dias. Produção de relatórios qualificados para apoio a instrução de PEP's no prazo de 30 dias. Economicidade no deslocamento em quilometragem e tempo de trabalho do fiscal gasto em deslocamento em relação ao tempo em fiscalização efetiva.

7.2.2.3 - Treinamentos dos fiscais.

Foram realizados treinamentos, capacitações e reuniões presenciais e virtuais, para introdução ao tema de fiscalização por gestão de risco e consolidação das ações. Treinamentos específicos sobre determinadas áreas de atuação e Resoluções aplicadas na fiscalização foram realizados.

a) Treinamento presencial e capacitação prática de aplicação da Resolução 1275 de 2019 do CFMV Julho de 2021. <https://newsite.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?id=5874>

Consolidação: No ano da publicação da Resolução, os fiscais haviam realizado capacitação prática (09/07/2019) <https://portal.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?Id=5033> e, neste momento, promoveram fortalecimento do conhecimento consolidado dessa normativa

Aplicação do teste estatístico Repetibilidade e Reprodutividade.

Introdução ao Método de Análise de Riscos e Potenciais Benefícios (MARPB)

Participação dos CRMV-ES e CRMV-RJ que receberam a capacitação

b) Treinamento presencial e capacitação prática técnica em fiscalização de equideocultura, com foco de intensificação do registro das empresas da área (Lei 5.517/68) e abertura de responsabilidade técnica para médicos-veterinários e zootecnistas.

Participação do CRMV-ES e CRMV-RJ que receberam a capacitação

c) Treinamento online em fiscalização de frigoríficos

Participação de representantes de órgãos de fiscalização do IMA e SIM



d) Alinhamento com peritos do MPMG para fiscalização de estabelecimentos veterinários e atuação em ações de maus tratos contra os animais
Novembro de 2021. Online.

Participação de representantes do MPMG e Polícia Ambiental do Estado de Minas Gerais

e) Treinamento online em aplicação de checklists de programas de controle populacional (Resolução CRMV-MG 367/2019)

f) Reunião híbrida com participação de Conselheiros do grupo de apoio técnico à análise de projetos de controle populacional

g) Treinamentos online de Fiscalização do Sistema CFMV/CRMVs – Módulo I e II
Março e Abril de 2021.

<https://www.cfmv.gov.br/treinamento-de-fiscalizacao-do-sistema-cfmv-crmvs-reune-mais-de-cem-participantes/comunicacao/noticias/2021/04/20/>]

h) Treinamento presencial e capacitação prática de aplicação da Resolução 1275 de 2019 do CFMV com teste do web-app Kobo de checklists e documentos digitais
Setembro de 2021. Contando com a participação de representantes do *CRMV-MT*

7.2.3 – Criação de Projetos de Fiscalização direcionados a setores específicos.

Em 2021, foram executados projetos de Fiscalização especializados e direcionados à áreas e temas específicos, que têm demonstrado maior necessidade de acompanhamento pelo CRMV-MG.

7.2.3.1 - Fiscalização de programas de controle populacional e educação continuada.

Este tema foi priorizado tendo em vista, dentre outros fatores, a soma do exercício da medicina veterinária - objeto primário da competência de fiscalização - através da realização de cirurgias de esterilização dos animais, conforme previsto na Lei Federal, com a possibilidade de ocorrência de maus tratos aos animais, crime este conforme a Lei Federal, e a disseminação de doenças zoonóticas e entre os animais, durante a aglomeração destes.

Neste sentido, o SEFIS analisou, orientou e fiscalizou efetivamente 19 projetos apresentados, com 21 ofícios direcionados aos médicos veterinários, 8 reuniões com gestores de programas e seus responsáveis técnicos; somando 48 ações relacionadas.

7.2.3.2 - Fiscalização de frigoríficos.

Este projeto resultou na fiscalização de 138 empresas de atividade relacionada ao abate, sendo aplicado checklist específico para o tema, criado pelo SEFIS e treinado em reunião online.

Em 2021, o CRMV-MG atuou em três interdições de abatedouros, realizadas em parceria com o Ministério Público (MPMG) e a Polícia Ambiental de Minas Gerais; que se encontravam em situações irregulares e com práticas de maus tratos; atuando na garantia da qualidade do alimento de origem animal e na proteção à sociedade, através da fiscalização, evitando possíveis casos de doenças e contaminações à população.

Agosto de 2021. <http://oldsite.crmvmg.gov.br/Conteudo/detalheConteudo.aspx?id=5887>

Novembro de 2021: <https://newsite.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?id=6008>



7.2.4 Ações preventivas e direcionadas.

O planejamento estratégico e as ações direcionadas permitiram importantes execuções da fiscalização do CRMV-MG, como ação que coibiu a realização de mutirão de castração sem estrutura e sem equipe adequada na região metropolitana de Belo Horizonte.

<https://newsite.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?id=5972>

7.2.5 Desenvolvimento de ferramentas combinadas de fiscalização e autoinspeção.

O SEFIS elaborou checklists direcionados à fiscalização de áreas da Medicina Veterinária e Zootecnia a fim de que o trabalho do fiscal possa ser realizado de forma padronizada e direcionada. Estes documentos encontram-se disponibilizados no site do CRMV-MG e também no aplicativo dos fiscais, propiciando transparência de itens fiscalizados – baseado em Resoluções – e gerando informação de qualidade ao profissional.

<https://newsite.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?id=5060>

O link acima direciona para o site do CRMV-MG onde podem ser facilmente visualizados e baixados estes checklists. A ferramenta de autocontrole e análise por dados direcionados em checklists é uma tendência mundial, e no ano de 2022, o SEFIS pretende evoluir na orientação e medidas de autoinspeção, direcionada a orientação do RT.

Lista de checklists produzidos pelo SEFIS e aplicados na rotina de fiscalização:

- Check-list da Publicidade na Medicina Veterinária e na Zootecnia (Res. nº 780);
- Check-list atualizado da estrutura necessária para estabelecimentos médico-veterinários (Res. CFMV nº 1275);
- Check-list para cursos de Auxiliar Veterinário (Res. CFMV nº 1281)
- Check-list para estabelecimentos de comércio de animais (Res. 1069)
- Check-list para criatório de animais silvestres (Res.476)
- Checklist Responsabilidade Técnica em Programas de Controle Populacional
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Plano de Gerenciamento de Resíduos
- Checklist de controle sanitário em estabelecimentos de saúde de medicina veterinária
- Formulário de Protocolo Anestésico e medicações trans e pós-operatórias para submissão de projeto de castração
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Zoológicos
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Laboratórios
- Checklist de Responsabilidade Técnica em Comércio de Produtos Veterinários
- Checklist de Banho e Tosa
- Checklist de Instituições de ensino
- Checklist de Frigoríficos e derivados da carne
- Checklist de Laticínios e derivados do leite

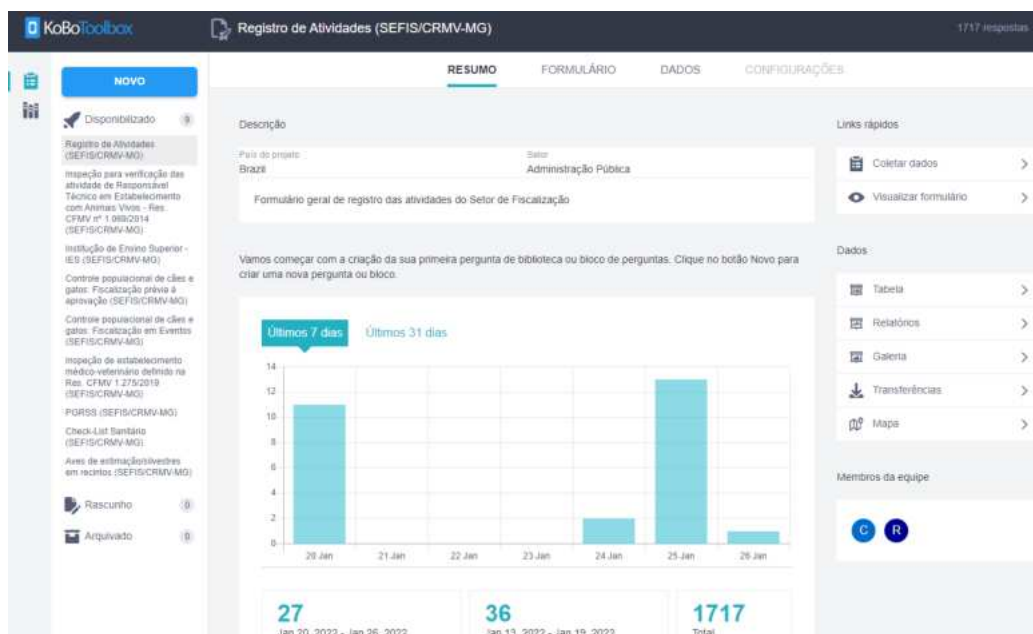
Em relação ao aplicativo com checklists o CRMV-MG participou de treinamentos de teste de app digital, inclusive levando a experiência a reuniões do CFMV.

<https://newsite.crmvmg.gov.br/Destaque/Detalhe?id=5987>

A imagem a seguir apresenta tela do sistema com lista de checklists online.



Figura XIV - tela do sistema com lista de checklists online



A autarquia manteve o apoio e colaboração à Coordenadoria Estadual de Defesa da Fauna CEDEF, órgão do Ministério Público voltado a proteção da fauna, assim como pela Polícia Militar Ambiental, além destes órgãos de proteção aos animais, com a Procuradoria de Defesa do Consumidor – PROCON de forma que foram desenvolvidas ações conjuntas de vistorias e acompanhamento de ações entre os órgãos, visando o bem-estar animal.

As ações conjuntas têm mostrado excelente resultado na solução das denúncias e inconformidades encontradas no dia a dia da fiscalização.

Tabela VIII
Ações Ostensivas e de Rotina realizadas pelo CRMV-MG em 2021

ATIVIDADE	Nº DE AÇÕES
AÇÕES OSTENSIVAS	878
Vistorias com a polícia ambiental	05
Vistorias com o ministério público	13
Diligências processos éticos	29
Notificações de publicidade irregular	52
Autos de infração emitidos	514
Autos de multa emitidos	239
Projetos de Controle Populacional	17
Denúncias de exercício ilegal apuradas e encaminhadas a autoridades policiais	09
AÇÕES DE ROTINA	7.260
Estabelecimentos visitados	2.705
Orientações prestadas a profissionais e empresas	4.321
Check List De Instrução de Estrutura	234
TOTAL DE AÇÕES	8.138



Tabela IX - Número de documentos de fiscalização emitidos em 2021
conforme Unidade Regional do CRMV-MG

	Número de Estabelecimentos	Termos de Fiscalização	Termos de Constatação	Autos de Infração
Sede ¹	619	84	321	131
Sudoeste de Minas	310	74	179	65
Sul de Minas	304	73	155	77
Norte de Minas	248	81	115	39
Vale do Aço	254	68	165	49
Noroeste de Minas	229	62	208	44
Triângulo Mineiro	288	65	215	26
Zona da Mata	453	110	216	83
Total	2.705	617	1.574	514

¹ A sede conta com dois fiscais Fonte: Setor de Fiscalização

O Setor de fiscalização tem ainda um trabalho administrativo de apoio e acompanhamento dos trabalhos de fiscalização, neste setor administrativo se constata, entre outras, as seguintes ocorrências:

- Documentação incompleta – solicitando a regularização e o envio de documentos complementares;
- ART's preenchidas incorretamente – solicitando retificação dos campos com preenchimento inadequado ou em branco;
- Contratos Sociais sem previsão para atuar na área da Medicina Veterinária – solicitando a adequação contratual;
- Responsáveis Técnicos:
 1. em débito financeiro com a autarquia – solicitando regularizar;
 2. que ultrapassam carga horária semanal – solicitando adequação;
 3. com distância entre endereço residencial e endereço comercial que ultrapassa 150 km – solicitando prestar esclarecimentos.

Figura XV

Representação Gráfica do atendimento da fiscalização no Estado de MG por Unidade Regional do CRMV-MG





7.2.6. Conclusões sobre a Fiscalização realizada pelo CRMV-MG.

A meta que se tinha com a descentralização da fiscalização, era a de atender mais prontamente a demanda de cada região abrangida pelas Unidades Regionais do CRMV-MG e, conseqüentemente, conseguir ampliar o número de municípios e de estabelecimentos fiscalizados.

Para a consecução e monitoramento deste objetivo se elaborou os seguintes indicadores:

$$\left(IfE(j) = \frac{\Delta i}{\Delta e} \right)$$

IfE(j): Índice de efetividade da fiscalização de Pessoas Jurídicas

Δe = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.

Δi = Variação no número de inscrições de empresas do ano corrente sobre o ano anterior.

Objetivo: que o IfE seja sempre o mais próximo de um, o que implica em o aumento de fiscalização implicou no aumento de registros. Deve ser observado que este índice apenas demonstrará como está evoluindo o crescimento de registro de empresas no âmbito do CRMV-MG, denotando a eficiência da fiscalização. A meta é atingir 5% (cinco por cento ao ano). Presume-se, embora haja a existência do registro espontâneo, que seja a fiscalização que promova o registro das empresas.

$$\left(IfE(j) = \frac{36,77}{11,50} \right) = 4,59$$

A Meta não foi atingida, pois, o objetivo era um crescimento de 5% e se conseguiu atingir 4,59%, na efetividade da fiscalização. A questão se explica por uma variável externa de alta significância, que foi decisão judicial que desobrigou empresas que comercializam medicamentos de uso veterinário de se inscrever e manter Responsável Técnico.

IfC(j): Índice de Fiscalização por município

$$\left(IfC(j) = \frac{\Delta e}{\Delta c} \right)$$

Δe = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.

Δc = Variação no número municípios fiscalizados do ano corrente sobre o ano anterior.

Objetivo: que o IfC seja sempre o mais próximo de um, o que implica em o aumento de fiscalização implicou no aumento de municípios visitados. Deve ser observado que este índice poderá apresentar um viés que é a fiscalização em grandes municípios poderá implicar em um número menor de municípios fiscalizados no ano. A meta é atingir 1, ou seja, o crescimento de fiscalizações seja igual ao número do crescimento de municípios fiscalizados.



$$(IfE(j) = \frac{148}{76}) = 2,38$$

O resultado demonstra que mais municípios foram visitados, contudo, assim como mais estabelecimentos também foram fiscalizados, isto é houve um acréscimo percentual em ambos indicadores.

Contudo, a descentralização da fiscalização continua a indicar maior agilidade nos trabalhos de fiscalização, buscando efetivamente a proteção da sociedade, com cada vez mais estabelecimentos assistidos por responsáveis técnicos preparados e atuantes.

Cumpre, ainda, ressaltar, que a pedido do Ministério Público Estadual de Minas Gerais foram realizadas 32 (trinta e duas) vistorias em Centros de Controle de Zoonoses, em residências de acumuladores e em Empresas com atividades peculiares a Medicina Veterinária, todas as vistorias foram realizadas dentro do prazo requerido pelo Ministério Público.

Contudo, em virtude da vasta territorialidade do Estado muito ainda há que se fazer, mas o CRMV-MG tem apurado as principais atividades nas quais as infrações são mais incidentes e, assim, traçado estratégias específicas para atuação junto a estas Empresas.

	Gastos com Fiscalização Direta 17,32%
Total	2.169.288,50
<i>Despesas de Operação</i>	293.811,22
<i>Despesas Administrativas</i>	1.875.477,28

7.3. Programa Educação Continuada.

O Programa de Educação continuada, mantido pela Autarquia, é um conjunto de ações e projetos individualizados que objetiva a atualização técnica constante dos profissionais, por se traduzir em uma forma de Fiscalização Educativa e desta forma melhorar os serviços prestados pelos profissionais à sociedade.

7.3.1 - Parcerias em Eventos (realização de Cursos, Congressos, Fóruns e Seminários).

A Diretoria Executiva entende que a realização de eventos, cursos, congressos e outras formas de atualização profissional são importantes para o aprimoramento profissional dos veterinários e dos zootecnistas inscritos no CRMV-MG. Além de repercutirem em uma forma mais eficaz nos serviços prestados à sociedade.

Para a consecução deste objetivo, o CRMV-MG normatizou, através da Resolução nº 355/2015, os pedidos de apoio para a realização de eventos, assim, todos os patrocínios foram realizados mediante termo formalizado entre o CRMV-MG e a Entidade solicitante. O Conselho adotou a política de efetuar pagamentos autorizados (ressarcimentos), exclusivamente, com a apresentação das notas fiscais/faturas e após a realização do evento.

Para a consecução do acompanhamento deste projeto, criou um índice de mensuração que é a variação na aplicação de recursos em projetos de educação continuada com expectativa da ordem de 4% (quatro por cento) do crescimento sobre a receita bruta corrente, comparada com o ano anterior, definido pelo Índice:



$$Ipa = \left(\frac{\Delta x}{\Delta y} \right)$$

Onde:

Ipa: Índice de aplicação em Projetos de Educação Continuada

ΔX = Variação nas despesas com projeto de educação continuada do ano corrente sobre o ano anterior.

ΔY = Variação na Receita Bruta do ano corrente sobre o ano anterior

Objetivo: que o Ipa seja maior do que um, o que implica em crescimento da aplicação em projeto de educação continuada.

$$Ipa = \left(\frac{95,41}{147,01} \right) = 0,64$$

O resultado demonstra que o investimento em Educação Continuada cresceu em 47,01%, a meta estabelecida foi um acréscimo de 5%. A receita bruta do CRMV-MG reduziu em 4,59 13,41%, logo, o indicador projetado, demonstra que a redução de receita não impactou no acréscimo na aplicação de recursos do projeto de educação continuada.

Investimentos para execução do Programa de Educação Continuada		1,87%
<i>Total</i>		234.480,52
<i>Realização de Eventos</i>		759,00
<i>Apoio para realização de eventos</i>		124.080,00
<i>Participação em Eventos</i>		47.738,84
<i>Representações em Eventos</i>		61.902,68

7.4 – Acompanhamento da Inadimplência.

Em relação à anuidade de 2021, o CRMV-MG enviou cobrança aos seus inscritos, com vencimento em 31.05.2021, e formalizou recobrança no mês de julho e de dezembro. O CRMV-MG deu continuidade à execução fiscal dos débitos relativos às anuidades de 1997 a 2014 já lançados em dívida ativa, assim como promoveu a execução de todos os devedores. O CRMV-MG promoveu as medidas para a cobrança judicial das anuidades de 2015 a 2018, assim como da Multa eleitoral de 2018, realizando o protesto cartorial das dívidas. Mantém também o lançamento no Cadastro de Inadimplentes do Governo Federal (CADIN) das Pessoas Físicas inadimplentes e que estejam em execução fiscal, esta ferramenta tem se mostrado extremamente eficiente para o recebimento das anuidades em atraso.

Todo o trabalho de ajuizamento das ações foi concluído, conforme o planejado. Também se iniciou o protesto de débitos em cartório. O protesto objetivou os débitos inferiores ao teto de cobrança judicial estabelecido pela lei 12.514/2011 procedimento que foi estendido a todos os devedores, independente da materialidade da dívida para os débitos até 2018.

Os Conselhos de Fiscalização Profissional têm enfrentando muitas dificuldades na cobrança judicial de seus créditos, eis que a mencionada lei 12.514/1968 estabeleceu um teto mínimo para a distribuição de execuções fiscais, que é o valor igual ou superior a quatro vezes o valor de uma anuidade. Este fato tem trazido limitações e, provavelmente, a perda dos créditos com valores inferiores, em razão da prescrição, visto que os valores inferiores não podem ser executados.



Tabela X
Relatório Demonstrativo de Cobrança Extrajudicial em 2021.

Item	Atividades	Médicos Veterinários	Zootecnista	Empresa	Total
1	Cartas enviadas	10.445	986	8.025	19.456
2	Cartas devolvidas	384	116	469	969
3	Pagamentos integrais	6.111	466	2.984	9.561
4	Parcelamentos efetuados	2.391	301	2.465	5.157
5	Acordos cumpridos (3+4)	8.502	767	5.449	14.718
	Retorno 5/1	81,40%	77,79%	67,90%	75,65%
Meta¹		70,18	75,77	73,61	79,67
	Diferença em relação à meta	11,22%	2,02%	-5,71%	-4,02%

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

¹ Meta definida com base nos resultados atingidos nos anos de 2019 e de 2020. Resultados agregados das duas cobranças feitas em 2019 e 2021.

Como se verifica em 2021 se conseguiu uma redução da inadimplência, embora a inadimplência do ano tenha se demonstrado maior que dos anos anteriores, além do forte impacto da pandemia, a implantação de novas metodologias de cobrança, como a persistência imediata no atraso da parcela, assim como o protesto de dívidas, envio de SMS e acompanhamento individualizado os parcelamentos influíram na redução.

Na Tabela X a seguir, apresentam-se os números absolutos de inadimplentes e aptos a pagamentos relativos às anuidades de 2010 a 2021.

Tabela XI
Número absolutos de inadimplentes e Aptos a Pagamento.

ANO	Méd. Vet.		Zootec.		Empresas	
	Inadim. ¹	Aptos ²	Inadim. ¹	Aptos ²	Inadim. ¹	Aptos ²
2016	1.874	12.300	324	1.164	2.415	8.478
2017	2.693	13.450	396	1.140	2.911	9.084
2018	2.273	14.633	330	1.116	2.774	9.061
2019	3.060	15.996	361	1.166	3.259	9.226
2020	3.057	17.958	359	1.233	2.684	9.770
2021	4.974	20.539	621	1.279	2.684	9.973
Meta³	2.675	14.693	362	1.141	2.981	9.124
Resultado _ meta	+2.299	+5.846	259	138	+297	+849

* Dados coletados em 31.12 dos respectivos anos.

¹ Inadimplentes: número total de devedores apenas da anuidade do exercício em questão.

² Aptos: Número total de inscritos em condições de pagamento da anuidade conforme Lei nº 5.517/1968.

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

³ Metas: Meta definida com base na média dos resultados atingidos nos três anos anteriores, definidas com vistas ao atingimento da receita. No caso da inadimplência uma redução de até 5% e no caso dos aptos a pagamento crescimento de 8%, ambos calculados com base nos dois anos anteriores. Pode haver revisão da meta, conforme situações de ambiente que se apresentarem (condições econômicas, abertura de cursos, etc.).

Feita a comparação do índice de inadimplência dos exercícios, tomando como base a variação da inadimplência de cada exercício comparada com a do exercício imediatamente anterior, pode-se constatar que vem ocorrendo um acréscimo constante, em relação aos médicos veterinários. Entre 2008 e 2010, com a ocorrência de quedas mais acentuadas. Porém, a partir de 2011, estas o quadro se inverte com o aumento da inadimplência do exercício, no caso de médicos veterinários, já em 2014, a questão se inverte novamente com o retorno da redução da inadimplência. Observe-se, porém, que em 2012 ocorreu uma situação atípica que foi o aumento do valor da anuidade de Pessoas Físicas que em 2011 era de R\$290,00 e passou para R\$ 380,00, em 2012, contudo se



manteve o mesmo valor em 2013. Observe, também, que o acréscimo da inadimplência foi comum a todas as classes a partir de 2011, assim como o retorno à redução a partir de 2014.

Em relação a todas as classes os dados mostram uma situação alarmante, com forte tendência de crescimento da inadimplência em especial a partir do ano de 2012. Se mostra necessário e urgente a análise e aplicação de medidas com vistas a busca de soluções que possam reduzir a inadimplência, embora tenha-se conseguido esta redução em 2014, ainda é insuficiente. As metas foram cumpridas, porém, em patamares muito aquém do esperado, os esforços têm sido grandes. Faz-se, assim, necessário a Autarquia avaliar a situação, pois, se apresenta nas três classes e os procedimentos de cobrança foram implementados, ainda, que resultados financeiros se mostrem interessantes, porém, sem surtir os efeitos eficazes de redução.

Todavia, estes fatos, devem ser observados sob uma ótica global, isto é, os últimos anos vinham sendo extremamente favoráveis ao desenvolvimento do agronegócio, contudo, a partir do final de 2011, com aumento tendencial em 2012, persistindo em 2013, e agravando em 2014, face às crises financeiras globais, houve certo recrudescimento nas atividades comerciais. Este fato repercutiu em impactos no PIB nacional e, portanto, com reflexos tanto no âmbito financeiro quanto no social, representadas pelo pequeno aumento das atividades comerciais, o que gera impacto em todos os setores.

Cumpra destacar que em 2012, o Conselho Federal de Medicina Veterinária, repetindo medida adotada nos dois anos anteriores, regulamentou a possibilidade de redução nos juros na multa por atraso, para os inadimplentes que estão com os débitos ajuizados judicialmente. Esta possibilidade ajudou nos resultados das negociações e também na redução da inadimplência. Embora a regulamentação necessite de pequenos ajustes, como, por exemplo, a questão do Trânsito em Julgado, que não ocorre em processo de execução fiscal e talvez a sua extensão para outros débitos ainda não ajuizados, em virtude do que expressa a lei 12.514/2011(impossibilidade de ajuizamento de ações inferiores ao valor de quatro anuidades).

Outra variável que tem impacto direto na inadimplência e vem apresentado resultado positivo, como será observado a seguir, é o número de inscrições que vem crescendo ano a ano, portanto o número de aptos a pagamento também apresenta uma tendência de crescimento.

Tabela XII
Comparativo da Inadimplência relativa à anuidade corrente.

ANO	Méd. Vet.	Δ %	Zootec.	Δ %	Empresas	Δ %
2016	15,24	-4,69	27,84	-2,04	28,49	- 5,22
2017	20,00	+31,23	34,70	24,64	32,08	12,60
2018	15,53	-22,35	30,32	-14,78	30,21	-4,58
2019	19,12	+23,11	30,96	2,11	35,32	16,91
2020	17,02	-10,46	29,12	-5,94	32,67	-7,27
Meta	18,22		31,99		32,54	
2021	24,21	32,87	48,55	51,77	50,83	56,20
Resultado _ meta	5,99		16,56		18,29	-

Dados coletados em 31.12 dos respectivos anos.

Fonte: Setor de Cobrança do CRMV-MG

Meta: Meta definida com base nos resultados atingidos nos três últimos anos.. O Resultado Positivo, em azul, no “Resultado _ meta” implica no atingimento (ultrapassagem) da meta, se negativo, em vermelho, implica no não atingimento da meta. O número expresso no resultado expressa a diferença entre a realidade e a meta a ser atingida.

Logo, pode-se deduzir que se a inadimplência relativa ao exercício corrente apresenta grande crescimento, muito provavelmente originado da crise pandêmica estabelecida. Tal ocorrência está



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

ligada às variáveis macroeconomias que têm influenciado negativamente o cenário, até então instável, mas com tendência à crescimento. Mas há também influencia da Lei 12.514/2011 que reduziu o poder de cobrança judicial.

Tabela XIII
Comparativo da Inadimplência Geral.

Discriminação	Número de Devedores		Principal	Multa	Juros	Correção	Total
	2020	2021					
Pessoas Jurídicas (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	1616	1423	2.318.079,75	4.220.764,37	356.927,74	5.237.778,92	12.133.550,78
Pessoas Jurídicas (2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa	3165	2722	4.886.285,60	2.077.765,39	488.628,84	3.746.344,89	11.199.025,12
Pessoas Jurídicas (2019-2020) - Exercício Anterior	2286	2601	3.669.799,51	597.932,16	366.671,07	860.440,05	5.434.842,79
Pessoas Jurídicas (2021) - Exercício Anterior	2684	2905	2.360.178,85	157.248,83	235.944,73	161.873,93	2.915.246,34
Pessoas Jurídicas (2022) - Exercício Corrente	8636	8739	7.689.302,50	-	-	-	7.689.302,50
Total PJ			20.923.646,21	7.053.711,35	1.448.172,18	10.006.437,79	39.431.967,53
Médico Veterinário (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	267	252	309.593,17	545.366,89	44.067,27	678.068,89	1.577.036,22
Médico Veterinário (2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa	1739	1433	1.793.018,55	686.756,58	177.078,18	1.270.672,84	3.927.526,15
Médico Veterinário (2019-2020) - Exercício Anterior	2178	2421	1.859.069,56	301.066,39	185.209,83	427.826,19	2.773.171,97
Médico Veterinário (2021) - Exercício Anterior	3057	3577	2.360.178,85	157.248,83	235.944,73	161.873,93	2.915.246,34
Médico Veterinário (2022) - Exercício Corrente	16682	18298	9.459.321,00	-	-	-	9.459.321,00
Total Médicos Veterinários Anuidades			15.781.181,13	1.690.438,69	642.300,01	2.538.441,85	20.652.361,68
Médico Veterinário ME (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	198	183	23.916,50	29.747,47	-	40.233,43	93.897,40
Médico Veterinário ME (2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa	582	501	82.759,00	36.282,43	-	61.025,55	180.066,98
Médico Veterinário ME Exercício Corrente	-	1068	28.062,10	349,63	-	842,93	29.854,66
Total Médicos Veterinários Multas Eleitorais			134.737,60	66.979,53	-	102.101,91	303.819,04
Total Geral Médicos Veterinários			15.915.918,73	1.757.418,22	642.300,01	2.640.543,76	20.956.180,72
Zootecnista (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	106	97	143.278,80	262.500,82	21.782,34	323.206,31	750.768,27
Zootecnista (2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa	258	226	438.886,54	198.831,84	43.506,06	353.922,30	1.035.146,74
Zootecnista (2019-2020) - Exercício Anterior	286	320	273.542,92	44.403,61	27.249,80	63.422,54	408.618,87
Zootecnista (2021) - Exercício Anterior	361	399	205.806,27	13.264,68	20.528,03	13.581,59	253.180,57
Zootecnista (2022) - Exercício Corrente	1210	1259	660.130,00	-	-	-	660.130,00
Total Zootecnistas Anuidades			1.721.644,53	519.000,95	113.066,23	754.132,74	3.107.844,45
Zootecnista ME (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa	112	103	13.758,74	17.372,34	-	23.436,55	54.567,63
Zootecnista ME (2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa	179	157	23.874,00	12.441,70	-	20.252,13	56.567,83
Zootecnista ME (2022) - Exercício Corrente	-	128	3.340,10	113,03	-	100,33	3.553,46
Total Zootecnistas ME			40.972,84	29.927,07	-	43.789,01	114.688,92
Total Geral Zootecnistas			1.762.617,37	548.928,02	113.066,23	797.921,75	3.222.533,37
Anuidades							
Pessoas Físicas (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa			452.871,97	807.867,71	65.849,61	1.001.275,20	2.327.864,49
Pessoas Físicas (2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa			2.231.905,09	885.588,42	220.584,24	1.624.595,14	4.962.672,89
Pessoas Físicas (2019 a 2021) - Exercício Anterior			4.698.597,60	515.983,51	468.932,39	666.704,25	6.350.217,75
Pessoas Físicas (2022) - Exercício Corrente			10.119.451,00	-	-	-	10.119.451,00
Total Pessoas Físicas Anuidades			17.502.825,66	2.209.439,64	755.366,24	3.292.574,59	23.760.206,13
Multas Eleitorais							
Pessoas Físicas ME (1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa			37.675,24	47.119,81	-	63.669,98	148.465,03
Pessoas Físicas ME (2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa			106.633,00	48.724,13	-	81.277,68	236.634,81
Pessoas Físicas ME Exercício Corrente (2021)			31.402,20	1.062,66	-	943,26	33.408,12
Total Geral Pessoas Físicas - Multa Eleitoral			175.710,44	96.906,60	-	145.890,92	418.507,96
(1997-2010) - Inscritas em Dívida Ativa (PJ + PF)			2.808.626,96	5.075.751,89	422.777,35	6.302.724,10	14.609.880,30
(2011-2018) - Inscritas em Dívida Ativa (PJ + PF)			7.224.823,69	3.012.078,54	709.212,88	5.452.217,71	16.398.332,82
(2019 a 2021) - Exercício Anterior (PJ + PF)			10.759.978,16	1.226.760,89	1.044.238,39	1.625.595,63	14.351.688,01
(2022) - Exercício Corrente (PJ + PF)			17.808.753,50	-	-	-	17.808.753,50
Total GERAL			38.602.182,31	9.314.591,32	2.176.288,62	13.380.537,50	63.168.654,63

Fonte: Setor de Cobranças do CRMV-MG

Metas: Para a inadimplência geral são definidas com vistas ao atingimento da receita proposta para o exercício. No caso da inadimplência uma redução de 6% é o objetivo, calculada com base nos dois anos anteriores. Pode haver revisão da meta, conforme situações de ambiente que se apresentarem (condições econômicas, abertura de cursos, etc.) “Resultado _ meta” implica no atingimento (ultrapassagem) da meta, se positivo, implica no não atingimento da meta. O número expresso no resultado expressa a diferença entre a realidade e a meta a ser atingida.

7.4.1 Políticas de combate a inadimplência.

A partir da Gestão de Riscos, o CRMV-MG vem buscando alternativas constantes no combate à inadimplência, aprimorou seu setor de cobrança, onde aplicado rigoroso controle dos parcelamentos, de forma que o inscrito que requer o parcelamento seja estimulado a cumprir o acordo até o fim. Desta forma são feitos contatos, tão logo se verifica o atraso no pagamento. Mas outras medidas também estão sendo adotadas.

Na esfera extrajudicial, o CRMV-MG firmou convênio com o Instituto Brasileiro de Cartórios, para o protesto dos débitos que não puderem ser ajuizados, em virtude do seu valor colidir com o



disposto na Lei 12.514/2012. Desta forma todos os débitos referente aos exercícios de 2011 a 2014 se encontram distribuídos e lançados no sistema eletrônico.

Em 2018, se realizou a notificação referente aos débitos de 2015 a 2018 e da multa eleitoral de 2018, para em 2020 se processar o protesto destes débitos.

O CRMV-MG manteve a execução dos débitos referentes aos exercícios de 1997 a 2014 e das Multas eleitorais de 2003 a 2014. A seguir a tabela mostra como foi feita a distribuição das ações de execução fiscal.

Cumpre, ainda, observar que atualmente existem 4.429 processos distribuídos, por se tratar de situação que necessita de controle a seguir se demonstra como se deu a movimentação das execuções fiscais no exercício de 2021.

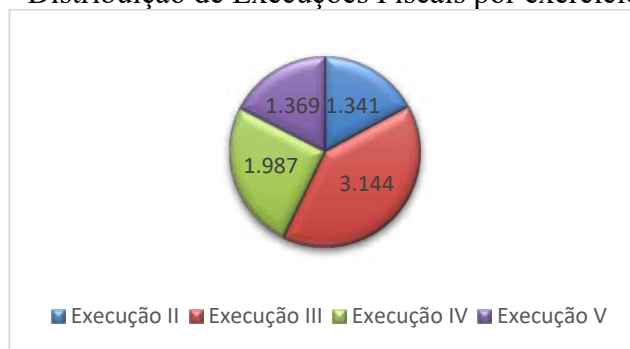
Tabela XIV
Execuções Fiscais em tramitação em 2021

Mês	Em andamento 2021	Baixas por quitação	Baixas por extinção da parte ¹	Baixas por valor inferior a 4 anuidades
Execução II	951	3	56	0
Execução III	1.629	21	130	0
Execução IV	945	34	142	0
Execução V	1.369	0	0	0
Total	4.894	58	328	0

¹ Extinção da parte se refere a falecimento do executado, quando Pessoa Física ou por comprovação do encerramento das atividades comerciais anteriormente ao débito cobrado.

Execução Fiscal II – Exercício de 1998 a 2003; Execução Fiscal III – Exercícios de 2004 a 2010; Execução Fiscal IV – Exercício de 2011 a 2014; Execução Fiscal V - Exercício de 2015 a 2020

Gráfico VII – Distribuição de Execuções Fiscais por exercícios executados



Fonte: Procuradoria Jurídica do CRMV-MG

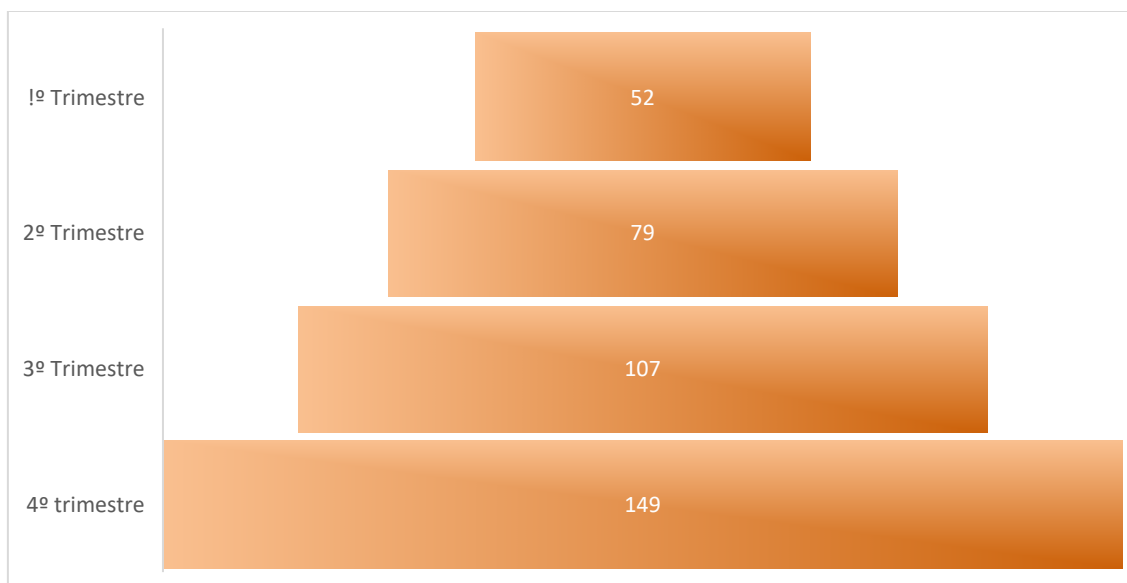
Tabela XV
Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre

Mês	Nº
1º Trimestre	52
2º Trimestre	79
3º Trimestre	107
4º trimestre	149
Total	387

Fonte: Procuradoria Jurídica do CRMV-MG



Gráfico VIII
Movimentação das ações de execução fiscal por trimestre



Fonte: Procuradoria Jurídica do CRMV-MG

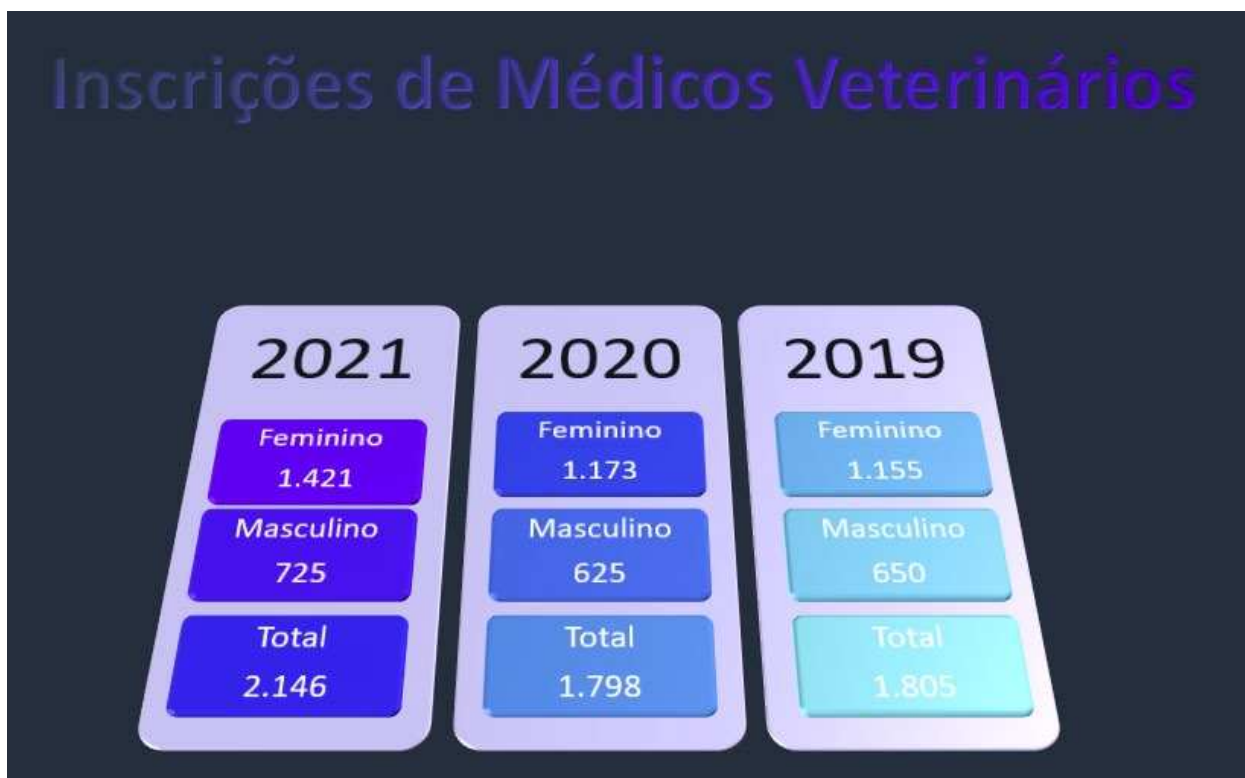
Investimentos para execução das Políticas de Cobrança **3,49%**

Despesas	Valor
Total	436.548,90
Pessoal	216.000,00
Material de consumo	9.478,65
Serviços de Impressão	13.254,77
Serviços Bancários	87.629,93
Serviços de Tecnologia da Informação	16.533,33
Serviços de Postagem	93.652,22

7.5 Serviços de Inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas.

O CRMV-MG vem realizando levantamento de dados estatísticos de médicos-veterinários, zootecnistas e de empresas, com a finalidade de observar a variação dos índices, que possam indicar o crescimento ou não de sua receita, bem como tentando traçar um perfil de seus inscritos. A seguir o número de inscrições e de Cancelamentos por gênero nos últimos três anos.

Figura XVI - Número de Inscrições Médicos Veterinários nos três últimos anos, por gênero



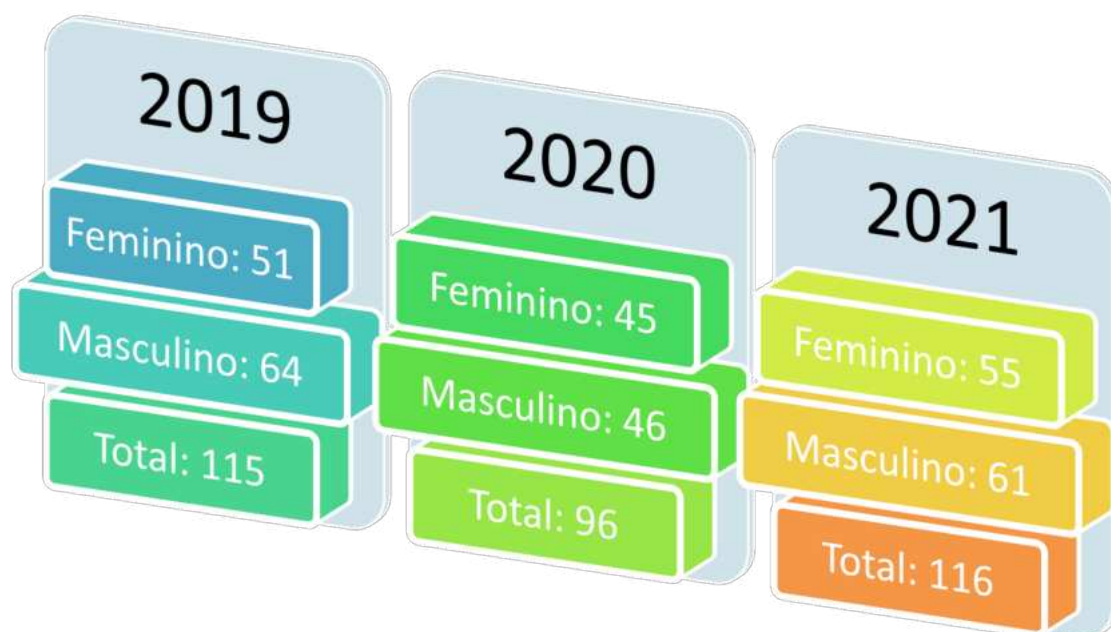
Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XVII - Número de Cancelamentos de Registro de Médicos Veterinários nos três últimos anos, por gênero



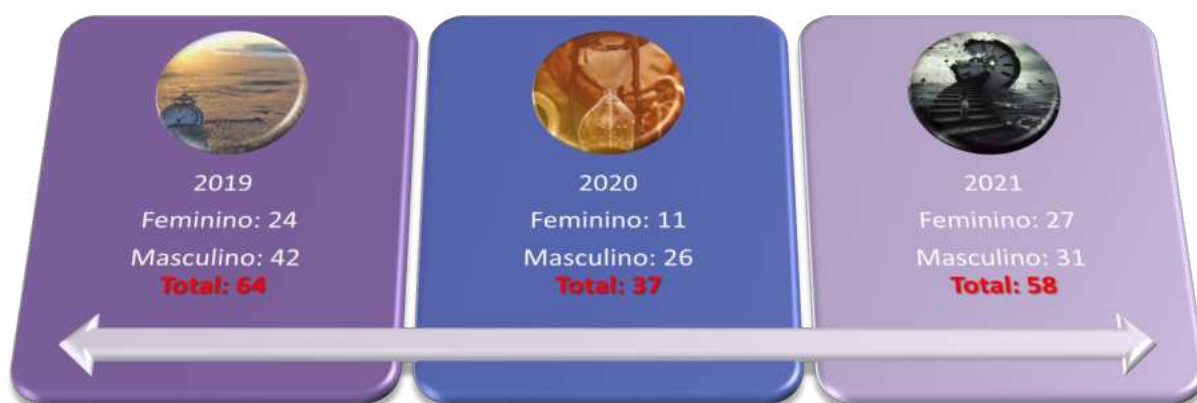
Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XVIII - Número de Inscrições Zootecnistas nos três últimos anos, por gênero



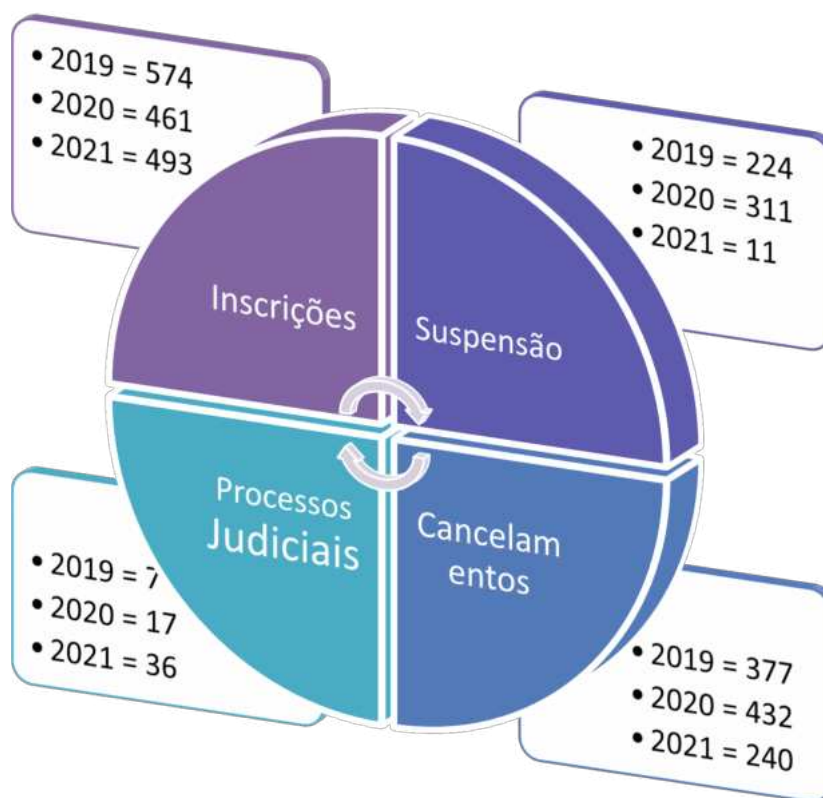
Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XIX - Número de Cancelamentos de Registro de Zootecnistas nos três últimos anos, por gênero



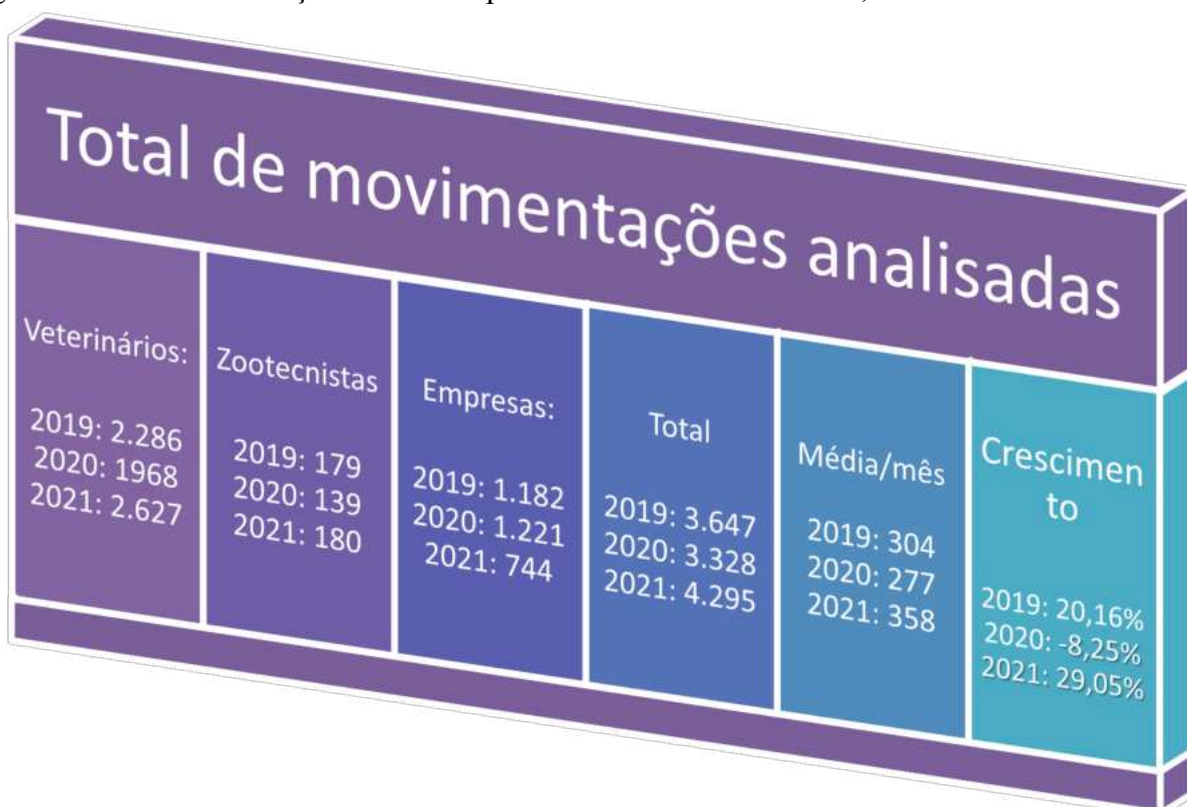
Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XXI – Movimentação e Pessoas Jurídicas nos três últimos anos



Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

Figura XXI - Movimentações analisada pelo Plenário do CRMV-MG, nos últimos três anos



Observação: Movimentação se refere a soma dos Processos de Cancelamento, suspensão e de inscrição de cada Classe.

Fonte: Setor de Registros do CRMV-MG

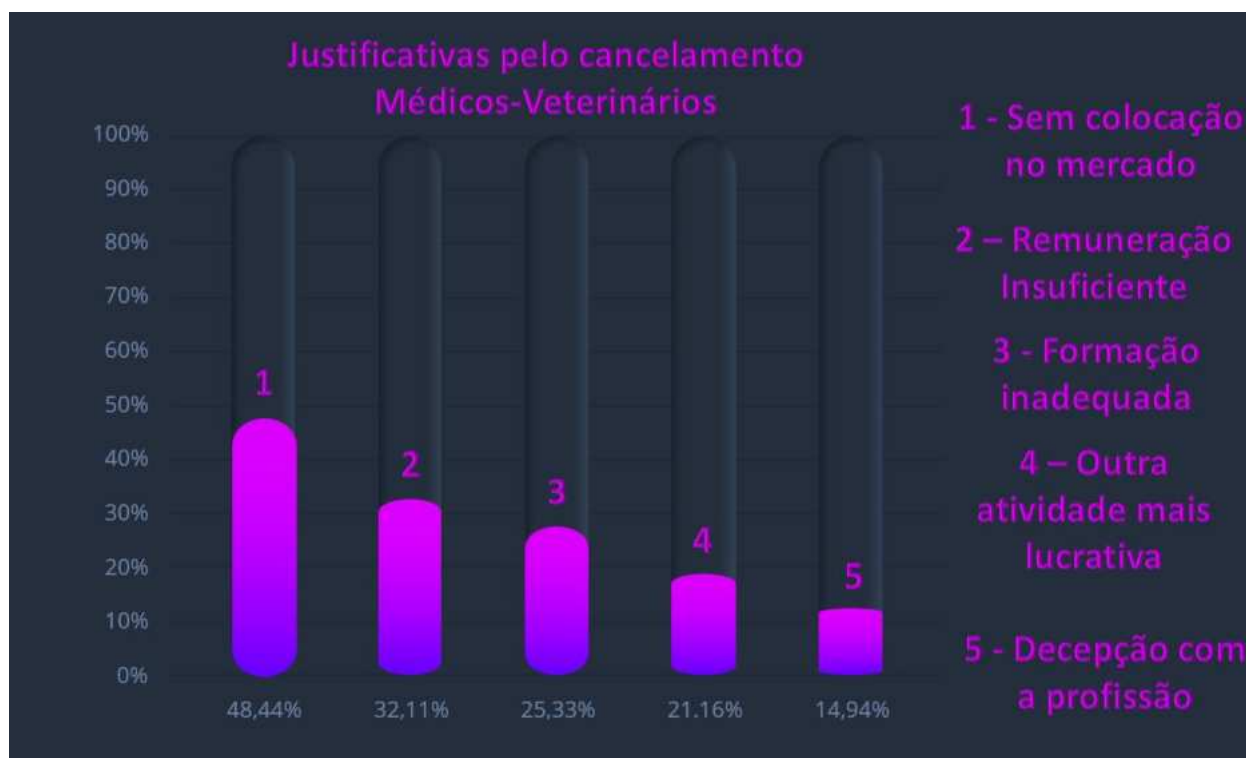
Figura XXII - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários



por faixa etária



Figura XXIV - Estudo analítico dos cancelamentos de Médicos Veterinários
Principais motivos



Fonte Setor de Registro



Na tabela a seguir demonstra a variação entre o número de inscritos aptos a pagar nos exercícios nos últimos cinco anos.

Feita a comparação da variação do número de inscritos aptos a pagamento, pode-se constatar, no caso dos médicos-veterinários, do exercício de 2012 para o de 2019, um acréscimo de 61,42%. Ou seja, uma média de 7,62% ao ano, a maior das três classes. No caso de zootecnistas, o acréscimo é de apenas 1%, nos últimos cinco anos e no caso das Pessoas Jurídicas, o crescimento é de 13,49%, nos últimos oito anos. Valores bem discrepantes entre as classes analisadas.

Tabela XVI
Comparativo entre os inscritos aptos a pagamento, por classe e ano.

ANO	Méd. Vet. ¹	Δ % ²	Zootec. ¹	Δ % ²	Empresas ¹	Δ % ²
2012	9.859	5,33	1.128	3,68	8.004	7,41
2013	10.466	5,95	1.110	-1,60	8.348	4,30
2014	10.870	3,86	1.142	2,88	7.872	-5,70
2015	11.907	9,54	1.147	0,005	8.107	2,98
2016	12.300	3,30	1.164	1,48	8.478	4,58
2017	13.450	9,35	1.140	-2,06	9.084	7,15
2018	14.633	8,80	1.116	-2,11	9.061	-025
2019	15.996	9,31	1.166	4,48	9.226	1,82
2020	17.598	10,01	1.233	5,74	9.770	5,89
2021	20.539	16,71	1.279	3,73	9.973	2,08

¹ Número de inscritos aptos a pagamento.

² Variação (crescimento ou decréscimo) nos aptos a pagamento.

- Dados coletados em 31/12 de cada ano.

Fonte: Setor de Cobranças do CRMV-MG.

Assim, pode-se concluir que, no caso de Pessoas Físicas (médicos-veterinários e zootecnistas) e de Jurídicas, vem ocorrendo um aumento real do número de aptos a pagamento, o que é explicado pelo maior número de inscrições e pela redução menos que proporcional do número de cancelamentos.

Fato relevante a ser notado é que o número de inscrições de Médicos Veterinários vem crescendo a uma velocidade muito maior que o de Pessoas Jurídicas e de Zootecnistas.

Tabela XVII
Número de Inscrições por ano.

ANO	Méd. Vet. ¹	Δ % ²	Zootec. ¹	Δ % ²	Empresas ¹	Δ % ²
2013	957	6,68	69	0,14	742	19,87
2014	1.183	23,62	76	10,14	756	1,89
2015	977	-17,41	64	-15,79	794	5,03
2016	1.067	9,21	71	10,94	734	-7,56
2017	1.162	8,90	53	-25,35	709	-3,41
2018	1.111	-4,39	50	-5,66	592	-19,76
2019	1.805	62,49	115	230	574	-3,01
2020	1.798	-0,01	91	-0,21	461	-19,68
2021	2.146	19,35	116	27,47	493	6,94
Expectativa³	1.571		85		542	
Resultado	575		31		-49	

¹ Número de inscrições.

² Variação percentual no número de inscrições comparativamente ao ano imediatamente anterior.

(Dados coletados em 31.12 de cada ano)

Expectativa: Definida com base na média dos últimos três anos.



Estes dados, números de registros de profissionais e de empresas, bem como o número de atuantes, demonstram o significativo aumento de trabalho na Autarquia, pois, nos últimos cinco anos, como foi visto, o número de registros e de atuantes mais que dobrou e o CRMV-MG se preparou para o fato, com a criação de um Planejamento Estratégico e o constante investimento em tecnologia. O CRMV-MG busca através da fiscalização realizar estrito monitoramento sobre a abertura de empresas, contudo, se defronta, cada vez mais, com um mercado informal.

Para aferir o crescimento criou índices e controles que possibilitaram averiguar o crescimento e o comprometimento da mão de obra destinada a este atendimento, assim como outras medidas que agilizem os trabalhos no setor. Uma destas medidas foi a digitalização de todo o acervo de documentos de Registro das Pessoas Físicas e Jurídicas, atualmente já se encontram digitalizadas mais de um milhão de páginas.

Também foram criados índices para aferir o tempo de processamento do Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas. No caso foram criados três Índices que consideram a data de entrada do pedido no CRMV-MG e sua respectiva efetivação.

$$Itp\ I, C(Pf, Pj) = \left(\frac{S}{A} \right)$$

Onde:

$Itp\ I, C(Pf, Pj)$: Índice de Tempo de Processamento de Requerimentos de Inscrição e de Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas no CRMV-MG

S = Numero de Requerimentos apresentados no mês.

A = Número de requerimentos Avaliados no mês

Objetivo: Apresentar resultados igual a um, que significa dizer que todos os pedidos apresentados foram processados na Reunião Plenária do mês de entrada do pedido.

Resultados Possíveis: menor que um, significa dizer que alguns pedidos não foram processados na Reunião Plenária do mês de entrada do pedido, e o resultado maior do que um significa dizer que há pedidos do mês anterior processados no mês subsequente.

Traçou-se como meta que o pedido deve ser processado no mesmo mês em que der entrada na Autarquia, respeitado o interstício entre as Reuniões Plenárias onde ocorrem as aprovações.

Tabela XVIII
Índice de Processamento de Pedidos de Inscrição e Cancelamento de Pessoas Físicas e Jurídicas

Indicador	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Inscrição de Pessoa Física	0,93	0,94	0,99	1,02	1,06	1,05	1,01	1	1	1	1	0,98
Inscrição de Pessoa Jurídica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cancelamento de Pessoa Física	0,77	1,23	1	1	1	1	1	1	1	1	0,91	1,09
Cancelamento de Pessoa Jurídica	0,55	0,76	1,49	1,20	1	1	1	1	1	1	1	1

Fonte: Setor de Registro do CRMV-MG.



Observou-se que é frequente a apresentação de pedidos de cancelamento com ausência de documentos exigíveis, o que torna o processo mais moroso. Também se verificou a necessidade de acompanhamento dos pedidos de Cancelamento, pelo Setor de Fiscalização, pois, em alguns pedidos se constatou que o profissional, ainda, se encontra no exercício profissional.

Com a implantação do índice algumas situações que atrasavam o procedimento foram identificadas e solucionadas, o que tornou o processo mais eficiente e reduziu tarefas.

Com base nestas análises novas funcionalidades foram agregadas ao site do CRMV-MG buscando aumentar os índices de conversão, ou seja, apresentação de documentos com conversão em inscrições. Também foi implementado o serviço de agendamento para comparecimento no CRMV-MG.

Investimentos para execução dos Serviços de Inscrição de Pessoas Físicas e Jurídicas 6,29%

Despesas	Valor
----------	-------

Despesas	Valor
Total	787.728,32
Pessoal	591.523,00
Material de consumo	43.658,33
Serviços de Impressão	18.752,00
Serviços Bancários	16.500,00
Serviços de Tecnologia da Informação	31.658,00
Serviços de Postagem	85.636,99

7.6. Acompanhamento da Recepção e Expedição de Correspondências.

A nova sistemática de fiscalização do CRMV-MG trouxe impactos em outras rotinas administrativas, como pode ser visto anteriormente. Com o grande número de empresas que receberam fiscalização, e, ainda, o número de inscrições de Pessoas Físicas e Jurídicas tem apresentado aumentos constantes, por consequência o número de correspondências recebidas e expedidas pelo CRMV-MG teve grande crescimento razão pela qual se criou um sistema para o controle da tramitação, conforme já foi mencionado. Assim além dos recebimentos físicos de documentos, o CRMV-MG iniciou a implantação de sistema eletrônico pela Internet de recebimentos de documentos.

Tabela XIX
Correspondências Recebidas e Expedidas pelo CRMV-MG.

Anos	Correspondências Recebidas	Δ% ¹	Correspondências Expedidas	Δ% ¹
2018	7.183	-9,25	6.521	-4,47
2019	6.388	-11,07	6.262	-3,98
2020	6.981	9,02	6.885	9,94
2021	7.103	17,47	7.236	5,09

¹ Variação percentual no número de correspondências calculado em relação ano anterior

A adoção de vários procedimentos diretamente na WEB têm possibilitado a customização dos serviços e a manutenção e/ou redução no recebimento e expedição de correspondências nos últimos anos.



7.7. Acompanhamento de Instauração e Julgamento de Processos Éticos.

A instauração de Processos Éticos ocorre por determinação da Presidência da Autarquia e o Setor Responsável pelo Acompanhamento é a Procuradoria Jurídica. Os processos Éticos são instaurados de acordo com o Código de Processo Ético, regulamentado pelo Conselho Federal de Medicina Veterinária através da Resolução CFMV nº 1.138, de 12 de dezembro de 2016.

Tabela XX
Movimentação de Processos Éticos em 2021

Tipo de movimentação	Número de PEPs 2019	Número de PEPs 2020	Número de PEPs 2021
Processos Instaurados	36	68	29
Audiências de Instrução realizadas	57	40	76
Processos Julgados	37	31	27
Recursos ao CFMV	-	-	18
Total de PEPS movimentados	130	139	150

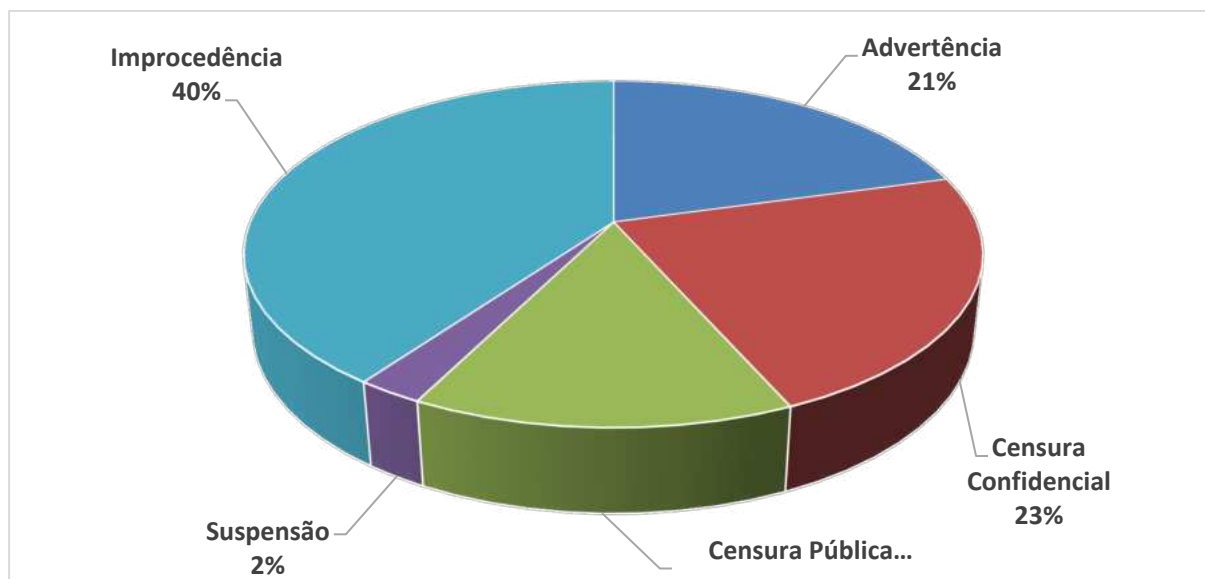
PEP: Processo Ético Profissional. Fonte: Procuradoria Jurídica

Tabela XXI
Processos Julgados nos últimos quatro anos, por tipo de Pena Aplicada

ANO	Advertência	Censura Confidencial	Censura Pública	Suspensão do Exercício	Cassação	Absolução	Total
2018	9	10	17	0	0	17	53
2019	5	12	1	2	0	17	37
2020	6	4	4	1	0	16	31
2021	15	5	1	0	0	0	21
Total	35	31	23	3	0	50	142

Fonte: Procuradoria Jurídica

Gráfico IX– Distribuição por tipo de Pena dos Processos julgados nos últimos sete anos



Fonte: Procuradoria Jurídica



Investimentos para execução dos Serviços de execução dos Procedimentos para Instauração e acompanhamento de Processos Éticos Profissionais **2,97%**

Despesas	Valor
Total	372.290,70
Pessoal	311.456,21
Material de consumo	21.256,15
Serviços de Impressão	9.788,01
Serviços Bancários	3.236,00
Serviços de Tecnologia da Informação	13.788,21
Serviços de Postagem	12.766,12

7.8. - Processos de Compra de Materiais.

Também, baseado em estratégias de ação e na Gestão de Riscos, A Autarquia implementou novos procedimentos para a aquisição e para o controle de materiais e serviços. A alteração deu mais segurança à administração e tornou o processo de compras mais ágil, transparente e seguro.

Para o Setor de Compras também foi criado índice, que apura o tempo de processamento do pedido de aquisição. Estabeleceu-se como meta, inclusive como planejamento, que os pedidos devem ser apresentados na primeira semana do mês e processados dentro do mesmo mês.

$$I_{tpc} = \left(\frac{S}{A} \right)$$

Onde:

I_{tpc}: Índice de Tempo de Processamento de Compras

S = Numero de Requisições apresentadas no mês.

A = Número de requisições atendidas.

Objetivo: Apresentar resultados igual a um, que significa dizer que todos as requisições apresentadas foram processadas na mês de apresentação.

Resultados Possíveis: menor que um, significa dizer que algumas requisições não foram processadas no mês de apresentação, e o resultado maior do que um significa dizer que há requisições do mês anterior processadas no mês subsequente.

Tabela XXII
Índice de Processamento de Compras (IPC)

Indicador	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
IPC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Em 2021, foi possível ao CRMV-MG dar seguimento às implementações das novas metodologias no sistema referido no parágrafo anterior. Nesta nova forma, as compras são realizadas



semestralmente e agregadas por segmento: material de escritório, de limpeza, de informática, etc. Isto sempre com base em dados estatísticos que possibilitam maior segurança nos planejamentos e assim um maior controle sobre seus gastos, consequentemente maior eficiência em suas compras, conseguindo reduzir significativamente seus custos com aquisição e, principalmente, no consumo de bens e serviços.

Todas as aquisições realizadas são disponibilizadas no portal de transparência da Autarquia.

Os processos de aquisição que necessitaram de Licitação realizados em 2020 foram na Modalidade Pregão eletrônico e Tomada de Preços e foram disponibilizados no Portal de Transparência do CRMV-MG.

No que se refere aos Contratos todos são controlados em sistema próprio e verificados mensalmente os vencimentos, estes instrumentos também são disponibilizados no Portal de Transparência do CRMV-MG.

Todas as contratações são disponibilizadas no Portal de Transparência da Autarquia, de forma que a consultas pode ser feitas por fornecedores ou por listagem de contratos., através do Menu Contratações.

Investimentos para execução dos Serviços de Compras 1,31%

Despesas	Valor
Total	134.010,79
Pessoal	141.277,21
Material de consumo	4.216,33
Serviços de Impressão	1.654,33
Serviços Bancários/ Serviços de Tecnologia da Informação	16.322,00

8. Gestão Orçamentária e Financeira.

O orçamento do CRMV-MG para o exercício de 2021, foi do montante de R\$21.374.427,79 aprovado na 530ª Reunião Plenária Ordinária em 28 de setembro de 2020 e também pela Resolução CFMV nº1348/2020.

Dotação Inicial



R\$21.374.427,79

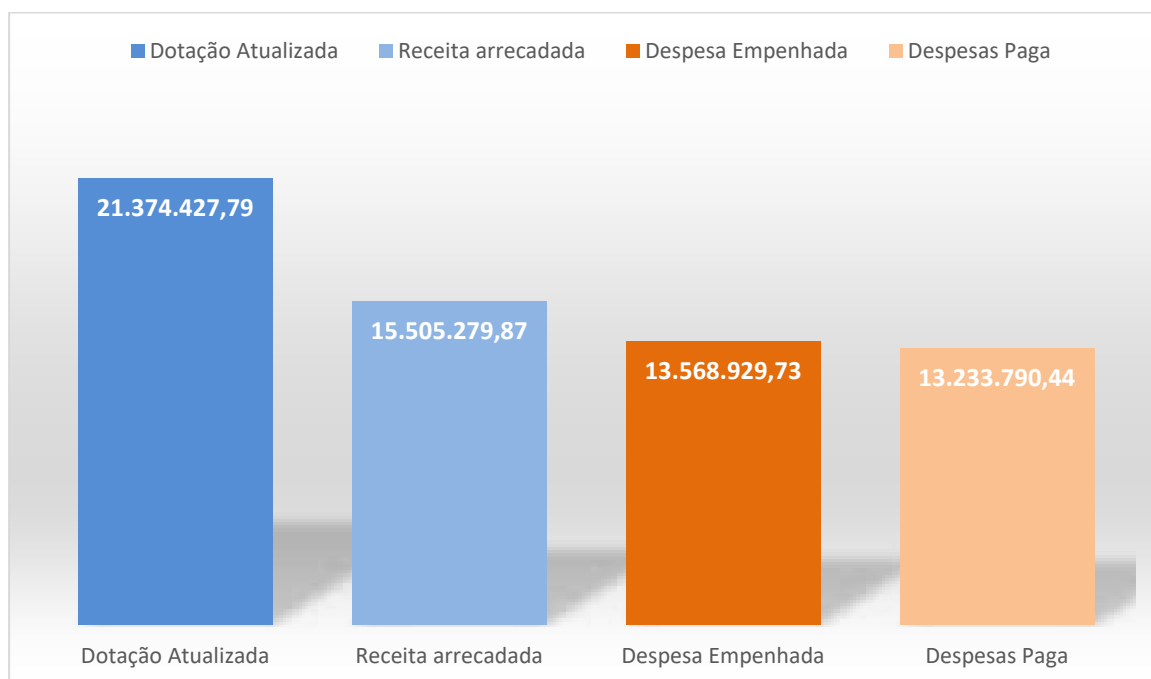
8.1 - Execução Orçamentária.

Em 2021, o CRMV-MG arrecadou o valor de R\$ 15.505.279,87, da dotação final. Do montante arrecadado foram empenhados R\$13.568.929,73, e pagos R\$ 13.233.790,44. A receita arrecadada



no exercício financeiro corresponde a 72,54% da previsão orçamentária atualizada e as despesas empenhadas a 63,48%. Em relação a despesas e receitas correntes, o CRMV-MG arrecadou 88,51% do previsto e gastou 73,04%.

Gráfico X - Receita arrecadada x Despesa



Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

8.2 - Execução Financeira.

O CRMV-MG nos últimos anos aprimorou vários aspectos na gestão dos recursos e os resultados financeiros e orçamentários atingidos ficaram dentro da meta esperada.

Em 2021, executou despesas no montante de R\$13.568.929,73 dos quais R\$13.233.790,44 foram pagos dentro do exercício e R\$335.139,29 inscritos em restos a pagar. As despesas executadas correspondem a 87,51% da receita corrente arrecadada.

Os recursos foram utilizados nas áreas fins e meio de modo a promover o bom funcionamento das atividades e serviços prestados à sociedade, em especial os médicos veterinários e zootecnistas.

Tabela XXIII – Comparativa da Receita Arrecada

Comparativo da Receita Arrecadada			
Receita	2020	2021	Variação %
Receita Corrente	10.644.967,90	15.505.279,87	45,65
Receita de capital	-	-	-
Total da Receita	10.644.967,90	15.505.279,87	

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG



Tabela XXIV– Comparativa da Receita

Gastos por grupo	Comparativo da Receita					
	Orçado		Realizado		% Atingido	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
1 Receita Corrente	12.058.086,60	17.518.669,66	10.644.967,90	15.505.279,87	88,28	88,50
Taxas e Emolumentos	1.135.000,00	1.682.888,00	1.019.135,63	1.521.170,02	89,79	90,39
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	8.642.765,60	13.876.858,41	8.484.519,78	12.289.949,75	98,16	88,56
Receita de Serviços	43.321,00	61.721,00	5.857,33	5.626,51	13,52	9,11
Receita Financeira	1.370.000,00	1.105.202,25	691.175,23	1.277.260,88	50,45	115,56
Receita de Aplicações	801.000,00	494.202,25	349.807,81	648.273,18	43,67	131,17
Outras Receitas	867.000,00	792.000,00	444.279,93	411.572,71	51,24	51,96
2 Receita de Capital	5.970.827,77	3.855.758,13	-	-	-	-
Alienação de Bens	60.000,00	81.000,00	-	-	-	-
Superávit de Exercícios Anteriores	5.910.827,77	3.774.758,13	-	-	-	-
3 Total de Receita	18.028.914,37	21.374.427,79	10.644.967,90	15.505.279,87	59,04	72,54

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

O orçamento para o exercício de 2021 foi fixado em R\$21.374.427,79 (vinte e um milhões, trezentos e setenta e quatro mil, quatrocentos e vinte e sete reais e setenta e nove centavos) dos quais R\$3.774.758,13 (três milhões, setecentos e setenta e quatro mil, setecentos e cinquenta e oito reais e treze centavos) se referiu a saldos de exercícios anteriores, que não se integralizam no exercício, sendo apenas transferidos.

No comparativo entre as receitas correntes realizadas entre 2020 e 2021, verifica-se um aumento na arrecadação em 2021 na ordem de R\$ 4.860.311,97 (quatro milhões, oitocentos e sessenta mil, trezentos e onze reais e noventa e sete centavos), o que representa um incremento de 45,65% (quarenta e cinco vírgula sessenta e cinco por cento) de um exercício para o outro. Embora 2021 ainda tenha sido um ano extremamente conturbado, de grandes incertezas, devido a pandemia do Covid19 que se estendeu de 2020, o CRMV-MG por meio de sua política de cobrança e fiscalização e do aprimorado constantemente seus processos conseguiu equalizar os desajustes entre inadimplentes e adimplentes.

Quanto a execução da despesa, o CRMV-MG procurou, através de seu rígido controle de estoque e da nova sistemática de compras implementada, atingir metas de desperdício zero ou quase zero. A pandemia do Covid 19, interrompeu as atividades presenciais em alguns momentos o que impactou na redução de alguns custos.

Tabela XXV – Despesas por tipo

Tipos de Despesas	Pago		Variação %
	2020	2021	
Despesas Correntes	8.448.261,75	12.525.166,03	48,25
Despesas de Capital	160.560,16	708.624,41	341,34

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

As áreas com gastos de maior relevância em 2021 são:

Pessoal, encargos e benefícios: 46,20%

Uso de Bens e Consumo: 22,51%

Outras Despesas correntes: 31,27%



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais (CRMV-MG)

Tabela XXVI – Comparativo de Despesas por tipo (Empenhada, Liquidada, Paga)

Comparativo da Despesa Corrente						
Gastos por grupo	Empenhada		Liquidada		Paga	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
1 Despesas de Pessoal	5.756.317,95	5.912.202,07	5.756.317,95	5.912.202,07	5.735.200,06	5.889.664,32
Remuneração	3.439.677,03	3.631.301,52	3.439.677,03	3.631.301,52	3.439.677,03	3.631.301,52
Encargos	778.964,63	852.072,85	778.964,63	852.072,85	778.964,63	852.072,85
Benefícios	1.057.463,67	1.082.973,44	1.057.463,67	1.082.973,44	1.036.345,78	1.060.435,69
2 Uso de Bens e Serviços	2.736.604,76	2.880.994,06	2.637.523,98	2.787.479,59	2.589.598,65	2.777.552,02
Material de Consumo	171.768,18	211.104,80	167.610,29	210.641,10	167.106,61	206.177,82
Serviços	2.430.422,33	2.669.889,26	2.335.499,44	2.576.838,49	2.288.077,79	2.300.728,2
Diárias	134.414,25	271.441,00	134.414,25	270.646,00	134.414,25	270.646,00
3 Despesas Financeiras	14.057,69	31,26	14.057,69	31,26	14.057,69	31,26
4 Outras despesas Correntes	167.163,02	4.002.477,93	109.405,35	3.857.918,43	109.405,35	3.857.918,43
Transferências Intragovernamentais	119.168,79	3.975.098,79	61.488,79	3.830.559,50	61.488,79	3.830.559,50
Tributárias	23.267,92	22.957,22	23.190,25	22.937,01	23.190,25	22.937,01
Demais despesas	24.726,31	4.421,92	24.726,31	4.421,92	24.726,31	4.421,92
5 Total de Despesas Correntes	8.674.143,42	12.795.705,32	8.517.304,97	12.557.631,35	8.448.261,75	12.525.166,03

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

Tabela XXVII – Comparativo da Despesa de Capital

Comparativo da Despesa de Capital						
Gastos por grupo	Empenhado		Liquidado		Pago	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
6 Bens imóveis	141.667,20	437.876,58	141.667,20	437.876,58	141.667,20	437.876,58
Salas e Escritórios	135.000,00	-	135.000,00	-	135.000,00	-
Obras em andamento	6.667,20	437.876,58	6.667,20	437.876,58	6.667,20	437.876,58
7 Eq. Material Permanente	18.892,96	335.347,83	18.892,96	270.747,83	18.892,96	270.747,83
Móveis e utensílios	2.128,70	18.987,74	2.128,70	18.987,74	2.128,70	18.987,74
Máquinas e Equipamentos	16.764,26	20.684,97	16.764,26	20.684,97	16.764,26	20.684,97
Instalações	-	-	-	-	-	-
Bens de Informática	-	23.846,67	-	23.846,67	-	23.846,67
Veículos	-	260.000,00	-	196.000,00	-	196.000,00
Biblioteca	-	-	-	-	-	-
8 Intangível	-	-	-	-	-	-
Software	-	-	-	-	-	-
9 Total de Despesas de Capital	160.560,16	773.224,41	160.560,16	708.624,41	160.560,16	708.624,41

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

O CRMV-MG como já dito, preza pelo equilíbrio financeiro de suas contas e busca constantemente aprimorar a gestão dos recursos de forma que seus gastos sejam sempre menores que a receita arrecadada e no exercício e em 2021 não foi diferente. No exercício manteve o equilíbrio de suas contas, gastando menos do que arrecadou, visando investimentos futuros.



9. GESTÃO DE PESSOAL

O CRMV-MG vê na gestão de pessoal uma ferramenta importante para o atendimento de sua missão. Com isso vem investindo no quadro de pessoal de forma a aumentar seu contingente e assim melhorar o serviço prestado aos profissionais e empresas. Neste intuito preza pela valorização profissional e busca aprimorando o relacionamento interpessoal e cumprindo rigorosamente a legislação e algumas normas de diretrizes por ele estabelecidos como:

Manual de Conduta: Criado com o objetivo de melhorar o ambiente organizacional, promovendo a ética dos funcionários, estagiários e colaboradores no ambiente de trabalho, por meio de dicas de comportamento, convivência e atendimento ao público externo.

Plano de Cargos Carreiras e Salários: Criado pela Portaria CRMV-MG nº 35/2011, visa organizar a força de trabalho, delimitando cargos, atribuições e remunerações bem como organizar a carreira funcional no intuito da valorização profissional.

9.1 Forma de ingresso

Em obediência ao Decreto Lei nº64.704/69 que regulamento o exercício da profissão de médico veterinário e dos Conselho de Medicina Veterinária em seu art. 15, o ingresso de pessoal para a composição do quadro funcional do CRMV-MG se dá por meio de concurso público e os contratos de trabalho são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

No intuito de contribuir com a formação de novos profissionais, o CRMV-MG mantém convênio Instituições de Ensino públicas e privadas bem com Agentes de Integração, para o fornecimentos de vagas de estágio. Contratados em conformidade com a Lei nº 11.788/2008.

Faz ainda contratação de aprendizes em observância a Lei nº10.097/2000 e Decreto Federal nº5.598/2005.

O quadro funcional do Conselho de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais é composto por empregados públicos de carreira, comissionados, estagiários, aprendizes e prestadores de serviço terceirizados.

Tabela XXVIII – Composição do Quadro Funcional

Composição do Quadro Funcional	Número Colaboradores
Empregado Público	46
Efetivos	42
Comissionados não efetivos	3
Temporário	1
Aprendizes	2
Estagiários	29
Nível Médio	1
Nível Superior	28
Prestadores Terceirizados	10
Total	87

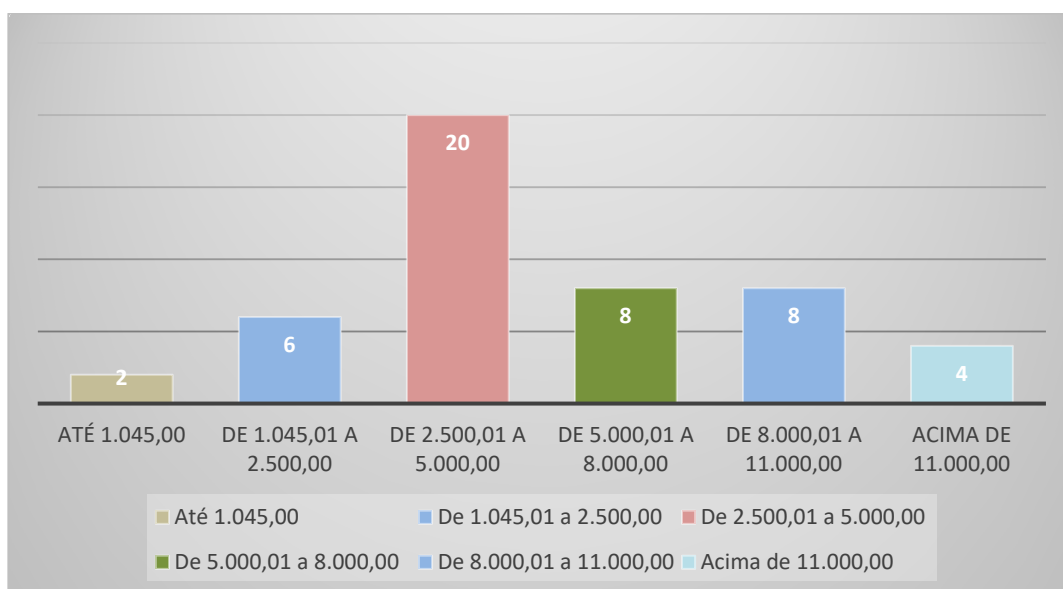
Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG



Em 2021 o CRMV-MG fez apenas 2 contratações de aprendizes. Atualmente o CRMV-MG não conta com funcionário, estagiário, aprendiz ou terceirizado portador de deficiência.

Em 2021, o quadro funcional estava distribuído entre as seguintes faixas salariais:

Gráfico XI – Remuneração de Colaboradores , por faixa salarial



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

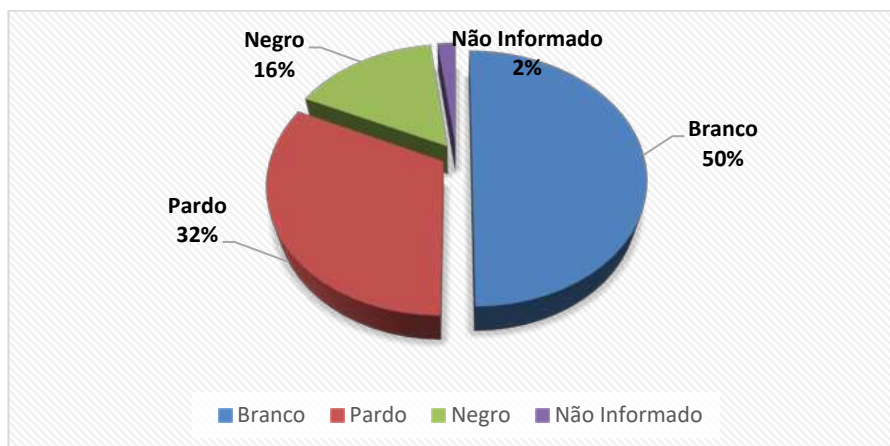
Dos quarenta e oito empregados, a distribuição por gênero se distribui da seguinte forma: 52,08% são do gênero masculino e 47,91% do gênero feminino.

Tabela XIX – Composição do Quadro Funcional, por gênero.

Gênero	Quant. Empregados
Masculino	25
Feminino	23

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

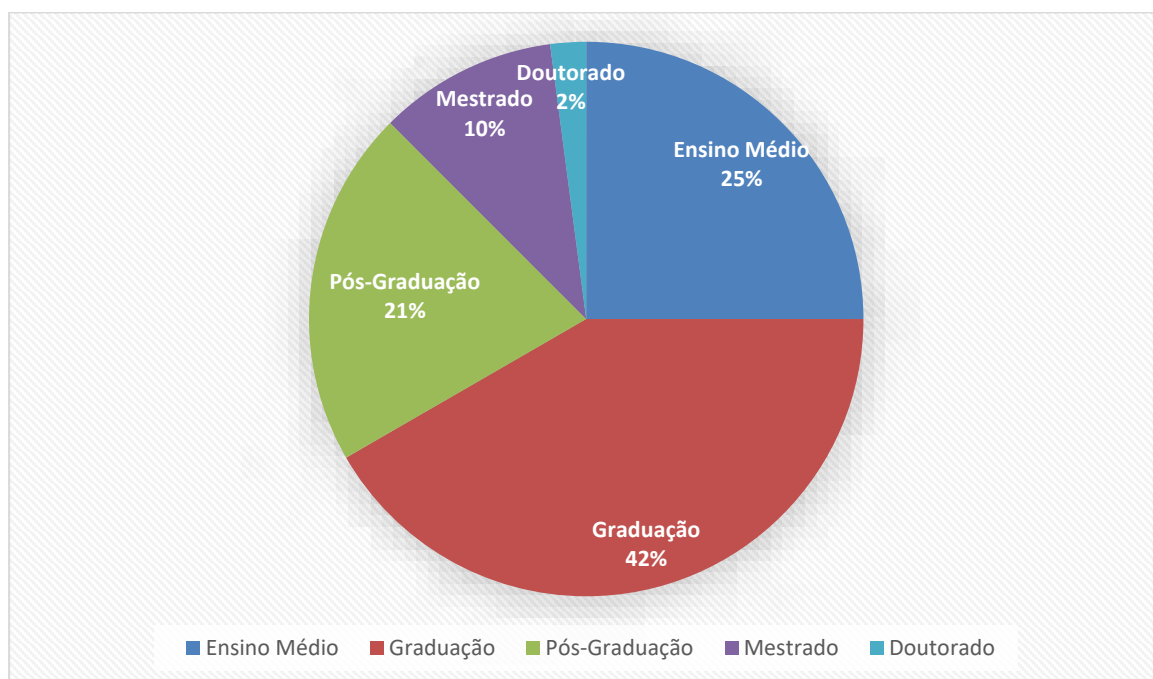
Gráfico XII – Composição do Quadro de Colaboradores por etnia.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

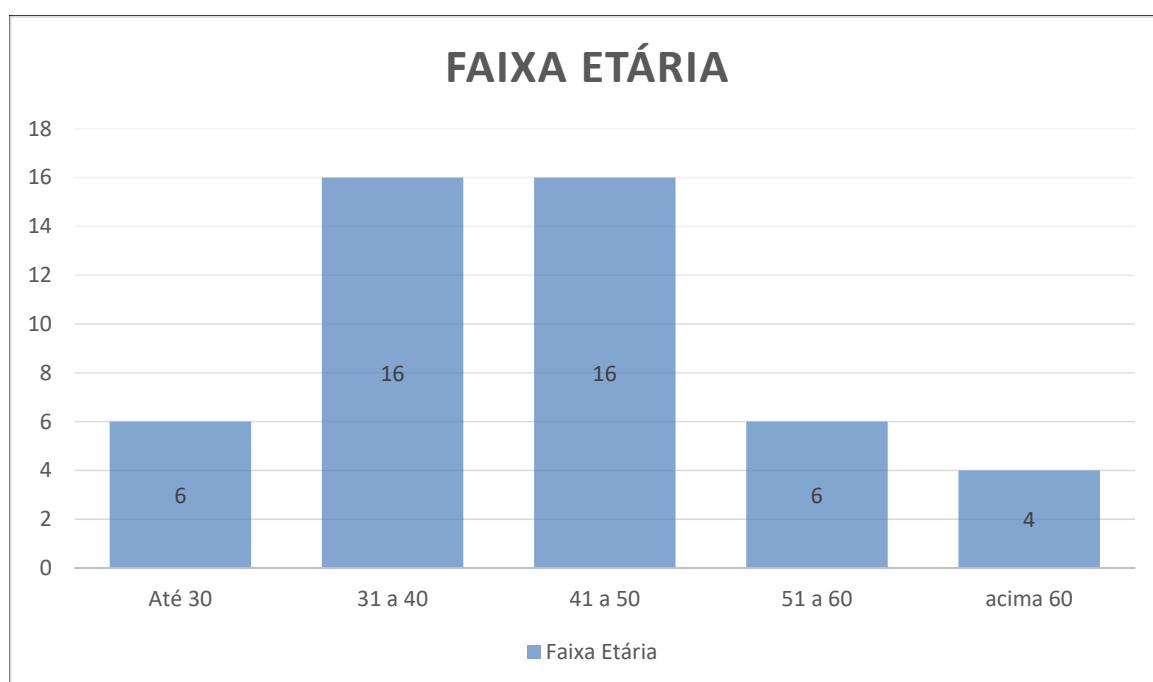


Gráfico XIII – Composição do Quadro de Colaboradores por Grau de Instrução.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Gráfico XIV – Composição do Quadro de Colaboradores por Faixa Etária



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG



Na estrutura organizacional, prevista no Plano de Cargos Carreiras e Salários, estão revistos cargos de chefia e funções gratificadas, bem como os cargos de assessoria que se distribuem da seguinte forma:

Tabela XXX – Número de Colaboradores por Cargos de Chefia e Funções Gratificadas.

Cargos de Chefia e Funções Gratificadas	Quant. Empregados
Cargo de Chefia	7
Função Gratificada	4

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

Tabela XXXI – Número de Assessorias por tipo de contratação.

Assessorias	Quant. Empregados
Cargos Efetivos	3
Cargos Exclusivos em Comissão	3

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

9.1 DISTRIBUIÇÃO DE PESSOAL .

A distribuição do pessoal segue as seguintes proporções: 29,16% são destinados à área fim, e 70,84% desenvolvem atividades meio. Já os estagiários 8,33% estão alocados na área fim, os demais executam tarefas da área meio.

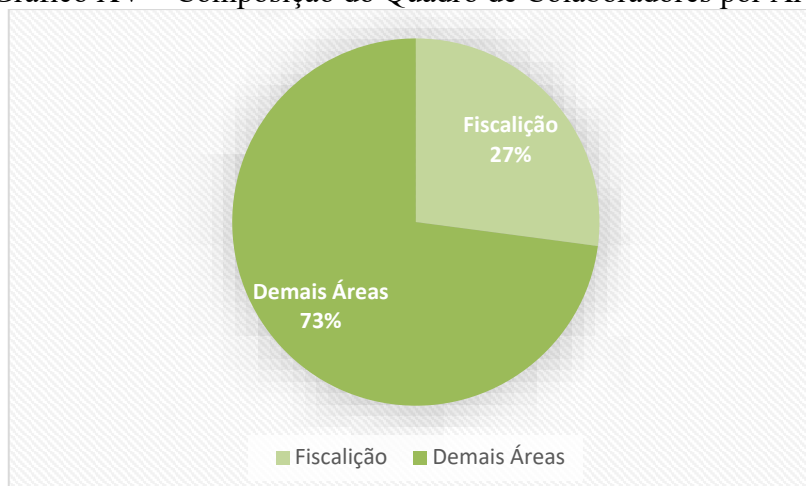
Tabela XXX – Composição do Quadro de Colaboradores por tipo de Contratação.

Distriuição Quadro Pessoal	Área Fim	Área Meio
Empregado Público		
Efetivos	13	26
Comissionados não efetivos	1	2
Temporário	0	1
Estagiários	2	22
Aprendizes	2	0

Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

O CRMV-MG conta com sua Sede em Belo Horizonte e oito Unidades Regionais distribuídas pelas principais regiões do Estado de Minas Gerais. A maior parte do contingente de pessoal, 77% estão lotados na Sede e 23% estão lotadas nas Unidades Regionais, conforme gráfico.

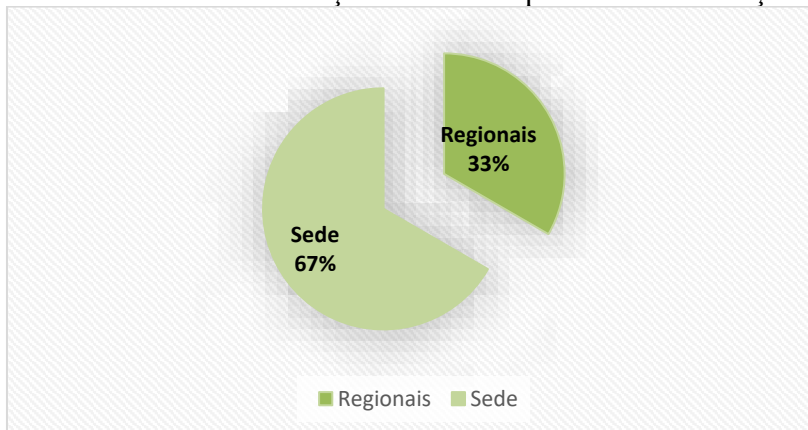
Gráfico XV – Composição do Quadro de Colaboradores por Área.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG



Gráfico XVI – Distribuição de Pessoal por Local de Lotação.



Fonte: Setor de Pessoal do CRMV-MG

9.3 GASTOS COM PESSOAL.

Os gastos com pessoal compreendem os salários e gratificações; férias e 13º salário; encargos patronais; benefícios como vale refeição, alimentação, vale transporte e plano de saúde; despesas com a contratação de estagiários; indenizações trabalhistas e ainda demais despesas como seguro de vida, devidamente empenhados no exercício.

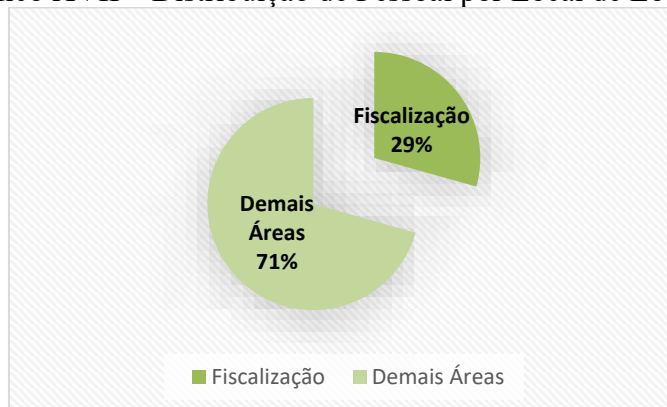
Observa-se que os gastos com pessoal em 2021 tiveram um aumento de 2,12% em comparação à 2020. Este aumento deve-se ao reajuste salarial aplicado à categoria no percentual de 8,07% e também da política de valorização profissional por meio do Plano de Cargos Carreiras e Salários.

Tabela XXXI – Gastos com Pessoal.

Exercício	Salários e Gratificações	Férias e 13º Salário	Encargos	Indenizações	Benefícios	Demais Despesas	Total
2021	2.987.957,69	686.769,78	1.154.501,16	0,00	1.082.973,44	6.674,28	5.918.876,35
2020	2.916.911,06	593.772,75	1.065.278,29	122.892,18	1.057.463,67	2.486,65	5.758.804,60

Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

Gráfico XVII – Distribuição de Pessoal por Local de Lotação.



Fonte: Setor de Contabilidade do CRMV-MG

Dos gastos com pessoal em 2021, 29% foram gastos com a área de fiscalização e 71% com as demais áreas do CRMV-MG.



9.5 - Progressão e Valorização Profissional

O CRMV-MG possui política de valorização profissional, por meio do Plano de Cargos Carreira e Salários, que visa estabelecer padrões de remuneração aos servidores, compatíveis com suas atribuições, bem como valorizar o empregados de acordo com seu desempenho e contribuição com a Autarquia, estimulando assim seu desenvolvimento técnico, profissional e pessoal. As progressões na carreira se dão por meritocracia e desempenho. O processo de progressão funcional é realizado quinzenalmente e conta com a participação de todos os funcionários.

9.6 - Avaliação de Desempenho

O desempenho dos servidores é auferido anualmente, por meio de avaliação de desempenho que segue regras pré-estabelecidas na Portaria Interna nº35/2011 e 25/2015. A cada dois anos, os resultados das avaliações são analisados e para que o empregado faça jus a progressão funcional, deve ter desempenho superior a 70%. A progressão funcional por meio da avaliação gratifica o empregado em 2% na sua remuneração.

9.7 – Gestão de Riscos relacionados a Pessoal.

A instituição entende que os principais riscos inerentes a pessoal estão relacionados, inicialmente com o absenteísmo, por ser, diga-se, assim, o principal insumo da Autarquia é a mão-de-obra, desta forma a ausência continuada de servidores pode comprometer a prestação de serviços à sociedade. Assim criou um acompanhamento específico para este item. Criou também um incentivo aos servidores apara evitar as ausências. Também exerce controle sobre os horários de trabalho de seus servidores afim de evitar a realização de horas excedentes e, desta forma, criação de eventual passivo trabalhista futuro. Como a Instituição realiza serviços de fiscalização, onde os servidores estão constantemente em viagens, realizou seguro de vida para estes profissionais, buscando resguardar eventual ação de indenização.

De forma paralela, busca assegura os instrumentos para que os servidores possam bem executar suas atividades.

10. Gestão de custos

O CRMV-MG desde de 2015 implantou a gestão por centros de custos em sua estrutura financeira e operacional. Atualmente acredita que chegou próximo a situação ideal para o planejamento e acompanhamento de suas ações.

A seguir demonstra a estrutura de Gestão de Custos implementada e diretamente ligada ao seu sistema contábil e financeiro. Os Centros de Custos em utilização foram planejados para serem integrados a todos os demais projetos e serviços executados pelo CRMV-MG como se poderá observar a seguir. Cada uma das partes deste relatório está integrada a um centro de custo, de forma que sua execução passa além do controle financeiro, pelo planejamento para a destinação de verbas na materialidade em que se espera a execução do projeto. Assim, além da legalidade, incorporou em cada centro de custo as despesas que julga relevantes para a apuração e demonstração à sociedade, minimizando e relativizando estas despesas de forma clara e objetiva, de forma que qualquer cidadão consiga uma plena identificação da materialidade dos gastos e dos investimentos.



Figura XXIV – Execução do Orçamento por Centro de Custo

CRMV / MG

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DE MINAS GERAIS

CNPJ: 16.539.173/0001-12

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Execução do Orçamento por Centro de Custos - (Fase: Paga)

Centro de Custo	Orçamento	%	Realizado	%	Saldo	%
ATIVIDADES DE APOIO	14.774.031,94	100,00	8.590.926,66	100,00	6.183.105,28	100,00
Gestão de Recursos	14.482.431,94	98,03	8.446.827,60	98,32	6.035.604,34	97,61
Gestão de Pessoas	7.653.081,71	51,80	5.889.664,32	68,56	1.763.417,39	28,52
Pessoal e Encargos	7.653.081,71	51,80	5.889.664,32	68,56	1.763.417,39	28,52
Pessoal-Sede-BH	4.800.332,30	32,49	3.539.068,43	41,20	1.261.263,87	20,40
Pessoal-DRJF	69.661,40	0,47	60.857,00	0,71	8.804,40	0,14
Pessoal-DRIPATINGA	55.480,79	0,38	49.848,63	0,58	5.632,16	0,09
Pessoal-DRMOC	66.618,60	0,45	59.341,18	0,69	7.277,42	0,12
Pessoal-DRPASSOS	56.682,47	0,38	50.415,97	0,59	6.266,50	0,10
Pessoal-DRTEOT	58.371,88	0,40	53.531,13	0,62	4.840,75	0,08
Pessoal-DRUDIA	93.357,74	0,63	78.164,16	0,91	15.193,58	0,25
Pessoal-DRVARG	82.852,65	0,56	73.836,47	0,86	9.016,18	0,15
Pessoal-Fiscalização	2.316.555,75	15,68	1.875.477,28	21,83	441.078,47	7,13
Pessoal-DRUNAÍ	53.168,13	0,36	49.124,07	0,57	4.044,06	0,07
Gestão Administrativa	752.500,00	5,09	475.350,38	5,53	277.149,62	4,48
Atividades Administrativas	62.000,00	0,42	15.675,03	0,18	46.324,97	0,75
Prestadores de Serviços	485.000,00	3,28	397.668,50	4,63	87.331,50	1,41
Atividades Jurídicas	170.500,00	1,15	46.955,05	0,55	123.544,95	2,00
Capacitações e Treinamentos Institucionais	35.000,00	0,24	15.051,80	0,18	19.948,20	0,32
Delegacias Regionais/URFA/Secretarias	1.990.669,92	13,47	1.282.441,94	14,93	708.227,98	11,45
Gestão de Recursos-Sede-BH	1.636.343,64	11,08	1.020.024,50	11,87	616.319,14	9,97
Gestão de Recursos - DRJF	44.304,55	0,30	31.374,27	0,37	12.930,28	0,21
Gestão de Recursos - DRIPATINGA	71.798,24	0,49	56.489,36	0,66	15.308,88	0,25
Gestão de Recursos - DRMOC	28.650,00	0,19	18.733,84	0,22	9.916,16	0,16
Gestão de Recursos - DRPASSOS	24.519,38	0,17	14.391,93	0,17	10.127,45	0,16
Gestão de Recursos - DRTEOT	29.609,25	0,20	20.073,25	0,23	9.536,00	0,15
Gestão de Recursos - DRUDIA	74.146,62	0,50	58.279,96	0,68	15.866,66	0,26
Gestão de Recursos - DRVARG	28.836,42	0,20	22.011,73	0,26	6.824,69	0,11
Gestão de Recursos - DRUNAÍ	52.461,82	0,36	41.063,10	0,48	11.398,72	0,18
Eleições	156.422,18	1,06	90.746,55	1,06	65.675,63	1,06
Processo Eleitoral	156.422,18	1,06	90.746,55	1,06	65.675,63	1,06
Seleção/Concurso Público	74.000,00	0,50	0,00	0,00	74.000,00	1,20
Concurso Público	74.000,00	0,50	0,00	0,00	74.000,00	1,20



Figura XXIV – Execução do Orçamento por Centro de Custo

CRMV / MG

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Centro de Custo	Orçamento	%	Realizado	%	Saldo	%
Investimentos	3.855.758,13	26,10	708.624,41	8,25	3.147.133,72	50,90
Investimentos - Bens Imóveis	2.230.758,13	15,10	437.876,58	5,10	1.792.881,55	29,00
Investimentos - Equipamentos e Material de Permanente	1.625.000,00	11,00	270.747,83	3,15	1.354.252,17	21,90
Reuniões Administrativas	291.600,00	1,97	144.099,06	1,68	147.500,94	2,39
Sessões Plenárias	246.600,00	1,67	138.456,04	1,61	108.143,96	1,75
Sessões Plenárias Ordinárias	146.500,00	0,99	93.984,22	1,09	52.515,78	0,85
Sessões Plenárias Extraordinárias	18.480,00	0,13	477,00	0,01	18.003,00	0,29
Sessões de Julgamento	81.620,00	0,55	43.994,82	0,51	37.625,18	0,61
Instrução de Processos	45.000,00	0,30	5.643,02	0,07	39.356,98	0,64
Instruções de Processos Éticos	45.000,00	0,30	5.643,02	0,07	39.356,98	0,64
ATIVIDADES FINALÍSTICAS	2.011.209,25	100,00	812.304,28	100,00	1.198.904,97	100,00
Gestão Operacional	521.209,25	25,92	293.811,22	36,17	227.398,03	18,97
Gestão de Fiscalização	521.209,25	25,92	293.811,22	36,17	227.398,03	18,97
Fiscalização	521.209,25	25,92	293.811,22	36,17	227.398,03	18,97
Reuniões Institucionais	141.000,00	7,01	11.027,03	1,36	129.972,97	10,84
Comissões Técnicas	141.000,00	7,01	11.027,03	1,36	129.972,97	10,84
Comissões de Medicina Veterinária	99.000,00	4,92	11.027,03	1,36	87.972,97	7,34
Comissões de Zootecnia	42.000,00	2,09	0,00	0,00	42.000,00	3,50
Projetos de Divulgação e Marketing	886.500,00	44,08	397.065,51	48,88	489.434,49	40,82
Publicidade Institucional	209.500,00	10,42	146.009,36	17,97	63.490,64	5,30
Divulgação da Medicina Veterinária	190.845,20	9,49	133.854,56	16,48	56.990,64	4,75
Divulgação da Zootecnia	18.654,80	0,93	12.154,80	1,50	6.500,00	0,54
Publicações Técnicas e Institucionais	677.000,00	33,66	251.056,15	30,91	425.943,85	35,53
Revista	269.000,00	13,38	97.096,50	11,95	171.903,50	14,34
Boletim PF	250.000,00	12,43	33.399,65	4,11	216.600,35	18,07
Boletim PJ	38.000,00	1,89	560,00	0,07	37.440,00	3,12
Cadernos Técnicos	120.000,00	5,97	120.000,00	14,77	0,00	0,00
Projetos de Realização de Eventos	157.700,00	7,84	759,00	0,09	156.941,00	13,09
Realização de Eventos da Medicina Veterinária	88.600,00	4,41	759,00	0,09	87.841,00	7,33
Realização de Eventos Estaduais da Medicina Veterinária	88.600,00	4,41	759,00	0,09	87.841,00	7,33
Realização de Eventos da Zootecnia	69.100,00	3,44	0,00	0,00	69.100,00	5,76
Realização de Eventos Estaduais da Zootecnia	69.100,00	3,44	0,00	0,00	69.100,00	5,76
Participação e Representações em Eventos	304.800,00	15,16	109.641,52	13,50	195.158,48	16,28
Participação em Eventos Profissionais	106.050,00	5,27	47.738,84	5,88	58.311,16	4,86
Participação em Eventos da Medicina Veterinária e da Zootecnia	106.050,00	5,27	47.738,84	5,88	58.311,16	4,86
Representações	198.750,00	9,88	61.902,68	7,62	136.847,32	11,41



Figura XXIV – Execução do Orçamento por Centro de Custo

CRMV / MG

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Centro de Custo	Orçamento	%	Realizado	%	Saldo	%
Representações em Eventos das Profissões	198.750,00	9,88	61.902,68	7,62	136.847,32	11,41
APOIOS INSTITUCIONAIS	350.000,00	100,00	124.080,00	100,00	225.920,00	100,00
Apoio a Outras Entidades	350.000,00	100,00	124.080,00	100,00	225.920,00	100,00
Apoio a Outras Entidades para Realização de Eventos da Medicina Veterinária e da Zootecnia	350.000,00	100,00	124.080,00	100,00	225.920,00	100,00
Apoio para Realização de Eventos da Medicina Veterinária e da Zootecnia	350.000,00	100,00	124.080,00	100,00	225.920,00	100,00
REPARTIÇÃO TRIBUTÁRIA	4.239.186,60	100,00	3.706.479,50	100,00	532.707,10	100,00
Repasse de Cota Parte	4.239.186,60	100,00	3.706.479,50	100,00	532.707,10	100,00
Cota Parte - CFMV	4.239.186,60	100,00	3.706.479,50	100,00	532.707,10	100,00
Totais:	21.374.427,79		13.233.790,44		8.140.637,35	

11. LICITAÇÕES.

Na tabela a seguir se listam as Contratações realizadas em 2021, por pregão eletrônico.

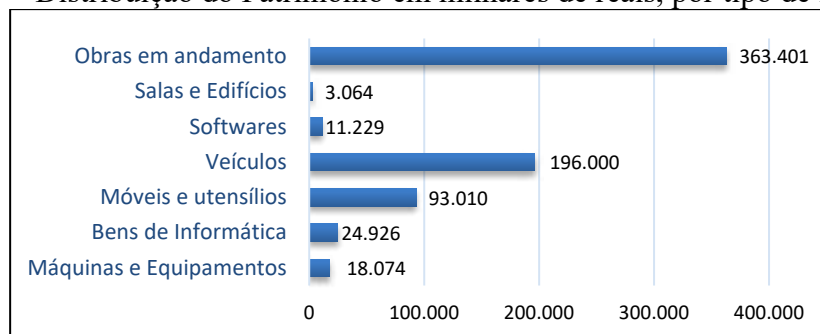
Tabela XXXII – Licitações realizadas

Fornecedor	Modalidade	Objetivo	Valor
Unividas Veículos Especiais Ltda	Pregão Eletrônico	Serviços de Adaptação da Van	59.800,00
R & S Comunicação visual Eireli	Pregão Eletrônico	Impressão de materiais gráficos	59.881,00
RB Comunicação Visual Eireli	Pregão Eletrônico	Impressão de materiais gráficos	27.700,00
Finaliza Editora e indústria Gráfica Ltda	Pregão Eletrônica	Impressão de materiais gráficos	137.640,00
			285.021,00

12. - GESTÃO PATRIMONIAL E DE INFRAESTRUTURA.

O CRMV-MG faz investimentos constantes em infraestrutura e equipamentos de modo a cumprir melhor seus objetivos e atender com eficiência os profissionais e empresas do ramo. Em 2021, investiu R\$709.703,81 (setecentos e nove mil setecentos e três reais e oitenta e um centavos) dos quais R\$336.401,06 (trezentos e trinta e seis mil, quatrocentos e um reais e seis centavos) referem-se a obras realizadas na Sede do CRMV-MG, R\$196.000,00 (cento e noventa e seis mil reais) foram utilizados para aquisição de uma Van para promoção de atividades itinerantes. O restante foi investido na compra de móveis, utensílios e equipamentos.

Gráfico XV – Distribuição do Patrimônio em milhares de reais, por tipo de investimento.



Fonte: Setor de Contabilidade



Como sempre investe em tecnologia, o CRMV-MG possui sistema de controle patrimonial informatizados. Os bens adquiridos são devidamente patrimoniados, com identificação numérica sequencial. Todos os bens adquiridos até 2014 foram reavaliados e são depreciados mensalmente conforme vida útil determinada no estudo realizado quando da reavaliação. A reavaliação prevista para 2021, não foi realizada considerando os impactos que a pandemia teve nas atividades do CRMV-MG. A previsão é que no exercício de 2022, os bens que já atingiram sua vida útil e permanecem em uso seja reavaliados.

12.1 - Desfazimentos de Ativos.

Em 2021 o CRMV-MG não realizou desfazimento de nenhum item do seu acervo. Porém promoveu o levantamento dos bens obsoletos/inservíveis e deve realizar o desfazimento em 2022.

12.2 - Locação de Imóveis

O CRMV-MG possui oito Unidades Regionais que estão situadas em regiões estratégicas do estado. Dos imóveis onde estas Unidades estão sediadas, cinco são próprios e três locados.

13 – Tecnologia da Informação.

Como parte de seu planejamento estratégico já consolidado, o CRMV-MG vem promovendo a atualização e/ou substituição dos programas e sistemas informacionais, necessários ao aprimoramento das atividades do CRMV-MG, bem como a substituição gradativa dos equipamentos hoje em uso no Conselho.

A instituição possui em seu acervo cinco Sistemas que considera essenciais ao seu funcionamento:

- Sistema de Gestão de Cadastro de Pessoas Jurídicas e Físicas: Objetiva controlar o cadastro de informações de Pessoas Físicas e Jurídicas inscritas e alimentar o Setor de Fiscalização da Autarquia para as fiscalizações necessárias.. O Aplicativo faz a gestão dos créditos a receber e a respectiva emissão dos boletos de cobrança. O sistema recebe maior parte das manutenções internamente e, em casos eventuais, de maior especificidade, contrata manutenções externas, por não ser objetivo da Instituição manter mão de obra especializada para estes casos.
- Sistema de Controle Contábil e de Contas a pagar: juntamente com o Sistema CFMV/CRMV'S foi contratado um sistema contábil para atender aos Preceitos da Lei 4.320/1964 e a Lei de Acesso a Informação. Todo o Controle contábil e de contas a pagar é gerido pelo Sistema. As Manutenções são feitas externamente pela empresa contratada.
- Sistema de Controle de Almoxarifado: Em virtude do volume de materiais que necessita para seu funcionamento diário, tais como materiais de escritórios, tonner para impressoras, etc. Se verificou a necessidade de um sistema para este tipo de controle. O sistema é integrados com o Sistema contábil e sua manutenção é externa.
- Sistema de Controle Patrimonial: Por ter em seu acervo vários bens patrimoniais, acima de um mil, se verificou a necessidade de aquisição de sistema para controle de bens patrimoniais que é



integrado ao Sistema Contábil, em razão da necessidade dos lançamentos das depreciações deste bens. A manutenção é feita de forma externa.

- Sistema de Controle de Folha de Pagamento: O sistema foi contratado para acompanhamento e geração da folha de pagamento dos servidores da Autarquia. A manutenção é feita de forma externa.

- Sistema de Controle de Documentos de Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas – Todos os documentos inerentes aos registros de Pessoas Físicas e Jurídicas são digitalizados e se encontram indexados por esse Sistema.

Desta forma, o Conselho nos últimos anos vem promovendo uma atualização de seus equipamentos e sistemas de forma gradual, bem como a informatização setorizada de sua administração.

Todos estes pontos vistos anteriormente estão em constante mudança e devem ser planejados em conjunto com o plano de ciclo de substituição e da homologação de uma plataforma estável.

Este trabalho em conjunto deu à Entidade espaço para crescer e acompanhar as necessidades de maior produtividade e trabalho colaborativo.

Com um plano para cinco anos e a homologação trienal das estações de trabalho, a capacidade de processamento não ficou achatada, à medida que os recursos foram implementados, evitando assim um *upgrade* fora de hora e muito mais oneroso.

Assim, seguindo o planejamento, o CRMV-MG realizou a atualização de seus servidores de rede e de aquisições de estações móveis para atender aos trabalhos da Autarquia.

Em relação à informatização dos setores, o CRMV-MG deu continuidade à atualização de um sistema integrado que possibilita um melhor controle financeiro de seus créditos oriundos de anuidades, a geração de boletas e o respectivo envio por correio ou por e-mail (via internet), o controle de seus inscritos/registrados. Com a consolidação deste sistema o controle de recebimento e expedição de correspondência permitiu entre outros o acompanhamento da tramitação da correspondência dentro do CRMV-MG, bem como o tempo de permanência de cada correspondência dentro de cada setor.

Vale ressaltar que esta última rotina implementada deu maior agilidade aos trabalhos, agilizando as decisões.

Finalizou-se o redesenvolvimento do sistema de cadastro de Pessoas Físicas, Jurídicas e o Controle do Sistema Financeiro.

Adicionalmente, implantou o Sistema de Gerenciamento de atendimento que permite a identificação por protocolo de todos os atendimentos feitos pelos seus funcionários bem como o acompanhamento do andamento das soluções proporcionadas aos inscritos. O Sistema foi desenvolvido e implementado na forma de teste no exercício de 2012 e entrou em plena operação em 2013, apresentando excelentes resultados desde 2014.

Por fim, fez importantes alterações em seu site, pois, desde 2011 e finalizado em 2013 o CRMV-MG em parceria com o Instituto Mineiro de Agropecuária registram e controlam através do sítio do



Conselho todos os vacinadores do Programa de Vacinação e Controle da Brucelose e tuberculose Bovina no Estado. Importante ferramenta para a sanidade animal do estado e do país. O sítio do CRMV-MG também passou a contar com um clipping diário de notícias para os profissionais e empresas registradas, com uma interface amigável e convidativa.

Também, deu sequência na digitalização de todo acervo de documentos dos profissionais e das sociedades empresárias registradas na Autarquia.

Implantou o sistema de Anotação de Responsabilidade Técnica Eletrônica que já opera amplamente na instituição. Esta nova rotina objetivou agilizar o procedimento para os profissionais e empresas, uma vez que todo o procedimento de Anotação da Responsabilidade Técnica (ART) é realizado *on line*.

Em 2021 deu início a implantação da era digital no CRMV-MG, de forma que todos os documentos gerados o são de forma eletrônica. Este projeto objetiva a política de “papel zero”.

Na Tabela a seguir se pode verificar o andamento da implantação.

Tabela XL – Quantitativos na implantação do Projeto zero papel

Período	Gerados (documentos + despachos /atualizações)	Migrados / Integrados	Média por dia útil	Total	Pessoas únicas atendidas	Arquivos	Tamanho	Acessos Totais
jan/21	42	0	1,96	42	18	31	16,97 MB	147
fev/21	157	0	7,33	157	66	180	72,48 MB	566
mar/21	672	0	31,36	672	54	1.506	1,63 GB	2.837
abr/21	320	0	14,93	320	39	642	557,48 MB	996
mai/21	910	0	42,47	910	633	453	1,78 GB	925
jun/21	212	0	9,57	212	86	214	169,70 MB	680
jul/21	779	0	35,18	779	164	620	483,12 MB	1.277
ago/21	722	0	33,69	722	192	769	705,95 MB	1.388
set/21	649	0	29,31	649	186	806	922,66 MB	1.317
out/21	1.475	0	68,83	1.475	623	1.674	1,50 GB	2.133
nov/21	1.725	0	77,9	1.725	650	1.701	1.020,29 MB	2.184
dez/21	1.953	0	88,2	1.953	879	1.803	707,47 MB	2.215
Totais	9.616	0	-	9.616	-	10.399	9,45 GB	16.665

14 – Critérios de Sustentabilidade Ambiental.

Este tópico traz informações quanto a adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, materiais de tecnologia da informação (TI) e na contratação de serviços ou obras, bem como os descartes diários originados da atividade que desenvolve, relacionadas à separação de resíduos recicláveis descartados em conformidade com o Decreto nº 5.940/2006.



A partir do ano de 2010, o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado de Minas Gerais, instado pelo Ministério Público do Meio Ambiente, passou a adotar critérios específicos nos Projetos e Contratos de Edificações, garantindo que as futuras obras venham ser realizadas sob o conceito de sustentabilidade, sempre se preocupando em gerar o menor impacto ambiental possível.

No decorrer do ano que passou, foi elaborada e implantada uma proposta de reformulação completa para todo o Planejamento Ambiental Corporativo, que visou o aprimoramento do processo de acompanhamento do desempenho da Gestão Ambiental da CRMV-MG, através de Planos de Ação e Indicadores de Acompanhamento referentes às atividades diárias.

Todos os andares do Prédio foram dotados de Lixeiras com separação por tipo de resíduos, a empresa prestadora de serviços de higiene e limpeza, orientada a divulgar junto aos prestadores de serviços dentro da Autarquia à proceder à Coleta Seletiva.

Os resíduos são embalados por tipo e deixados para a Coleta pela Empresa responsável na cidade de Belo Horizonte. Os resíduos recicláveis são encaminhados pelo próprio CRMV-MG à entidades sem fins lucrativos criadas para este fim. Este encaminhamento é feito de forma mensal ou trimestral, conforme a demanda. Em 2019, foi realizada a reforma da sede do CRMV-MG que recebeu todas as adaptações para os critérios de acessibilidade a portadores de necessidades especiais. Em 2017 foi realizada a sinalização interna da Autarquia com o objetivo de proporcionar maior segurança em caso de incêndio. Em 2019, o CRMV-MG implantou a coleta de água dos equipamentos de Ar condicionado e faz o seu reaproveitamento para os serviços de limpeza e jardinagem do prédio, uma vez que toda a água recolhida dos equipamentos de Ar condicionado é direcionada para reservatório instalado para este fim. Em 2021 realizou a instalação de usina fotovoltaica, objetivando a total autossustentabilidade do Prédio. Essa usina fornecerá energia solar para todo o prédio da sede do CRMV-MG.

Gráfico XIX - Comparativo da Energia Fotovoltaica Produzida X Consumo de Energia Elétrica





15 - Orientações da Auditoria.

No caso do CRMV-MG, a verificação de conformidade é feita por Equipe da Superintendência Executiva e, posteriormente, analisada pela Comissão de Tomada de Contas. Conta-se com Canal Externo que é a Ouvidoria da Autarquia, além é claro do Portal de Transparência onde toda a execução da despesa é analiticamente disponibilizada, conforme determinações do Tribunal de Contas da União (TCU).

Esclarece-se, adicionalmente, que no âmbito do Sistema CFMV/CRMV's não há normatização para contratação de Auditoria Independente, conforme ocorre nas Empresas Públicas. Em razão deste fato o CRMV-MG não contratou auditoria independente.

O exercício de 2019, não foi auditado pelo Tribunal de Contas da União, razão pela qual não há apontamentos a serem feitos, bem como medidas a serem adotadas para saneamento.

Cumpra observar que, embora não tenha recebido Auditoria do Tribunal de Contas da União, a UJ busca acompanhar as decisões da Corte, de forma a seguir e melhor adaptar sua gestão em conformidade com o posicionamento do Órgão Auditor.

15.1 - Principais Recomendações do exercício anterior:

- 15.1.1. Realização de Concurso Público;
- 15.1.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio;
- 15.1.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;
- 15.1.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico;
- 15.1.5. Realizar procedimento de licitação para fornecimento de Vale Alimentação aos servidores, suspendendo o fornecimento em pecúnia;
- 15.1.6. Realizar Processo de Licitação para contratação de empresa de fornecimento de acesso a Internet
- 15.1.7. Realizar Processo de Licitação para o fornecimento de Telefonia fixa.
- 15.1.8. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição;
- 15.1.9. Revisão dos Contratos com o objetivo de verificar eventuais sobre preços.

Quadro VII
Grau de atendimento às recomendações

Principais Recomendações	% de atendimento
15.1.1. Realização de Concurso Público;	0
15.1.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio;	100
15.1.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;	70
15.1.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico;	100
15.1.5. Realizar procedimento de licitação para fornecimento de Vale Alimentação aos servidores, suspendendo o fornecimento em pecúnia;	100
15.1.6. Realizar Processo de Licitação para contratação de empresa de fornecimento de acesso a Internet	0
15.1.7. Realizar Processo de Licitação para o fornecimento de Telefonia fixa.	0



15.1.8. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição;	100
15.1.9. Revisão dos Contratos com o objetivo de verificar eventuais sobre preços,	75

15.2 - Principais Recomendações para o exercício seguinte:

- 15.2.1. Realização de Concurso Público;
- 15.2.2. Ampliar a disponibilização de Informações sobre UJ no seu respectivo Sítio;
- 15.2.3. Evitar aquisições por Inexigibilidade de Licitação, salvo quando imprescindível;
- 15.2.4. Priorização das aquisições por Sistema de Pregão eletrônico.
- 15.2.5 Realizar Processo de Licitação para contratação de empresa de fornecimento de acesso a Internet
- 15.2.6. Realizar Dos contratos no objetivo de verificar sobre preços;
- 15.2.7. Planejamento de aquisições, para dinamização destas e redução dos custos de aquisição.
- 15.2.8 – Observar as finalidades da Autarquia nas aquisições e contratações;
- 15.2.9 – Realizar a implantação do controle de riscos por seção.

15.3 - Medidas Administrativas para Apuração de Responsabilidade

A unidade Jurisdicionada possui acompanhamento constante, contudo, não houve no exercício de 2021, ocorrências significativas. Houve apenas cinco infrações de trânsito, devidamente ressarcidas.